



KONSOLIDOVANÁ VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI

2022

Konsolidovaná výroční správa agentúry eu-LISA o činnosti za rok 2022

Schválená správnou radou agentúry eu-LISA 22. júna 2023

Dokument 2023-182 REV 3

Obsah

Obsah	3
Zoznam obrázkov a tabuliek	4
Skratky a akronymy	6
eu-LISA – agentúra v skratke	8
Informačné systémy v oblasti SVV spravované agentúrou eu-LISA	14
Analýza a hodnotenie vykonané správnu radou .	16
Predslov výkonnej riaditeľky	18
Zhrnutie	20
Úvod	28
Výsledky vo vykazovanom roku	30
1.1. Riadenie a vývoj prevádzkovaných informačných systémov v oblasti SVV.....	30
1.2. Nové systémy a inovácie	48
1.3. Infraštruktúra a siete	61
1.4. Bezpečnosť a kontinuita činností	63
1.5. Vzťahy medzi zainteresovanými stranami	64
1.6. Správa a riadenie a dodržiavanie predpisov .	72
1.7. Administratíva a všeobecná podpora.....	78
Riadenie	84
2.1. Správna rada	84
2.2. Významné zmeny	85
2.3. Rozpočtové a finančné hospodárenie	87
2.4. Delegovanie a subdelegovanie právomocí pri plnení rozpočtu na zamestnancov	92
2.5. Riadenie ľudských zdrojov	93
2.6. Stratégia na zvýšenie efektívnosti.....	98
2.7. Posúdenie výsledkov auditu a hodnotenia ex post.....	98
2.8. Opatrenia nadväzujúce na odporúčania vyplývajúce z auditu a súvisiace akčné plány	101
2.9. Následné opatrenia týkajúce sa vyšetrovaní vedených úradom OLAF	104
2.10. Opatrenia nadväzujúce na pripomienky orgánu udeľujúceho absolútorium	104
2.11. Environmentálne manažérstvo	111
2.12. Posúdenie zo strany vedenia.....	111
2.13. Externé hodnotenie	111
Posúdenie účinnosti ICF	113
3.1. Účinnosť rámca vnútornej kontroly.....	113
3.2. Závety z posúdenia účinnosti ICF	119
3.3. Vyhlásenie vedúceho pracovníka zodpovedného za riadenie rizík a vnútornú kontrolu	120
Vyhlásenie vedenia o vierohodnosti	122
4.1. Preskúmanie prvkov podporujúcich vyhlásenie o vierohodnosti	122
4.2. Výhrady	123
Vyhlásenie o vierohodnosti	125
Príloha I. Štatistiky kľúčovej prevádzkovej činnosti	127
Príloha II. Štatistiky týkajúce finančného hospodárenia	132
Príloha III. Organizačná schéma	141
Príloha IV. Plán pracovných miest a dodatočné informácie o riadení ľudských zdrojov	142
Príloha V. Ľudské a finančné zdroje podľa činnosti	145
Príloha VI. Dohody o poskytnutí príspevku, grantu a dohody o úrovni poskytovaných služieb	148
Príloha VII. Environmentálne manažérstvo	149
Príloha VIII. Ročná účtovná závierka	150
Príloha IX. Ročné činnosti a ukazovatele	152
Príloha X. Správa o prístupe verejnosti k dokumentom	178
Príloha XI. Iniciatívy zamerané na udržateľnosť	180

Zoznam obrázkov a tabuliek

Zoznam tabuliek

Tabuľka 1. Systémy SVV: počet incidentov a žiadostí o služby vybavených v roku 2022.	47
Tabuľka 2. Systémy SVV: rozdelenie incidentov podľa priority a systému.	47
Tabuľka 3. Systémy SVV: rozdelenie problémov podľa priority a systému.	47
Tabuľka 4. Ukazovatele výkonnosti oddelenia vnútorného auditu agentúry eu-LISA.	76
Tabuľka 5. Zrušenie viazanosti rozpočtových záväzkov v roku 2022 podľa roku vzniku (v mil. EUR).	88
Tabuľka 6. Stav obsadených pracovných miest k 31. decembru 2022.	94
Tabuľka 7. Skutočný a schválený počet zamestnancov k 31. decembru 2022.	94
Tabuľka 8. Rozdelenie zamestnancov agentúry eu-LISA podľa pracovísk a typov zmlúv.	95
Tabuľka 9. Rozdelenie náhradného voľna podľa druhu voľna a triedy zamestnancov (v dňoch).	97
Tabuľka 10. Zhrnutie tém vnútorného auditu za rok 2022.	99
Tabuľka 11. Odporúčania vyplývajúce z auditu: pokrok vo vykonávaní (k 31. decembru 2022).	102
Tabuľka 12. Zoznam otvorených odporúčaní vyplývajúcich z auditu, ktoré vydali interní audítori (IAS a IAC), vrátane odporúčaní so značným oneskorením (> 6 mesiacov, k 31. januáru 2023).	102
Tabuľka 13. Vykonávanie odporúčaní ECA z predchádzajúcich rokov.	103
Tabuľka 14. Riziká na úrovni organizácie k decembru 2022.	117
Tabuľka 15. Plán pracovných miest na rok 2022.	142
Tabuľka 16. Vstupné úrovne kľúčových funkcií.	142
Tabuľka 17. Referenčné porovnanie agentúry eu-LISA v roku 2022: pracovné miesta zamestnancov.	143
18 Tabuľka. Referenčné porovnanie agentúry eu-LISA 2022: externí poskytovatelia služieb (dodávatelia na mieste).	143
Tabuľka 19. Ľudské zdroje podľa oblasti činnosti v roku 2022.	145
Tabuľka 20. Celkové náklady na systémy.	146
Tabuľka 21. Podiel priamych nákladov agentúry eu-LISA na rok 2022 súvisiacich s organizáciou viacerých pracovísk agentúry (v mil. EUR).	147

Zoznam obrázkov

Obrázok 1. Kontinuum cestujúceho.....	32
Obrázok 2. SIS – celkový počet vykonaných vyhľadávaní.....	34
Obrázok 3. SIS – priemerný počet denných vyhľadávaní.....	34
Obrázok 4. SIS – priemerný počet pozitívnych lustrácií za deň.....	34
Obrázok 5. SIS – celkový počet uložených zápisov.....	34
Obrázok 6. SIS – rozdelenie podľa kategórií zápisov.....	34
Obrázok 7. VIS – celkový počet uložených žiadostí o víza.....	39
Obrázok 8. VIS – celkový počet uložených odtlačkov prstov.....	39
Obrázok 9. VIS – celkový počet operácií na hraniciach.....	40
Obrázok 10. VIS – celkový počet vydaných víz.....	40
Obrázok 11. VIS – operácie na hraniciach za mesiac (2017 – 2022).....	40
Obrázok 12. VIS – víza vydané za mesiac (2016 – 2021).....	40
Obrázok 13. VIS – celkový počet alfanumerických vyhľadávaní.....	40
Obrázok 14. VIS – celkový počet biometrických vyhľadávaní.....	40
Obrázok 15. Celková prevádzka systému Eurodac.....	44
Obrázok 16. Prevádzka systému Eurodac podľa kategórií v roku 2022.....	44
Obrázok 17. Žiadatelia o azyl (kategória 1).....	44
Obrázok 18. Neoprávnené prekročenia hraníc (kategória 2).....	44
Obrázok 19. Neoprávnené zdržiavanie sa na území (kategória 3).....	44
Obrázok 20. Vyhľadávania v systéme Eurodac vykonané vnútroštátnymi orgánmi presadzovania práva (kategória 4).....	44
Obrázok 21. Vyhľadávania v systéme Eurodac vykonané agentúrou Europol (kategória 5).....	44
Obrázok 22. Architektúra interoperability v oblasti SVV.....	57
Obrázok 23. Účasť na odbornej príprave agentúry eu-LISA pre členské štáty.....	70
Obrázok 24. Čerpanie viazaných rozpočtových prostriedkov C1 (v mil. EUR).....	90
Obrázok 25. Trendy v čerpaní viazaných a rozpočtovaných prostriedkov počas roka (v mil. EUR).....	90
Obrázok 26. Plnenie viazaných rozpočtových prostriedkov v rámci hlavy 3 (v mil. EUR).....	90
Obrázok 27. Čerpanie platobných rozpočtových prostriedkov C1 (v mil. EUR).....	90
Obrázok 28. Trendy v čerpaní zaplatených a rozpočtovaných prostriedkov počas roka (v mil. EUR).....	90
Obrázok 29. Realizované platobné rozpočtové prostriedky v rámci hlavy 3 (v mil. EUR).....	91
Obrázok 30. Mesačný vývoj celkového času na úhradu.....	91
Obrázok 31. Platby v lehote 30 dní.....	91
Obrázok 32. Platby v lehote 60 dní.....	91
Obrázok 33. Obstarávanie 2014 – 2022.....	92

Skratky a akronymy

ACFC	Výbor správnej rady agentúry eu-LISA pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie	EMAS	schéma pre environmentálne manažérstvo a audit
AFIS	automatizovaný systém identifikácie odtlačkov prstov	EMS	systém environmentálneho manažérstva
AG	poradná skupina	ENISA	Agentúra Európskej únie pre kybernetickú bezpečnosť
AI	umelá inteligencia	EPMO	riadenie programu a projektov podniku
ALM	riadenie životného cyklu aplikácií	ESP	európsky vyhľadávací portál
ARES	systém správy záznamov agentúry eu-LISA	ETIAS	Európsky systém pre cestovné informácie a povolenia
BCU	záložná centrálna jednotka	EUAA	Agentúra Európskej únie pre azyl
BMS	spoločná služba porovnávania biometrických údajov	EUAN	sieť agentúr Európskej únie
CAF	spoločný hodnotiaci rámec	eu-LISA	Agentúra Európskej únie na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti
CEAS	spoločný európsky azylový systém	Eurodac	európska databáza odtlačkov prstov na identifikáciu žiadateľov o azyl
CEPOL	Agentúra Európskej únie pre odbornú prípravu v oblasti presadzovania práva	Eurojust	Agentúra Európskej únie pre justičnú spoluprácu v trestných veciach
CERT-EU	tím reakcie na núdzové počítačové situácie v európskych inštitúciách, orgánoch a agentúrach	Europol	Agentúra Európskej únie pre spoluprácu v oblasti presadzovania práva
CIR	spoločná databáza údajov o totožnosti	EZ	európsky zatykač
CRRS	centrálné úložisko na účely podávania správ a štatistiky	FRA	Agentúra Európskej únie pre základné práva
CSI	spoločne využívaná infraštruktúra	Frontex	Európska agentúra pre pohraničnú a pobrežnú stráž
CSIRT	jednotka pre riešenie počítačových bezpečnostných incidentov	GR HOME	Generálne riaditeľstvo pre migráciu a vnútorné záležitosti
CSP	spoločne využívaná platforma	IAC	oddelenie vnútorného auditu
CU	centrálna jednotka	IAS	Útvar pre vnútorný audit
DPIA	posúdenie vplyvu na ochranu údajov	ICD	dokument o riadení rozhrania
DPO	zodpovedná osoba	ICF	rámec vnútornej kontroly
DubliNet	Dublinská elektronická komunikačná sieť	IKT	informačné a komunikačné technológie
EASA	Agentúra Európskej únie pre bezpečnosť letectva	ISO	Medzinárodná organizácia pre normalizáciu
ECA	Európsky dvor audítorov	ITIL	knižnica infraštruktúry informačných technológií
e-CODEX	komunikácia v oblasti elektronickej justície prostredníctvom výmeny údajov on-line	ITSM	riadenie služieb informačných technológií
ECRIS	Európsky informačný systém registrov trestov	IXIM	pracovná skupina Rady pre výmenu informácií v oblasti SVV
ECRIS RI	referenčná implementácia Európskeho informačného systému registrov trestov	JHAAN	sieť agentúr pre spravodlivosť a vnútorné veci
ECRIS-TCN	Európsky informačný systém registrov trestov – štátni príslušníci tretích krajín	KPI	kľúčový ukazovateľ výkonnosti
ED	výkonný(-á) riaditeľ(-ka)	LFV	legislatívny finančný výkaz
EDPS	európsky dozorný úradník pre ochranu údajov	MDC	modulárne dátové centrum
EES	systém vstup/výstup	MID	detektor viacnásobných totožností
ECHA	Európska chemická agentúra	OLAF	Európsky úrad pre boj proti podvodom

PM	riadenie projektu
PPM	riadenie portfólia projektov
sBMS	spoločná služba porovnávania biometrických údajov
SDLC	životný cyklus vývoja systémov
SEMM	schengenský hodnotiaci a monitorovací mechanizmus
SIRENE	žiadosť o doplňujúce informácie k národným záznamom
SIS	Schengenský informačný systém
SLA	dohoda o úrovni poskytovaných služieb
SM9	nástroj agentúry eu-LISA na riadenie služieb IT (Microfocus Service Manager verzia 9)
SON	sieť bezpečnostných úradníkov
SVT	spoločné vyšetrovacie tímy
SVV	spravodlivosť a vnútorné veci
TCN	štátni príslušníci tretích krajín
TEF	prierezový technický rámec
TESTA-ng	transeurópske telematické služby medzi orgánmi verejnej správy – nová generácia
TOF	prierezový prevádzkový rámec
VaV	výskum a vývoj
VIS	vízový informačný systém
VNE	vyslaný národný expert
WGAI	pracovná skupina agentúry eu-LISA pre umelú inteligenciu

eu-LISA – agentúra v skratke

Agentúra Európskej únie na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti (eu-LISA alebo len „agentúra“) zodpovedá za prevádzku a nepretržitý vývoj rozsiahlych informačných systémov EÚ v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí (SVV)¹. Od začiatku činnosti v roku 2012 sa z malej technickej agentúry stalo „digitálne srdce“ schengenského priestoru, ktoré prispieva k vykonávaniu širokej škály politik v oblasti SVV, od víz, migrácie a azylu až po vnútornú bezpečnosť a spravodlivosť. Povinnosti agentúry eu-LISA sa zameriavajú na uľahčenie efektívnej výmeny informácií medzi príslušnými orgánmi v celej Európe s cieľom zabezpečiť včasné riadenie vonkajších hraníc EÚ založené na údajoch a zároveň poskytovať bezpečný a bezproblémový prechod hraníc pre medzinárodných cestujúcich.

Hlavnou prioritou agentúry je zabezpečiť účinnú, bezpečnú a nepretržitú prevádzku informačných systémov EÚ v oblasti SVV v súlade s právnymi základmi a príslušnými dohodami o úrovni poskytovaných služieb, ako aj uplatniteľnými požiadavkami na ochranu a bezpečnosť údajov. Nepretržitá dostupnosť týchto informačných systémov je nevyhnutná na zabezpečenie vnútornej bezpečnosti EÚ a zároveň zaručenie slobody pohybu pre občanov a obyvateľov EÚ. Agentúra eu-LISA v súčasnosti riadi tieto tri základné systémy SVV, ktoré zabezpečujú účinné fungovanie schengenského priestoru:

- Schengenský informačný systém (SIS)²,
- Vízový informačný systém (VIS)³,
- a Európsku databázu odtlačkov prstov na identifikáciu žiadateľov o azyl (Eurodac)⁴.

V záujme ďalšieho zjednodušenia riadenia vonkajších hraníc EÚ a zlepšenia vnútornej bezpečnosti schengenského priestoru agentúra eu-LISA v súčasnosti vyvíja ďalej uvedené nové informačné systémy spolu s novou architektúrou interoperability pre oblasť SVV:

- Systém vstup/výstup (EES)⁵,
- Európsky systém pre cestovné informácie a povolenia (ETIAS)⁶,
- Európsky informačný systém registrov trestov pre štátnych príslušníkov tretích krajín a osoby bez štátnej príslušnosti (ECRIS-TCN)⁷,
- a komponenty interoperability: sBMS, CIR, ESP, MID a CRRS⁸.

V roku 2022 agentúra eu-LISA začala aj prípravy na prevzatie prevádzkového riadenia systému **e-CODEX** (Komunikácia v oblasti elektronickej justície prostredníctvom výmeny údajov on-line),⁹ čo je systém, ktorý uľahčuje bezpečnú komunikáciu medzi justičnými orgánmi v cezhraničných občianskych a trestných konaniach. Agentúra tým naďalej posilňuje svoj príspevok k oblasti spravodlivosti EÚ a k iniciatíve Európskej komisie v oblasti digitalizácie justície.

V záujme zabezpečenia najmodernejších odborných znalostí svojim kľúčovým zainteresovaným stranám – Komisii, členským štátom a iným agentúram EÚ – agentúra eu-LISA aktívne monitoruje najnovší vývoj v oblasti **výskumu a inovácií**, aby mohla identifikovať a testovať nové technologické riešenia na ďalšie posilnenie svojej prevádzkovej efektívnosti a podnecovanie digitálnej transformácie v oblasti SVV. Agentúra eu-LISA okrem toho poskytuje vysokokvalitné služby všetkým koncovým používateľom systému vrátane nepretržitej podpory a odbornej prípravy používateľov.

¹ Nariadenie (EÚ) 2018/1726, Ú. v. EÚ L 295, 21.11.2018, s. 99 – 137.

² Nariadenia (EÚ) 2018/1860, (EÚ) 2018/1861 a (EÚ) 2018/1862, Ú. v. EÚ L 312, 7.12.2018, s. 1 – 106.

³ Nariadenie (ES) č. 767/2008, Ú. v. EÚ L 218, 13.8.2008, s. 60 – 81; rozhodnutie Rady 2004/512/ES, Ú. v. EÚ L 213, 15.6.2004, s. 5 – 7, rozhodnutie Rady 2008/633/SVV, Ú. v. EÚ L 218, 13.8.2008, s. 129 – 136.

⁴ Nariadenie (EÚ) č. 603/2013, Ú. v. EÚ L 180, 29.6.2013, s. 1 – 30, nariadenie (EÚ) č. 604/2013, Ú. v. EÚ L 180, 29.6.2013, s. 31 – 59; nariadenie (ES) č. 1560/2003, Ú. v. EÚ L 222, 5.9.2003, s. 3 – 23.

⁵ Nariadenie (EÚ) 2017/2226, Ú. v. EÚ L 327, 9.12.2017, s. 20 – 82.

⁶ Nariadenie (EÚ) 2018/1240, Ú. v. EÚ L 236, 19.9.2018, s. 1 – 71 a nariadenie (EÚ) 2018/1241, Ú. v. EÚ L 236, 19.9.2018, s. 1 – 73.

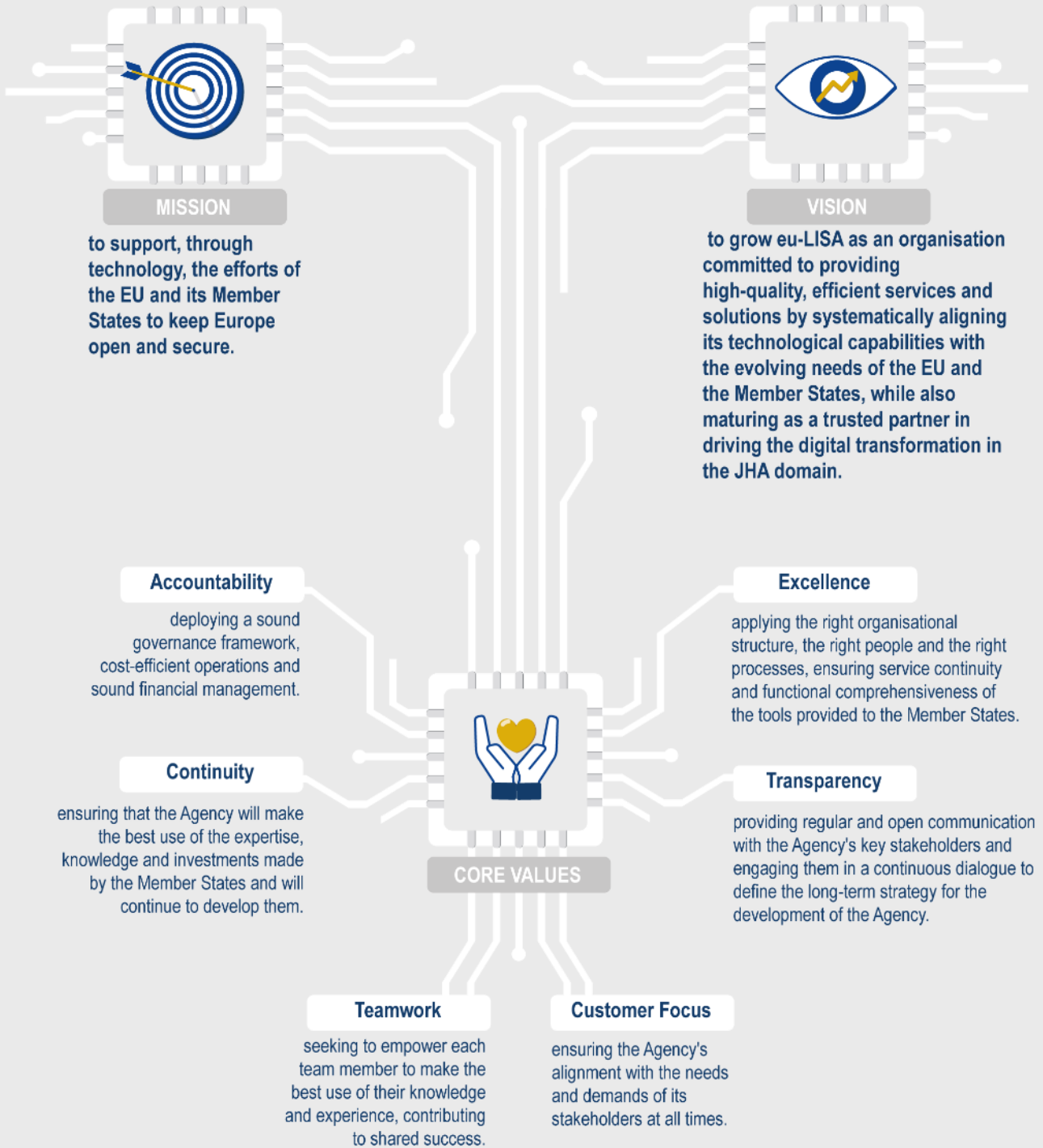
⁷ Nariadenie (EÚ) 2019/816, Ú. v. EÚ L 135, 22.5.2019, s. 1 – 26.

⁸ Nariadenie (EÚ) 2019/817 a nariadenie (EÚ) 2019/818, Ú. v. EÚ L 135, 22.5.2019, s. 27 – 135.

⁹ Nariadenie (EÚ) 2022/850, Ú. v. EÚ L 150, 1.6.2022, s. 1 – 19.

Vo všetkých svojich činnostiach agentúra zostáva **transparentná a zodpovedná** vo vzťahu k svojim zainteresovaným stranám a občanom EÚ, čím si zachováva dobrú povesť a viditeľnosť.

Poslanie, vízia a základné hodnoty



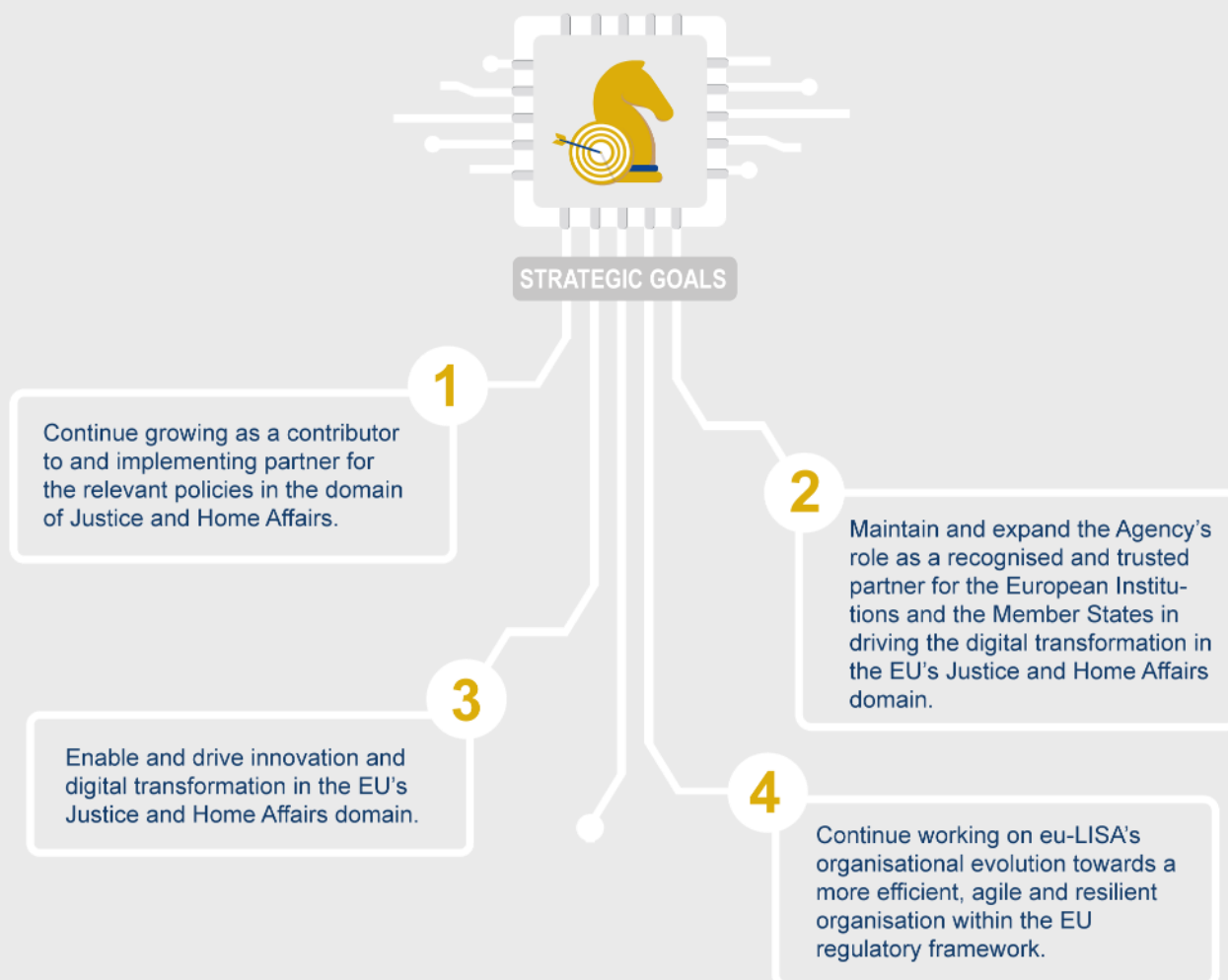
PREKLAD strana 9

MISSION	POSLANIE
<i>to support, through advanced technology, the efforts of the EU and its Member States to keep Europe open and secure</i>	<i>Podporovať prostredníctvom pokročilej technológie úsilie EÚ a jej členských štátov o zachovanie otvorenej a bezpečnej Európy.</i>
VISION	VÍZIA
<i>to grow eu-LISA as an organisation committed to providing high-quality, efficient services and solutions by systematically aligning its technological capabilities with the evolving needs of the EU and the Member States, while also maturing as a trusted partner in driving the digital transformation in the JHA domain.</i>	<i>Rozvíjať agentúru eu-LISA ako organizáciu, ktorá sa zaviazala poskytovať vysokokvalitné a efektívne služby a riešenia systematickým zladovaním svojich technologických možností s meniacimi sa potrebami EÚ a členských štátov a zároveň sa stať dôveryhodným partnerom pri riadení digitálnej transformácie v oblasti SVV.</i>
CORE VALUES	ZÁKLADNÉ HODNOTY
Accountability	Zodpovednosť
<i>deploying a sound governance framework, cost-efficient operations and sound financial management.</i>	<i>Zavedenie riadneho rámca riadenia, nákladovo efektívne prevádzkové činnosti a správne finančné riadenie.</i>
Continuity	Kontinuita
<i>ensuring that the Agency will make the best use of the expertise, knowledge and investments made by the Member States and will continue to develop them.</i>	<i>Zabezpečenie toho, aby agentúra čo najlepšie využívala odborné znalosti, vedomosti a investície členských štátov a aby ich naďalej rozvíjala.</i>
Teamwork	Tímová práca
<i>seeking to empower each team member to make the best use of their knowledge and experience, contributing to shared success.</i>	<i>Snaha umožniť každému členovi tímu maximálne využívať svoje znalosti a skúsenosti a prispievať tak k spoločnému úspechu.</i>
Customer focus	Zameranie na klienta
<i>ensuring the Agency's alignment with the needs and demands of its stakeholders at all times.</i>	<i>Zabezpečovanie toho, aby agentúra vždy konala v súlade s potrebami a požiadavkami svojich zainteresovaných strán.</i>
Excellence	Excelentnosť
<i>applying the right organisational structure, the right people and the right processes, ensuring service continuity and functional comprehensiveness of the tools provided to the Member States.</i>	<i>Zavedenie správnej organizačnej štruktúry, nasadenie správnych ľudí a zavedenie správnych postupov, zabezpečenie kontinuity služieb a funkčnej komplexnosti nástrojov poskytovaných členským štátom.</i>
Transparency	Transparentnosť
<i>providing regular and open communication with the Agency's key stakeholders and engaging them in a continuous dialogue to define the long-term strategy for the development of the Agency.</i>	<i>Zabezpečenie pravidelnej otvorenej komunikácie s hlavnými zainteresovanými stranami agentúry a ich zapájanie do priebežného dialógu s cieľom stanoviť dlhodobú stratégiu rozvoja agentúry.</i>
LOCATIONS	PRACOVISKÁ
HEADQUARTERS	SÍDLO
<i>Tallinn, Estonia</i>	<i>Tallinn, Estónsko</i>
TECHNICAL SITE	TECHNICKÉ PRACOVISKO
<i>Strasbourg, France</i>	<i>Štrasburg, Francúzsko</i>
LIAISON OFFICE	STYČNÝ ÚRAD
<i>Brussels, Belgium</i>	<i>Brusel, Belgicko</i>
TECHNICAL BACK-UP SITE	TECHNICKÉ ZÁLOŽNÉ PRACOVISKO
<i>St Johan im Pognau, Austria</i>	<i>Sankt Johan im Pognau, Rakúsko</i>

Dlhodobá stratégia

Strategické ciele uvedené v **dlhodobej stratégii agentúry na roky 2021 – 2027**¹⁰ podporujú primárne poslanie agentúry eu-LISA poskytovať najmodernejšie technologické riešenia a pokračovať v digitalizácii oblasti SVV EÚ s cieľom podporiť jej zainteresované strany v ich úsilí o **zachovanie otvorenej a bezpečnej Európy**.

Na účely riadenia svojich dlhodobých a výročných činností agentúra stanovila tieto štyri strategické ciele:



¹⁰ Stratégia agentúry eu-LISA na roky 2021 – 2027, prijatá správnou radou v novembri 2021.

PREKLAD strana 11

STRATEGIC GOALS	STRATEGICKÉ CIELE
<i>1: Continue growing as a contributor to and implementing partner for the relevant policies in the domain of Justice and Home Affairs.</i>	<i>1: Ďalej rásť ako prispievateľ k príslušným politikám v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí a partner pri ich vykonávaní.</i>
<i>2: Maintain and expand the Agency's role as a recognised and trusted partner for the European institutions and the Member States in driving the digital transformation in the EU's Justice and Home Affairs domain.</i>	<i>2: Zachovať a rozšíriť úlohu agentúry ako uznávaného a dôveryhodného partnera európskych inštitúcií a členských štátov pri riadení digitálnej transformácie v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí EÚ.</i>
<i>3: Enable and drive innovation and digital transformation in the EU's Justice and Home Affairs domain.</i>	<i>3: Umožniť a podporiť inovácie a digitálnu transformáciu v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí EÚ.</i>
<i>4: Continue working on eu-LISA's organisational evolution towards a more efficient, agile and resilient organisation within the EU regulatory framework.</i>	<i>4: Pokračovať v práci na organizačnom vývoji agentúry eu-LISA smerom k efektívnejšej, pružnejšej a odolnejšej organizácii v regulačnom rámci EÚ.</i>

Informačné systémy v oblasti SVV spravované agentúrou eu-LISA

Účel systému	Uvedenie do prevádzky	Stav	Údaje uložené v roku 2022	Operácie v roku 2022
Azyl, migrácia a hranice				
Eurodac európska databáza odtlačkov prstov na identifikáciu žiadateľov o azyl				
<p>Eurodac je databáza EÚ s digitalizovanými odtlačkami prstov na účely riadenia žiadostí o azyl podľa dublínskeho nariadenia. Systém pomáha pri určovaní zodpovedného členského štátu tým, že určuje, či žiadateľ predtým požiadal o azyl v inej krajine EÚ. V záujme lepšieho boja proti neregulárnej migrácii sa agentúra eu-LISA chystá uskutočniť významnú zmenu systému, a to zavedením nových funkcií a prepracovaním svojho centrálného systému.</p>	<p>2003 prevádzkuje eu-LISA od júna 2013</p>	 v prevádzke	<p>6,5 mil. súborov odtlačkov prstov</p>	<p>1 481 815</p>
Vnútrotná bezpečnosť a hranice EÚ				
SIS Schengenský informačný systém				
<p>SIS je najväčším systémom výmeny informácií na riadenie vonkajších hraníc a zaistenie vnútornej bezpečnosti schengenského priestoru. SIS uľahčuje výmenu informácií o hľadaných alebo nezvestných osobách alebo predmetoch, spolu s pokynmi pre príslušné orgány o tom, ako postupovať, keď sa zistí prítomnosť osôb alebo predmetov. Ako taký slúži ako neoceniteľný nástroj na boj proti cezhraničnej trestnej činnosti a terorizmu.</p>	<p>1995 prevádzkuje eu-LISA od mája 2013</p>	 v prevádzke	<p>87 miliónov zápisov</p>	<p>12,7 miliardy vykonaných vyhľadávaní</p>
Schengen, hranice a víza				
VIS vízový informačný systém				
<p>VIS, ktorý je jedným z kľúčových prvkov schengenskej architektúry, uľahčuje spracovanie žiadostí o víza a správu krátkodobých víz pre štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí cestujú do schengenského priestoru alebo ním prechádzajú. Podporuje vykonávanie spoločnej vízovej politiky EÚ a pomáha v boji proti podvodom s vízami tým, že pomáha pri identifikácii osôb, ktoré nespĺňajú potrebné podmienky na pobyt alebo vstup.</p>	<p>2011 prevádzkuje eu-LISA od decembra 2012</p>	 v prevádzke	<p>56,7 milióna žiadostí o víza 51,5 milióna súborov odtlačkov prstov 56,7 milióna podob tvárí</p>	<p>152 miliónov</p>
EES systém vstup/výstup				
<p>Systém vstup/výstup má zefektívniť postupy hraničných kontrol nahradením manuálneho označovania pasov odtlačkom pečiatky elektronickou registráciou všetkých štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí vstupujú do schengenského priestoru a odchádzajú z neho. Po uvedení do prevádzky systém EES zabezpečí lepšie monitorovanie oprávnených pobytov a identifikáciu prípadných osôb, ktoré prekročili povolenú dĺžku pobytu, čím prispeje k predchádzaniu neregulárnej migrácii a posilneniu vnútornej bezpečnosti a zároveň pomôže v boji proti organizovanej trestnej činnosti a terorizmu.</p>	<p>2024</p>	 vo vývoji		
ETIAS Európsky systém pre cestovné informácie a povolenia				
<p>ETIAS je online systém cestovných povolení pre štátnych príslušníkov tretích krajín oslobodených od vízovej povinnosti, ktorí cestujú do 30 európskych krajín. V tomto systéme preverovania pred cestou sa porovnávajú</p>	<p>2025</p>			

Účel systému	Uvedenie do prevádzky	Stav	Údaje uložené v roku 2022	Operácie v roku 2022
informácie zo všetkých systémov v oblasti SVV, ako aj z databáz Europolu a Interpolu s cieľom vopred identifikovať potenciálne bezpečnostné riziká, riziká neregulárnej migrácie alebo vysoké epidemiologické riziká, ktoré môžu byť dôvodom na zamietnutie vstupu do schengenského priestoru. Povolenia ETIAS kontrolujú leteckí, námorní a pozemní dopravcovia pred nástupom na dopravný prostriedok, ako aj príslušníci pohraničnej stráže na schengenských hraniciach.		vo vývoji		

Justičná spolupráca

ECRIS RI | Európsky informačný systém registrov trestov – referenčná implementácia

Systém ECRIS je decentralizovaný systém na výmenu informácií medzi členskými štátmi o registroch trestov občanov EÚ, ako aj štátnych príslušníkov iných krajín. Systém ECRIS RI ponúka integračné rozhranie na pripojenie k vnútroštátnym registrom trestov členských štátov.

2012
spravuje eu-LISA od apríla 2020



v prevádzke

neuplatňuje sa

neuplatňuje sa

ECRIS-TCN | Európsky informačný systém registrov trestov pre štátnych príslušníkov tretích krajín

Systém ECRIS-TCN, prvý informačný systém vyvinutý agentúrou eu-LISA pre oblasť spravodlivosti EÚ, uľahčuje elektronickú výmenu informácií o registroch trestov štátnych príslušníkov tretích krajín a osôb bez štátnej príslušnosti. Ako taký podporuje zásadu vzájomného uznávania súdnych rozsudkov a rozhodnutí v celej Európe.

2025



vo vývoji

neuplatňuje sa

neuplatňuje sa

e-CODEX | Komunikácia v oblasti elektronickej justície prostredníctvom výmeny údajov on-line

e-CODEX je komunikačná platforma na uľahčenie bezpečného prenosu elektronického obsahu medzi justičnými orgánmi a odborníkmi v oblasti práva v cezhraničných súdnych konaniach, čím sa zabezpečí efektívnejšie súdne konanie pre občanov a podniky v celej Európe. V roku 2022 Komisia poverila agentúru eu-LISA vývojom a údržbou systému e-CODEX – išlo o dôležitý krok smerom k zvýšeniu príspevku agentúry k digitalizácii v oblasti spravodlivosti v EÚ.

2013
odovzdanie agentúre eu-LISA plánované na júl – december 2023



v prevádzke

neuplatňuje sa

neuplatňuje sa

Nová architektúra interoperability

Interoperabilita je schopnosť prepojených systémov vymieňať si údaje a informácie, čím sa príslušným orgánom poskytuje zjednodušený prístup ku komplexným informáciám.

2026



vo vývoji

Celková interoperabilita systémov v oblasti SVV sa umožní prostredníctvom integrácie týchto komponentov, ktoré uľahčia povolené vyhľadávanie a výmenu informácií:

- **európsky vyhľadávací portál (ESP):** jednotné vyhľadávacie okno na rýchle vyhľadávania vo všetkých systémoch v oblasti SVV, ktoré spravuje agentúra eu-LISA,
- **spoločná služba porovnávania biometrických údajov (SBMS)** na krížové porovnanie biometrických údajov vo všetkých systémoch v oblasti SVV,
- **spoločná databáza údajov o totožnosti (CIR)** na správnu identifikáciu štátnych príslušníkov tretích krajín (biografické a biometrické údaje),
- **detektor viacnásobných totožností (MID)** na odhalenie viacnásobných totožností a boj proti podvodom s osobnými údajmi a
- **centrálné úložisko na účely podávania správ a štatistiky (CRRS)** na vytváranie súhrnných správ naprieč systémami.

Analýza a hodnotenie vykonané správnu radou

Správna rada agentúry eu-LISA analyzovala a posúdila konsolidovanú výročnú správu agentúry o činnosti týkajúcu sa úspechov a výsledkov agentúry eu-LISA za rok 2022.

Rada zdôrazňuje zásadnú úlohu agentúry eu-LISA pri zabezpečovaní účinného fungovania a odolnosti schengenského priestoru, ako aj jej neoceniteľný príspevok k úspešnému vykonávaniu politík EÚ v oblasti kontroly hraníc, víz, migrácie a azylu, elektronickej justície, digitalizácie a kybernetickej bezpečnosti.



Správna rada:

- oceňuje úsilie agentúry eu-LISA zamerané na dosiahnutie cieľov stanovených na rok 2022, ako sa stanovuje v nariadení o jej zriadení a ročnom pracovnom programe uvedenom v jednotnom programovom dokumente na roky 2022 – 2024,
- ďakuje agentúre za jej pokračujúce úsilie a dobré výsledky dosiahnuté pri zabezpečovaní stabilnej a nepretržitej dostupnosti informačných systémov EÚ v oblasti SVV, ktoré spravuje, a za umožnenie účinného fungovania schengenského priestoru,
- uznáva kvalitu a včasnosť podpory, ktorú agentúra poskytuje členským štátom a Európskej komisii v roku 2022,
- uznáva, že rok 2022 sa ukázal ako mimoriadne náročný rok pre vyvíjané systémy, keďže agentúra pracovala súbežne na veľkom počte vzájomne súvisiacich činností, aby naplnila vysoké očakávania svojich zainteresovaných strán, zatiaľ čo objem a zložitosť jej operácií sa naďalej rozširovali,
- konštatuje, že agentúra eu-LISA sa usilovala o pokrok vo vývoji a v dodávke nových informačných systémov pre oblasť SVV – EES, ETIAS, ECRIS-TCN a prepracované znenie SIS, spolu s novou architektúrou interoperability, a uznáva, že obmedzujúce účinky narušení dodávateľského reťazca v kombinácii s ťažkosťami, ktorým čelia externe zabezpečované činnosti, bránili dodržiavaniu pôvodných plánov vykonávania,
- nabáda agentúru, aby ďalej posilňovala efektívnosť a účinnosť svojho rozpočtového riadenia a systémov vnútornej kontroly, najmä zlepšením svojho procesu riadenia zmlúv a dodávateľov a čo najskorším vykonaním dlhodobých odporúčaní vyplývajúcich z auditu, a vyjadruje spokojnosť s celkovým riadením agentúry eu-LISA počas roka 2022.

Správna rada je presvedčená, že táto správa poskytuje dostatočné uistenie, že napriek mnohým výzvam, ktoré bránia dodržiavaniu náročných harmonogramov vykonávania, **agentúra eu-LISA zaujala systematický a konzistentný prístup k vykonávaniu svojho mandátu** a využívala svoje finančné a ľudské zdroje v súlade s účelmi stanovenými v ročnom pracovnom programe agentúry eu-LISA na rok 2022, ako sa uvádza v jednotnom programovom dokumente na roky 2022 – 2024.

Správna rada so zreteľom na informácie poskytnuté v tejto správe:

- zdôrazňuje **značný tlak na zamestnancov agentúry eu-LISA** pracujúcich na zložitých projektoch a zdôrazňuje, že agentúru treba ďalej posilniť dodatočnými ľudskými zdrojmi, a to v jej prevádzkových, ako aj horizontálnych a medziorganizačných funkciách, a treba znížiť mieru voľných pracovných miest, aby mohla plniť úlohy, ktoré jej boli zverené v programovom období 2021 – 2027,
- ďalej zdôrazňuje, že je potrebné, aby agentúra eu-LISA znížila svoju závislosť od externých dodávateľov, pokiaľ ide o kľúčové úlohy, a zároveň zabezpečila vysokú úroveň dodržiavania súladu s predpismi,

- **podporuje agentúru v jej neustálom úsilí** o vykonávanie jej mandátu a nových iniciatív, konkrétne EES, ETIAS, ECRIS-TCN a architektúry interoperability, s cieľom zabezpečiť ich bezproblémové uvedenie do prevádzky,
- uznáva **vzájomnú závislosť** medzi prácou agentúry na centrálnej úrovni a prácou členských štátov na vnútroštátnej úrovni a vyzýva agentúru eu-LISA, aby pokračovala v tejto úzkej a efektívnej spolupráci so svojimi zainteresovanými stranami a s Európskou komisiou s cieľom zabezpečiť úspešné zavedenie nových systémov,
- a uznáva **význam programu na zvýšenie kapacity agentúry eu-LISA** s cieľom zabezpečiť dostatočnú kapacitu dátového centra na efektívne a udržateľné zavádzanie a riadenie nových aj už existujúcich informačných systémov a zároveň naďalej zaručiť nepretržitú dostupnosť a včasný vývoj všetkých systémov v jej pôsobnosti.

Správna rada vyjadruje vďačnosť bývalému výkonnému riaditeľovi agentúry Krumovi Garkovovi, dočasnému výkonnému riaditeľovi agentúry Lucovi Tagliarettimu a vedeniu agentúry eu-LISA a všetkým jej zamestnancom za ich neochvejné odhodlanie a úsilie počas tohto mimoriadne náročného roku.

Zsolt Szolnoki

predseda správnej rady

Predslov výkonnej riaditeľky

Vízia, úsilie a obete potrebné na vybudovanie zjednotenej Európy spoločných hodnôt a príležitostí, ktoré prináša, sa ukázali jasnejšie na pozadí výziev posledných rokov, od finančnej krízy cez pandémiu až po vojnu na Ukrajine. Prelomové obdobie a krízy viac než kedykoľvek predtým zdôrazňujú význam solidarity, zodpovednosti a jednoty. Tieto hodnoty sú základom sily Európskej únie a predstavujú hybnú silu EÚ, ktorá jej dáva silu prekonať ťažké obdobia a pokračovať v úsilí o hľadanie lepších časov pre všetkých, či už ide o občanov EÚ, alebo ľudí, ktorí vyznávajú naše hodnoty.



V tejto súvislosti zohráva agentúra eu-LISA kľúčovú úlohu v tom, že má pozitívny vplyv na životy miliónov ľudí. Jadrom nášho poslania je cieľ slúžiť európskym občanom. Robíme to tak, že pomáhame udržiavať Európu bezpečnú, zabezpečenú a otvorenú. Spolu s našimi zainteresovanými stranami v inštitúciách EÚ, členských štátoch, iných agentúrach a prostredníctvom širokej siete partnerov prispievame k budovaniu lepšej Európy. Pomáhame našim zainteresovaným stranám tým, že poskytujeme najmodernejšie digitálne nástroje a technológie, ktoré slúžia občanom a zároveň chránia ich súkromie a osobné údaje. Výsledky našej práce sú nevyhnutné na zaistenie bezpečného a chráneného každodenného života európskych občanov a návštevníkov schengenského priestoru. V agentúre eu-LISA sme hrdí na to, že prispievame k dosahovaniu týchto cieľov.

V roku 2022 si agentúra eu-LISA pripomenula 10. výročie svojho vzniku, čo predstavovalo príležitosť zhodnotiť všetky jej minulé a súčasné úspechy, míľniky a kľúčové udalosti na našej ceste od malej technickej agentúry po digitálne srdce Schengenu a úlohu, ktorú agentúra zohráva v kľúčových oblastiach vnútornej bezpečnosti Európy. Poslanie a hodnoty agentúry – posilnenie Európskej únie a jej členských štátov s cieľom zachovať Európu otvorenú a bezpečnú a slúžiť potrebám občanov prostredníctvom technológií – majú zásadný význam a sú neoddeliteľnou súčasťou tvrdej práce a nasadenia, ktoré jej tímy za posledné desaťročie odviedli.

Neustále sa vyvíjajúci regulačný rámec, zmeny politického a prevádzkového prostredia, veľký počet paralelných a vzájomne prepojených činností a vysoké očakávania zainteresovaných strán agentúry spôsobili, že rok 2022 bol mimoriadne náročný. Keďže objem a zložitosť jej operácií naďalej rástli, v roku 2022 sa zvýšila odolnosť agentúry a jej schopnosť zabezpečiť nepretržitú dostupnosť systémov, ktoré spravuje, a normálne fungovanie schengenského priestoru.

Okrem toho agentúra spolu s členskými štátmi a Európskou komisiou počas celého roka vynakladala veľké úsilie na vývoj komponentov interoperability informačných systémov EÚ v oblasti SVV a nových systémov, ktoré boli zverené agentúre eu-LISA – EES, ETIAS a ECRIS-TCN. Nové systémy a informačná architektúra tvoria súčasne najkomplexnejší a najnáročnejší program transformácie, ktorý kedy spustila nejaká agentúra pre riadenie hraníc a vnútornú bezpečnosť v EÚ. Spomalenie spôsobené narušením dodávateľského reťazca, v kombinácii s ťažkosťami niektorých dodávateľov agentúry dodržiavať náročné harmonogramy zavádzania, viedli k oneskoreniam, ktoré si vyžiadali preskúmanie a revíziu pôvodných plánov. Agentúra vynaložila všetko, čo bolo v jej silách, aby udržala tempo práce a zabezpečila včasné zavádzanie novej informačnej architektúry.

Na tejto ceste sa agentúra eu-LISA usilovala byť spoľahlivým a schopným partnerom pre členské štáty a inštitúcie EÚ. Pokračovala tiež v rozvoji a zvyšovaní svojho príspevku k úspešnému vykonávaniu príslušných politík v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí EÚ. Hoci sa doteraz pozornosť sústredila predovšetkým na digitalizáciu a interoperabilitu systémov riadenia hraníc a vnútornej bezpečnosti, agentúra v roku 2022 naďalej rozširovala svoju úlohu v oblasti spravodlivosti EÚ tým, že začala pripravovať prevzatie systému e-CODEX. Systém e-CODEX bude slúžiť ako jeden zo strategických stavebných kameňov celkového digitálneho ekosystému v oblasti spravodlivosti EÚ a zlepší efektívnosť európskych justičných orgánov a zároveň poskytne lepší prístup k spravodlivosti občanom a podnikom v celej EÚ.

Popri oslavách nášho prvého desaťročia tento rok znamenal pre agentúru aj rok transformácie. Chcela by som sa poďakovať Lucovi Tagliarettimu za jeho prácu, ktorú odvedol vo funkcii dočasného výkonného riaditeľa. Zároveň by som sa rada poďakovala celému vedeniu a všetkým tímom agentúry eu-LISA, ktoré počas tohto obdobia neúnavne pokračovali v plnení cieľov agentúry.

Teším sa na spoluprácu so všetkými tímami agentúry eu-LISA, zainteresovanými stranami a partnermi, aby sme spoločne uspeli pri plnení veľkých úloh, ktoré nám boli zverené.

Agnès Diallo

výkonná riaditeľka

Zhrnutie

The European Union Agency for the Operational Management of Large-Scale IT Systems in the Area of Freedom, Security and Justice (eu-LISA) was established in 2011 as a technical agency to take over the management of three existing IT systems for the Schengen area. Over the past decade, it has grown into the 'digital heart' of Schengen, serving as one of the guarantors of its safety and security, while also ensuring one of the fundamental rights of EU citizens - the freedom of movement.

Since commencing operation in 2012, eu-LISA has evolved into a key contributor to the ongoing digital transformation of the EU's domain of justice and home affairs (JHA). The Agency's overall performance in the 2022 demonstrated that eu-LISA remains a reliable and committed partner for the European institutions and Member States in the process of implementing relevant JHA policies, while also ensuring the safety and integrity of the technologies deployed.

2022 Annual Priorities



1 Stable and uninterrupted operations and services of core business systems: SIS, VIS, Eurodac.

2 Progress with the implementation of new initiatives (i.e., EES, ETIAS, Interoperability, ECRIS-TCN, Revised VIS, Eurodac Recast) in accordance with established roadmaps.

3 Progress with the second extension of the Agency's operational site in Strasbourg (renamed to 'Capacity Increase Programme').

4 Further strengthening of the Agency's internal control system, with particular emphasis on quality management, as well as contract and vendor management.

5 Further developing and improving eu-LISA's programme and portfolio management capability.



The annual activity report for 2022 reflects the Agency's progress with the implementation of a number of highly challenging and critical tasks with an increasingly complex operational environment.

<i>Executive summary</i>	<i>Zhrnutie</i>
<p><i>The European Union Agency for the Operational Management of Large-Scale IT Systems in the area of Freedom, Security and Justice (eu-LISA) was established in 2011 as a technical agency to take over the management of three existing IT systems for the Schengen area. Over the past decade, it has grown into the 'digital heart' of Schengen, serving as one of the guarantors of its safety and security, while also ensuring one of the fundamental rights of EU citizens – the freedom of movement.</i></p>	<p><i>Agentúra Európskej únie na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti (eu-LISA) bola zriadená v roku 2011 ako technická agentúra na prevzatie riadenia troch existujúcich informačných systémov pre schengenský priestor. Za posledné desaťročie sa stala „digitálnym srdcom“ Schengenu a je jedným z garantov jeho bezpečnosti a ochrany a zároveň zabezpečuje jedno zo základných práv občanov EÚ – slobodu pohybu.</i></p>
<p><i>Since commencing operation in 2012, eu-LISA has evolved into a key contributor to the ongoing digital transformation of the EU's domain of justice and home affairs (JHA). The Agency's overall performance in 2022 demonstrated that eu-LISA remains a reliable and committed partner for the European institutions and Member States in the process of implementing relevant JHA policies, while also ensuring the safety and integrity of the technologies deployed.</i></p>	<p><i>Od začiatku činnosti v roku 2012 sa agentúra eu-LISA stala kľúčovým prispievateľom k prebiehajúcej digitálnej transformácii oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí EÚ (SVV). Celkový výkon agentúry v roku 2022 je dôkazom, že agentúra eu-LISA zostáva spoľahlivým a odhodlaným partnerom pre európske inštitúcie a členské štáty v procese vykonávania príslušných politík v oblasti SVV a zároveň zabezpečuje bezpečnosť a integritu zavedených technológií.</i></p>
<p>2022 annual priorities:</p>	<p>Ročné priority na rok 2022:</p>
<p><i>1. Stable and uninterrupted operations and services of core business systems: SIS, VIS, Eurodac.</i></p>	<p><i>1. Stabilná a neprerušovaná prevádzka a služby kľúčových systémov prevádzkovej činnosti: SIS, VIS, Eurodac.</i></p>
<p><i>2. Progress with the implementation of new initiatives (i.e., EES, ETIAS, ECRIS-TCN, Interoperability, Revised VIS, Eurodac Recast) in accordance with established roadmaps.</i></p>	<p><i>2. Pokrok vo vykonávaní nových iniciatív (t. j. EES, ETIAS, ECRIS-TCN, interoperabilita, revidovaný VIS, prepracovanie Eurodac) v súlade so stanovenými plánmi.</i></p>
<p><i>3. Progress with the second extension of the Agency's operational site in Strasbourg (renamed to 'Capacity Increase Programme').</i></p>	<p><i>3. Pokrok v súvislosti s druhou prístavbou prevádzkového pracoviska agentúry v Štrasburgu (premenované na program zvýšenia kapacity).</i></p>
<p><i>4. Further strengthening of the Agency's internal control system, with particular emphasis on quality management, as well as contract and vendor management.</i></p>	<p><i>4. Ďalšie posilnenie systému vnútornej kontroly agentúry s osobitným dôrazom na riadenie kvality, ako aj riadenie zmlúv a dodávateľov.</i></p>
<p><i>5. Further developing and improving eu-LISA's programme and portfolio management capability.</i></p>	<p><i>5. Ďalší rozvoj a zlepšovanie spôsobilosti agentúry eu-LISA na riadenie programov a portfólia.</i></p>
<p><i>The annual activity report for 2022 reflects the Agency's progress with the implementation of a number of highly challenging and critical tasks within an increasingly complex operational environment.</i></p>	<p><i>Výročná správa o činnosti za rok 2022 odráža pokrok agentúry pri vykonávaní viacerých veľmi náročných a zásadných úloh v čoraz zložitejšom operačnom prostredí.</i></p>



Dosiahnuté výsledky vo vykazovanom roku

➤ **Priorita 1: Stabilná a neprerušovaná prevádzka a služby kľúčových systémov prevádzkovej činnosti: SIS, VIS, Eurodac**

V roku 2022 agentúra pokračovala v zabezpečovaní stabilnej prevádzky základných systémov SVV EÚ: Schengenský informačný systém (SIS) vrátane automatizovaného systému identifikácie odtlačkov prstov (AFIS), vízový informačný systém (VIS) a európska databáza odtlačkov prstov na identifikáciu žiadateľov o azyl (Eurodac). Na zabezpečenie nepretržitej dostupnosti systémov agentúra pokračovala aj v účinnom prevádzkovom riadení základnej infraštruktúry, sietí a služieb, ktoré bolo doplnené službami podpory pre koncových používateľov systému 24 hodín denne 7 dní v týždni.

Okrem niektorých incidentov, ktoré viedli ku krátkodobej nedostupnosti a oneskoreniam, všetky systémy dodržiavali svoje príslušné dohody o úrovni poskytovaných služieb, pričom dostupnosť SIS dosiahla 99,94 %, VIS 99,69 % a Eurodac 99,88 %. Pokiaľ ide o systémy SIS a VIS, incidenty súviseli so zavádzaním nových verzií, zatiaľ čo iné incidenty boli spôsobené vonkajšími faktormi, ako je incident v sieti TESTA-ng, ktorý mal vplyv na prevádzku systémov SIS a Eurodac.

Po prepade spôsobenom pandémiou COVID-19 sa miera využívania systému rýchlo obnovuje, pričom nárast presahuje 80 % v prípade systémov SIS a VIS a nezaostáva ani Eurodac s mierou 73 %. Zatiaľ čo systémom SIS a Eurodac sa podarilo prekročiť predchádzajúce ročné hodnoty, používanie VIS zaostáva za úrovňami pred pandémiou:

- **vyhľadávania v systéme SIS: 12,7 miliardy** (nárast o 82 % od roku 2021, východisková hodnota pred pandémiou: 6,64 miliardy EUR),
- **operácie systému VIS: 152 miliónov** (nárast o 88 % od roku 2021, východisková hodnota pred pandémiou: 294 miliónov),
- **transakcie v systéme Eurodac: 1,4 milióna** (nárast o 73 % od roku 2021, východisková hodnota pred pandémiou: 916,536).

Hlavnými cieľmi agentúry eu-LISA v roku 2022 bolo zabezpečiť nepretržitú dostupnosť systému a dosiahnuť požadovaný vývoj pri príprave na ich integráciu s komponentmi interoperability. V nadväznosti na spoločné úsilie agentúry eu-LISA, členských štátov a Komisie bol 7. marca 2023 uvedený do prevádzky obnovený SIS. Ďalším dôležitým cieľom na rok 2022 bolo zavedenie nového vyhľadávача pre SIS – Elasticsearch, ktorý prinesie desaťnásobné zvýšenie vyhľadávacej kapacity a výrazne zníži nedostupnosť systému počas prepínania medzi centrálnymi a záložnými jednotkami.

Okrem toho v záujme testovania a zlepšenia odolnosti systému agentúra vykonala v roku 2022 bezpečnostné cvičenie SIS II so zameraním na centrálny systém (vrátane prvkov kontinuity činnosti a iných horizontálnych oblastí činnosti). V druhej polovici roka začala agentúra eu-LISA spolupracovať s členskými štátmi na príprave nadchádzajúceho hodnotenia bezpečnosti a kontinuity činností v súvislosti s VIS, ktoré je naplánované na rok 2023.

Okrem prevádzkového riadenia týchto informačných systémov agentúra eu-LISA naďalej plnila niekoľko ďalších úzko súvisiacich cieľov stanovených právnymi predpismi, ako je odborná príprava členských

PRIORITA

1

štátov týkajúca sa používania informačných systémov v oblasti SVV, príprava správ stanovených právnymi predpismi o ich technickej výkonnosti, ročných štatistik a zoznamov určených orgánov.

PRIORITA

2

➤ **Priorita 2:** Pokrok vo vykonávaní nových iniciatív a aktualizácií (t. j. EES, ETIAS, interoperabilita, ECRIS-TCN, revidovaný VIS a prepracovanie Eurodac) v súlade so stanovenými plánmi

V úzkej spolupráci s Komisiou a členskými štátmi bola agentúra eu-LISA naďalej odhodlaná poskytovať nové systémy: EES, ETIAS, ECRIS-TCN a program interoperability a zároveň dosiahla pokrok v zavádzaní obnoveného systému SIS a revidovaného systému VIS. Spomalenie spôsobené narušením dodávateľského reťazca v kombinácii s ťažkosťami niektorých dodávateľov dodržiavať harmonogramy zavádzania však viedli k oneskoreniam, ktoré si vyžiadali preskúmanie a revíziu pôvodných plánov. Agentúra vynaložila všetko úsilie v rámci svojej kontroly, aby pokročila v plnení svojich úloh a zabezpečila včasný vývoj a realizáciu úloh, pričom veľmi pozorne monitorovala situáciu a zaviedla rôzne opatrenia na zmiernenie ich vplyvu. Toto úsilie bolo obzvlášť dôležité pre systém EES, pretože z dôvodu vzájomných závislostí budú mať akékoľvek oneskorenia v harmonograme realizácie systému EES priamy vplyv na harmonogramy zavádzania iných iniciatív, najmä systému ETIAS a komponentov interoperability.

V záujme prípravy na spustenie systémov EES a ETIAS agentúra eu-LISA spojila sily so združeniami dopravcov s cieľom uskutočniť informačnú kampaň na podporu registrácie, najmä medzi pozemnými dopravcami, a vytvoriť tak prepojenia so systémami.

Pokiaľ ide o komponenty interoperability, agentúra dosiahla dobrý pokrok, pokiaľ ide o návrh na vysokej úrovni a archív požiadaviek, a zároveň odvodila bezpečnostné požiadavky, ktoré budú stimulovať vývoj zastrešujúcej bezpečnostnej architektúry pre systémy v rámci pôsobnosti agentúry eu-LISA.

V roku 2022 agentúra naďalej rozširovala svoju úlohu v oblasti spravodlivosti EÚ a začala prípravy na prevzatie systému e-CODEX.

Na účely poskytnutia poznatkov o najnovšom technologickom vývoji v oblasti odborných znalostí agentúra eu-LISA uverejnila správu o tom, ako digitalizácia medzinárodného cestovania ovplyvní cestujúcich prichádzajúcich do EÚ, pričom sa zamerala najmä na to, ako systémy EES a ETIAS uľahčia prechod na bezproblémovjšie riadenie hraníc. Agentúra okrem toho zorganizovala dve podujatia za okrúhlym stolom v rámci odvetvia, pričom prvé sa zameralo na biometrické technológie pri riadení a overovaní totožnosti a druhé skúmalo riešenia výziev, ktorým čelia dopravcovia v období pred uvedením systémov EES a ETIAS do prevádzky.

Agentúra eu-LISA okrem toho spolu s Eurojustom vypracovala správu o využívaní riešení v oblasti umelej inteligencie na podporu cezhraničnej spolupráce v oblasti trestného súdництва. Agentúra sa okrem toho aktívne podieľala na činnosti Európskeho inovačného centra pre vnútornú bezpečnosť s cieľom preskúmať uplatňovanie nových technológií a zároveň riešiť nedostatky v znalostiach a kapacitách v oblasti SVV.

➤ **Priorita 3:** Včasné napredovanie pri druhej prístavbe prevádzkového pracoviska agentúry v Štrasburgu (program zvýšenia kapacity)

Po konsolidácii vzájomne prepojených projektov v rámci programu zvýšenia kapacity v roku 2021 agentúra pokračovala v práci na druhej prístavbe svojho prevádzkového pracoviska v Štrasburgu. V roku 2022 bol aktualizovaný program výstavby vrátane celej príslušnej dokumentácie a nového odhadovaného finančného krytia. Z dôvodu rozpočtových obmedzení nebola vyhlásená výzva na

PRIORITA

3

predkladanie ponúk na služby projektovania budov a projekt sa v súčasnosti odkladá na ďalšie obdobie viacročného finančného rámca.

Zároveň sa dosiahol pokrok pri ďalších dvoch projektoch v rámci programu zvýšenia kapacity. Predovšetkým pokročil projekt zvýšenia kapacity údajov na uspokojenie budúcich potrieb v oblasti hostovania systému s dokončením koncepcie modulárneho dátového centra, po ktorom nasledovalo spustenie prieskumu technických riešení. Pokiaľ ide o projekt modernizácie napájania a chladenia, agentúra ukončila predbežnú štúdiu uskutočniteľnosti a optimalizujú sa chladiace kapacity s cieľom znížiť spotrebu energie a poskytnúť riešenia na modernizáciu existujúceho systému.

PRIORITA

4

➤ **Priorita 4:** Ďalšie posilnenie systému vnútornej kontroly agentúry s osobitným dôrazom na riadenie kvality, ako aj riadenie zmlúv a dodávateľov

Počas roka 2022 agentúra eu-LISA naďalej posilňovala systém vnútornej kontroly, ktorý bol doplnený komplexným mapovaním jej podnikových procesov, zlepšením procesu riadenia zmlúv a dodávateľov a zavedením prístupu celkového riadenia kvality (TQM).

Agentúra vykonala posúdenie účinnosti svojho rámca vnútornej kontroly (ICF) v súlade s metodikou odporúčanou Komisiou, pričom identifikovala a analyzovala silné stránky a nedostatky vnútornej kontroly na základe vopred vymedzených kritérií monitorovania, zaznamenávala výnimky a prípady nesúlady, monitorovala stav nevyriešených odporúčaní vyplývajúcich z auditu a výsledky sebahodnotenia.

V úsilí o zvýšenie svojej kontroly nad technológiami a bezpečnosťou IT agentúra eu-LISA posilnila svoj proces podávania správ o výnimkách, ktorého výsledkom boli rôzne následné opatrenia a opatrenia na zlepšenie. Dôležitým krokom bolo, že agentúra uskutočnila strategický prechod od vertikálneho k prierezovému zaisťovaniu služieb a dodávok pre svoje operácie a pokračovala v investovaní do nových kontrol s cieľom posilniť svoj proces riadenia zmlúv a dodávateľov. Okrem toho bola prijatá nová politika riadenia zmlúv s cieľom poskytnúť zastrešujúci rámec pre správu zmluvných vozidiel na zaisťovaní tovaru, služieb a prác.

Počas tohto obdobia sa proces riadenia rizík na úrovni organizácie zmenil z ročného procesu na pravidelné zhromažďovanie a monitorovanie podnikových rizík a problémov vrátane vymedzenia kritérií vplyvu a pravdepodobnosti. Agentúra okrem toho vytvorila register rizík a otázok na úrovni oddelenia, ako sa zdôraznilo v predchádzajúcom hodnotení rámca vnútornej kontroly.

Po prijatí politiky kvality agentúry eu-LISA v roku 2021 agentúra zriadila radu pre kvalitu s cieľom zabezpečiť jej praktické vykonávanie a monitorovanie. V roku 2022 sa činnosti agentúry eu-LISA v oblasti riadenia kvality zameriavali na vykonávanie spoločného hodnotiaceho rámca (CAF), systému celkového riadenia kvality prispôbeného osobitne organizáciám verejnej správy. Hodnotenie bolo dokončené v roku 2022 a agentúra sa v nasledujúcich dvoch rokoch zameria na vykonávanie akčného plánu spoločného hodnotiaceho rámca.

➤ **Priorita 5:** Ďalší rozvoj a posilnenie kapacít v oblasti riadenia programov a portfólia agentúry eu-LISA

V rámci poslednej prioritnej oblasti agentúra eu-LISA pokračovala v konsolidácii svojich kapacít v oblasti riadenia programov a portfólia (PPM) s cieľom ďalej zlepšovať efektívnosť riadenia projektov s osobitným zameraním na poskytovanie cenných výstupov na uľahčenie informovaného rozhodovania. Pri vyvíjaní väčšieho úsilia o zlepšenie procesov PPM agentúra eu-LISA dokončila posúdenie integrácie modelu vyspelosti kapacít (CMMI), ktorého cieľom bolo poskytnúť presné hodnotenie existujúcich procesov a identifikovať príležitosti na zlepšenie. Agentúra eu-LISA okrem toho aktualizovala svoju metodiku riadenia projektov a zaviedla nové nástroje a funkcie na mapovanie rizík a zavedenie novej platformy na podporu rozvoja spôsobilostí riadenia projektov.



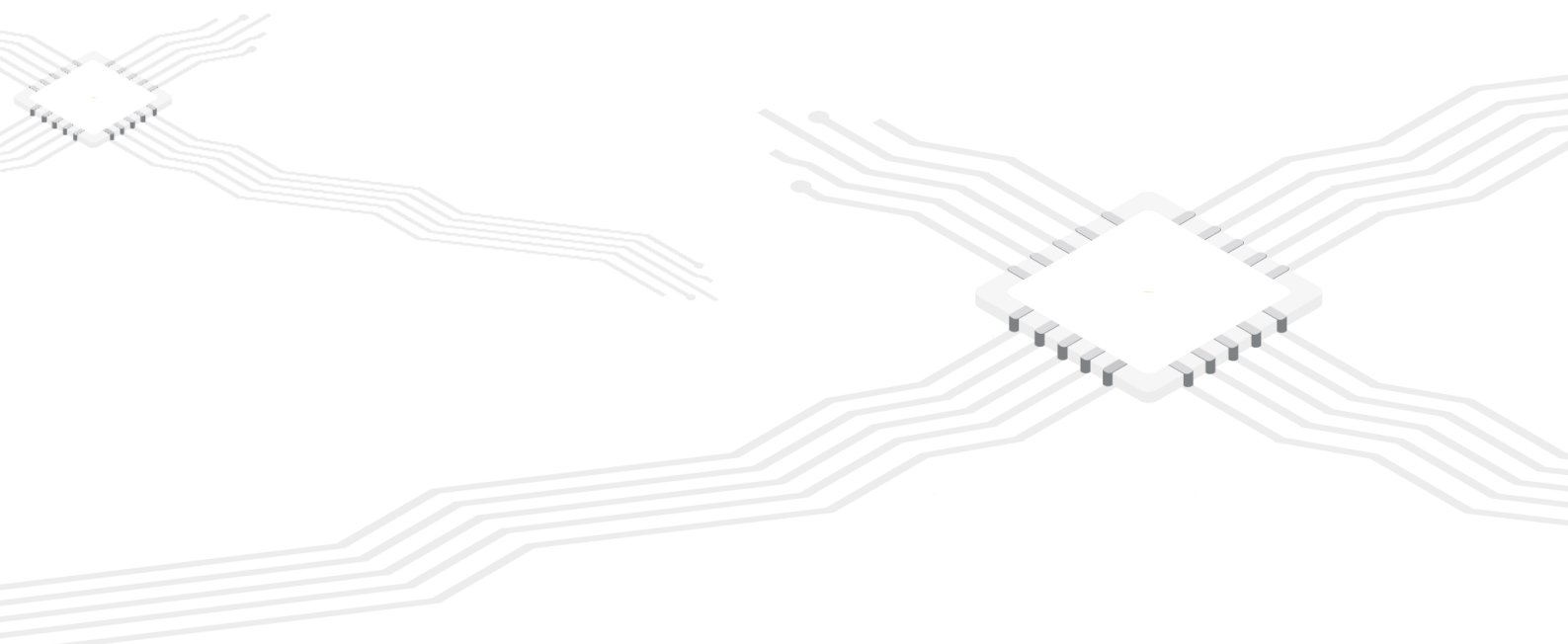
Riadenie a hodnotenie vnútornej kontroly

Druhá a tretia časť tejto správy poskytujú prehľad o riadení agentúry v roku 2022 vrátane zhrnutia výročnej správy o rámci vnútornej kontroly (ICF), zhrnutia auditov a opatrení prijatých v nadväznosti na pripomienky orgánu udeľujúceho absolútórium.

Agentúra vyvíja súbor komplexných a komplikovaných systémov a mení sa v dynamickom prostredí, ktoré si vyžaduje agilnosť a zároveň zabezpečuje dodržiavanie pravidiel EÚ. To vytvára ďalšie výzvy a tlak na prácu agentúry a jej organizáciu.

V správe o ICF za rok 2022 sa dospelo k záveru, že z celkového posúdenia vyplýva, že systém vnútornej kontroly agentúry eu-LISA je prítomný, funkčný a účinný, potrebné sú však určité zlepšenia (zlepšenia kategórie 2). Okrem toho sa v rôznych auditoch vrátane auditov Európskeho dvora audítorov (ECA) poukázalo na niektoré oblasti, v ktorých sú potrebné zlepšenia.

V budúcnosti je agentúra plne odhodlaná dosiahnuť zlepšenia v oblastiach, v ktorých boli zistené nedostatky, najmä v oblasti riadenia zmlúv súvisiacich s operačnými programami a projektmi. Ako bolo prediskutované s ECA a so správnu radou, agentúra má v úmysle uzavrieť zvyšné odporúčania vyplývajúce z auditu čo najúčinnejším spôsobom, pričom sa uprednostňuje najnaliehavejšie odporúčania a odporúčania, ktoré boli nevybavené najdlhšie. Na dosiahnutie tohto cieľa plánuje agentúra eu-LISA v roku 2023 vypracovať a monitorovať komplexný plán riadenia.





1

ACHIEVEMENTS OF THE YEAR

Overview of the main achievements in the operational management and evolution of JHA systems, the development of new IT systems and other key activities

Úvod

Konsolidovaná výročná správa o činnosti agentúry eu-LISA poskytuje štruktúrovaný prehľad o pokroku dosiahnutom pri vykonávaní ročného pracovného programu agentúry na rok 2022 a dosahovaní cieľov uvedených v jednotnom programovom dokumente na roky 2022 – 2024¹¹. Cieľom tejto správy je poskytnúť zainteresovaným stranám agentúry eu-LISA jasné informácie a istotu, že agentúra zaviedla systematický a konzistentný prístup k efektívnemu využívaniu ľudských a finančných zdrojov pridelených na plnenie svojho mandátu.

Správa sa riadi štruktúrou stanovenou Európskou komisiou pre všetky agentúry EÚ¹² a požiadavkami v článku 48 rozpočtových pravidiel agentúry eu-LISA¹³.

- V **kapitole 1** sa uvádza podrobný prehľad **úspechov** týkajúcich sa prevádzkového riadenia a vývoja informačných systémov v oblasti SVV, rozvoja nových systémov, ako aj ďalších kľúčových a horizontálnych činností.
- V **kapitole 2** sa opisujú **hlavné prvky riadenia agentúry eu-LISA**, ako sú rozpočet a ľudské zdroje.
- V **kapitole 3** sa uvádza posúdenie **účinnosti rámca vnútornej kontroly (ICF)** a uvádzajú sa v nej hlavné riziká na úrovni organizácie za vykazované obdobie.
- V **kapitolách 4 a 5** sa uvádzajú príslušné **vyhlásenia o vierohodnosti**.
- V prílohách k tejto správe sa poskytuje podrobnejší pohľad na využívanie zdrojov a dodatočnú transparentnosť, pokiaľ ide o prácu a prevádzkové činnosti agentúry.

▾ Právny základ

V článku 24 ods. 3 písm. g) nariadenia (EÚ) 2018/1726 sa vyžaduje, aby výkonný riaditeľ po predchádzajúcej konzultácii s poradnými skupinami vypracoval a predložil správnej rade na posúdenie a prijatie návrh konsolidovanej výročnej správy o činnosti.

V článku 19 ods. 1 písm. t) toho istého nariadenia sa správna rada poveruje úlohou, aby posúdila a prijala konsolidovanú výročnú správu o činnosti agentúry za predchádzajúci rok, v ktorej sa porovnávajú najmä dosiahnuté výsledky s cieľmi uvedenými v ročnom pracovnom programe.

Správna rada musí správu spolu so svojím hodnotením predložiť Európskemu parlamentu, Rade, Komisii a Dvoru audítorov do 1. júla a sprístupniť ju verejnosti.



Všeobecný prístup k plánovaniu: portfóliá a programy

Pri príprave jednotného programového dokumentu na roky 2022 – 2024 agentúra eu-LISA prijala nový prístup k štruktúrovaniu svojho ročného pracovného programu. Činnosti agentúry sa zjednodušili do **portfólií a programov** tak, aby sa zohľadnil prevádzkový model agentúry eu-LISA a vzájomná závislosť medzi rôznymi projektmi a činnosťami. Tento prístup zabezpečuje lepšiu koordináciu s cieľom umožniť synergie a úspory z rozsahu a zároveň zlepšiť efektívnosť z hľadiska riadenia zdrojov a vysledovateľnosti.

V rámci tohto prístupu sa **portfóliom** rozumie súbor programov na vysokej úrovni, ktoré prispievajú k plneniu strategických cieľov agentúry eu-LISA, napr. „nové systémy a inovácie“ alebo „bezpečnosť a kontinuita činností“. Každé portfólio zahŕňa niekoľko **tematických programov** na koordináciu riadenia vzájomne súvisiacich projektov a neprojektových činností, napr. „systém vstup/výstup“ alebo „interoperabilita“.

¹¹ Agentúra eu-LISA (2021), **Jednotný programový dokument na roky 2022 – 2024** .

¹² Communication from the Commission of 20 April 2020 on **strengthening the governance of Union Bodies** under Article 70 of the Financial Regulation 2018/1046 and on the guidelines for the SPD and the CAAR (Oznámenie Komisie z 20. apríla 2020 o posilnení riadenia orgánov Únie podľa článku 70 nariadenia 2018/1046 o rozpočtových pravidlách a o usmerneniach pre jednotný programový dokument a konsolidovanú výročnú správu o činnosti), COM(2020) 2297 final.

¹³ **Rozpočtové pravidlá agentúry eu-LISA**, rozhodnutie správnej rady č. 2019-198, nadobudnutie účinnosti: 1. septembra 2019.

Výsledky vo vykazovanom roku

Agentúra eu-LISA počas roka 2022 pokračovala vo svojom úsilí prispieť k plne fungujúcemu a odolnému schengenskému priestoru v prospech európskych občanov. Ako agentúra zodpovedná za prevádzkové riadenie informačných systémov EÚ v oblasti SVV, ktoré uľahčujú integrované riadenie hraníc a spoluprácu medzi orgánmi presadzovania práva, majú činnosti agentúry eu-LISA vplyv na milióny ľudí cestujúcich do Európy z celého sveta, zabezpečujú voľný pohyb a prispievajú k vnútornej bezpečnosti EÚ.

↳ Článok 3 ods. 2 Zmluvy o Európskej únii

Únia ponúka svojim občanom priestor slobody, bezpečnosti a spravodlivosti bez vnútorných hraníc, v ktorom je zaručený **voľný pohyb osôb** spolu s príslušnými opatreniami týkajúcimi sa kontroly na vonkajších hraniciach, azylu, prístahovateľstva a predchádzania trestnej činnosti a boja s ňou.



Rýchla, účinná a spoľahlivá výmena informácií uľahčovaná rozsiahlymi informačnými systémami riadenými agentúrou eu-LISA je **zásadná pre udržanie a posilnenie priestoru slobody, bezpečnosti a spravodlivosti EÚ**. Na tento účel Schengenský informačný systém (SIS) podporuje spoluprácu v oblasti kontroly hraníc a presadzovania práva, zatiaľ čo vízový informačný systém (VIS) uľahčuje vydávanie a kontrolu víz. Okrem toho systém Eurodac zefektívňuje posudzovanie žiadostí o azyl. V širšom meradle všetky tieto systémy **podporujú vykonávanie politik EÚ** v oblasti kontroly hraníc, víz, migrácie a azylu a digitalizácie a zároveň prispievajú k boju proti organizovanej trestnej činnosti a terorizmu.

Agentúra eu-LISA ako agentúra EÚ zodpovedná za prevádzkové riadenie a vývoj týchto systémov slúži plniť úlohu **klúčového partnera** inštitúcií a agentúr EÚ a členských štátov tým, že poskytuje najmodernejšie odborné znalosti a zapája sa do proaktívnej spolupráce a výmeny informácií s príslušnými zainteresovanými stranami.

V rámci **Stratégie EÚ pre bezpečnostnú úniu** na roky 2020 – 2025 sa¹⁴ agentúra zamerala na činnosti, ktoré prispievajú k budovaniu **silného európskeho bezpečnostného ekosystému**, vrátane uľahčovania policajnej spolupráce a výmeny informácií, zabezpečovania silných vonkajších hraníc a zapájania sa do výskumu a inovácií súvisiacich s bezpečnosťou. Tieto ciele sú podporené súčasnou schengenskou architektúrou, ktorú prevádzkuje a udržiava agentúra eu-LISA, a budú ďalej posilnené novými systémami v oblasti SVV, ktoré agentúra v súčasnosti vyvíja: systém vstup/výstup (EES), Európsky systém pre cestovné informácie a povolenia (ETIAS) a Európsky informačný systém registrov trestov o štátnych príslušníkoch tretích krajín (ECRIS-TCN).

Agentúra eu-LISA okrem toho vytvára aj **novú architektúru interoperability pre oblasť SVV EÚ**, ktorá bude integrovať všetky informačné systémy v rámci svojho prevádzkového riadenia s cieľom zlepšiť výmenu informácií a spoluprácu medzi orgánmi presadzovania práva a justičnými orgánmi v celej Európe. Okrem toho v nadchádzajúcich rokoch nová architektúra interoperability prinesie spolu s novými systémami transformáciu riadenia hraníc prostredníctvom digitalizácie a prinesie bezproblémovú skúsenosť pre cestujúcich smerujúcich do schengenského priestoru (*pozri kontinuum cestujúceho*).

1.1. Riadenie a vývoj prevádzkovaných informačných systémov v oblasti SVV

¹⁴ Oznámenie Komisie: Stratégia EÚ pre bezpečnostnú úniu, COM(2020) 605 final.

Práca agentúry eu-LISA vo veľkej miere vychádza zo schengenskej stratégie Komisie¹⁵ a z revidovaného schengenského hodnotiaceho a monitorovacieho mechanizmu (SEMM)¹⁶, ktorých cieľom je posilniť a zlepšiť odolnosť schengenského priestoru. Keďže všetky informačné systémy v oblasti SVV, ktoré prevádzkuje agentúra eu-LISA, sú kompenzačnými opatreniami na uľahčenie voľného pohybu v rámci schengenského priestoru, ich neustály vývoj a údržba sú pre EÚ a agentúru eu-LISA prvoradé. Tieto informačné systémy majú zásadný význam pre zabezpečenie efektívnosti riadenia hraníc a vykonávanie spoločnej azylovej, migračnej a vízovej politiky EÚ na vonkajších hraniciach EÚ. Agentúra zabezpečuje, aby mali všetci oprávnení zamestnanci rýchly, bezproblémový a systematický prístup k cestovným údajom. V rámci schengenského priestoru je nepretržitá dostupnosť týchto systémov nevyhnutná na zaručenie slobody pohybu občanov EÚ a zároveň prispieva k vnútornej bezpečnosti Únie tým, že uľahčuje spoluprácu medzi európskymi orgánmi presadzovania práva prostredníctvom spoľahlivej a zabezpečenej výmeny informácií.

Agentúra podporuje aj vykonávanie spoločného európskeho azylového systému (CEAS)¹⁷ uplatňovaním dublinského nariadenia¹⁸ prostredníctvom systému Eurodac, ktorý je jedným z ústredných nástrojov na zjednodušenie spracúvania žiadostí o azyl. Prepracované znenie nariadenia Eurodac, ktoré umožní ešte komplexnejšiu výmenu informácií o otázkach azylu a neregulárnej migrácie, uľahčí oveľa efektívnejšie riadenie azylu a migrácie v celej EÚ, ako sa to navrhuje v novom pakte Komisie o migrácii a azyle¹⁹.

Hlavným cieľom agentúry bolo zabezpečiť účinné a efektívne riadenie Schengenského informačného systému (SIS), vízového informačného systému (VIS) a systému Eurodac v súlade s príslušnými nariadeniami a dohodami o úrovni poskytovaných služieb (SLA), ako aj zároveň zabezpečiť nepretržitú dostupnosť systémov.

¹⁵ Oznámenie Komisie Európskemu parlamentu a Rade: **Stratégia na dosiahnutie plne funkčného a odolného schengenského priestoru**, COM(2021) 277 final.

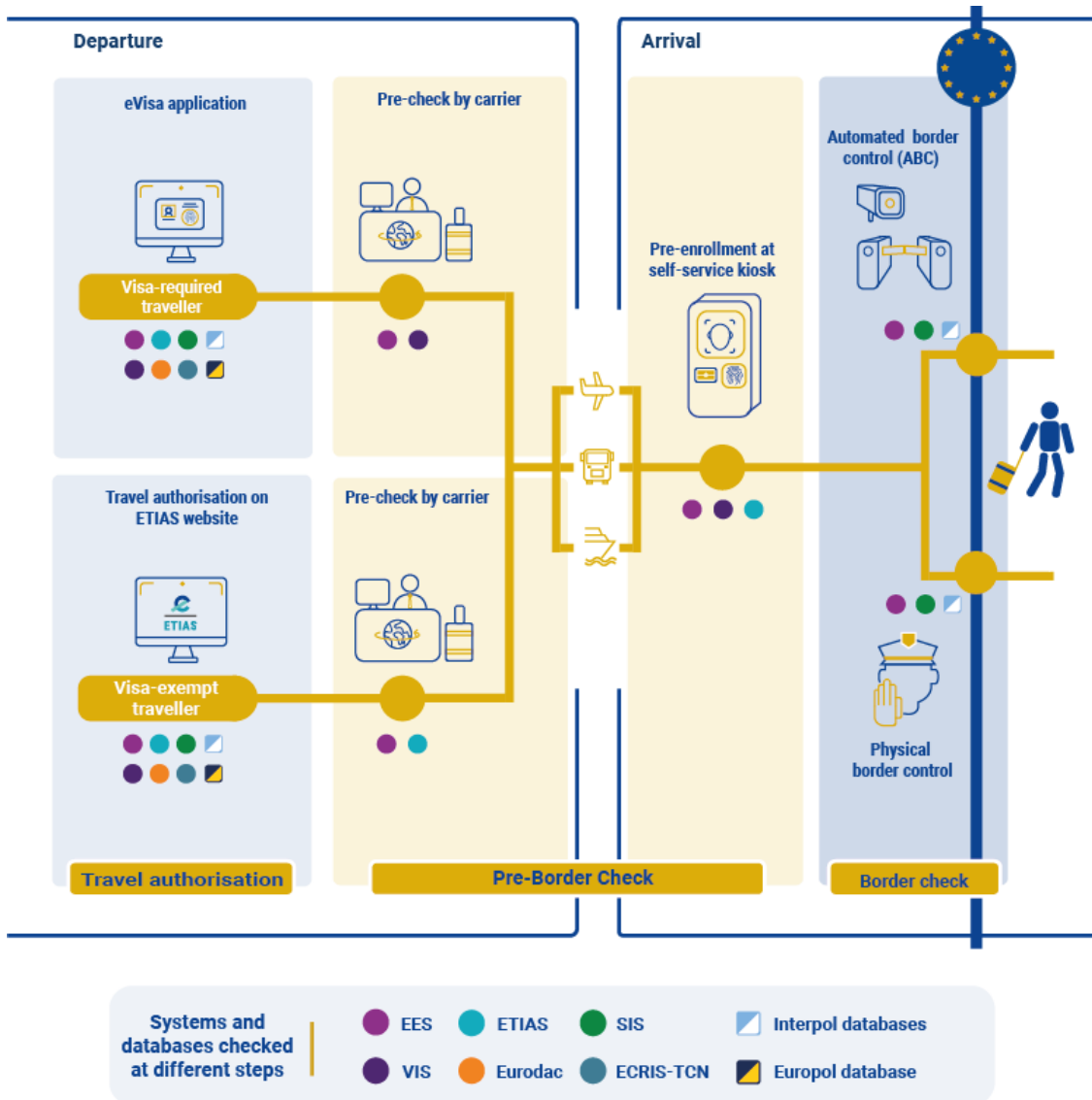
¹⁶ **Nariadenie Rady (EÚ) 2022/922** z 9. júna 2022 o vytvorení a prevádzke hodnotiaceho a monitorovacieho mechanizmu na overovanie uplatňovania schengenského acquis a o zrušení nariadenia (EÚ) č. 1053/2013.

¹⁷ Ďalšie informácie nájdete na stránke venovanej **spoločnému európskemu azylovému systému** na webovom sídle Generálneho riaditeľstva pre migráciu a vnútorné záležitosti (GR HOME).

¹⁸ **Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 604/2013** z 26. júna 2013, ktorým sa stanovujú kritériá a mechanizmy na určenie členského štátu zodpovedného za posúdenie žiadosti o medzinárodnú ochranu podanej štátnym príslušníkom tretej krajiny alebo osobou bez štátnej príslušnosti v jednom z členských štátov (prepracované znenie), Ú. v. EÚ L 180, 29. júna 2013, s. 31 – 59.

¹⁹ Oznámenie Komisie: **Nový pakt o migrácii a azyle**, COM(2020) 609 final.

Obrázok 1. Kontinuum cestujúceho.



PREKLAD: infografika na strane 28

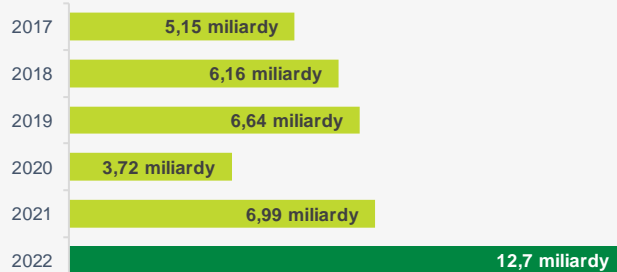
<i>the traveller continuum</i>	<i>kontinuum cestujúceho</i>
<i>travel authorisation</i>	<i>cestovné povolenie</i>
<i>pre-border check</i>	<i>predhraničná kontrola</i>
<i>border check</i>	<i>hraničná kontrola</i>
<i>departure</i>	<i>odchod</i>
<i>visa-required traveller</i>	<i>cestujúci s vízovou povinnosťou</i>
<i>eVISA application</i>	<i>aplikácia eVisa</i>
<i>pre-check by carrier</i>	<i>predbežná kontrola prepravcom</i>
<i>visa-exempt traveller</i>	<i>cestujúci oslobodený od vízovej povinnosti</i>
<i>ETIAS travel authorisation</i>	<i>cestovné povolenie ETIAS</i>
<i>arrival</i>	<i>príchod</i>
<i>pre-enrolment at self-service kiosk</i>	<i>predregistrácia v samoobslužnom stánku</i>
<i>automated border control (ABC) gates</i>	<i>brány automatizovanej hraničnej kontroly (ABC)</i>
<i>physical border control</i>	<i>fyzická hraničná kontrola</i>
<i>systems and databases checked at different steps</i>	<i>systémy a databázy kontrolované v rôznych krokoch</i>



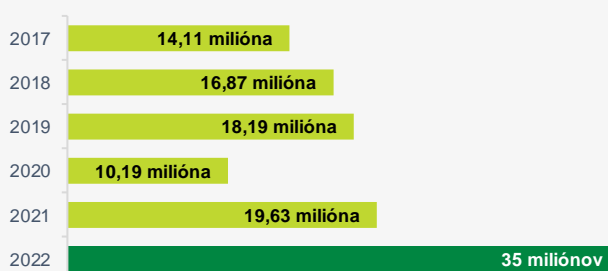
Schengenský informačný systém

Vyhľadávania a pozitívne lustrácie v systéme SIS

Obrázok 2. SIS – celkový počet vykonaných vyhľadávaní



Obrázok 3. SIS – priemerný počet denných vyhľadávaní



Obrázok 4. SIS – priemerný počet pozitívnych lustrácií za deň

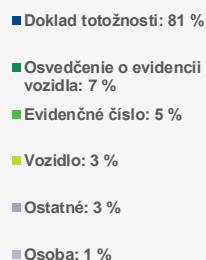


Údaje uložené v SIS II

Obrázok 5. SIS – celkový počet uložených zázpisov



Obrázok 6. SIS – rozdelenie podľa kategórií zázpisov²⁰



- Členské štáty vykonali v systéme SIS 12,7 miliardy vyhľadávaní, čo je oproti roku 2021 nárast o 82 %.
- Priemerný počet vyhľadávaní za deň v roku 2022 dosiahol 35 miliónov.
- Viac ako 70 miliónov zázpisov sa týkalo vydaných dokladov (napr. pasov, preukazov totožnosti).
- Útvary SIRENE spracovali viac ako 263 000 pozitívnych lustrácií v oblasti cudzích zázpisov, čo predstavuje oproti roku 2021 nárast o 18 %.
- Na konci roka 2022 dosiahol celkový počet zázpisov o osobách 1 002 342, čo predstavuje oproti roku 2021 nárast o 4,17 %.
- Vymazalo sa 6,5 milióna zázpisov o cenných papieroch a bezhotovostných platobných prostriedkoch.

²⁰ Kategória zázpisov „vydané doklady“ sa vzťahuje na doklady totožnosti, ako sú cestovné pasy, preukazy totožnosti, povolenia na pobyt, cestovné doklady a vodičské preukazy, ktoré boli odcudzené, zneužitú, stratené alebo ktorých platnosť bola zrušená, alebo doklady, ktoré vyzerajú ako uvedené doklady, ale sú falošné, podľa článku 38 ods. 2 písm. I) nariadenia (EÚ) 2018/1862 o zriadení, prevádzke a využívaní Schengenského informačného systému (SIS) v oblasti policajnej spolupráce a justičnej spolupráce v trestných veciach, Ú. v. EÚ L 312, 7. decembra 2018, s. 56 – 106.

1.1.1. Schengenský informačný systém (SIS)

Systém SIS zavedený v roku 1995 uľahčuje výmenu informácií medzi európskymi vnútroštátnymi orgánmi (najmä orgánmi presadzovania práva, justičnými orgánmi, orgánmi hraničnej kontroly, colnými orgánmi a orgánmi pre vydávanie víz) na účely výmeny a nahliadnutia do zápisov o osobách a veciach, napr. hľadaných alebo nezvestných osobách, stratených alebo odcudzených veciach (napr. dokladov totožnosti, vozidiel), odopretia vstupu alebo pobytu štátnych príslušníkov tretích krajín v schengenskom priestore atď.

V priebehu rokov prešiel systém SIS viacerými zmenami, v rámci ktorých sa pridali nové funkcie. V roku 2018 bola zavedená funkcia biometrického vyhľadávania – **automatizovaný systém identifikácie odtlačkov prstov (AFIS)** – s cieľom umožniť identifikáciu dotknutých osôb výlučne na základe informácií o ich odtlačkoch prstov pripojených k európskym zatykačom, čím sa priamo prispieva k presadzovaniu práva a justičnej spolupráci v trestných veciach v celej únii.

V súčasnosti sa SIS stal najväčším a najpoužívanejším systémom EÚ na výmenu informácií na účely riadenia hraníc a vnútornej bezpečnosti, ktorý predstavuje jeden **zo základných kameňov schengenského priestoru**. Prijatím **prepracovaných znení nariadení o systéme SIS** na konci roka 2018 sa začala významná fáza vývoja nových zápisov a funkcií, ktorá vyvrcholila v marci 2023 uvedením obnoveného systému SIS do prevádzky²¹.

Agentúra prevzala zodpovednosť za prevádzkové riadenie systému v máji 2013 a je zodpovedná za zabezpečenie efektívneho fungovania a vývoja centrálného systému a jeho komunikačnej infraštruktúry. V roku 2022 medzi hlavné ciele agentúry eu-LISA patrilo zabezpečenie nepretržitej dostupnosti systému a dosiahnutie požadovaného vývoja, ako aj príprava SIS na integráciu s komponentmi interoperability.

Prevádzka

Centrálny systém SIS. V priebehu roka 2022 zostala dostupnosť systému vysoká, a to na úrovni 99,94 %, s časom odozvy na úrovni 98,98 %, čo je mierne pod minimálnym cieľom 99 %. V dôsledku niekoľkých ďalej uvedených zásadných incidentov však celková výkonnosť systému klesla pod očakávanú cieľovú hodnotu:

- vo februári dve neohlásené činnosti údržby na sieti TESTA-ng spôsobili výpadky v deviatich členských štátoch,
- dňa 13. februára zablokovala nefunkčná šifrovacia schránka v jednom členskom štáte správy v systéme SIS SIRENE Mail²² na 22 hodín, čo malo vplyv na niekoľko členských štátov vrátane Nórska, Rumunska, Nemecka, Grécka, Talianska a Francúzska,
- dňa 15. marca bol centrálny systém SIS 2 hodiny nedostupný z dôvodu poruchy sieťových zariadení,
- dňa 30. júna 2022 došlo k incidentu bezprostredne po zavedení novej verzie (21_R1). V nasledujúcich dňoch agentúra eu-LISA úzko spolupracovala s Komisiou, predsedníctvom Rady EÚ a predsedom poradnej skupiny pre SIS s cieľom stabilizovať systém a zamerať sa na dostupnosť vyhľadávacej funkcie. Do 5. júla boli konfigurácia a prevádzka systému SIS úplne obnovené. Počas incidentu došlo k vážnemu zhoršeniu služieb, čo malo vplyv najmä na funkcie systému pre vytvorenie/aktualizáciu/vymazanie. Vyhľadávanie zostalo dostupné, aj keď so zníženou výkonnosťou.

V máji 2022 predložila agentúra eu-LISA výsledky štúdie vplyvu, v ktorej sa skúmali možnosti zvýšenia veľkosti súborov (v binárnom formáte) pripojených k transakciám v SIS (napr. súbory odtlačkov prstov alebo naskenované dokumenty). Po získaní súhlasu poradnej skupiny pre SIS agentúra začala projekt prípravy SIS na používanie **súborov v binárnom formáte**.

Prepracované znenia nariadení o systéme SIS obsahovali nové ustanovenia o registrácii zápisov o **bezhotovostných platobných prostriedkoch**, ktoré slúžili na vytvorenie samostatnej kategórie zápisov: cenné papiere a platobné prostriedky.²³ Na účely vykonávania týchto nových ustanovení agentúra eu-LISA v období od marca do novembra 2022 vymazala približne 6,5 milióna zápisov o cenných papieroch a

²¹ Európska komisia (2023) „**Security Union: The renewed SIS enters into operation**“ (Bezpečnostná únia: Obnovený SIS vstupuje do prevádzky), tlačová správa, IP/23/1505, 7. marca 2023.

²² SIRENE Mail je mechanizmus výmeny informácií na účely konzultácií medzi národnými útvarmi SIRENE (národnými kontaktnými miestami, ktoré fungujú 24 hodín denne 7 dní v týždni), pokiaľ ide o doplnujúce informácie týkajúce sa zápisov v SIS.

²³ V súlade s článkom 38 ods. 1 písm. h) **rozhodnutia Rady 2007/533/SVV** z 12. júna 2007 o zriadení, prevádzke a využívaní Schengenského informačného systému druhej generácie (SIS II) boli v SIS zaznamenané zápisy o „ukradnutých, spreneverených, stratených alebo neplatných cenných papieroch a platobných prostriedkoch, ako sú napr. šeky, kreditné karty, dlhopisy, akcie a podielové listy“.

bezhotovostných platobných prostriedkoch uložených v systéme SIS bez toho, aby to malo vplyv na bežné fungovanie systému pre členské štáty.

Automatizovaný systém identifikácie odtlačkov prstov (AFIS). V priebehu roka 2022 agentúra eu-LISA prevádzkovala a udržiavala biometrickú zložku SIS, pričom zaznamenala tieto incidenty:

- dňa 31. marca došlo k incidentu, v dôsledku čoho systém nebol 1,5 hodiny k dispozícii,
- dňa 4. októbra centrálny systém utrpel úplný výpadok služieb, ktorý trval jednu hodinu, v dôsledku straty pripojenia na 24 serverov,
- dňa 31. októbra bola 2 hodiny nedostupná funkcia biometrického vyhľadávania z dôvodu zlyhania komponentov.

Bezpečnostné cvičenie SIS II 2022. Cvičenie sa uskutočnilo 27. októbra 2022 so zameraním na centrálny systém (vrátane prvkov kontinuity činností a iných horizontálnych oblastí činnosti). Scenár vychádzal z troch udalostí, ktoré ovplyvnili 15 rôznych tímov a ktoré agentúre eu-LISA poskytli cenné vstupy na zlepšenie technológií, odbornej prípravy, politiky a procesu, ako aj metódy cvičení.

V roku 2022 agentúra eu-LISA takisto úzko spolupracovala s Cyptom na prípravách potrebných na pripojenie sa k systému. Cyprus sa k SIS pripojí v druhom štvrtroku 2023 v súlade s príslušným rozhodnutím Rady.

Používanie systému

Centrálny systém SIS. V roku 2022 sa výrazne zvýšilo využívanie systému, pričom sa zaznamenalo 12,7 miliardy dopytov z členských štátov, čo v porovnaní s rokom 2021 predstavuje 82 % nárast. Priemerný počet denných vyhľadávaní dosiahol 35 miliónov v porovnaní približne s 20 miliónmi v roku 2021 a 18 miliónmi v roku 2019, teda pred pandemiou. Tento nárast bol vo veľkej miere spôsobený výrazným nárastom počtu automatických vyhľadávaní, ktoré sa zvýšil zo 4 miliárd v roku 2021 na 8,3 miliardy v roku 2022. Niektoré z týchto vyhľadávaní možno podľa správ z Belgicka a Holandska pripísať systémom automatického rozpoznávania evidenčných čísel vozidiel (ANPR), ako aj automatizovaným vyhľadávaniam zo systémov vopred poskytovaných informácií o cestujúcich (API). Priemerný denný počet pozitívnych lustrácií (t. j. keď je výsledkom vyhľadávania zápis a úrady to potvrdia) dosiahol 722 v porovnaní so 611 v roku 2021 (nárast o 18 %) a 777 v roku 2019.

Automatizovaný systém identifikácie odtlačkov prstov (AFIS). Využívanie systému SIS AFIS v roku 2022 naďalej rýchlo rástlo, pričom celkový počet vyhľadávaní sa v porovnaní s rokom 2021 zvýšil viac ako o trojnásobok, čím sa potvrdil zvýšený význam týchto funkcií pre členské štáty. Podľa prepracovaných znení nariadení o SIS boli všetky členské štáty povinné do konca roka 2020 umožniť v systéme SIS AFIS funkciu vyhľadávania odtlačkov prstov. Počas roka 2022 agentúra eu-LISA naďalej podporovala zostávajúce členské štáty v ich úsilí o zavedenie tejto funkcie, pričom Francúzsko sa pripojilo v januári a Fínsko v auguste. Do konca roka túto funkciu využívali všetky členské štáty s výnimkou Poľska a Estónska napriek tomu, že dosiahli technickú pripravenosť.

Modernizácia a vývoj systému SIS

Vykonávanie prepracovaných znení nariadení o SIS

V prepracovaných zneniach nariadení o systéme SIS prijatých v novembri 2018 sa rozšíril rozsah funkcií systému zavedením nových kategórií zápisov a rozšírením zoznamu vecí, na ktoré možno vydať zápisy. Tento krok znamenal významný krok vpred pre systém SIS a rozšíril príspevok agentúry eu-LISA k Stratégii EÚ pre bezpečnostnú úniu. Vďaka spoločnému úsiliu agentúry eu-LISA, členských štátov a Komisie bol obnovený SIS uvedený do prevádzky 7. marca 2023, a to s oneskorením približne o jeden rok v porovnaní s pôvodným plánom.

Počas vykazovaného obdobia sa agentúra zamerala na **dokončenie vykonávania prepracovaných znení nariadení SIS** tak, že pripravila a testovala konečné znenia, t. j. akceptačné testy centrálného systému, testy migrácie údajov a testy zhody vnútroštátnych systémov. Proces testovania bol však zdĺhavý, čo viedlo agentúru eu-LISA k úzkej spolupráci s členskými štátmi pri monitorovaní situácie a zmierňovaní oneskorení. Prechod na novú verziu SIS sa mal uskutočniť v rovnakom čase pre všetky členské štáty, bez možnosti vrátiť sa k predchádzajúcej verzii. Z tohto dôvodu bolo veľmi dôležité zabezpečiť, aby boli všetky členské štáty pripravené a mali dostatok času pripraviť sa na prechod na nový systém.

K 16. novembru tri členské štáty stále čakali na dokončenie svojich testov, čo viedlo správnu radu agentúry eu-LISA k tomu, aby predložila Rade pre spravodlivosť a vnútorné veci návrh na odloženie uvedenia obnoveného SIS do prevádzky najneskôr do 7. marca 2023²⁴. Toto rozhodnutie bolo schválené na zasadnutí Rady pre spravodlivosť a vnútorné veci 8. decembra 2022²⁵. S cieľom podporiť členské štáty pri vývoji ich vnútroštátnych systémov agentúra eu-LISA prevádzkuje simulátor centrálného systému SIS, ktorý bol v roku 2022 dvakrát modernizovaný.

Útvary SIRENE. Všetky členské štáty, ktoré prevádzkujú systém SIS, zriadili národné útvary SIRENE (žiadosť o doplňujúce informácie k národným záznamom), ktoré sú zodpovedné za každú výmenu doplňujúcich informácií a koordináciu činností súvisiacich so zázpismi v systéme SIS²⁶. Útvary SIRENE využívajú komunikačnú infraštruktúru systému SIS na účely bezpečnej výmeny doplňujúcich informácií. Túto funkciu prevádzkuje agentúra eu-LISA pomocou služby SIS II Mail Relay. Agentúra eu-LISA počas celého roka spolupracovala s národnými expertmi SIRENE na príprave a testovaní nových funkcií SIS pred ich uvedením do prevádzky.

V rámci projektu prepracovaného znenia nariadenia o systéme SIS je agentúra eu-LISA zodpovedná za prípravu dokumentácie **výmeny údajov medzi útvarmi SIRENE (DEBS)**, čo je súbor technických špecifikácií vymedzujúcich daný postup. V priebehu roka bola dokumentácia DEBS niekoľkokrát aktualizovaná, aby sa v nej premietli nové funkcie vyplývajúce z prepracovaných znení nariadení o SIS a bola doručená členským štátom. Agentúra spolupracovala aj s členskými štátmi na aktualizácii zoznamov vnútroštátnych pracovísk SIS a útvarov SIRENE a zoznamu príslušných orgánov oprávnených priamo vyhľadávať údaje v SIS v súlade s novým právnym rámcem. Vzhľadom na oneskorené zavedenie revidovaného systému SIS bol tento zoznam uverejnený 7. marca 2023²⁷.

V decembri 2022 agentúra eu-LISA zaviedla aktualizovanú verziu **príručky pre prevádzkovateľa systému SIS** vrátane niekoľkých zlepšení vyplývajúcich zo získaných poznatkov, napr. zriadenie úlohy koordinátora zásadných incidentov po zásadnom incidente, ku ktorému došlo v júni 2022.

Vykonávanie 2. fázy SIS AFIS. V roku 2019 agentúra eu-LISA spustila projekt 2. fázy systému AFIS, ktorý zahŕňa rozšírenie biometrického systému pre obnovený systém SIS. Projekt kombinuje zlepšenia výkonnosti s novými biometrickými funkciami vyplývajúcimi z prepracovaných znení nariadení o SIS, napr. zahrnutie odtlačkov dlaní a latentných odtlačkov (odtlačky na povrchu).

V roku 2022 agentúra dokončila **modernizáciu architektúry systému AFIS**, ktorá je potrebná na umožnenie druhej fázy zavádzania systému AFIS. Nový hardvér bol do výroby nainštalovaný 29. júna. Vzhľadom na incident, ku ktorému došlo medzi 29. júnom a 5. júlom, sa systém stal členským štátom úplne prístupný až večer 4. júla 2022. Agentúra dokončila všetky potrebné testy na aktualizácie 2. fázy systému AFIS, ktorá bola zavedená v marci 2023 v rámci uvedenia obnoveného systému SIS do prevádzky.

Nový vyhľadávač. Ďalším dôležitým cieľom na rok 2022 bolo zavedenie nového vyhľadávača pre systém SIS – Elasticsearch, od ktorého sa očakáva desaťnásobné zvýšenie kapacity z hľadiska vyhľadávacej kapacity a zároveň výrazné zníženie nedostupnosti systému počas prepínania medzi centrálnymi a záložnými jednotkami. Cieľom na rok 2022 bola **migrácia vnútroštátnych systémov** na nový vyhľadávač. Migrácia bola nakoniec dokončená 7. novembra. Vzhľadom na nový dátum spustenia obnoveného systému SIS agentúra eu-LISA pokračovala v práci na modernizácii systému Elasticsearch. Modernizácie Oracle, ktoré sú súčasťou projektu, boli odložené na budúce vydania.

Kontrola konzistentnosti údajov. Riadne fungovanie systému SIS si vyžaduje vykonávanie **pravidelných kontrol konzistentnosti údajov** (DCC)²⁸, aby sa zabezpečilo, že centrálny systém a národné kópie zostanú synchronizované (napr. po dočasnom odpojení národného systému). V júni 2022 dosiahla agentúra kapacitu na vykonávanie dvoch súbežných DCC denne²⁹, čím sa výrazne zlepšil proces zabezpečenia konzistentnosti údajov medzi centrálnym systémom a vnútroštátnymi náprotivkami v členských štátoch. V druhej polovici roka bol projekt DCC pozastavený z dôvodu nepredvídaných udalostí spojených s obnoveným SIS a má sa znova začať v roku 2023.

²⁴ Rozhodnutia z 39. zasadnutia správnej rady agentúry eu-LISA, 16. a 17. novembra 2022.

²⁵ Viac informácií nájdete na webovom sídle Rady s podrobnými informáciami o **výsledkoch zasadnutia Rady pre spravodlivosť a vnútorné veci (Rady SVV), ktoré sa konalo 8. a 9. decembra 2022.**

²⁶ Ďalšie informácie nájdete na webovom sídle Komisie venovanom **spolupráci útvarov SIRENE.**

²⁷ Zoznamy príslušných orgánov, ktoré sú oprávnené vykonávať priame vyhľadávania v SIS, spolu so zoznamom vnútroštátnych pracovísk SIS a vnútroštátnych útvarov SIRENE boli uverejnené v **Úradnom vestníku Európskej únie, zv. 66, C 85, 7. marca 2023.**

²⁸ **Kontroly konzistentnosti údajov** (DCC) predstavujú postup na aktualizáciu vnútroštátnych databáz. Vykonávajú sa tak, že sa skontroluje, či sú zápisy, odkazy a binárne súbory národných kópií plne synchronizované s centrálnym systémom.

²⁹ Po uvedení obnoveného SIS do prevádzky v marci 2023 možno denne vykonávať najviac štyri paralelné DCC.

Pripravenosť na interoperabilitu

Prepojenie SIS so systémom ETIAS. Zmluva na fázu analýzy a návrhu bola podpísaná 18. januára. Agentúra eu-LISA pracovala na výmene údajov o totožnosti na účely odhaľovania viacnásobných totožností.

Prepojenie SIS s komponentmi interoperability. Prebiehajú prípravy na zmluvu o začatí projektu týkajúceho sa sBMS, ESP, MID a CRRS. Do konca roka 2022 však nebolo členským štátom doručené ICD týkajúce sa interoperability systému SIS. Počas tohto obdobia agentúra eu-LISA začala pripravovať aj migráciu funkcií SIS AFIS na službu sBMS.



Vízový informačný systém

- Celkový počet operácií systému VIS sa v porovnaní s rokom 2021 značne zvýšil (88 %) a dosiahol 152 miliónov. Využívanie však zostáva pod úrovňou pred pandémie, keď dosahovalo 294 miliónov EUR (2019).
- 56,7 milióna žiadostí o víza uložených v systéme VIS.
- 51,5 milióna súborov odtlačkov prstov a 56,7 milióna podôb tváre uložených v systéme VIS.

Údaje uložené v systéme VIS

Obrázok 7. VIS – celkový počet uložených žiadostí o víza

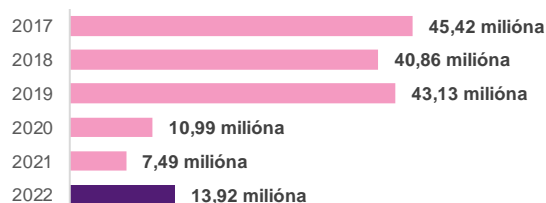


Obrázok 8. VIS – celkový počet uložených odtlačkov prstov

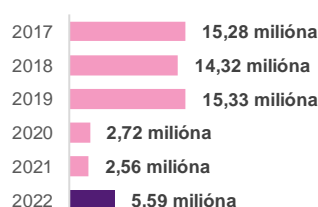


Operácie na hraniciach vykonávané pomocou systému VIS

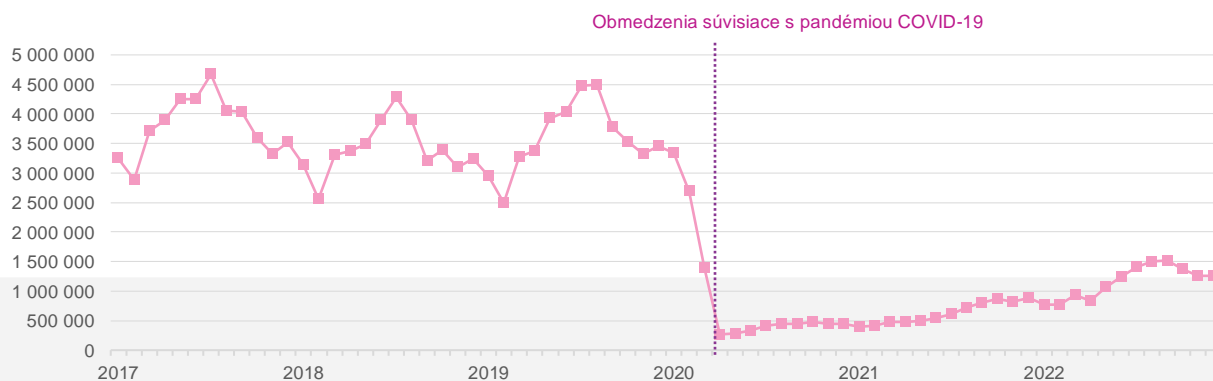
Obrázok 9. VIS – celkový počet operácií na hraniciach



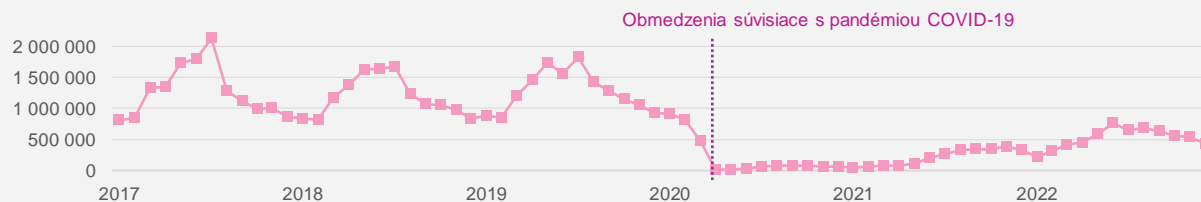
Obrázok 10. VIS – celkový počet vydaných víz



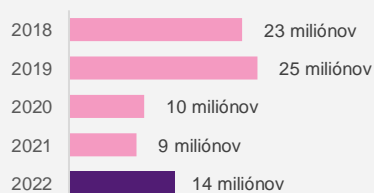
Obrázok 11. VIS – operácie na hraniciach za mesiac (2017 – 2022)



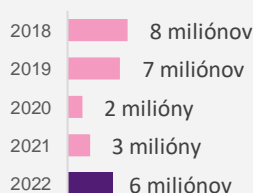
Obrázok 12. VIS – víza vydané za mesiac (2016 – 2021)



Obrázok 13. VIS – celkový počet alfanumerických vyhľadávaní



Obrázok 14. VIS – celkový počet biometrických vyhľadávaní



1.1.2. Vízový informačný systém (VIS)

Vízový informačný systém začal fungovať v októbri 2011 a je v prevádzke po celom svete od februára 2016. Systém VIS ako jeden z kľúčových prvkov schengenského priestoru spája vonkajšie hraničné priechody EÚ s konzulátmi členských štátov v krajinách mimo EÚ a podporuje vízové orgány pri spravovaní krátkodobých víz pre štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí cestujú do schengenského priestoru alebo ním prechádzajú.

Vízový informačný systém zahŕňa **systém biometrickej identifikácie (BMS)**, ktorý umožňuje hraničným orgánom overiť totožnosť štátnych príslušníkov tretích krajín cestujúcich do schengenského priestoru. Okrem

toho systém VIS podporuje boj proti falšovaniu víz tým, že pomáha pri identifikácii osôb, ktoré nemusia spĺňať alebo už prestali spĺňať podmienky vstupu alebo pobytu v schengenskom priestore. Navyše systém VIS pomáha určiť členský štát zodpovedný za posúdenie žiadostí o azyl a prispieva k predchádzaniu hrozbám pre vnútornú bezpečnosť.

V júli 2021 bolo prijaté nariadenie, ktorým sa reformuje systém VIS, doplnili sa nové funkcie, predovšetkým dlhodobé víza a povolenia na pobyt³⁰. Zavedenie týchto nových funkcií si vyžaduje prepracovanie prevádzkových procesov systému VIS a významnú aktualizáciu centrálného systému. Po prijatí nového nariadenia agentúra eu-LISA poskytla Komisii technickú podporu pri príprave sekundárnych právnych predpisov.

Prevádzka

V priebehu roku 2022 zostala výkonnosť **centrálného systému VIS** v rámci cieľov stanovených v dohode o úrovni poskytovaných služieb. Dostupnosť centrálného systému VIS bola na úrovni 99,63 % a ukazovateľ výkonnosti času odozvy bol na úrovni 99,70 %. Počas vykazovaného obdobia bola úspešne prevádzkovaná aj funkcia VIS Mail.

Systém bol nedostupný z dôvodu týchto incidentov:

- dňa 1. januára do systému BMS k chybe súvisiacej so zmenou roka, čo viedlo k úplnej nedostupnosti biometrickej služby počas 21:59 hodín. Služby súvisiace s VIS boli ovplyvnené len 1,5 hodiny v dôsledku prepnutia na záložnú centrálnu jednotku a prepnutia do centrálnej jednotky po odstránení problémov a zostavení predbežného plánu na obnovenie služby BMS,
- dňa 14. októbra VIS čelil vážnemu zhoršeniu výkonnosti. Napriek tomu, že služba bola k dispozícii, nebola v súlade s dohodou o úrovni poskytovaných služieb. S cieľom obnoviť výkonnosť sa uskutočnilo prepnutie na záložnú centrálnu jednotku, čo viedlo k 30-minútovému výpadku systému VIS/BMS. Hlavnou príčinou spomalenia centrálnej jednotky bol chybný disk pamäte.

Navyše sa vyskytlo niekoľko prípadov nedostupnosti systému v súvislosti so zavádzaním nových verzií.

Agentúra úspešne zaviedla **plán vydávania verzií pre systém VIS na rok 2022**, ktorý pozostáva z dvoch verzií:

- v máji bola zavedená verzia pre adaptívnu údržbu vrátane niekoľkých modernizácií na prípravu budúcej interoperability so systémom vstup/výstup (EES),
- v septembri agentúra eu-LISA zaviedla opravnú a adaptívnu verziu vrátane opráv súvisiacich s problémami, na ktoré upozornili členské štáty.

Na jeseň začala agentúra spolupracovať s členskými štátmi na dostupnosti testovacích prostredí. Dostupnosť testovacích prostredí je pre členské štáty obzvlášť dôležitá, pretože ich potrebujú na plnenie viacerých úloh, ako je testovanie nových vnútroštátnych implementácií alebo nové zmeny súvisiace s vývojom systému. Keďže k niekoľkým novým zmenám môže dôjsť súčasne, dostupnosť testovacích prostredí môže byť prekážkou, ktorá má vplyv na harmonogram projektov.

Od septembra začala agentúra eu-LISA spolupracovať s členskými štátmi aj na príprave **hodnotenia bezpečnosti VIS a kontinuity činnosti**, ktoré je naplánované na október 2023.

Chorvátsko. Rada SVV 8. decembra 2022 schválila úplné uplatňovanie schengenského acquis v Chorvátsku. V dôsledku toho sa 1. januára 2023 zrušili hraničné kontroly na vnútorných pozemných a námorných hraniciach medzi Chorvátskom a ostatnými schengenskými krajinami, po ktorých nasledovali 26. marca 2023 vnútorné vzdušné hranice s cieľom zosúladiť ich s leteckými postupmi³¹. Podľa rozhodnutia Rady bol Chorvátsku od 1. januára 2023 udelený aj úplný prístup do systému VIS. Agentúra eu-LISA a Chorvátsko, ktoré toto rozhodnutie očakávali, v posledných mesiacoch roka 2022 zintenzívnili svoju spoluprácu s cieľom zabezpečiť úspešný prechod. Hoci Chorvátsko už v rokoch 2016 a 2017 dokončilo testy VIS a VIS Mail³², tie isté testy sa znovu uskutočnili v novembri a decembri.

³⁰ Nariadenie (EÚ) 2021/1134 zo 7. júla 2021 na účely reformy vízového informačného systému (Ú. v. EÚ L 248, 13.7.2021, s. 11).

³¹ Rada SVV (2022) „Schengenský priestor: Rada rozhodla o zrušení hraničných kontrol s Chorvátskom“, tlačová správa, 8. decembra 2022.

³² VIS Mail: mechanizmus výmeny informácií, ktorý používajú vnútroštátne vízové orgány pri konzultáciách súvisiacich so žiadosťami o schengenské víza.

Okrem toho agentúra zorganizovala školenia pre chorvátskych prevádzkovateľov VIS. V dôsledku toho Chorvátsko 1. januára 2023 úspešne získalo úplný prístup do VIS.

Používanie systému

Prevádzkovanie VIS zvyčajne sleduje sezónny trend, pričom vrcholí v letných mesiacoch. Na začiatku roka 2022 zostali úrovne používania porovnateľné s rokom 2021. Od júna však došlo k významnému nárastu, ktorý trval až do septembra a počas letných mesiacov dosiahol úrovne pred pandémiou COVID-19 (viac než 15 miliónov operácií mesačne). Celkové využitie za rok 2022 bolo však nižšie. Vojna na Ukrajine mala obmedzený vplyv na používanie systému VIS.

Počet uložených žiadostí o víza a odtlačkov prstov naďalej klesal, a to v súlade s trendom, ktorý sa začal v roku 2020³³. Počet žiadostí o víza a udelených víz sa však v roku 2022 v porovnaní s rokom 2021 zdvojnásobil, pričom celkovo bolo spracovaných 7,4 milióna žiadostí o víza v porovnaní s 3 miliónmi v roku 2021. Tieto údaje sú však naďalej oveľa nižšie ako v roku 2019, keď tento počet dosiahol 17 miliónov.

V roku 2022 sa objem alfanumerických, biometrických vyhľadávaní a biometrických autentifikácií naďalej zvyšoval, ale stále bol výrazne pod hodnotami pozorovanými pred pandémiou COVID-19. Počas vykazovaného obdobia sa alfanumerické vyhľadávanie vykonalo v priemere za 0,36 sekundy, s očakávaným výkonom 30 sekúnd, a biometrické overenie v priemere za 0,85 sekundy, s očakávaným výkonom 3 sekundy, čím sa dosiahol očakávaný výkon.

Pred uvedením systému EES do prevádzky a tak ako v predchádzajúcich rokoch agentúra eu-LISA pokračovala vo výmene informácií s členskými štátmi o analýze nedostatočného využívania kontrol odtlačkov prstov na hraničných priechodoch, čo by mohlo ovplyvniť pridanú hodnotu interoperability a ohroziť najmä účinnosť systému EES. Na túto tému nadviaže poradná skupina pre systém VIS a správna rada agentúry eu-LISA.

Modernizácia a vývoj systému VIS

Po prijatí revidovaného nariadenia o VIS v júli 2021 dochádza v systéme k významným zmenám. Na jednej strane je potrebné systém VIS modernizovať, aby sa zabezpečilo, že systém si plní svoju zásadnú úlohu prostredníctvom svojej interoperability s inými systémami SVV, najmä so systémami EES a ETIAS. Na druhej strane sa do revidovaného nariadenia o VIS doplnia nové funkcie, ako sú dlhodobé víza a povolenia na pobyt. Na tento účel agentúra eu-LISA začala v roku 2022 dva projekty na štruktúrovanie vývoja systému: **projekt revízie VIS** a projekt **interoperability VIS** vrátane vytvorenia priamych prepojení medzi VIS a EES, ako aj medzi systémami VIS a ETIAS. V júni 2022 sa správna rada agentúry eu-LISA rozhodla podporiť zosúladienie harmonogramov týchto dvoch projektov, aby sa zabránilo situácii, keď by členské štáty museli svoje vnútroštátne systémy dvakrát meniť.

Revízia VIS

S cieľom zohľadniť nové funkcie vyplývajúce z legislatívnej revízie bude potrebné prepracovať prevádzkové postupy VIS, čo si bude vyžadovať významnú aktualizáciu centrálného systému.

Začiatkom roka 2022 sa projekt revízie VIS začal zberom požiadaviek, prípravou prípadov prevádzkového použitia a vypracovaním dokumentu o riadení rozhrania, pričom boli spolu s členskými štátmi a Komisiou dokončené dve kolá prípravy týchto dokumentov. Agentúra takisto poskytla technickú podporu Komisii pri príprave sekundárnych právnych predpisov. Do konca roka 2022 však ešte neboli k dispozícii tri základné vykonávacie akty, pretože si vyžadovali ďalšiu diskusiu s členskými štátmi.

Pripravenosť na interoperabilitu

Na posilnenie a zjednodušenie efektívnosti hraničných kontrol sa v revidovanom nariadení o VIS predpokladá zavedenie interoperability medzi systémami VIS a EES a tiež medzi systémami VIS a ETIAS.

³³ Údaje sa uchovávajú vo VIS najviac päť rokov, ktoré sa počítajú buď od dátumu uplynutia platnosti, zamietavého rozhodnutia, alebo od rozhodnutia o zmene víza.

Interoperabilita systémov VIS – EES. Aby sa umožnilo automatizované vyhľadávanie údajov súvisiacich s vízami zo systému VIS, musí sa medzi týmito dvoma systémami vytvoriť priamy komunikačný kanál, aby sa príslušné údaje v systéme EES aktualizovali. To umožní hraničným orgánom získať informácie súvisiace s vízami z VIS a importovať ich do systému vstup/výstup (napr. platnosť víz a overenie totožnosti), a naopak, umožní vízovým orgánom nahliadnuť do systému vstup/výstup pri spracúvaní žiadostí o víza.

Po dokončení vývoja **mikroslužieb** umožňujúcich interoperabilitu VIS – EES na začiatku roka 2022 sa agentúra eu-LISA zamerala na spoločné testovanie riešení a uskutočňovanie testov s členskými štátmi. Koncom roka však **oneskorenia, ktoré ovplyvnili program vývoja systému EES**, zabránili pokračovať v testovaní úplnej integrácie.

Agentúra pokračovala v prípravách a testoch **migrácie funkcie biometrického vyhľadávania systému VIS do služby sBMS**. Funkčná integrácia systémov VIS – sBMS bola dokončená v roku 2022 a vykonalo sa niekoľko testov v rámci prípravy na činnosti v oblasti migrácie údajov, ktoré budú pokračovať aj v roku 2023.

Interoperabilita so systémom ETIAS. Aby sa umožnilo súčasné vyhľadávanie v systémoch VIS a ETIAS, musí sa vytvoriť prepojenie interoperability medzi systémom VIS a európskym vyhľadávacím portálom (ESP). Táto povinnosť bola zavedená následnými zmenami systému ETIAS prijatými v júli 2021³⁴.

Pripojenie VIS k CRRS. Agentúra začala vývoj spoločného rozhrania medzi VIS a centrálnym úložiskom na účely podávania správ a štatistiky (CRRS).

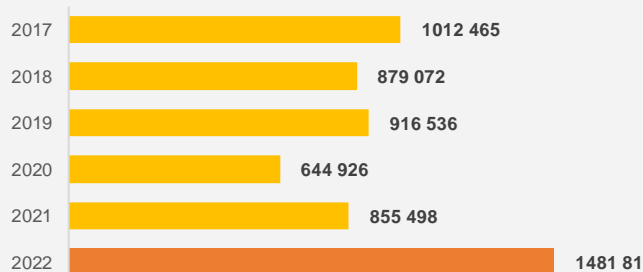
Agentúra začala pracovať na **prepojení VIS – ETIAS**, ako aj na **interoperabilite VIS s CIR, ESP, MID a CRRS**. Na tento účel agentúra eu-LISA iniciovala zhromažďovanie požiadaviek a pripravila prípady prevádzkového použitia a dokument o riadení rozhrania. Prvé verzie technických dokumentov boli predložené členskými štátmi na preskúmanie a boli schválené.

³⁴ Nariadenie (EÚ) 2021/1152, pokiaľ ide o **stanovenie podmienok prístupu do iných informačných systémov EÚ na účely systému ETIAS**, Ú. v. EÚ L 249, 14.7.2021, s. 15 – 37.



Údaje prenášané prostredníctvom systému Eurodac

Obrázok 15. Celková prevádzka systému Eurodac

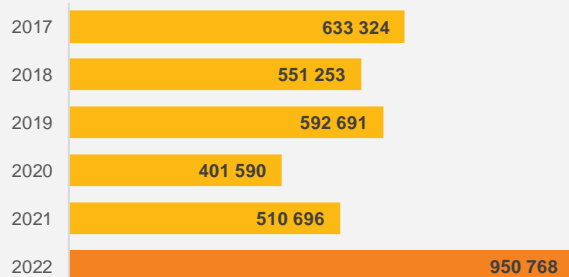


Obrázok 16. Prevádzka systému Eurodac podľa kategórií v roku 2022³⁵

- Kategória 1: 950 768 (64%)
- Kategória 2: 192 121 (13%)
- Kategória 3: 337 382 (23%)
- Kategória 5: 53 (0%)
- Kategória 4: 1 491 (0%)



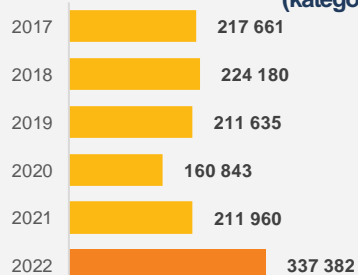
Obrázok 17. Žiadatelia o azyl (kategória 1)



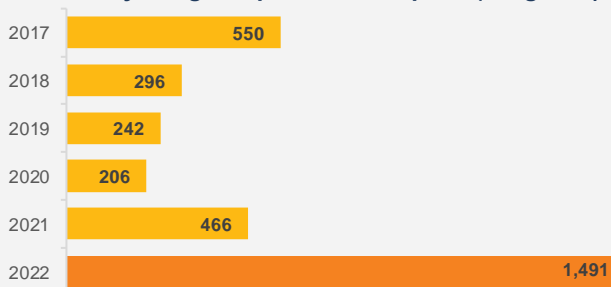
Obrázok 18. Neoprávnené prekročenia hraníc (kategória 2)



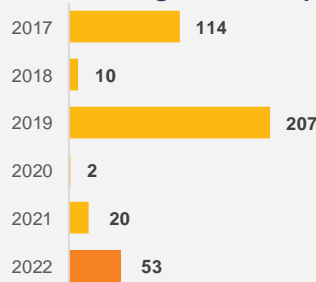
Obrázok 19. Neoprávnené zdržavanie sa na území (kategória 3)



Obrázok 20. Vyhľadávania v systéme Eurodac vykonané vnútroštátnymi orgánmi presadzovania práva (kategória 4)



Obrázok 21. Vyhľadávania v systéme Eurodac vykonané agentúrou Europol (kategória 5)



- Celkový objem prevádzky sa v porovnaní s rokom 2021 zvýšil o 73 % a viac údajov sa prenieslo vo všetkých kategóriách.

³⁵ Obrázok 16: Kategórie údajov systému Eurodac sa týkajú súborov údajov o odtlačkoch prstov štátnych príslušníkov tretích krajín alebo osôb bez štátnej príslušnosti vo veku od 14 rokov. Kategória (1) žiadatelia o azyl, (2) neoprávnené prekročenia hraníc, (3) osoby, o ktorých sa zistilo, že sa neoprávnené zdržujú v schengenskom priestore, (4) vyhľadávania, na základe porovnania vykonaného vnútroštátnymi orgánmi presadzovania práva, (5) vyhľadávania, na základe porovnania vykonaného Europolom.

- V systéme Eurodac bolo celkovo uložených 6,5 milióna súborov odtlačkov prstov, čo v porovnaní s rokom 2021 predstavuje zvýšenie o 12 %.
- 96 % súborov údajov systému Eurodac sa týka žiadostí o medzinárodnú ochranu (kategória 1).
- Približne 4 % súborov údajov sa týka neoprávnených prekročení hraníc (kategória 2).

1.1.3. Eurodac

Európska databáza odtlačkov prstov na identifikáciu žiadateľov o azyl – Eurodac – funguje od roku 2003 a podporuje uplatňovanie dublinského nariadenia³⁶ ako jedného z nástrojov používaných na zavádzanie spoločného európskeho azylového systému (CEAS)³⁷. Systém Eurodac pomáha členským štátom pri určovaní krajiny zodpovednej za posúdenie žiadosti o azyl porovnaním odtlačkov prstov nového žiadateľa s tými, ktoré sú už zaregistrované v databáze. Na tento účel prispieva systém Eurodac aj k zisťovaniu totožnosti osôb zadržaných v súvislosti s nezákonným prekročením vonkajších hraníc členských štátov a osôb, ktoré sa nelegálne zdržiavajú na ich území. Od júla 2015 majú vnútroštátne orgány presadzovania práva a agentúra Europol takisto možnosť, za prísnych podmienok a v krajnom prípade, vykonávať prístup do systému Eurodac na účel predchádzania teroristickým alebo závažným trestným činom, ich odhaľovania alebo vyšetrovania. Agentúra eu-LISA je od júna 2013 zodpovedná za prevádzkové riadenie centrálného systému Eurodac.

Prevádzka

Počas vykazovaného obdobia zostala celková výkonnosť **centrálného systému Eurodac** v rámci dohody o úrovni poskytovaných služieb, pričom dostupnosť systému ovplyvnilo len niekoľko udalostí. Dostupnosť centrálného systému Eurodac bola na úrovni 99,88 % a ukazovateľ výkonnosti času odozvy bol na úrovni vyše 99,99 %. Pandémia COVID-19 naďalej zasahovala do údržby systému Eurodac, najmä v dôsledku obmedzení súvisiacich s prítomnosťou dodávateľov na mieste, čo malo vplyv na kvalitu a efektívnosť každodennej podpory. Dostupnosť systému bola ovplyvnená týmito udalosťami:

- dňa 26. januára incident týkajúci sa siete TESTA-ng spôsobil, že systém Eurodac bol nedostupný a zastavil synchronizáciu medzi centrálnou jednotkou a záložnou centrálnou jednotkou, čo viedlo takmer k 4,5-hodinovej nedostupnosti. Výsledkom bolo, že 479 transakcií bolo spracovaných s oneskorením a žiadna sa nestratila,
- dňa 4. mája incident spôsobený komponentom poštového servera zablokoval všetky e-maily na 1 hodinu a 45 minút. Nestratili sa žiadne správy. Príčina incidentu bola odstránená,
- dňa 26. októbra systém Eurodac nespracúval počas 4 hodín transakcie súvisiace s daktyloskopickými údajmi. Týkalo sa to deviatich členských štátov, ktoré počas incidentu zaslali viac ako 500 transakcií. Tieto transakcie sa oneskorili, ale nestratili sa. Problém sa týkal transakcie v jednom členskom štáte s nesprávne nakonfigurovaným súborom. Aby sa podobným incidentom zabránilo, agentúra pokračovala v riešení žiadosti o zmenu, ktorá bude zavedená do ďalšej verzie, keďže naliehavosť zmeny sa považovala za stredne vysokú.

DubliNet je zabezpečená elektronická sieť na výmenu údajov medzi vnútroštátnymi orgánmi, ktoré sa zaoberajú žiadosťami o azyl. V roku 2022 zostala údržba siete DubliNet v rámci dohodnutej dohody o úrovni poskytovaných služieb (SLA) a agentúra eu-LISA pokračovala v spolupráci s členskými štátmi na ich integrácii do rámca riadenia IT služieb agentúry, pričom všetky z nich od 15. apríla 2022 prepojila so systémom agentúry eu-LISA na zasielanie a riešenie dopytov. Agentúra okrem toho spolupracovala s členskými štátmi aj na obnovení certifikátov DubliNet s cieľom zabezpečiť súlad s odporúčaním vyplývajúcim z auditu EDPS. Agentúra eu-LISA takisto pokročila vo vykonávaní ďalšieho odporúčania EDPS: automatické fyzické vymazanie odtlačkov prstov po uplynutí obdobia uchovávanía.

Používanie systému

V roku 2022 sa výrazne zvýšil objem údajov prenesených do databázy Eurodac: celkovo dosiahol viac ako 1,4 milióna transakcií, čo je o 73 % viac ako v roku 2021, a úroveň porovnateľnú s úrovňou z roku 2016 (1,6

³⁶ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 604/2013 z 26. júna 2013, ktorým sa stanovujú **kritériá a mechanizmy na určenie členského štátu zodpovedného za posúdenie žiadosti o medzinárodnú ochranu** podanej štátnym príslušníkom tretej krajiny alebo osobou bez štátnej príslušnosti v jednom z členských štátov (prepracované znenie), Ú. v. EÚ L 180, 29.6.2013, s. 31 – 59.

³⁷ Viac informácií nájdete na osobitnej stránke GR HOME venovanej **spoločnému európskemu azylovému systému**.

milióna), a to počas druhého roku vrcholu pohybu utečencov a migrantov. Tento nárast bol zistený vo všetkých kategóriách databázy Eurodac: transakcie pre kategóriu 1 (žiadosť o medzinárodnú ochranu) sa zvýšili o 86 %, pre kategóriu 2 (neoprávnené prekročenia hraníc) o 45 %, pre kategóriu 3 (štátni príslušníci tretích krajín, ktorí sa nachádzajú v členských štátoch neoprávnené) o 59 % a pre kategórie 4 a 5 (vyhľadávania orgánmi presadzovania práva, v členských štátoch a Európolom) o 231 %.

Počet záznamov uložených v databáze Eurodac takisto ďalej rástol, pričom pokračoval stabilný trend, ktorý sa začal v júni 2021 a výrazne sa zrýchlil v marci a opäť na jeseň. Útočná vojna Ruska proti Ukrajine spôsobila **zvýšenie počtu registrácií žiadateľov o azyl** v systéme Eurodac, najmä zo strany osôb s ukrajinským alebo ruským štátnym občianstvom.

V roku 2022 sa ukázalo, že je potrebné modernizovať **úložnú kapacitu databázy** Eurodac. Úložná kapacita systému Eurodac priamo súvisí s politikou systému v oblasti uchovávanía údajov: 10 rokov v prípade žiadateľov o azyl a 18 mesiacov v prípade neoprávneného prekročenia hraníc. Agentúra eu-LISA úzko spolupracovala s Komisiou a členskými štátmi na príprave niekoľkých alternatív na zvýšenie úložnej kapacity systému Eurodac.

Vývoj systému

Až do obdobia, kým bol vytvorený nový právny základ pre systém Eurodac agentúra pokračovala v **projekte minimálnej modernizácie** systému, ktorý sa začal v roku 2021. To zahŕňalo modernizáciu biometrického porovnávača a Oracle, modernizáciu mechanizmu synchronizácie medzi centrálnou jednotkou a záložnou centrálnou jednotkou a výmenu hardvérových komponentov, ktorým sa končí podpora dodávateľa a ktoré nebolo možné dokončiť v roku 2022 z dôvodu nedostatkov v dodávateľskom reťazci.

V septembri agentúra eu-LISA začala projekt na zvýšenie maximálnej **dennej prevádzky a kapacity uchovávanía** systému Eurodac (zo 7 miliónov záznamov na 9 miliónov záznamov). Modernizácia, ktorá zabráni zhoršeniu výkonnosti, je potrebná na prispôbenie sa rýchlo rastúcemu objemu uložených záznamov a očakáva sa, že bude funkčná najneskôr v máji 2023.

Adaptívna údržba. V záujme zlepšenia služieb poskytovaných členským štátom agentúra eu-LISA pracovala na revízii testovacieho prostredia a na predprodukčnom prostredí. Objemové a stresové testy boli vykonané s použitím **syntetických údajov o odtlačkoch prstov**. Okrem toho s cieľom zlepšiť prevádzkové riadenie systému agentúra eu-LISA zrevidovala technickú dokumentáciu systému Eurodac spolu s procesom kontroly prístupu a zásahu externých dodávateľov na mieste.

Pripravenosť na interoperabilitu. Integrácia systému Eurodac do **architektúry interoperability** sa predpokladá v predpracovanom znení nariadenia Eurodac.

1.1.4. Podpora prevádzky systémov

Na zabezpečenie nepretržitej dostupnosti systémov v oblasti SVV spadajúcich do pôsobnosti agentúry, poskytuje agentúra podporné služby všetkým koncovým používateľom systému prostredníctvom používateľskej podpory agentúry eu-LISA, ktorá funguje 24 hodín denne 7 dní v týždni. Na tento účel je používateľská podpora zodpovedná za vybavovanie žiadostí o služby (štandardné postupy) a koordinuje riešenie incidentov (narušenia prevádzky) a problémov (vyšetrovanie hlavných príčin).

Počas celého roka 2022 neboli služby poskytované koncovým používateľom systému SVV prerušené. V roku 2022 dosiahol ukazovateľ výkonnosti používateľskej podpory najvyššiu hodnotu na úrovni 82,37 %, čím prekročil cieľ 75 %. Tento ukazovateľ vyjadruje percentuálny podiel žiadostí vybavených v rámci cieľa dohody o úrovni poskytovaných služieb (SLA) uzatvorenej medzi agentúrou eu-LISA a členskými štátmi na základe merania reakcie agentúry prostredníctvom dvoch rôznych aspektov: 1. čas potrebný na reakciu na oznámenie predložené koncovým používateľom systému (čas na reakciu) a 2. ako dlho trvá vyriešenie vzniknutého problému (čas na vyriešenie).

V roku 2022 používateľská podpora agentúry eu-LISA vybavila 1 538 žiadostí o služby a 3 415 incidentov v súvislosti so systémami v oblasti SVV, ktoré sú v prevádzke. Koncoví používatelia systému predložili spolu viac než 1 200 dopytov a ďalších 3 672 dopytov bolo predložených interne buď počas bežného monitorovania systémov, alebo dodávateľmi na mieste.

Napriek niekoľkým zásadným incidentom, ktoré mali vplyv najmä na SIS, sa prostredníctvom spoľahlivých procesov a efektívnej spolupráce medzi podpornými tímami agentúry a inými operačnými tímami (vrátane externých dodávateľov) podarilo zabezpečiť dobrú úroveň celkovej dostupnosti systémov pre komunitu SVV.

V roku 2022 sa technický útvar agentúry eu-LISA zameriaval na zníženie počtu nevybavených problémov, ako aj na odstránenie zásadných a vysoko prioritných problémov v produkčnom prostredí. To prispelo k vysokej dostupnosti systémov, najmä minimalizovaním vplyvu jednotlivých incidentov. Podporné tímy sa tiež zapojili do prípravy komplexných nových verzií (napr. obnoveného SIS) a začali s odbornou prípravou na nové systémy (napr. EES, sBMS).

Počas vykazovaného obdobia agentúra eu-LISA naďalej zdokonaľovala svoje **nástroje na riadenie služieb IT (ITSM)**, najmä v kontexte prechodu na prierezový prevádzkový model. Nástroj agentúry na riadenie služieb IT (Microfocus Service Manager, verzia 9 SM9) bol niekoľkokrát aktualizovaný, aby zahŕňal nové schopnosti a funkcie vrátane dynamickej výmeny zadávaných dopytov medzi rôznymi dodávateľmi. Medzi júnom a októbrom sa uskutočnilo približne 40 modernizácií nástroja SM9 vrátane modernizácie z 32-bitovej na 64-bitovú verziu, čo prinieslo výrazné zvýšenie výkonnosti a nové prvky.

Okrem toho bolo podávanie správ ITSM ďalej automatizované s dynamickými správami pre štvrtročné KPI a tiež s viacerými plne automatizovanými dennými, týždennými a mesačnými správami pre osoby zodpovedné za procesy a iné tímy.

Nakoniec, funkciou prevádzky systému bol navrhnutý nový proces „riadenia udalostí“ a spustená štúdia na určenie potrebného súboru nástrojov. Začala sa ďalšia štúdia s cieľom nahradiť nástroj (eOPM), ktorý používa používateľská podpora agentúry eu-LISA na interakciu s členskými štátmi prostredníctvom SIS. Cieľom je nájsť riešenie, ktoré by sa mohlo ľahko rozšíriť na všetky súčasné a budúce systémy zverené agentúre.

Tabuľka 1. Systémy SVV: počet incidentov³⁸ a žiadostí o služby vybavených v roku 2022.

	SIS	VIS	BMS	Eurodac	DubliNet	Iné ³⁹	Spolu
Incidenty	1 528	469	592	338	30	458	3 415
otvorené členskými štátmi	423	81	0	168	14	2	699
otvorené interne	1 094	388	592	170	16	456	2 716
Žiadosti o služby	1 089	131	56	191	57	14	1 538
otvorené členskými štátmi	371	80	0	74	57	0	582
otvorené interne	718	51	56	117	0	14	956

Tabuľka 2. Systémy SVV: rozdelenie incidentov podľa priority a systému.

Priorita ⁴⁰	SIS	VIS	BMS	Eurodac	DubliNet	Iné	Spolu
Zásadná	21	5	1	2	0	1	30
Vysoká	233	64	9	26	1	28	361
Mierna	1 053	285	449	255	20	326	2 388
Nízka	221	115	133	55	9	103	636
Spolu	1 528	469	592	338	30	458	3 415

Tabuľka 3. Systémy SVV: rozdelenie problémov podľa priority a systému.

Priorita	SIS	VIS	BMS	Eurodac	DubliNet	Iné	Spolu
Zásadná	3	0	0	0	0	0	3
Vysoká	21	4	1	10	0	0	36
Mierna	18	6	4	8	0	8	44
Nízka	23	13	8	14	0	6	64
Spolu	65	23	13	32	0	14	147

³⁸ Incident je jednotlivá neplánovaná udalosť, ktorá spôsobuje narušenie služby. Problém je základnou príčinou jedného alebo viacerých incidentov.

³⁹ Táto kategória zahŕňa systémy, zariadenia a infraštruktúru, ktoré sa používajú v produkčnom a predprodukčnom prostredí.

⁴⁰ Priorita incidentu sa určuje na základe obchodného vplyvu na dotknutú službu a naliehavosti vyriešenia incidentu.

1.1.5. Riadenie testovania, vydávania a zavádzania verzií

Zavedenie verzií umožňuje agentúre v rámci plánovaného vývoja systému aktualizovať svoje IT systémy o najnovšie funkcie a opravy. Príprava a načasovanie verzií sú v tomto procese veľmi dôležité, aby sa minimalizoval vplyv na výkonnosť a dostupnosť systémov v prevádzke.

Začiatkom roka agentúra schválila plány vydávania verzií pre systémy SIS, VIS a Eurodac. V prípade systému VIS boli v súlade s plánom vydané štyri verzie, zatiaľ čo systémy SIS a Eurodac zaznamenali oneskorenia, čiastočne v dôsledku problémov s kvalitou, ktoré sa zistili počas testovania. Vydaná bola jedna verzia systému Eurodac a v prípade systému SIS agentúra realizovala v roku 2022 iba jednu z plánovaných verzií.

Agentúra takisto aktualizovala proces a postupy riadenia prevádzkových zmien s cieľom zabezpečiť účinné, efektívne a včasné riadenie narastajúceho množstva zmien IT, ktoré následne ovplyvnia výkonnosť a dostupnosť systémov zverených agentúre eu-LISA.

V roku 2022 sa vykonávali činnosti riadenia testov pre systémy SIS, VIS, Eurodac, EES a sBMS. Počas testu akceptácie funkčného systému (FSAT), pokiaľ ide o systémy VIS a EES, agentúra testovala nový súbor interných nástrojov so sľubnými výsledkami.

V priebehu roka agentúra zorganizovala niekoľko tematických stretnutí testovacích expertných skupín (TEG) pre systémy SIS, VIS a EES. Tieto stretnutia veľkou mierou prispeli k úspechu testovania s členskými štátmi a pomohli podporiť silného tímového ducha v testovacej komunite. Okrem toho bol členským štátom sprístupnený úplne nový súbor testovacích nástrojov určených pre koncových používateľov, čím sa dosiahol oveľa rýchlejší a jednoduchší proces podpory. Agentúra eu-LISA zároveň stanovila prístup k testovaniu interoperability s cieľom riešiť komplexné prepojené postupy zabezpečenia kvality testovania interoperability systémov. V druhej polovici roka 2022 agentúra uzatvorila zmluvu s externým poskytovateľom podpory pri testovaní, aby lepšie zvládala narastajúci objem a zložitosť testovania.

Agentúra eu-LISA okrem toho pokračovala v práci na „riadení životného cyklu aplikácie“ (ALM) na podporu poskytovania aplikácií a zvládnutie zložitej situácie súvisiacej s opätovným používaním spoločných komponentov v rôznych systémoch, ako aj prepojenosti a interoperability nových systémov.

1.2. Nové systémy a inovácie

Po rozšírení mandátu agentúry eu-LISA v roku 2018 bola agentúra poverená vývojom niekoľkých **nových rozsiahlych informačných systémov**, ako aj vypracovaním **zastrešujúcej architektúry interoperability** pre oblasť spravodlivosti a vnútorných vecí EÚ (SVV). S cieľom podporiť kapacity agentúry eu-LISA na nepretržitý vývoj a rozvoj informačných systémov sa revidovaným mandátom navyše rozšíril rozsah jej činností v oblasti **výskumu a inovácií** tak, aby zahŕňali realizáciu overovania koncepcie a pilotných projektov.

Myšlienku zavedenia nových informačných systémov, ktoré by dopĺňali existujúce systémy EÚ v oblasti vnútorných vecí – SIS, VIS a Eurodac – predložila Komisia v rámci legislatívneho balíka „**Inteligentné hranice**“ s cieľom posilniť vnútornú bezpečnosť EÚ a modernizovať riadenie jej vonkajších hraníc. Vývoj týchto nových systémov – systému vstup/výstup (EES) a Európskeho systému pre cestovné informácie a povolenia (ETIAS) – bol od prijatia príslušných ustanovujúcich nariadení v rokoch 2017 a 2018 jednou z kľúčových priorít agentúry.

Na uľahčenie výmeny informácií medzi novými a existujúcimi IT systémami bola agentúra eu-LISA okrem toho poverená aj vývojom zastrešujúcej **architektúry interoperability** pre oblasť SVV. Po uvedení do prevádzky bude interoperabilita systémov SVV podporovať integrované riadenie hraníc a vnútornú bezpečnosť, čo poslúži ako hlavný príspevok agentúry k **Stratégii EÚ pre bezpečnostnú úniu**.

Rozšírením mandátu agentúry eu-LISA sa zaviedli nové povinnosti aj v **oblasti spravodlivosti** EÚ vrátane vývoja nového informačného systému – Európskeho informačného systému registrov trestov pre štátnych príslušníkov tretích krajín (ECRIS-TCN) a prevzatia zodpovednosti za prevádzkové riadenie **systému e-CODEX**, elektronickej komunikačnej platformy uľahčujúcej cezhraničné súdne konania. Agentúra tým začala zintenzívňovať svoj príspevok k digitalizácii justície⁴¹ s cieľom zlepšiť spoluprácu medzi európskymi justičnými orgánmi a poskytnúť občanom a podnikom EÚ lepší prístup k spravodlivosti.

⁴¹ Oznámenie Komisie „**Digitalizácia justície v Európskej únii: Súbor príležitostí**“, COM(2020) 710 final.

V priebehu roka 2022 pokračoval vývoj a dodávanie nových systémov napriek pretrvávajúcim oneskoreniam, najmä v dôsledku neschopnosti dodávateľa zaistiť tovar včas. Narušenia a nedostatky v globálnom dodávateľskom reťazci navyše mali vplyv na dostupnosť zásadných hardvérových a softvérových komponentov. Na riešenie týchto problémov agentúra eu-LISA úzko spolupracovala s členskými štátmi a Komisiou, pozorne sledovala situáciu a navrhovala opatrenia na zmiernenie tohto vplyvu. To bolo obzvlášť zásadné pre systém EES, pretože z dôvodu vzájomných závislostí budú mať akékoľvek oneskorenia v harmonograme realizácie systému EES priamy vplyv na harmonogramy zavádzania systému ETIAS a komponentov interoperability. Predĺžený harmonogram uvedenia do prevádzky pravdepodobne ovplyvní ľudské aj finančné zdroje potrebné na dokončenie rozvoja.



1.2.1. Systém vstup/výstup (EES)

V oblasti vnútorných vecí je systém EES jedným z dvoch informačných systémov, ktoré sú určené na modernizáciu riadenia vonkajších hraníc EU nahradením súčasnej praxe manuálneho označovania pasov odtlačkom pečiatky **elektronickou registráciou** všetkých štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí vstupujú do schengenského priestoru a vystupujú z neho, vrátane údajov týkajúcich sa odopretia vstupu. Systém EES okrem toho umožní aj monitorovanie povolených krátkodobých pobytov (v prípade návštev trvajúcich najviac 90 dní v každom 180-dňovom období) a identifikáciu možných prekročení pobytu automatickým výpočtom trvania povoleného pobytu a generovaním zápisov po skončení ich platnosti.

Systém ako taký je určený na predchádzanie nelegálnemu prisťahovalectvu a posilnenie vnútornej bezpečnosti prostredníctvom pomoci v boji proti organizovanej trestnej činnosti a terorizmu. Po uvedení do prevádzky bude automatizácia hraničných kontrol zavedená systémom EES podporovať členské štáty aj pri riadení rastúcich tokov cestujúcich a zároveň optimalizovať počet príslušníkov pohraničnej stráže na hraničných priechodoch.

Agentúra eu-LISA je zodpovedná za vývoj a hosting

- centrálnemu systému EES,
- jednotného národného rozhrania (NUI) na vytvorenie prepojenia medzi centrálnym systémom EES a vnútroštátnou pohraničnou infraštruktúrou v každom členskom štáte,
- zabezpečenej a šifrovanej komunikačnej infraštruktúry medzi centrálnym systémom EES a jednotnými národnými rozhraniami,
- zabezpečeného komunikačného kanála medzi centrálnymi systémami EES a VIS.

Prevádzka centrálnemu systému EES si vyžaduje integráciu komponentu EES, biometrického párovacieho systému (BMS) a zmenu existujúceho vízového informačného systému (VIS). Okrem toho bude mať systém EES spoločnú webovú službu so systémom ETIAS, ktorý bude poskytovať online rozhrania pre medzinárodných osobných dopravcov a štátnych príslušníkov tretích krajín.

Implementácia

Vývoj systému EES sa začal v januári 2018 a realizácia programu pokročila do fázy testovania. Napriek mnohým výzvam, ktorým agentúra čelila počas vykazovaného obdobia, dosiahla pokrok smerom k dokončeniu vývoja centrálnemu systému EES vrátane vykonania niekoľkých testovacích kampaní v úzkej spolupráci s členskými štátmi.

Počas roka 2022 agentúra eu-LISA pokračovala v úzkej spolupráci so všetkými zainteresovanými stranami s cieľom navrhnuť účinné opatrenia na zmiernenie účinkov pretrvávajúcich oneskorení súvisiacich so systémom EES, ako aj ich vedľajšieho vplyvu na plánované dodanie komponentov ETIAS a interoperability.

Vzhľadom na stav programu vývoja systému EES správna rada agentúry eu-LISA 24. marca 2022 požiadala Radu o schválenie odkladu uvedenia systému do prevádzky do novembra 2022⁴². Správna rada opätovne zrevidovala harmonogram 22. júna 2022 a odložila uvedenie systému do prevádzky do polovice mája 2023. Z dôvodu nepredvídaných udalostí sa harmonogram realizácie systému ETIAS musel presunúť na november 2023 a komponenty interoperability sa postupne odložili na jún 2024⁴³. Tento revidovaný harmonogram schválila Rada SVV v júli na svojom neformálnom zasadnutí v Prahe.

Napriek všetkému úsiliu bola situácia na konci roka 2022 naďalej náročná a konzorcium poverené vývojom centrálného systému EES nebolo schopné predložiť plán s konkrétnym dátumom dodania⁴⁴.

Testovanie

Realizácia programu vývoja systému EES pokročila do fázy vývoja a testovania a očakáva sa, že začiatkom roka 2024 sa ukončí prechodom do prevádzky a následnou konečnou akceptáciou systému (FSA).

Používanie centrálného systému EES. V januári 2022 agentúra eu-LISA začala s plánovanou kampaňou funkčného testovania **integrovanej riešenia** (t. j. centrálného systému EES s sBMS a aktualizovaného centrálného systému VIS). Zatiaľ čo vývoj častí systému VIS a spoločného systému porovnávania biometrických údajov (sBMS) bol dokončený včas, vývoj častí EES sa oneskoril o niekoľko mesiacov oproti počiatočnému cieľovému dátumu stanovenému na 15. september 2022. Na konci roka 2022 dodávateľ odhadol dodanie na začiatok januára 2023, čo by ovplyvnilo testovacie obdobie, ktoré majú členské štáty k dispozícii, a zároveň odložilo začatie nefunkčného testovania v priestoroch agentúry eu-LISA. V záujme monitorovania pokroku a urýchlenia dodania agentúra eu-LISA pokračovala vo vykonávaní denných stretnutí s tímom dodávateľa, ako aj týždenných stretnutí s vedením dodávateľa vrátane pravidelnej eskalácie na výkonnej úrovni.

Testovacie prostredia a simulátory. Agentúra eu-LISA prvýkrát vydala priebežnú verziu integrujúcu systémy EES, VIS a BMS, ktorá bola 20. októbra 2022 úspešne nainštalovaná v špecializovanom testovacom prostredí v Nemecku. Konzorcium EES medzitým až do polovice decembra 2022 čelilo ťažkostiam pri modernizácii špecializovaných testovacích prostredí pre zvyšné členské štáty. Tento problém, ako aj zdĺhavé časy inštalácie z dôvodu technických problémov, sa eskalovali na úrovni vedenia dodávateľa.

Testovanie členských štátov. Prostredie na testovacie súladu systému EES bolo pre členské štáty sprístupnené koncom februára 2022. Testy vnútroštátnych systémov sa však museli vykonávať s použitím simulátorov VIS a sBMS z dôvodu pretrvávajúcich problémov s dodaním plne integrovanej verzie aplikácie centrálného systému EES. 13 členských štátov prakticky dokončilo testovanie pomocou simulátorov VIS a sBMS do konca roka s 93 % mierou úspešnosti, čo naznačuje dobrú kvalitu aplikačného rozhrania. Na začiatku roka 2023 členské štáty stále viedli testovacie kampane. Agentúra aktívne podporuje členské štáty v tomto procese a uľahčuje týždenné podávanie správ prostredníctvom správy o stave systému EES.

S cieľom pokračovať s testovaním integrovanej verzie agentúra eu-LISA predložila priebežnú verziu. Pri testovaní súladu sa v priebehu niekoľkých dní preukázala 90 % úspešnosť, čím sa potvrdila dobrá úroveň integračnej kvality priebežného vydania. Úplné testovanie (konečné prevádzkové testovanie celého súboru funkcií vrátane biometrických údajov) však nebolo možné kvôli problému s blokováním systému sBMS.

Pripravenosť na interoperabilitu

V nariadení o systéme EES sa predpokladá zavedenie interoperability medzi systémami EES a VIS (spolu s BMS), ako aj medzi systémami EES a ETIAS s cieľom zvýšiť a zefektívniť účinnosť hraničných kontrol.

Interoperabilita so systémom VIS. Aby sa umožnilo automatizované vyhľadávanie údajov súvisiacich s vízami zo systému VIS, musí sa medzi týmito dvoma systémami vytvoriť priamy komunikačný kanál na aktualizáciu príslušných údajov v systéme EES, t. j. overenie platnosti alebo zrušenia, odvolania alebo predĺženia víz. Vývoj **mikroslužieb** umožňujúcich interoperabilitu medzi systémami VIS a EES bol ukončený

⁴² Rozhodnutia z **34. zasadnutia správnej rady agentúry eu-LISA**, 23. a 24. marca 2022.

⁴³ Rozhodnutia z **36. zasadnutia správnej rady agentúry eu-LISA**, 22. a 23. júna 2022.

⁴⁴ V januári 2023 správna rada dospela k záveru, že už nie je možné dodržať lehotu stanovenú na máj 2023 a že nie je možné stanoviť dátum dodania s požadovanou úrovňou uistenia, a to najmä z dôvodu nedostupnosti testovacích prostredí na testy zhody. Napriek ďalším oneskoreniam rada požiadala všetky členské štáty a zainteresované strany, aby pokračovali vo svojich prípravách na hraničných prechodoch (rozhodnutia zo **40. zasadnutia rady**, 12. januára 2023). V marci rada požiadala agentúru eu-LISA, aby zrevidovala harmonogram vykonávania architektúry interoperability SVV. Správna rada agentúry eu-LISA na svojom **42. zasadnutí 15. marca 2023** vzala na vedomie stav zavedenia systému EES a ďalšie oneskorenia zo strany dodávateľa a dospela k záveru, že už nie je možné, aby systém EES začal fungovať v roku 2023.

začiatkom roka 2022 a agentúra eu-LISA sa počas zvyšku roka zamerala na testovanie spoločných riešení a vykonávanie testov s členskými štátmi. Funkčná integrácia systémov VIS – sBMS bola dokončená a vykonalo sa niekoľko testov v rámci prípravy na činnosti v oblasti migrácie údajov, ktoré budú pokračovať aj v roku 2023.

Interoperabilita so systémom ETIAS. Aby sa umožnilo súčasné vyhľadávanie v systémoch EES a ETIAS, musí sa vytvoriť interoperabilné prepojenie medzi systémom EES a európskym vyhľadávacím portálom (ESP). Táto povinnosť, ktorá sa v pôvodnej verzii systému EES pôvodne nepredpokladala, bola zavedená následnými zmenami systému ETIAS prijatými v júli 2021⁴⁵. V roku 2022 agentúra eu-LISA pokračovala v zmluvných rokovaniach a prípravách na prispôsobenie systému EES systému ETIAS.

Pripojenie EES k CRRS. Na účely podávania správ a štatistiky (CRRS) agentúra začala vývoj spoločného rozhrania medzi EES a centrálnym úložiskom. V dôsledku oneskorení pri dokončovaní špecifikácií CRRS agentúra eu-LISA preskúmala možnosti poskytovania prispôbenej funkcie podávania správ na pokrytie prvého prevádzkového obdobia systému EES pred jeho prípadnou integráciou do systému CRRS.

Uvedenie do prevádzky

Počas vykazovaného obdobia agentúra eu-LISA začala prípravy na prechod do prevádzkovej fázy prostredníctvom niekoľkých technických stretnutí s členskými štátmi a prostredníctvom sprostredkovania prvej verzie príručky o prevádzke systému EES.

1.2.2. Webové služby EES/ETIAS

Pokiaľ ide o udeľovanie vstupu do schengenského priestoru, rozlišuje sa medzi štátnymi príslušníkmi tretích krajín, ktorí podliehajú vízovej povinnosti, a štátnymi príslušníkmi tretích krajín oslobodenými od vízovej povinnosti. Zatiaľ čo systém EES bude overovať, či štátni príslušníci tretích krajín s vízovou povinnosťou majú platné vízum aspoň na jeden povolený vstup, systém ETIAS je potrebný na overenie, či sú štátni príslušníci tretích krajín oslobodení od vízovej povinnosti držiteľmi požadovaných cestovných povolení. Na uľahčenie integrovaného a **efektívneho spracúvania prichádzajúcich cestujúcich, ktorí sú štátni príslušníci tretej krajiny**, na schengenských hraniciach je agentúra eu-LISA poverená úlohou vyvinúť webové služby pre systémy EES a ETIAS, ktoré budú zahŕňať centrálnu **rozhranie pre dopravcov**⁴⁶ na vyhľadávanie v oboch systémoch s cieľom overiť, či je cestujúci, ktorý je štátny príslušník tretej krajiny, držiteľom platného víza alebo cestovného povolenia na vstup do schengenského priestoru.

Tieto spoločné webové služby zahŕňajú niekoľko modulov určených pre verejnosť vrátane vyhradených webových rozhraní a mobilných aplikácií pre cestujúcich a dopravcov. Okrem rozhrania pre dopravcov doplnkové webové rozhranie pre cestujúcich umožní štátnym príslušníkom tretích krajín s vízovou povinnosťou skontrolovať svoje zostávajúce platné vstupy do schengenského priestoru. Po uvedení systému ETIAS do prevádzky budú webové služby zahŕňať aj online platformu, na ktorej môžu štátni príslušníci tretích krajín oslobodení od vízovej povinnosti požiadať o povinné cestovné povolenie ETIAS, ktoré musí byť schválené pred cestou.

Z dôvodu spoločných komponentov budú tieto spoločné webové služby vyvinuté v rámci projektu EES a ich rozsah sa rozdelí na dve časti: jednu pre webové rozhrania (dopravcovia/štátni príslušníci tretích krajín) a druhú pre nástroje na vstup dopravcov do systému a ich podporu. Agentúra eu-LISA zvolila tento prístup s cieľom zabezpečiť účinné vykonávanie a úspory z rozsahu.

V priebehu roka 2022 agentúra eu-LISA pokračovala v zavádzaní softvéru pre webové služby EES/ETIAS, ale vzhľadom na ťažkosti pri obstarávaní, oneskorenia dodávateľov a technickú zložitosť infraštruktúry bolo zavedenie testovacieho prostredia pre dopravcov ďalej odložené na rok 2023. Okrem toho sa pri dodávateľských akceptačných testoch⁴⁷ odhalili početné chyby, ktoré na konci roka 2022 zostali nevyriešené.

Agentúra úzko spolupracovala s Komisiou a agentúrou Frontex na poskytovaní webových služieb EES/ETIAS a spustila zmluvný proces ich vývoja. Rokovania o zmluve týkajúcej sa webových služieb boli dokončené do

⁴⁵ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1152 zo 7. júla 2021, ktorým sa menia nariadenia (ES) č. 767/2008, (EÚ) 2017/2226, (EÚ) 2018/1240, (EÚ) 2018/1860, (EÚ) 2018/1861 a (EÚ) 2019/817, pokiaľ ide o **stanovenie podmienok prístupu do iných informačných systémov EÚ na účely systému ETIAS**, Ú. v. EÚ L 249, 14.7.2021, s. 15.

⁴⁶ Prezentácia pracovnej skupiny agentúry eu-LISA pre dopravcov „**EES/ETIAS Carrier Interface Overview**“ (Prehľad rozhraní systémov EES/ETIAS pre dopravcov), marec 2023.

⁴⁷ **Dodávateľský akceptačný test (FAT)** preukazuje, že vyvinuté prevádzkové funkcie sa testujú v areáli závodu ešte pred svojím dodaním, a overuje sa ním dostatočná funkčná stabilita pred predložením softvéru na testovanie systémového riešenia (SST).

augusta 2022⁴⁸. Oneskorené schválenie ovplyvnilo dokončenie základných požiadaviek a špecifikácií webových služieb, čím sa oddialilo uzavretie zmluvy o realizácii.

Podpora poskytovaná členským štátom

S cieľom pomôcť členským štátom pri zavádzaní systémov EES a ETIAS Komisia uverejnila revidovanú verziu „Praktickej príručky pre príslušníkov pohraničnej stráže (Schengenská príručka)“⁴⁹, ku ktorej agentúra eu-LISA prispela prehľadom technických aktualizácií, ktoré boli zamerané na prepojenia medzi systémami a rozhraním pre dopravcov (vrátane rôznych scenárov dopytov a odpovedí). Agentúra eu-LISA okrem toho spolupracovala s agentúrou Frontex na dvoch súboroch usmerňovacích dokumentov: „Standard Operational Procedures“ (Štandardné prevádzkové postupy) a „FAQs in support of carriers' public section“ (Časté otázky na podporu verejnej časti týkajúcej sa dopravcov)⁵⁰.

Registrácia dopravcu

Do konca roka 2022 sa v agentúre eu-LISA zaregistrovalo spolu **947 dopravcov** (799 leteckých, 51 námorných a 97 pozemných dopravcov) s cieľom vytvoriť prepojenia medzi systémami EES a ETIAS. Okrem toho o registráciu požiadalo aj 54 poskytovateľov softvéru pre dopravcov. Približne 40 % sú dopravcovia EÚ a 60 % pochádza z krajín mimo EÚ.

V konečnom dôsledku sa ukázalo, že počet registrovaných dopravcov, najmä u pozemných dopravcov, je oveľa nižší, než sa očakávalo. S cieľom zmierniť možný vplyv na operačnú pripravenosť systému EES agentúra eu-LISA zintenzívnila svoje úsilie tak, že spojila sily so združeniami dopravcov a organizovala činnosti zamerané na zvyšovanie informovanosti, aby tak riešila tento problém a podporila zvýšenie počtu registrácií. Spolu s Komisiou, agentúrou Frontex, združeniami dopravcov a ich poskytovateľmi IT služieb bola táto téma aj na poprednom mieste programu pracovnej skupiny pre dopravcov počas celého roka 2022.

Na podporu procesu testovania dopravcov agentúra sprístupnila **simulátor založený na cloude**, ktorý bol k dispozícii do decembra 2022. Z cieľového počtu 488 dopravcov len 380 požiadalo o prístup k simulátoru a len jednému poskytovateľovi služieb sa podarilo dokončiť úplnú postupnosť skúšok.



1.2.3. Európsky systém pre cestovné informácie a povolenia (ETIAS)

ETIAS je online systém predbežných cestovných povolení pre štátnych príslušníkov tretích krajín oslobodených od vízovej povinnosti, ktorým sa zavedie cestovné povolenie ako **nová podmienka vstupu do schengenského priestoru** na krátkodobý pobyt. Okrem zjednodušenia postupov pri prechode hraníc pre štátnych príslušníkov tretích krajín systém ETIAS prispeje aj k vnútornej bezpečnosti EÚ vďaka predbežnej identifikácii potenciálnych rizík v oblasti bezpečnosti, migrácie a verejného zdravia. Toto **posúdenie rizika** uľahčí budúca interoperabilita systémov v oblasti SVV, ktorá umožní kontrolu podkladových informácií vo všetkých systémoch spravovaných agentúrou eu-LISA, ako aj v príslušných databázach Europolu a Interpolu.

Cestovné povolenia zo systému ETIAS budú kontrolovať leteckí, námorní a pozemní dopravcovia pred nástupom na palubu, ako aj príslušníci pohraničnej stráže na hraničných priechodoch na vonkajších hraniciach, ktorí budú zodpovední za prijatie konečného rozhodnutia o povolení alebo odopretí vstupu.

⁴⁸ **Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2022/1409** z 18. augusta 2022 týkajúce sa podrobných pravidiel upravujúcich podmienky prevádzky webovej služby a pravidiel ochrany údajov a bezpečnosti vzťahujúcich sa na webovú službu, ako aj opatrení na vývoj a technickú realizáciu webovej služby a zrušenia vykonávacieho nariadenia (EÚ) 2021/1224, Ú. v. EÚ L 216, 19.8.2022, s. 3 – 19.

⁴⁹ **Praktická príručka pre príslušníkov pohraničnej stráže (Schengenská príručka)**, 28. októbra 2022, C(2022) 7591 final.

⁵⁰ Frontex (2022) „FAQs in support of carriers' public section“ (Časté otázky na podporu verejnej časti týkajúcej sa dopravcov), 9. decembra 2022.

Vnútroštátne orgány presadzovania práva a Europol budú mať navyše prístup aj do databázy ETIAS s cieľom predchádzať teroristickým hrozbám alebo závažným trestným činom, odhaľovať ich alebo vyšetrovať.

Systém ETIAS tvoria:

- centrálny systém, ktorý vyvinula a riadi agentúra eu-LISA,
- centrálna jednotka zriadená v rámci agentúry Frontex, ktorá spracuje žiadosť v prípade kladného výsledku v niektorej z vyhľadávaných databáz a v prípade potreby spustí manuálne spracovanie žiadosti,
- národné jednotky v každom členskom štáte, ktoré budú zodpovedné za preskúmanie žiadostí zaslaných na manuálne spracovanie a rozhodovanie o nich.

Systém ETIAS bude mať niekoľko hardvérových a softvérových komponentov spoločných so systémom EES, ako sú jednotné národné rozhranie (NUI), komunikačná infraštruktúra a webové služby (pozri bod 1.1.2).

Vývoj systému ETIAS sa začal koncom roka 2018. Z dôvodu významných vzájomných závislostí so systémom EES je však vývoj a dodanie systému podmienené dokončením a úspešným uvedením systému EES do prevádzky, t. j. systém ETIAS môže byť uvedený do prevádzky šesť mesiacov po systéme EES.

S cieľom podporiť krížovú kontrolu informácií vo všetkých systémoch v oblasti SVV sa **následnými zmenami systému ETIAS** prijatými v júli 2021⁵¹ zaviedla povinnosť, ktorá sa v pôvodnom vydaní systému EES pôvodne nepredpokladala, a síce vytvoriť pri uvedení systému ETIAS do prevádzky interoperabilné prepojenie medzi systémom EES a európskym vyhľadávacím portálom (ESP)⁵².

Právny rámec

Požiadavky a špecifikácie potrebné na vývoj systému ETIAS závisia od prijatia **sekundárnych právnych predpisov**, aby sa vykonali následné zmeny systému ETIAS. Do januára 2023 bolo prijatých 21 právnych aktov a päť aktov prechádzalo štádiom formálneho prijatia (napr. zmenené znenie kontrolného zoznamu a akty o správe údajov sú v záverečnej fáze prijímania). Práca na aktoch týkajúcich sa vykazovania nákladov (s cieľom posúdiť potrebu upraviť poplatok za systém ETIAS), ako aj na letákoch a platobných metódach stále prebieha, kým sa neuskutoční interná konzultácia medzi útvarmi Komisie.

Dva vykonávacie akty vyplývajúce z následných zmien systému ETIAS sú v záverečnej fáze prijímania: 1. vykonávacie rozhodnutie Komisie, ktorým sa stanovujú **technické špecifikácie uchovávania údajov** a 2. delegované rozhodnutie Komisie o určení podmienok **zhody medzi údajmi** uvedenými v zázname, zápise alebo súbore iných informačných systémov EÚ, do ktorých sa nahliadlo, a súborom žiadosti. Tieto dva akty budú mať priamy vplyv na zavádzanie ETIAS, ako aj iných systémov v oblasti SVV a programu interoperability (vrátane integrácie s databázou Europolu).

Analýza a návrh

Dokončenie návrhu centrálného systému ETIAS bolo ovplyvnené závislosťami od komponentov, ktoré sú spoločné so systémom EES, ako aj špecifikáciami interoperability. V dôsledku toho sa ukončenie fázy analýzy a návrhu odložilo na koniec februára 2023.

Viacerí koncoví používatelia na začiatku roka 2022 požiadali o nové funkcie, pre ktoré agentúra eu-LISA po konzultácii s Komisiou vypracovala posúdenia vplyvu. Agentúra zároveň pokračovala vo vývoji prvkov, ktorých koncepcia bola vyspelá a stabilná.

V apríli Komisia prijala počiatkovú verziu vykonávacieho aktu o kontrolnom zozname systému ETIAS, pričom dokončila technické špecifikácie a podnietila agentúru eu-LISA aktualizovať **dokument o riadení rozhrania systému ETIAS** (ICD) vrátane prístupu k šifrovaniu a špecifikácií ESP, ktorý bol členským štátom poskytnutý 2. júna. Opravná verzia, ktorá odráža alternatívny prístup k autentifikácii kontrolného zoznamu a vplyv najnovšieho modelu spoločnej databázy údajov o totožnosti (CIR), bola členským štátom sprístupnená 22. decembra.

⁵¹ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1152 zo 7. júla 2021, ktorým sa menia nariadenia (ES) č. 767/2008, (EÚ) 2017/2226, (EÚ) 2018/1240, (EÚ) 2018/1860, (EÚ) 2018/1861 a (EÚ) 2019/817, pokiaľ ide o **stanovenie podmienok prístupu do iných informačných systémov EÚ na účely systému ETIAS**, Ú. v. EÚ L 249, 14.7.2021, s. 15.

⁵² Keďže uvedenie systému EES do prevádzky plánované na máj 2023 sa z dôvodu oneskorení súvisiacich s dodávateľmi už nepovažuje za dosiahnuteľné, agentúra eu-LISA iniciovala revíziu harmonogramu architektúry interoperability, čo bude mať vplyv aj na harmonogram zavádzania systému ETIAS.

Piata a **konečná iterácia softvérového modelu systému ETIAS** bola členským štátom predstavená v apríli. Agentúra eu-LISA zorganizovala aj tri semináre pre Komisiu a agentúru Frontex s cieľom predstaviť modely verejného webového sídla platformy pre cestovné povolenia štátnych príslušníkov tretích krajín spolu s mobilnou aplikáciou.

Počas roka 2022 agentúra eu-LISA naďalej aktualizovala **posúdenie vplyvu na ochranu údajov systému ETIAS** s cieľom poskytnúť komplexnú odpoveď na pripomienky, ktoré predložil EDPS v septembri 2021.

Implementácia

Dodanie funkcií systému ETIAS bolo plánované pomocou **iteratívneho prístupu** (podobného tomu, ktorý sa používa v prípade jeho projektových prvkov), aby sa zmiernil vplyv závislostí so systémom EES a s komponentmi interoperability na kampaň testovania súladu⁵³.

Počiatkové **testovanie systémových riešení** plánované na december bolo odložené z dôvodu oneskorenia pri zavádzaní vybavenia infraštruktúry ETIAS pre testovacie prostredie a nedostupnosti jednotného národného rozhrania (NUI) pre systém ETIAS, čím sa ohrozil harmonogram testovania súladu pre členské štáty.

Podľa nariadenia o systéme ETIAS bola agentúra eu-LISA poverená vytvorením „bieleho zoznamu“ vhodných **audiovizuálnych nástrojov** na vedenie pohovorov so štátnymi príslušníkmi tretích krajín žiadajúcimi o cestovné povolenie. Agentúra v roku 2021 dokončila štúdiu trhu a v novembri a decembri zorganizovala pre členské štáty celkovo 15 demonštrácií. Očakáva sa, že záverečná správa bude sprístupnená členským štátom v roku 2023.

Agentúra počas celého roka pokračovala vo vykonávaní **kontrolného zoznamu systému ETIAS**. Agentúra eu-LISA spolupracovala aj s členskými štátmi na aspektoch súvisiacich s prístupmi šifrovania a autentifikácie.

Infraštruktúra

Vo februári 2022-agentúra eu LISA objednala **sietové vybavenie pre testovacie prostredie**. V júli 2022 bolo toto usmernenie doplnené objednaním zvyšku **hardvérového vybavenia pre testovacie prostredie**. Dodanie zmluvného vybavenia sa však oneskorilo z dôvodu nedostatku hardvéru a agentúra vynaložila veľké úsilie na stanovenie priorít pre inštaláciu a konfiguráciu testovacej infraštruktúry, aby sa minimalizoval vplyv na harmonogram testovania zhody. Napriek tomu, že sieťové vybavenie pre testovacie prostredie bolo dodané v máji 2022 a väčšina hardvérového vybavenia v septembri 2022, inštalácia sa z dôvodu zdĺhavých zmluvných rokovanií, ktoré prebiehali ešte na konci roka 2022, nezačala, čím sa odložil proces testovania systému.

V máji a júni agentúra eu-LISA podpísala rámcové zmluvy na budúcu údržbu všetkých aplikácií a infraštruktúry (vrátane systému ETIAS) ako súčasť prierezového prevádzkového rámca.



1.2.4. Referenčná implementácia európskeho informačného systému registrov trestov (ECRIS-RI)

Podľa právnych predpisov EÚ musia vnútroštátne sudy pri ukladaní trestov v trestných veciach zohľadňovať predchádzajúce odsúdenia. Európsky informačný systém registrov trestov (ECRIS), ktorý funguje od roku 2012, je decentralizovaný systém na výmenu informácií o registroch trestov medzi členskými štátmi EÚ.

Referenčná implementácia systému ECRIS (ECRIS RI) ponúka integračné rozhranie, ktoré umožňuje prepojenie s vnútroštátnymi registrami trestov členských štátov. Agentúra zodpovedá za údržbu systému ECRIS RI od apríla 2020. V prvej polovici roka 2022 agentúra eu-LISA vykonala bezpečnostnú analýzu

⁵³ Agentúra v januári 2023 poskytla členským štátom aktualizovanú verziu dokumentu o opise testu súladu. Koncom marca bola prvá verzia **simulátora centrálného systému ETIAS** pripravená na začatie testovania vnútroštátnych implementácií a 12. mája 2023 bola poskytnutá odborná príprava pre členské štáty.

zdrojového kódu ECRIS RI, v ktorej sa odhalilo niekoľko zraniteľných miest v oblasti bezpečnosti. V októbri 2022 agentúra eu-LISA zorganizovala seminár, na ktorom predstavila alternatívne riešenia tohto problému, čo viedlo v novembri k rozhodnutiu správnej rady, že by sa malo nahradiť vstupné rozhranie systému ECRIS RI. Členské štáty boli zároveň dôrazne vyzvané, aby cieľom v záujme zmiernenia akýchkoľvek zvyškových bezpečnostných rizík prešli na najnovšiu verziu systému ECRIS RI.

V roku 2022 sa agentúra eu-LISA tiež pripravila na prevod údržby systému ECRIS RI do prierezového operačného rámca, ktorý agentúra používa na prevádzku všetkých systémov SVV. Prevod sa očakáva v roku 2023.



1.2.5. Európsky informačný systém registrov trestov – štátni príslušníci tretích krajín (ECRIS-TCN)

ECRIS-TCN je centralizovaný systém pozitívnej/negatívnej lustrácie, ktorý dopĺňa ECRIS (Európsky informačný systém registrov trestov) o informácie o registroch trestov štátnych príslušníkov tretích krajín (TCN) odsúdených v EÚ. Tieto dva systémy spoločne umožnia sudcom, prokurátorom a iným príslušným orgánom získať komplexné informácie o trestnej minulosti štátneho príslušníka tretej krajiny bez ohľadu na členský štát, v ktorom bola táto osoba predtým odsúdená. Systém ECRIS-TCN v dôsledku toho prispeje aj k vykonávaniu zásady vzájomného uznávania rozsudkov a súdnych rozhodnutí v spoločnom priestore slobody, spravodlivosti a bezpečnosti.

Systém ECRIS-TCN zahŕňa:

- centrálny systém, ktorý uchováva informácie o totožnosti odsúdených štátnych príslušníkov tretích krajín,
- národné centrálné prístupové body v každom členskom štáte,
- softvérové rozhranie umožňujúce pripojenie príslušných orgánov k centrálnemu systému a
- komunikačná infraštruktúra spájajúca centrálny systém s národnými centrálnymi prístupovými bodmi.

V rámci architektúry interoperability v oblasti SVV bude systém ECRIS-TCN pripojený ku komponentom interoperability, čo umožní vyhľadávanie vo všetkých informačných systémoch v oblasti SVV.

Právny rámec

Vykonávacie rozhodnutie Komisie obsahujúce ustanovenia o alfanumerických a biometrických údajoch bolo uverejnené 16. decembra 2022⁵⁴.

Analýza a návrh

V roku 2022 sa agentúra eu-LISA zamerala na dokončenie systémových požiadaviek a aktualizáciu **dokumentu o riadení rozhrania systému ECRIS-TCN** (ICD), pričom zohľadnila zosúladenie s komponentmi interoperability, ktoré boli vyvinuté súbežne. Vzhľadom na závislosť od spoločných komponentov systému EES a špecifikácií interoperability sa fáza analýzy a návrhu systému ECRIS-TCN v roku 2022 nedokončila a musela sa predĺžiť.

⁵⁴ **Vykonávacie rozhodnutie Komisie (EÚ) 2022/2470** zo 14. decembra 2022, ktorým sa stanovujú opatrenia potrebné na technický vývoj a vykonávanie centralizovaného systému na identifikáciu členských štátov, ktoré majú informácie o odsúdeniach štátnych príslušníkov tretích krajín a osôb bez štátnej príslušnosti (ECRIS-TCN), Ú. v. EÚ L 322, 16.12.2022, s. 107 – 121.

Po zistení bezpečnostných zraniteľností v systéme ECRIS RI agentúra predložila poradnej skupine pre systém ECRIS-TCN prehľad situácie. V spolupráci s Komisiou, členskými štátmi a dodávateľom bol vypracovaný pohotovostný plán s cieľom zabrániť akýmkoľvek prenosom a obmedziť vplyv na vývoj systému ECRIS-TCN.

Implementácia

Zavádzanie systému ECRIS-TCN pokračovalo. V decembri agentúra uzavrela novú osobitnú zmluvu na vývoj nového integrovaného simulátora.



1.2.6. e-CODEX (komunikácia v oblasti elektronickej justície prostredníctvom výmeny údajov on-line)

Systém e-CODEX poskytuje digitálnu infraštruktúru na bezpečnú a interoperabilnú komunikáciu a výmenu údajov medzi európskymi justičnými orgánmi, ktorá slúži ako kľúčový technologický nástroj na modernizáciu spolupráce v cezhraničných občianskych a trestných konaniach⁵⁵. Zapojenie agentúry do systému e-CODEX je dôležitým krokom smerom k celoeurópskemu úsiliu v oblasti **digitalizácie justície**.

Komunikačná platforma e-CODEX, ktorá je v prevádzke od roku 2016, bola pôvodne vyvinutá s cieľom prekonať širokú škálu roztrieštených a nekompatibilných vnútroštátnych IT nástrojov a zaistiť zabezpečený elektronický prenos informácií v **cezhraničných súdnych konaniach**.

Systém e-CODEX bol doteraz zavedený v IT riešeniach, ktoré dobrovoľne používajú justičné orgány, ako aj iné právnické profesie, v približne 30 krajinách a partnerských organizáciách v občianskych a trestných veciach, ako sú európske platobné rozkazy⁵⁶ a európske zatykače⁵⁷.

Nariadenie o systéme e-CODEX bolo prijaté 30. mája 2022 a formálne sa ním stanovuje právny základ systému, opisujú sa jeho komponenty, funkcie a správa a uvádzajú sa povinnosti agentúry eu-LISA⁵⁸. Agentúra má **prevziať prevádzkové riadenie systému e-CODEX** v druhej polovici roka 2023. Agentúra eu-LISA bola okrem toho poverená úlohou podporovať ďalšiu digitalizáciu súdnych konaní, v rámci ktorých by sa mohla využívať bezpečná a interoperabilná cezhraničná komunikácia a výmena údajov, ktorú ponúka systém e-CODEX.

V roku 2022 agentúra eu-LISA prispela k práci Komisie pri príprave vykonávacích aktov, ktoré sa týkajú minimálnych technických špecifikácií systému, požiadaviek na úroveň služieb a osobitných opatrení pre proces prevzatia. V decembri agentúra eu-LISA zriadila radu pre riadenie programu e-CODEX, ktorej úlohou je poskytovať usmernenia vedeniu agentúry a uskutočnila prípravy na zriadenie špecializovanej poradnej skupiny na poskytovanie technických odborných znalostí⁵⁹. V rámci prípravy na prevzatie v roku 2023 agentúra eu-LISA úzko spolupracuje s konzorciom, ktoré dosiaľ dohliadalo na vývoj a údržbu systému.

⁵⁵ Ďalšie informácie nájdete na oficiálnom webovom sídle systému **e-CODEX**.

⁵⁶ Európsky **platobný rozkaz** je zjednodušeným konaním pre cezhraničné peňažné pohľadávky, ktoré odporca nespochybňuje.

⁵⁷ **Európsky zatykač (EZ)** je zjednodušený postup cezhraničného súdneho odovzdávania osôb na účely trestného stíhania alebo výkonu trestu odňatia slobody, alebo ochranného opatrenia.

⁵⁸ **Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2022/850** z 30. mája 2022 o počítačovom systéme na cezhraničnú elektronickej výmenu údajov v oblasti justičnej spolupráce v občianskych a trestných veciach (**systém e-CODEX**) a o zmene nariadenia (EÚ) 2018/1726, Ú. v. EÚ L 150, 1.6.2022, s. 1 – 19.

⁵⁹ Prvé zasadnutie poradnej skupiny pre systém e-CODEX sa konalo 17. januára 2023 a Rada pre riadenie programu e-CODEX sa prvýkrát stretla 18. januára 2023.



1.2.7. Interoperabilita

Interoperabilita je schopnosť informačných systémov vymieňať si údaje a informácie. Efektívne riadenie vnútornej bezpečnosti a hraníc Európy závisí od interoperability rôznych informačných systémov v oblasti SVV, ktoré uľahčujú spoluprácu medzi vnútroštátnymi orgánmi v oblasti riadenia hraníc a migrácie a prispievajú k vnútornej bezpečnosti.

Na tento účel EÚ poverila agentúru eu-LISA vypracovaním zastrešujúcej architektúry interoperability pre oblasť SVV. Agentúra začala s prípravou programu interoperability v polovici roka 2019 po prijatí nariadení o interoperabilite v máji 2019.

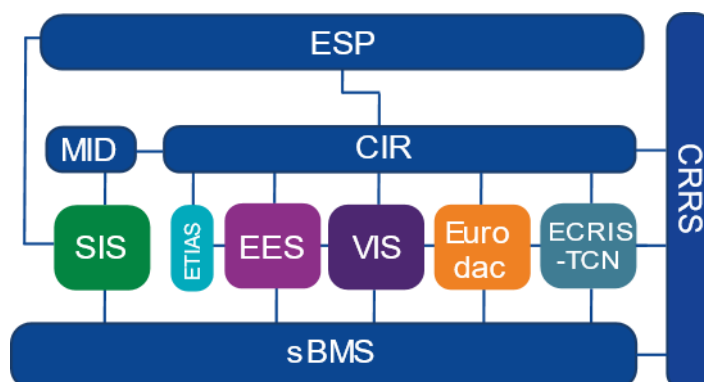
Túto novú architektúru, ako je znázomené na obrázku 22, umožnia komponenty interoperability, ktoré spoločne odblokujú interoperabilitu pre všetky informačné systémy EÚ v oblasti SVV: SIS, VIS, Eurodac, EES, ETIAS a ECRIS-TCN.

Architektúru interoperability EÚ v oblasti SVV tvoria tieto komponenty:

- **európsky vyhľadávaci portál (ESP)**, ktorý umožňuje oprávneným používateľom vykonávať jednotlivé vyhľadávania a získať výsledky zo všetkých informačných systémov v oblasti SVV, do ktorých majú povolený prístup,
- **spoločná databáza údajov o totožnosti (CIR)**, databáza biografických informácií o štátnych príslušníkoch tretích krajín s cieľom zabezpečiť spoľahlivú identifikáciu,
- **detektor viacnásobných totožností (MID)**, ktorý umožňuje odhaľovať viacnásobné totožnosti na dvojaký účel, a to zabezpečiť správnu identifikáciu cestujúcich bona fide, ako aj bojovať proti podvodom s osobnými údajmi,
- **spoločná služba porovnávania biometrických údajov (sBMS)** na krížové porovnanie údajov o totožnosti s biometrickými identifikátormi vo všetkých systémoch v oblasti SVV.

Agentúra eu-LISA okrem toho vyvíja aj **centrálné úložisko na účely podávania správ a štatistiky (CRRS)** s cieľom poskytovať medzisystémové štatistické údaje a analytické správy o všetkých systémoch v oblasti SVV na účely politiky a kvality údajov, ako aj prevádzkové účely.

Obrázok 22. Architektúra interoperability v oblasti SVV.



Vývoj spoločnej služby biometrickej identifikácie (sBMS)

Do konca januára 2022 bola služba sBMS zahrnutá do **spoločného testovania systémových riešení** systému EES a aktualizovaného systému VIS. Táto testovacia fáza bola úspešná, pretože v systéme riadenia a kontroly neboli zistené žiadne významné chyby. Špeciálne testovanie systémového riešenia sBMS sa začalo v júni a úspešne skončilo v decembri.

Agentúra eu-LISA vo februári predložila európskemu dozornému úradníkovi pre ochranu údajov (EDPS) aktualizované **posúdenie vplyvu sBMS na ochranu údajov** (DPIA), aby k nim zaujal stanovisko, pričom sa zamerala na odporúčania vydané v novembri 2021. EDPS poskytol v júli 2022 kladné stanovisko so žiadosťou o ďalšie informácie týkajúce sa spracovania podôb tváre.

V roku 2022 agentúra začala proces verejného obstarávania pre komponenty infraštruktúry sBMS, ktoré sa majú používať v systémoch EES aj VIS. Po úspešnej inštalácii hardvérových prvkov boli v rôznych prostrediach nainštalované softvérové riešenia, ktoré boli dokončené pre testovacie prostredie a prebiehajú pre predprodukčné a produkčné prostredia.

V januári 2022 agentúra eu-LISA začala **integráciu systému ECRIS-TCN so službou sBMS** aktualizáciou požiadaviek a koncepcie systému sBMS. Úplná verzia bola dodaná koncom augusta. Testovanie je naplánované na rok 2023 spolu s verziou 1.1 sBMS.

V máji 2022 agentúra začala s realizáciou verzie sBMS na podporu SIS, pričom jej dodanie sa plánuje v septembri 2023.

V marci bola zverejnená aktualizovaná verzia **používateľskej softvérovej súpravy** sBMS (USK) s novými funkciami vyplývajúcimi z požiadaviek ECRIS-TCN a SIS. Agentúra eu-LISA okrem toho pripravila aj prístup k priebežnému meraniu presnosti výkonnosti systému.

Vývoj ďalších komponentov interoperability: ESP, CIR, MID a CRRS

V roku 2022 agentúra eu-LISA pokročila v zavádzaní zostávajúcich **komponentov interoperability**: európsky vyhľadávací portál (ESP), spoločná databáza údajov o totožnosti (CIR), detektor viacnásobných totožností (MID) a centrálné úložisko na účely podávania správ a štatistiky (CRRS).

Začali sa a ďalej pokračujú činnosti údržby týkajúce sa návrhu na vysokej úrovni, archívu požiadaviek a bezpečnostných výstupov, pričom sa zameriavajú na zásadné prvky, ako je dokument o architektúre softvéru (SAD) a podrobné projektové špecifikácie. Súbežne pokračovali vývojové aktivity.

Najnovšie verzie **dokumentov o riadení rozhrania** interoperability (ICD) boli členským štátom poskytnuté v novembri 2022. Proces údržby externých ICD s novým cyklom vydávania verzií v intervale dva a pol mesiaca sa už používal, ako sa dohodlo s členskými štátmi.

Pokiaľ ide o infraštruktúru, koncom roka 2022 prebiehala pokročilá fáza obstarávania na začatie skúšobných činností. Naplánovaná bola aj inštalácia infraštruktúry. Agentúra okrem toho začala proces podpísania prvej zmluvy na činnosti testovania interoperability.

1.2.8. Inovácie, výskum a vývoj

Agentúra eu-LISA aktívne monitoruje výskumné činnosti a technologické inovácie v oblastiach rozsiahlych informačných systémov. Agentúra musí držať krok s najnovším vývojom a predvídať vývoj, ktorý prispeje k poskytovaniu vysokokvalitných informačných služieb, a zároveň musí byť pripravená testovať nové technológie a riešenia s cieľom zvýšiť efektívnosť informačných systémov v oblasti SVV riadených agentúrou eu-LISA.

Monitorovanie výskumu a technológií

V decembri 2022 agentúra eu-LISA uverejnila svoju **výročnú správu o monitorovaní výskumu a technológií** s názvom „Enabling Seamless Travel to the European Union“ (Umožnenie hladkého

priebehu cestovania do Európskej únie).⁶⁰ Správa sa zameriava na prebiehajúci vývoj v oblasti digitalizácie postupov riadenia hraníc počas celého kontinua cestovania. V správe sa konkrétne uvádza prehľad najnovšieho vývoja politík v oblasti digitalizácie postupov riadenia hraníc, ako aj nových technológií a riešení umožňujúcich plynulé medzinárodné cestovanie.

Okrem toho v júli 2022 agentúra eu-LISA a Eurojust uverejnili spoločnú správu o používaní riešení v oblasti umelej inteligencie na podporu cezhraničnej spolupráce v oblasti trestného súdnictva⁶¹. Správa poskytuje všeobecný prehľad o politickom a právnom kontexte využívania umelej inteligencie v cezhraničnej justičnej spolupráci. Skúmajú sa v nej aj použiteľné technológie a možné prípady použitia umelej inteligencie v justičnej oblasti.

Zapojenie zainteresovaných strán

V roku 2022 agentúra eu-LISA pokračovala v koordinácii podávania správ o vykonávaní **plánu normalizácie na účely kvality údajov**, ktorý v decembri 2020 prijala pracovná skupina Rady pre výmenu informácií v oblasti SVV (IXIM) a do ktorého boli zapojení rôzni aktéri z celej Európy (Európska komisia, niektoré agentúry EÚ a orgány členských štátov). Iniciatívu začala Rada s cieľom riešiť nedostatky v kvalite údajov a prístupe k informáciám v EÚ vypracovaním, schválením a vykonávaním spoločných noriem pre biometrické údaje, alfanumerické údaje, zariadenia a riešenia na získavanie údajov a prístup k nim, ako aj kybernetickú bezpečnosť. Agentúra predložila dve správy o pokroku, ktoré schválila IXIM v júni a decembri 2022.

Agentúra sa aktívne zúčastňovala na práci **Európskeho inovačného centra pre vnútornú bezpečnosť**, ktoré sídli pri Europole⁶². Centrum, ktoré bolo zriadené v roku 2020 a ide o sieť inovačných laboratórií založených na spolupráci. Zameriava sa na skúmanie uplatňovania nových technológií, najmä mapovanie príslušných projektov, medzier v poznatkoch a kapacitách v oblasti SVV. Na podporu sekretariátu inovačného centra EÚ agentúra eu-LISA od mája 2022 vyslala zamestnanca do Europolu a naďalej sa aktívne zúčastňovala na práci tímu a riadiacej skupiny centra. Agentúra pod záštitou centra uviedla **štúdiu o umelej inteligencii v CRRS s cieľom zlepšiť analýzu rizík a analytické údaje pre systém ETIAS a revidovaný VIS**. Agentúra eu-LISA okrem toho podporila centrum pri organizovaní jeho výročného podujatia s názvom Shaping responsible solutions for internal security (Formovanie zodpovedných riešení pre vnútornú bezpečnosť), ktoré sa konalo v septembri 2022 v Bruseli a zameriavalo sa na potrebu vyvinúť účinné bezpečnostné riešenia a zároveň splniť očakávania občanov, pokiaľ ide o súkromie, transparentnosť a zodpovednosť⁶³.

Na základe zapojenia agentúry do **rámcového programu EÚ pre výskum a inovácie**, schváleného v roku 2021, agentúra eu-LISA naďalej podporovala Komisiu a Výkonnú agentúru pre výskum pri vykonávaní rámcového programu Horizont Európa prostredníctvom rôznych činností. Agentúra eu-LISA sa podieľala najmä na stanovovaní priorít pre pracovné programy v oblasti výskumu a inovácií a prispela k hodnoteniu návrhov predložených v reakcii na výzvy, ktoré majú pre agentúru prevádzkový význam.

Agentúra okrem toho podporila Európsku komisiu v **niekoľkých štúdiách**, ako je štúdia o bezpečnostnom trhu EÚ⁶⁴ a štúdia o zavádzaní výsledkov výskumu v oblasti bezpečnosti⁶⁵. Agentúra takisto podporovala Generálne riaditeľstvo Komisie pre migráciu a vnútorné záležitosti (GR HOME) pri hodnotení zásadných technologických závislostí v oblasti vnútornej bezpečnosti a iniciatívu „Bezpečnostný dátový priestor EÚ pre inovácie“.

V roku 2022 sa agentúra zúčastnila aj na pilotnom projekte so švédskou agentúrou pre migráciu, ktorého cieľom bolo analyzovať **kvalitu operačných údajov o odtlačkoch prstov** v kontexte VIS. Jedným z výsledkov tohto projektu je prvý vedecký dokument vypracovaný agentúrou eu-LISA, ktorý bol predložený

⁶⁰ Agentúra eu-LISA (2022) „Enabling Seamless Travel to the European Union“ (Umožnenie hladkého priebehu cestovania do Európskej únie), správa agentúry eu-LISA o monitorovaní výskumu, december 2022.

⁶¹ Agentúra eu-LISA a Eurojust (2022) „Artificial intelligence supporting cross-border cooperation in criminal justice“ (Umelá inteligencia podporujúca cezhraničnú spoluprácu v trestnom súdnictve), júl 2022.

⁶² Ďalšie informácie nájdete na webovom sídle **Európskeho inovačného centra pre vnútornú bezpečnosť**.

⁶³ Európske inovačné centrum pre vnútornú bezpečnosť, „Shaping responsible solutions for internal security“ (Formovanie zodpovedných riešení pre vnútornú bezpečnosť), september 2022.

⁶⁴ Európska komisia (2022), „EU security market study“ (Štúdia trhu EÚ v oblasti bezpečnosti, Generálne riaditeľstvo pre migráciu a vnútorné záležitosti (GR HOME)), 2022.

⁶⁵ Európska komisia (2022) „Innovation uptake of EU-funded security research outcomes“ (Inovačné využívanie výsledkov výskumu v oblasti bezpečnosti financovaného z prostriedkov EÚ), GR HOME, 2022.

a prijatý na medzinárodnom seminári o biometrii a forenznej analýze v roku 2023 (IWBF)⁶⁶. V dokumente sa analyzuje zachytenie odtlačkov prstov, pričom sa zdôrazňuje rozdiel v kvalite medzi jednotlivými prstami a poskytuje sa posúdenie potenciálneho vplyvu na vývoj skenerov odtlačkov prstov a ich zavedenie v rozsiahlych informačných systémoch.

Umelá inteligencia

V máji 2022 agentúra eu-LISA dokončila svoju účasť na **projekte overovania koncepcie (VisaChat proof-of-concept)**, ktorý v júli 2021 spustilo GR HOME s cieľom vymedziť technické požiadavky na chatbot, ktorého zavedenie sa plánuje v budúcom portáli EÚ pre digitálne víza. Vízový chatbot založený na strojovom učení bol vyškolený tak, aby odpovedal na otázky žiadateľov o víza v ich rodnom jazyku. Po spustení do prevádzky by chatboty znížili pracovnú záťaž vízových orgánov, ktorých úlohou je reagovať na žiadosti v členských štátoch a zabezpečili by jednotné uplatňovanie vízového kódexu EÚ. Agentúra prispela k tomuto projektu vymedzením technických požiadaviek a udržateľnosti riešenia a očakáva sa, že bude poverená vývojom chatbotovej aplikácie pre portál EÚ pre digitálne víza.

Počas celého roka agentúra eu-LISA usporiadala tri zasadnutia **pracovnej skupiny pre umelú inteligenciu (WGAI)**, ktoré uľahčili diskusie a výmenu poznatkov medzi orgánmi členských štátov a inštitúciami EÚ. Stretnutia zahŕňali prezentácie o riešeníach v oblasti umelej inteligencie, prebiehajúcich projektoch a plánoch nových činností, ako aj diskusie o ďalšom vývoji a vykonávaní príslušných prípadov využívania umelej inteligencie.

Agentúra okrem toho dokončila svoj **interný plán pre umelú inteligenciu** na podporu koordinácie vývoja a zavádzania riešení založených na umelej inteligencii v rámci agentúry eu-LISA.

Okrúhle stoly so zástupcami odvetví

V roku 2022 agentúra eu-LISA usporiadala **dve podujatia so zástupcami odvetví za okrúhlym stolom**, na ktorých sa zišli odborníci z inštitúcií EÚ, orgánov členských štátov a priemyslu, aby si vymenili názory na vybrané oblasti záujmu a predstavili nové technológie, výrobky a služby a zároveň riešili potreby a chýbajúce kapacity členských štátov.

Prvé podujatie za okrúhlym stolom, ktoré sa konalo v júni, bolo zamerané na **biometrické technológie v oblasti riadenia totožnosti a overovania**, v kontexte integrovaného riadenia hraníc⁶⁷. Účastníci si vymieňali skúsenosti, najlepšie postupy a technológie na riešenie nedostatkov v kapacitách overovania totožnosti na hraničných priechodoch na vonkajších hraniciach, ako aj inovatívne riešenia v oblasti riadenia totožnosti. Podujatie organizované v spolupráci s francúzskym predsedníctvom Rady EÚ bolo usporiadané v hybridnom formáte v Štrasburgu vo Francúzsku. Na podujatie osobne prišlo viac ako 100 účastníkov a viac ako 170 ho sledovalo online, ktorí zastupovali spolu 34 krajín na celom svete.

Druhý okrúhly stôl so zástupcami odvetví, ktorý sa konal v októbri, sa zamerl na riešenia problémov, ktorým čelia dopravcovia v očakávaní uvedenia systémov EES a ETIAS do prevádzky. Tie si od všetkých dopravcov požadujú, aby vyhľadávali v týchto nových systémoch v oblasti SVV s cieľom overiť platnosť cestovných povolení štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí chcú vstúpiť do schengenského priestoru. Na podujatí s názvom „**EES, ETIAS and Carriers Getting Ready for the Entry into Operation**“ (Systém EES, ETIAS a dopravcovia sa pripravujú na vstup do prevádzky) sa zišli zainteresované strany, aby diskutovali a vymieňali si praktické skúsenosti, ako aj osvedčené postupy na zlepšenie zaobchádzania s cestujúcimi a zároveň zvýšili celkovú bezpečnosť. Okrúhly stôl sa konal v hybridnom formáte v estónskom meste Tallinn a prilákal viac ako 300 účastníkov online a 115 účastníkov osobne, ktorí spoločne zastupovali viac ako 50 krajín na celom svete⁶⁸.

Ďalšie informácie nájdete v správach o podujatiach za okrúhlym stolom so zástupcami odvetví z júna

<https://bit.ly/405n57a> a **októbra** <https://bit.ly/3lpEGLb>

⁶⁶ 11. medzinárodný seminár o biometrii a forenznej analýze (IWBF 2023), 19. a 20. apríla 2023 v Barcelone, Španielsko.

⁶⁷ Okrúhly stôl agentúry eu-LISA „so zástupcami odvetví „**Biometric Technologies in Identity Management and Verification**“ (Biometrické technológie v oblasti riadenia totožnosti a overovania), jún 2022, Štrasburg, Francúzsko.

⁶⁸ Okrúhly stôl agentúry eu-LISA so zástupcami odvetví „**EES, ETIAS and Carriers Getting Ready for the Entry into Operation**“ (Systém EES, systém ETIAS a dopravcovia sa pripravujú na vstup do prevádzky), október 2022, Tallinn, Estónsko.

1.3. Infraštruktúra a siete

S cieľom účinne podporovať prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v oblasti SVV, ktoré jej boli zverené počas celého roka, agentúra poskytla bezpečnú a spoľahlivú infraštruktúru na hosting všetkých systémov, zaistila bezpečný a spoľahlivý prenos údajov medzi nimi a poskytla priamu podporu a technické služby potrebné na prevádzku všetkých informačných systémov riadených agentúrou eu-LISA.

1.3.1. Siete

Agentúra je zodpovedná za riadenie komunikačnej infraštruktúry, ktorou sa zaisťuje bezpečný a spoľahlivý prenos údajov medzi centrálnymi systémami prevádzkovanými agentúrou a používateľmi týchto systémov, členskými štátmi a inými agentúrami EÚ. Komunikačná infraštruktúra okrem toho poskytuje aj prepojenie medzi dvomi bodmi, medzi ústrednou jednotkou (CU) na hlavnom prevádzkovom pracovisku agentúry v Štrasburgu a záložnou ústrednou jednotkou (BCU) v Sankt Johann im Pongau v Rakúsku.

Komunikačná infraštruktúra využíva sieť TESTA-ng (transeurópske telematické služby pre správne orgány – nová generácia), ktorá poskytuje chrbticovú sieť oddelenú od verejného internetu a využíva ju aj niekoľko európskych orgánov verejnej správy. Na zmluvu o sieti TESTA-ng dohliada Európska komisia a sieť prevádzkuje súkromný poskytovateľ služieb.

Agentúra používa tri domény TESTA-ng na prevádzku rozsiahlych systémov (komponenty interoperability sa budú používať vo všetkých troch doménach):

- doména SIS pre systémy SIS II a SIRENE Mail⁶⁹,
- doména VIS pre systémy VIS (vrátane VISMail⁷⁰), EES a ETIAS,
- doména EuroDomain pre systémy Eurodac, DublinET a ECRIS-TCN.

Tieto tri domény sú v priestoroch používateľov fyzicky oddelené. Koncoví používatelia sa pripájajú k doménam prostredníctvom samostatných prístupových bodov (TAP), zvyčajne dvoch, ktoré sa nachádzajú v geograficky vzdialených zariadeniach, aby mohli rýchlo obnoviť prevádzku v prípade katastrofy alebo údržby. Aby sa ďalej zabezpečila dostupnosť a spoľahlivosť siete, samotný TAP zahŕňa ďalšie rezervy. Okrem šifrovania údajov, ktoré spravuje poskytovateľ služieb TESTA-ng, agentúra eu-LISA spravuje druhú vrstvu šifrovania pre doménu SIS.

Prevádzkové riadenie komunikačnej infraštruktúry

V roku 2022 sa rámcová zmluva pokrývajúca komunikačné infraštruktúry systémov SIS a VIS (využívajúce služby TESTA-ng) vykonávala v súlade s právnymi požiadavkami pre príslušné systémy, pričom priemerná dostupnosť prekročila cieľ 99,99 %, dostupnosť pre SIS dosiahla 99,9984 % a dostupnosť pre VIS 99,9984 %. Okrem toho druhá šifrovacia vrstva systému SIS II zabezpečovala bezpečnosť prevádzkových údajov systémov SIS II a SIRENE Mail pri 100 % dostupnosti.

Vývoj komunikačnej infraštruktúry

Agentúra začala spájať systém EES s komunikačnou infraštruktúrou VIS, aby začala vykonávať testy s členskými štátmi. Prípravy na zmenu rámcovej zmluvy týkajúcej sa TESTA sa začali v roku 2018 pod vedením Komisie. Proces, ktorého ukončenie sa pôvodne očakávalo v roku 2020, sa oneskoril. Komisia informovala agentúru, že podpísanie rámcovej zmluvy sa v súčasnosti pozastavuje na základe súdneho uznesenia podpredsedu Súdneho dvora z 22. júla 2022⁷¹.

Agentúra takisto naďalej poskytovala podporu členským štátom prostredníctvom koordinácie a riadenia presunu existujúcich TAP na nové miesta dátového centra, inštalácie nových TAP a vyradovania starých z

⁶⁹SIRENE Mail je komunikačný mechanizmus, ktorý používajú vnútroštátne útvary SIRENE na doplňujúce informácie týkajúce sa zápisov v systéme SIS.

⁷⁰VISMail je mechanizmus výmeny informácií, ktorý používajú vnútroštátne vízové orgány na konzultácie o žiadostiach o schengenské víza.

⁷¹Súdny dvor EÚ, uznesenie podpredsedu Súdneho dvora zo 14. marca 2023 vo veci C-141/23 P(R)-R.

prevádzky. Okrem toho zabezpečila riadenie sieťových služieb a potrebné rôzne zmeny sieťových komponentov s cieľom udržiavať a rozvíjať infraštruktúru TESTA-ng a zaručiť kontinuitu prevádzky systémov.

1.3.2. Dátové centrá

Dátové centrá agentúry, ústredná jednotka (CU) v Štrasburgu vo Francúzsku a záložná ústredná jednotka (BCU) v Sankt Johann im Pongau v Rakúsku sú infraštruktúrou, ktorá fyzicky hostí všetky informačné systémy zverené agentúre eu-LISA a takisto hostí iné prevádzkové a neprevádzkové systémy potrebné na vývoj a testovanie. Ako také predstavujú hlavné aktíva agentúry eu-LISA a majú zásadný význam pre výkon jej mandátu.

V roku 2022 agentúra eu-LISA prijala všetky opatrenia potrebné na zabezpečenie nepretržitej prevádzky oboch jednotiek, čo prispelo k vysokej úrovni výkonnosti systému, najmä dostupnosti systémov. Prevádzka dátových centier však bola v prvej polovici roka naďalej mimoriadne zložitá z dôvodu prístupu k nim a cestovných obmedzení súvisiacich s pandemiou COVID-19, ktoré značne obmedzili dostupnosť zamestnancov a dodávateľov v týchto zariadeniach.

Na podporu operácií a projektov agentúra pokračovala vo vývoji a vykonávaní prístupu „**dátové centrum ako služba**“ (DCaaS) na účely centralizácie prevádzkového riadenia, monitorovania a plánovania kapacity základnej IT infraštruktúry používanej systémami v oblasti SVV. Na tento účel agentúra eu-LISA zaviedla špecializovaný nástroj na riadenie infraštruktúry dátových centier (DCIM), ktorý zahŕňa niekoľko modulov, ako je optimalizácia infraštruktúry a hospodárenie s energiou s cieľom zvýšiť jej prevádzkovú efektívnosť.

Agentúra eu-LISA okrem toho pokračovala v optimalizácii a reorganizácii svojich dátových centier, aby vyhovovali budúcim kapacitným potrebám, a to zavedením štruktúrovaných káblových rozvodov a úpravou usporiadania stojanov na optimalizáciu chladenia. Pokiaľ ide o dátové centrum v Štrasburgu, všetky energetické zariadenia boli vyhodnotené z hľadiska optimalizácie a uvoľnenia ďalšieho priestoru.

Agentúra takisto pokročila v prípravách svojho **budúceho modulárneho dátového centra** v Štrasburgu, ktoré má poskytnúť dodatočnú rezervnú kapacitu potrebnú na budúce aktualizácie štruktúry hlavného dátového centra. Modulárne dátové centrum takisto zaisťuje 50 % zvýšenie kapacity na hosting nových systémov SVV.

V záložnej centrálnej jednotke v Rakúsku agentúra eu-LISA pokračovala v prípravách na zabezpečenie súladu predprodukčného a produkčného prostredia s normami spoločne využívanej platformy (CSP). Na tento účel sa maximalizoval dostupný chladiaci výkon úpravou hydrauliky a čerpadiel a súčasným zavedením ďalších modernizácií sietí.

Agentúra eu-LISA okrem toho pokračovala v poskytovaní hostingových služieb pre záložné systémy agentúry Frontex a Agentúry Európskej únie pre azyl (EUAA).

1.3.3. Spoločne využívaná platforma

Spoločne využívaná platforma je škálovateľná, agilná a štandardizovaná platforma infraštruktúry na poskytovanie základných technických služieb potrebných na prevádzku všetkých informačných systémov, ktoré riadi agentúra eu-LISA. S využitím najmodernejších technológií CSP ponúka rámec efektívne využívajúci zdroje, zjednodušuje úlohy v oblasti vývoja a prevádzky (plán zavádzania orientovaný na DevOps) a ponúka vysoký stupeň automatizácie riadenia infraštruktúry (infraštruktúra ako kódex). Existujúce systémy SVV využívajú len niektoré služby CSP (napr. VIS využíva pamäťové služby a databázové služby), zatiaľ čo menšie systémy (napr. SIRENE Mail a VISMail) sú plne hosťované na CSP. Po uvedení do prevádzky budú všetky nové systémy, ktoré sa v súčasnosti vyvíjajú, takisto plne hosťované na CSP.

V roku 2022 agentúra eu-LISA vykonala všetky operácie potrebné na údržbu spoločne využívanej platformy obsluhujúcej všetky kľúčové systémy prevádzkovej činnosti. V dôsledku toho zostala CSP plne dostupná a všetky problémy boli vyriešené v rámci cieľov stanovených v dohodách o úrovni poskytovaných služieb. Agentúra okrem toho zaviedla proces adaptívnej údržby v cyklických vydaniach, čím zabezpečila, aby boli všetky systémy aktualizované a aby boli potrebné náhrady presne predpovedané a naplánované. S cieľom modernizovať svoje služby v oblasti ukladania dát agentúra eu-LISA uskutočnila prieskum trhu a začala zavádzať vysokovýkonné riešenie systému skladovania.

V roku 2022 sa dosiahol významný míľnik v súvislosti s migráciou rámcovej zmluvy upravujúcej služby v oblasti infraštruktúry. Predchádzajúca rámcová zmluva s názvom „spoločne využívaná infraštruktúra (CSI)“ bola

nahradená novou zmluvou pod názvom „**rámec prierezových operácií (TOF)**“⁷². Nová zmluva, ktorá nadobudla platnosť 16. decembra 2022, umožňuje prístup k rozšíreným službám na prevádzku systémov EÚ v oblasti SVV.

1.4. Bezpečnosť a kontinuita činností

Agentúra nepretržite vykonáva proces riadenia informačnej bezpečnosti s cieľom zabezpečiť, aby každý informačný systém vrátane podnikových systémov s prístupom na internet využíval prístup 4 založený na posúdení rizika, v rámci ktorého agentúra zavádza vrstvy bezpečnostných opatrení na zabezpečenie odolnosti voči incidentom a kybernetickým útokom. S cieľom zabezpečiť včasnú identifikáciu kybernetických hrozieb a reakciu na ne agentúra eu-LISA zavádza monitorovacie nástroje, postupy bezpečnostných incidentov a nepretržitú pracovnú pohotovosť. Agentúra prevádzkuje systém riadenia bezpečnostných informácií a udalostí (SIEM) v spojení s tímom CERT-EU (tím reakcie na núdzové počítačové situácie v európskych inštitúciách, orgánoch a agentúrach) s cieľom identifikovať kybernetické hrozby pre jej podnikové informačné systémy a reagovať na ne.

Najmä pokiaľ ide o **kybernetickú bezpečnosť**, hlavným cieľom bolo posilniť **pozíciu obrannej pripravenosti** agentúry vzhľadom na rastúce činnosti v oblasti kybernetickej vojny zo strany určitých národných štátnych aktérov. Agentúra predovšetkým s podporou usmernení CERT-EU zlepšuje svoju pozíciu v oblasti kybernetickej bezpečnosti, posilňuje svoju kybernetickú obranu a zvyšuje svoje schopnosti rýchlo odhaľovať kybernetické operácie a reagovať na ne.

V rámci **prevádzkového riadenia** rozsiahlych informačných systémov agentúra nepretržite monitoruje a riadi bezpečnostné riziká, testuje a zdokonaľuje bezpečnostné kontroly na zaistenie účinného stavu bezpečnosti. Zabezpečila najmä nepretržité monitorovanie situácie bezpečnostných hrozieb po invázii Ruska na Ukrajinu, najmä v kontexte hybridných hrozieb. Vzhľadom na útočnú vojnu Ruska proti Ukrajine sa osobitná pozornosť venovala novej geopolitickej situácii, a to aj z dôvodu geografického rozloženia agentúry v štyroch členských štátoch EÚ (Estónsko, Francúzsko, Rakúsko a Belgicko), kde sa úroveň hrozieb (najmä fyzických a kybernetických) výrazne líši.

Hlavným prvkom ich vývoja je bezpečnosť nových systémov. Pokiaľ ide o prebiehajúce zavádzanie **nových systémov v oblasti SVV**, agentúra eu-LISA zamerala svoje úsilie v oblasti bezpečnosti na vytváranie bezpečnostných požiadaviek, ktoré budú hnacou silou vývoja **zastrešujúcej bezpečnostnej architektúry**. V tejto súvislosti agentúra eu-LISA v nadväznosti na proces posúdenia rizík dokončila bezpečnostnú architektúru internetovej zóny EES. Agentúra pracovala aj na referenčnom **modeli podnikovej bezpečnostnej architektúry** pre informačné systémy v oblasti SVV. Agentúra eu-LISA sa okrem toho zapojila do činností testovania bezpečnosti (súvisiacich so systémami EES, VIS a sBMS) a zároveň integrovala všetky potrebné kapacity testovania bezpečnosti, pokiaľ ide o nástroje a spôsobilosti, do systému agentúry eu-LISA DevSecOps (vývoj, bezpečnosť a operácie).

V roku 2022 agentúra pokročila vo vykonávaní bezpečnostných odporúčaní vyplývajúcich z viacerých auditov a posúdení (napr. z auditu Útvarov vnútorného auditu z roku 2020 týkajúceho sa bezpečnosti IT, inšpekcie EDPS týkajúcej sa systému Eurodac), ako aj vykonávaní odporúčaní vyplývajúcich z predchádzajúcich cvičení v oblasti bezpečnosti a kontinuity činností, ktoré prebiehali spolu s členskými štátmi EÚ. V prvom štvrtroku 2022 agentúra dokončila **posúdenie vnútornej bezpečnosti** so zameraním na technické a organizačné aspekty a zároveň začala bezpečnostné audity šiestich dodávateľov technických služieb s cieľom poskytnúť dodatočné uistenie o ich súlade so zmluvnými bezpečnostnými požiadavkami.

S cieľom zlepšiť svoj systém riadenia bezpečnosti informácií agentúra eu-LISA **prijala niekoľko noriem a usmernení týkajúcich sa bezpečnosti informácií**. V súvislosti s riadením bezpečnostných rizík agentúra dokončila posúdenia rizík, bezpečnostné plány a **plány na zabezpečenie kontinuity činností** pre systémy sBMS, EES a Eurodac. Okrem interných expertov preskúmali tieto plány v rámci siete bezpečnostných úradníkov (SON) aj bezpečnostní experti z členských štátov, Európskej komisie a agentúry Frontex. Poradné skupiny k týmto plánom vydali kladné stanovisko a správna rada prijala dokumenty v novembri 2022.

Pokiaľ ide o koordináciu bezpečnosti a vplyv opatrení, spolupráca s agentúrami a inštitúciami EÚ uľahčila výmenu poznatkov a najlepších postupov v záležitostiach súvisiacich s kontinuitou činností, najmä v kontexte pandémie COVID-19 a ruskej útočnej vojny proti Ukrajine. Sieť úradníkov pre kontinuitu činností si príbežne vymieňala poznatky, posúdenia rizík a osvedčené postupy týkajúce sa riadenia bezpečnosti zamestnancov

⁷² Zmluva TOF sa vzťahuje na údržbu dodávateľa, opravnú a adaptívnu údržbu, ako aj na technické monitorovanie infraštruktúry.

a odolnosti rôznych organizácií v rámci podpory ich mandátu. Agentúra sa zúčastňuje aj na iniciatívach medziinštitucionálnej skupiny pre odbornú prípravu a zvyšovanie povedomia v oblasti bezpečnosti a jej cieľom je udržať si takto krok s najnovším vývojom v oblasti bezpečnosti. V záujme nepretržitej výmeny najlepších postupov vo všetkých oblastiach bezpečnosti a kontinuity činností agentúra okrem toho aktívne spolupracuje so sieťou SON. Agentúra eu-LISA v roku 2022 zorganizovala 15. a 16. zasadnutie siete SON cieľom diskutovať o celkovej situácii hrozieb EÚ a najnovších výzvach v oblasti kybernetickej bezpečnosti. Pracovná skupina agentúry pre bezpečnosť IT sa okrem toho v súlade s bezpečnostnými predpismi agentúry eu-LISA o ochrane komunikačných a informačných systémov (CIS) stretávala každé dva mesiace, aby prediskutovala bezpečnostné záležitosti a vymieňala si v tomto smere aktuálne informácie.

V rámci prípravy na vykonávanie rozhodnutia Komisie o postupoch spolupráce v prípade bezpečnostného incidentu⁷³ a na posilnenie svojich spôsobilostí v oblasti riadenia bezpečnostných incidentov agentúra zriadila **jednotku pre riešenie počítačových bezpečnostných incidentov** (CSIRT). Agentúra eu-LISA takisto viedla aktívne konzultácie s poradnou skupinou pre interoperabilitu a skupinou pre spoluprácu pri zriaďovaní svojich procesov spolupráce v oblasti bezpečnostných incidentov. Agentúra eu-LISA okrem toho aktívne prispieva k vypracovaniu dvoch nových legislatívnych návrhov: jedného návrhu nariadenia EÚ o informačnej bezpečnosti v inštitúciách a orgánoch Únie a druhého návrhu nariadenia o opatreniach na dosiahnutie vysokej spoločnej úrovne kybernetickej bezpečnosti v inštitúciách, orgánoch a agentúrach Únie.

V súvislosti s **ochranou a fyzickou bezpečnosťou** agentúra dokončila niekoľko zlepšení na zvýšenie bezpečnosti a ochrany vo všetkých priestoroch agentúry a zamestnancov prevádzkujúcich systémy na báze 24 hodín denne 7 dní v týždni. Agentúra tiež vykonávala špecializovanú odbornú prípravu pre zamestnancov s cieľom zvýšiť pripravenosť reagovať na naliehavé situácie. Agentúra okrem toho vypracovala bezpečnostné požiadavky pre druhé rozšírenie operačného pracoviska, modulárne dátové centrá, dočasné priestory v Štrasburgu a styčný úrad v Bruseli.

1.5. Vzťahy medzi zainteresovanými stranami

V záujme zachovania a posilnenia viditeľnosti a imidžu agentúry eu-LISA ako dôveryhodného a spoľahlivého partnera v oblasti jej odborných znalostí agentúra neustále pracuje na zlepšovaní a rozvoji efektívnej výmeny informácií a pracovných vzťahov so zainteresovanými stranami agentúry eu-LISA, najmä so všetkými kľúčovými inštitúciami EÚ v oblasti SVV, ako aj s inými zainteresovanými stranami so sídlom v Bruseli. Okrem toho táto spolupráca umožňuje agentúre eu-LISA poskytovať informácie a odborné znalosti v oblasti politiky, ktoré sa týkajú legislatívnych iniciatív EÚ v oblasti SVV a zhromažďovať informácie na prípravu a presadzovanie pozícií agentúry eu-LISA.

1.5.1. Partnerstvá s členskými štátmi, inštitúciami a orgánmi EÚ

Agentúra eu-LISA počas roka 2022 naďalej upevňovala svoje silné partnerstvá s členskými štátmi, inštitúciami a orgánmi EÚ a aktívne sa zapájala do technických a strategických diskusií v príslušných výboroch a pracovných skupinách Rady EÚ a v rámci zasadnutí Rady pre spravodlivosť a vnútorné veci.

V roku 2022 agentúra prispela k technickým a strategickým rokovaniam v rámci príslušných orgánov Rady EÚ vrátane Stáleho výboru pre operačnú spoluprácu v oblasti vnútornej bezpečnosti (COSI), pracovnej skupiny pre výmenu informácií v oblasti SVV (IXIM), pracovnej skupiny pre hranice, pracovnej skupiny pre justičnú spoluprácu v trestných veciach (COPEN) a pracovnej skupiny pre víza.

V roku 2022 agentúra eu-LISA naďalej pozorne sledovala činnosti rôznych výborov Európskeho parlamentu, najmä Výboru pre občianske slobody, spravodlivosť a vnútorné veci (LIBE), Výboru pre rozpočet (BUDG), Výboru pre kontrolu rozpočtu (CONT), Výboru pre vnútorný trh a ochranu spotrebiteľa (IMCO), Výboru pre právne veci (JURI) a Osobitného výboru pre umelú inteligenciu v digitálnom veku (AIDA), až kým v máji 2022 neukončí svoj mandát.

Agentúra prijala štyri návštevy na vysokej úrovni:

⁷³ Vykonávacie rozhodnutia Komisie [C(2021)6663 a C(2021)6664 zo 16. septembra 2021], ktorými sa stanovujú špecifikácie **postupu spolupráce, pokiaľ ide o bezpečnostné incidenty**, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na prevádzku komponentov **interoperability** alebo na dostupnosť, integritu a dôvernosť údajov, podľa článku 43 ods. 5 nariadenia (EÚ) 2019/817 a článku 43 ods. 5 nariadenia (EÚ) 2019/818.

- Didier Reynders, európsky komisár pre spravodlivosť, navštívil 14. februára prevádzkové pracovisko agentúry eu-LISA v Štrasburgu,
- Ylva Johansson, európska komisárka pre vnútorné záležitosti, navštívila 21. marca ústredie agentúry eu-LISA v Tallinne,
- agentúra eu-LISA 24. mája privítala Výbor Európskeho parlamentu pre právne veci (JURI) v sídle agentúry v Tallinne,
- delegácia Výboru Európskeho parlamentu pre občianske slobody, spravodlivosť a vnútorné veci (LIBE) navštívila 3. októbra operačné pracovisko agentúry eu-LISA v Štrasburgu.

Výkonný riaditeľ agentúry okrem toho usporiadal bilaterálne stretnutie s veľvyslancom nadchádzajúceho českého predsedníctva Rady EÚ s cieľom prediskutovať ich priority a podporu agentúry pri ich dosahovaní.

Agentúra pokračovala aj v organizovaní výročných zasadnutí s cieľom predstaviť ročné priority agentúry eu-LISA svojim zainteresovaným stranám a vymieňať si názory na súčasné a budúce činnosti. V apríli agentúra eu-LISA poskytla svoj každoročný prehľad poradcom v oblasti SVV, vedúcim diplomatických misií v Estónsku a vedúcim estónskym úradníkom.

Výročná konferencia agentúry eu-LISA

V roku 2022 agentúra eu-LISA v spolupráci s českým predsedníctvom Rady Európskej únie zorganizovala svoju výročnú konferenciu „**10 rokov ako digitálne srdce Schengenu**“⁷⁴. Na konferencii sa zúčastnilo 20 rečníkov a 388 účastníkov, pričom 130 osôb pricestovalo do Tallinnu. Na podujatí sa zúčastnili zástupcovia na vysokej úrovni zo zainteresovaných strán agentúry eu-LISA, členských štátov EÚ a inštitúcií a agentúr EÚ vrátane podpredsedu Európskej komisie Margaritisa Schinasa a európskej komisárky pre vnútorné záležitosti Ylvy Johanssonovej.

Počas konferencie agentúra eu-LISA zhodnotila všetky svoje úspechy, míľniky a kľúčové udalosti za posledných desať rokov na ceste od malej technickej agentúry k podobe digitálneho srdca Schengenu a úlohu, ktorú zohrávala v dvoch kľúčových oblastiach vnútornej bezpečnosti Európy, a to v oblasti vnútorných vecí a digitalizácie justície. Konferencia tiež využila príležitosť zamerať sa na ďalšiu etapu vývoja agentúry eu-LISA a oblasti, v ktorých by agentúra mohla ďalej prispievať k podpore úsilia inštitúcií EÚ a členských štátov o dosiahnutie bezpečnejšej a silnejšej Európy.

Schengenské hodnotenia

Účinné fungovanie schengenského priestoru závisí od komplexného regulačného a politického rámca, ktorý zahŕňa spoločnú vízovú politiku a spoluprácu SIS/SIRENE. Bola vytvorená ako kompenzačné opatrenie na zrušenie vnútorných hraníc s cieľom uľahčiť voľný pohyb v schengenskom priestore. Na zabezpečenie účinného uplatňovania schengenského *acquis* členskými štátmi EÚ zriadila osobitný mechanizmus na hodnotenie a monitorovanie jeho vykonávania. Zodpovednosť za vykonávanie **schengenského hodnotiaceho a monitorovacieho mechanizmu** (SEMM)⁷⁵ spoločne nesú členské štáty a Komisia, k čomu agentúra eu-LISA prispieva účasťou na schengenských hodnoteniach a vypracúvaním následných správ.

V roku 2022 sa agentúra eu-LISA zúčastnila na:

- šiestich **hodnoteniach SIS/SIRENE** na mieste: v Španielsku (marec), vo Švédsku (apríl), v Nórsku (máj), na Islande (jún), v Dánsku (október) a Portugalsku (december),
- jednom spoločnom hodnotení **spoločnej vízovej politiky** (vrátane VIS). Spoločné hodnotenie Talianska a Francúzska sa uskutočnilo v októbri na príslušných konzulárnych úradoch v Senegale⁷⁶.

⁷⁴ 10. výročná konferencia agentúry eu-LISA: „**10 rokov ako digitálne srdce Schengenu**“, ktorá sa konala 13. októbra 2022 v Tallinne v Estónsku.

⁷⁵ **Nariadenie Rady (EÚ) 2022/922 z 9. júna 2022** o vytvorení a prevádzke **hodnotiaceho a monitorovacieho mechanizmu na overovanie uplatňovania schengenského acquis** a o zrušení nariadenia (EÚ) č. 1053/2013, Ú. v. EÚ L 160, 15.6.2022, s. 1 – 27.

⁷⁶ Agentúra eu-LISA bola okrem toho vyzvaná, aby prispela k dvom ďalším spoločným schengenským hodnoteniam v konzulárnych úradoch: spoločnému hodnoteniu Rakúska a Holandska a spoločnému hodnoteniu Malty, Islandu a Luxemburska. Vzhľadom na vysokú pracovnú záťaž a obmedzené zdroje však agentúra mohla nakoniec prispieť len k spoločnému hodnoteniu Talianska a Francúzska.

Agentúra eu-LISA sa okrem toho podieľala na dvoch kurzoch odbornej prípravy pre schengenských hodnotiteľov, ktoré organizovala Komisia a Agentúra EÚ pre odbornú prípravu v oblasti presadzovania práva (CEPOL), jeden o vízovej politike, ktorý sa konal v Ankare v Turecku a druhý o spolupráci SIS/SIRENE, ktorá sa organizovala v Estónsku.

1.5.2. Partnerstvá s inými agentúrami EÚ

V priebehu roka 2022 pokračovala spolupráca agentúry eu-LISA s inými agentúrami EÚ, najmä v oblasti SVV, na bilaterálnej úrovni, ako aj prostredníctvom niekoľkých sietí, najmä **siete agentúr SVV** (JHAAN) a **siete agentúr EÚ** (EUAN).

FRONTEX

- Pracovná dohoda od roku 2014
- Plán spolupráce na roky 2021 – 2023

Spolupráca s **Európskou agentúrou pre pohraničnú a pobrežnú stráž** (Frontex) sa zameriava na výmenu štatistík, bezpečnosť informačných systémov v oblasti SVV, ako aj na výskum a vývoj systémov v oblasti SVV riadených agentúrou eu-LISA. Agentúra eu-LISA a agentúra Frontex spolupracujú aj v rámci siete JHAAN.

V roku 2022 agentúra eu-LISA a agentúra Frontex zrevidovali svoje pracovné dojednania s cieľom zohľadniť revidované mandáty samotných agentúr. V prípade oboch agentúr sa hlavný dôraz kládol na vykonávanie nariadení o systémoch EES, ETIAS a interoperabilite. V priebehu roka sa konali pravidelné medziagentúrne koordinačné stretnutia o vývoji systému ETIAS a obe agentúry sa zúčastňovali na zasadnutiach správnej rady druhej strany. Okrem toho sa agentúra Frontex zapojila do činnosti pracovnej skupiny agentúry eu-LISA pre biometriu a pracovnej skupiny pre umelú inteligenciu (WGAI). Agentúra eu-LISA okrem toho naďalej hostila pracovisko agentúry Frontex na obnovu po havárii.

EUROPOL

- Memorandum o porozumení od roku 2016

Hlavné oblasti spolupráce s **Agentúrou EÚ pre spoluprácu v oblasti presadzovania práva** (Europol) zahŕňajú prístup k informačným systémom v oblasti SVV, odbornú prípravu a administratívnu spoluprácu. Agentúra eu-LISA a Europol spolupracujú aj v rámci JHAAN.

V roku 2022 sa hlavný dôraz kládol na vykonávanie prepracovaného znenia nariadenia o SIS, nariadení o systémoch EES, ETIAS a nariadení o interoperabilite. Europol je koncovým používateľom SIS a zriadil si prepojenie so sieťou SIRENE na účely výmeny zápisov v SIS. Agentúry okrem toho spolupracovali v rámci pracovnej skupiny agentúry Europol pre správu informácií, pracovnej skupiny agentúry eu-LISA pre biometriu a pracovnej skupiny pre umelú inteligenciu. Okrem toho sa Europol pravidelne zúčastňuje aj na zasadnutiach správnej rady agentúry eu-LISA. Obe agentúry sa aktívne podieľali aj na realizácii Európskeho inovačného centra pre vnútornú bezpečnosť, ktoré sídli v Europole, a v máji agentúra eu-LISA nasadila do centra jedného zo svojich zamestnancov.

EUROJUST

- Memorandum o porozumení od roku 2017
- Plán spolupráce na roky 2021 – 2023

Spolupráca s **Agentúrou EÚ pre justičnú spoluprácu v trestných veciach** (Eurojust) je zameraná na administratívnu spoluprácu a prístup k informačným systémom v oblasti SVV (Eurojust má prístup k SIS). Agentúra eu-LISA a Eurojust spolupracujú aj v rámci siete JHAAN.

V roku 2022 bola ich spolupráca zameraná na vykonávanie nariadenia o systémoch ECRIS-TCN a e-CODEX a nariadenia o interoperabilite, ako aj na koordináciu aktivít súvisiacich s digitalizáciou justičnej spolupráce. Okrem toho sa agentúra Eurojust zúčastnila na pracovnej skupine agentúry eu-LISA pre umelú inteligenciu a agentúry pripravili **spoločnú správu s názvom Artificial intelligence supporting cross-border cooperation in criminal justice**⁷⁷ (Umelá inteligencia na podporu cezhraničnej spolupráce v trestnom súdnictve), ktorá bola uverejnená v roku 2022.

EUAA

- Pracovná dohoda od roku 2014
- Plán spolupráce na roky 2021 – 2023

Medzi hlavné oblasti spolupráce s **Agentúrou EÚ pre azyl** (EUAA) patria prioritné oblasti, ako je výmena štatistických údajov, otázky týkajúce sa azylu a siete DubliNet, ako aj IKT a administratívne záležitosti. Agentúra eu-LISA a agentúra EUAA spolupracujú aj v rámci JHAAN.

V roku 2022 sa spolupráca zamerala na vykonávanie nariadenia Komisie o elektronickej komunikačnej sieti „DubliNet“. Agentúra EUAA a agentúra eu-LISA si vymieňali svoje odborné znalosti a podporovali dublinskú sieť plánovaním posilnenia bezpečnostných certifikátov DubliNet. Agentúra eu-LISA okrem toho naďalej hostila pracovisko agentúry EUAA na obnovu po havárii.

⁷⁷ Agentúra eu-LISA a Eurojust (2022), „**Artificial intelligence supporting cross-border cooperation in criminal justice**“ (Umelá inteligencia na podporu cezhraničnej spolupráce v trestnom súdnictve), júl 2022.

V septembri delegácia agentúry eu-LISA pod vedením výkonného riaditeľa pána Kruma Garkova navštívila agentúru EUAA, aby sa stretla so svojim náprotivkom, pani Ninou Gregoriovou a vrcholovým manažmentom s cieľom diskutovať o revidovanom mandáte agentúry EUAA, o pokroku pri vykonávaní balíka interoperability, ako aj o možnostiach posilnenia vzájomnej spolupráce, najmä v rámci siete JHAAN ako súčasť koncepcie koordinácie trojice predsedníctiev.

CEPOL

- Pracovná dohoda roku 2013 od
- Plán spolupráce na roky 2022 – 2024
- Ročný spoločný pracovný plán

Spolupráca s **Agentúrou EÚ pre odbornú prípravu v oblasti presadzovania práva** (CEPOL) sa zameriava najmä na odbornú prípravu koncových používateľov informačných systémov v oblasti SVV, ktoré spravuje agentúra eu-LISA. Tieto dve agentúry spolupracujú aj v rámci siete JHAAN.

V roku 2022 sa agentúry zamerali na organizovanie spoločných kurzov odbornej prípravy o používaní systémov v oblasti SVV, ktoré sa vzťahujú na existujúce aj nové systémy, spolu so zastrešujúcou architektúrou interoperability. Okrem toho agentúry CEPOL a eu-LISA zorganizovali kurzy odbornej prípravy pre schengenských hodnotiteľov.

V júni 2022 podpísala agentúra CEPOL a agentúra eu-LISA trojročný plán spolupráce na roky 2022 – 2024 s cieľom posilniť svoju spoluprácu pri poskytovaní spoločných kurzov odbornej prípravy a výmene odborných znalostí v oblastiach spoločného záujmu. Agentúry okrem toho podpísali ročný spoločný pracovný plán o spolupráci týkajúcej sa spoločne organizovaných činností v oblasti odbornej prípravy. Okrem toho sa agentúra CEPOL zúčastnila na činnosti pracovnej skupiny agentúry eu-LISA pre umelú inteligenciu.

FRA

- Pracovná dohoda roku 2016 od
- Plán spolupráce na roky 2020 – 2022

Hlavné oblasti spolupráce s **Agentúrou EÚ pre základné práva** (FRA) zahŕňajú výskum v oblasti biometrických údajov a administratívnej spolupráce. Agentúra eu-LISA a FRA spolupracujú aj v rámci JHAAN.

V roku 2022 tieto dve agentúry zorganizovali spoločné kurzy odbornej prípravy s cieľom upozorniť na aspekty súvisiace so základnými právami pri riadení rozsiahlych informačných systémov. Agentúra FRA sa okrem toho zúčastnila na schôdzi pracovnej skupiny agentúry eu-LISA pre umelú inteligenciu. Tieto dve agentúry spolupracovali aj pri príprave správ o témach spoločného významu, pričom agentúra eu-LISA poskytla podklady pre Správu agentúry FRA o základných právach za rok 2022.

ENISA

- Memorandum o porozumení od roku 2018
- Plán spolupráce na roky 2021 – 2023

Prioritné oblasti spolupráce s **Agentúrou EÚ pre kybernetickú bezpečnosť** (ENISA) sa týkajú bezpečnosti informačných technológií, kontinuity činností a administratívnej spolupráce.

V roku 2022 agentúry spolupracovali na praktickom vykonávaní právnych predpisov EÚ v oblasti kybernetickej bezpečnosti a v rámci siete bezpečnostných úradníkov EÚ (SON). Tieto dve agentúry spolupracovali aj s CERT-EU v oblasti kybernetickej bezpečnosti. Agentúra ENISA okrem toho podporila každoročné cvičenie kybernetickej bezpečnosti agentúry eu-LISA a zúčastnila sa na schôdzi pracovnej skupiny agentúry eu-LISA pre umelú inteligenciu.

EASA

Budúca spolupráca s **Agentúrou EÚ pre bezpečnosť letectva** (EASA) by mohla zahŕňať výmenu informácií s leteckými dopravcami, ako sa stanovuje v nariadeniach o EES a ETIAS.

Na podporu vykonávania nariadení o systémoch EES a ETIAS obe agentúry predložili Komisii návrh pracovných dojednaní a návrh predložili GR HOME na konzultáciu medzi útvarmi.

EIGE

Agentúra eu-LISA spolupracuje s **Európskym inštitútom pre rodovú rovnosť** (EIGE) v otázkach kybernetickej bezpečnosti, odolnosti a kontinuity činností, ako aj v rámci siete JHAAN.

Medziagentúrna spolupráca

JHAAN

Člen
od roku 2012

Sieť agentúr SVV (JHAAN) je zastrešujúca organizácia pre deväť agentúr EÚ, ktoré pôsobia v európskom priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti.

V roku 2022 predsedala sieť JHAAN agentúra CEPOL a zamerala sa na tri tematické priority: digitalizácia, Európska zelená dohoda a spolupráca s tretími krajinami. Budúci rok bude sieť JHAAN predsedáť agentúra EUAA, po ktorej bude v roku 2024 nasledovať agentúra eu-LISA. Tieto tri agentúry spoločne tvoria prvú trojicu predsedníctiev siete agentúr SVV na zabezpečenie kontinuity zastrešujúcich priorít a hladkého prechodu medzi predsedníctvami. V rámci predsedníckej trojice sa agentúra eu-LISA zúčastnila na dvoch stretnutiach organizovaných s prichádzajúcim českým a švédskym predsedníctvom Rady EÚ. Agentúra eu-LISA doteraz významne prispela k formovaniu priorít siete, stanovovaniu programov stretnutí a spoločných iniciatív.

V súvislosti s útočnou vojnou Ruska proti Ukrajine vypracovala JHAAN spoločný dokument, v ktorom sa uvádza príspevok agentúr SVV k solidarite EÚ s Ukrajinou⁷⁸. Sieť okrem toho naďalej mapovala činnosti svojich deviatich členských agentúr v reakcii na pandémiu COVID-19 a v septembri zverejnila aktualizovanú verziu svojho spoločného dokumentu o reakcii na COVID-19⁷⁹.

EUAN

Člen
od roku 2013

Sieť agentúr EÚ (EUAN) sprostredkúva informácie a odborné znalosti a poskytuje technické služby spolu s poradenstvom založeným na dôkazoch pre tvorcov politik a zákonodarcov na úrovni EÚ a na vnútroštátnej úrovni.

V roku 2022 sa príspevok agentúry eu-LISA zameral na administratívne záležitosti, ako sú rozpočet a financie, ľudské zdroje a dôsledky COVID-19, čím prispela k ročnému procesu udeľovania absolútoría a medziagentúrnym prieskumom a zároveň sa podelila o informácie o svojich najlepších postupoch v rôznych administratívnych oblastiach.

Agentúra sa okrem toho zúčastnila na rôznych čiastkových sieťach EUAN, ako sú sieť vedúcich pracovníkov v komunikačnej a informačnej oblasti (HCIN), sieť pre ekologizáciu (GN), poradný výbor pre informačné a komunikačné technológie (ICTAC), sieť rozvoja výkonnosti (PDN), medziagentúrna právna sieť (IALN), sieť úradníkov pre obstarávanie agentúr (NAPO) a medziagentúrna účtovná sieť (IAAN). V roku 2022 sa agentúra eu-LISA takisto stala pozorovateľom Sieť agentúr pre vedecké poradenstvo (EU-ANSA) ako predbežný krok k predloženiu oficiálnej žiadosti o pripojenie sa do tejto čiastkovej siete v budúcnosti.

⁷⁸ JHAAN (2023), „JHA Agencies' Contribution to EU Solidarity with Ukraine“ (Príspevok agentúr SVV k solidarite EÚ s Ukrajinou), spoločný dokument JHAAN, marec 2023.

⁷⁹ JHAAN (2022) „COVID-19 Response of EU Justice and Home Affairs agencies“ (Reakcia agentúr EÚ pre spravodlivosť a vnútorné veci na COVID-19), druhá aktualizácia, september 2022.

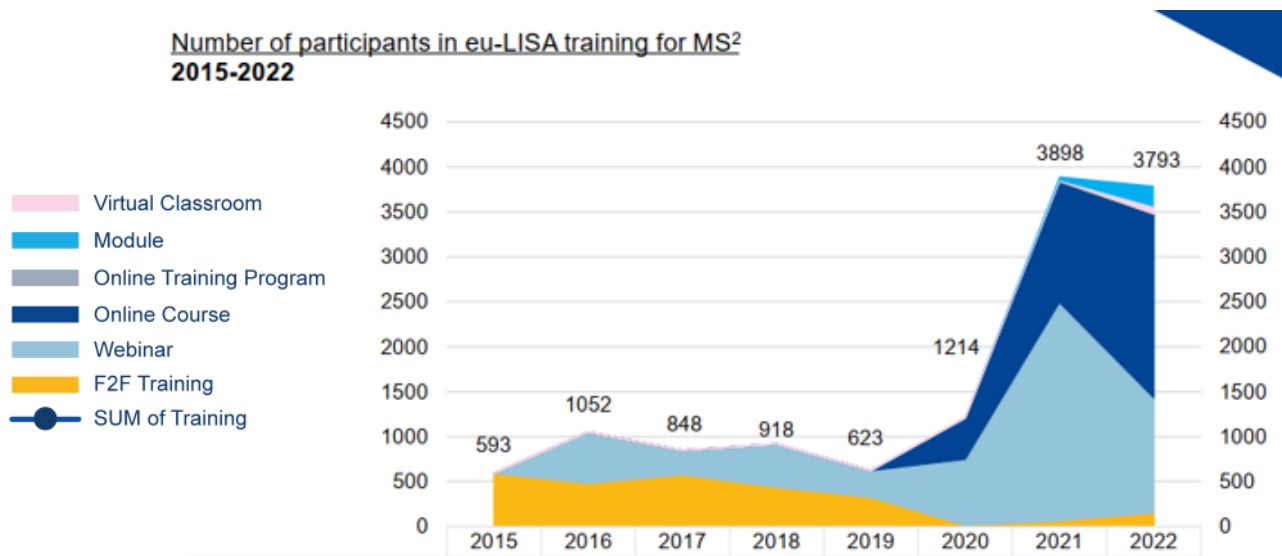
1.5.3. Budovanie kapacít

Odborná príprava pre členské štáty

Ročný plán odbornej prípravy bol predložený členským štátom začiatkom roka 2022 a aktualizovaný počas celého roka tak, aby odrážal revidované harmonogramy vyvíjaných systémov.

V roku 2022 agentúra eu-LISA uskutočnila celkovo **48 činností odbornej prípravy** (vrátane prezenčnej odbornej prípravy, webových seminárov, virtuálnych tried, online kurzov a modulov) – čo pre agentúru predstavuje rekordný počet. Do činností odbornej prípravy sa zapojilo takmer 2 800 účastníkov a vzhľadom na už existujúce online materiály dosiahol celkový počet 3 800. Keďže 90 % účastníkov uviedlo spokojnosť s kvalitou odbornej prípravy, miera spokojnosti dosiahla vrchol na úrovni 5,4 zo 6 a výrazne prekročila cieľ (4)⁸⁰.

Obrázok 23. Účast' na odbornej príprave agentúry eu-LISA pre členské štáty.



PREKLAD

<i>No of participants in eu-LISA trainings for Member States</i>	<i>Počet účastníkov na odbornej príprave agentúry eu-LISA pre členské štáty</i>
<i>virtual classroom</i>	<i>virtuálna učebňa</i>
<i>module</i>	<i>modul</i>
<i>online training program</i>	<i>online program odbornej prípravy</i>
<i>online course</i>	<i>online kurz</i>
<i>webinar</i>	<i>webinár</i>
<i>F2F (face-to-face) training</i>	<i>prezenčná odborná príprava</i>
<i>SUM of training</i>	<i>odborná príprava spolu</i>

⁸⁰ Podrobnejší prehľad nájdete v informačnom prehľade „Činnosti odbornej prípravy agentúry eu-LISA pre členské štáty v roku 2022“.

V prvom polroku 2022 agentúra eu-LISA zorganizovala dve online stretnutia národných kontaktných miest pre sieť odbornej prípravy členských štátov (sieť NCP) vrátane jedného v júni s cieľom začať posúdenie potrieb v oblasti odbornej prípravy, ktoré tvoria základ pre **prípravu plánu odbornej prípravy** na nasledujúci rok. V novembri sa uskutočnilo výročné zasadnutie siete národných kontaktných miest s cieľom predstaviť výsledky hodnotenia potrieb odbornej prípravy, návrh plánu odbornej prípravy na rok 2023 a vývoj platformy systému riadenia vzdelávania (LMS) používanej na vykonávanie činností odbornej prípravy. Išlo o prvé osobné stretnutie siete národných kontaktných miest organizované po zrušení obmedzení v súvislosti s pandémiou COVID-19.

Agentúra ďalej posilňovala a rozvíjala svoju **platformu pre elektronické vzdelávanie**, pričom v máji úspešne aktualizovala systém riadenia vzdelávania (LMS), čo je dôležitým krokom k zlepšeniu jeho použiteľnosti a výkonnosti. Na uľahčenie prístupu používateľov k zdrojom vzdelávania sa agentúra v súvislosti so systémom zamerala na zlepšenie funkcií súvisiacich s podávaním správ a kvalitou údajov.

V januári agentúra eu-LISA dokončila svoj **plán odbornej prípravy pre členské štáty** a akčný plán na podporu vykonávania plánovaných zlepšení, pričom 29 opatrení sa má vykonať do konca roka 2023. Opatrenia ukončené v roku 2022 boli zamerané na zefektívnenie a zdokumentovanie interných procesov, zvýšenie kvality a pravidelnosti komunikácie zameranej na interné a externé zainteresované strany a začatie aktualizácie systému riadenia vzdelávania (LMS).

Podávanie správ a štatistika

V súlade so svojimi štatutárnymi povinnosťami agentúra eu-LISA v priebehu roka 2022 vypracovala štatutárne technické a štatistické správy o systémoch v oblasti SVV a na webovom sídle agentúry uverejnila tieto správy:

Schengenský informačný systém (SIS)

- **Výročná štatistická správa o systéme SIS II za rok 2021** obsahuje prehľad údajov prijatých od členských štátov a krajín pridružených k schengenskému priestoru a spája ich s údajmi z centrálného systému SIS⁸¹,
- **Správa o technickom fungovaní systému SIS II za roky 2019 – 2020** obsahuje prehľad prevádzkového riadenia centrálného systému (vrátane bezpečnosti) spolu s ročnými štatistikami⁸².

Vízový informačný systém (VIS)

- **Správa o technickom fungovaní systému VIS za roky 2019 – 2021** poskytuje prehľad prevádzkového riadenia centrálného systému vrátane údajov, ktoré poskytli členské štáty⁸³.

Eurodac

- **Zoznam určených orgánov pre systém Eurodac na rok 2022** poskytuje zoznam azylových orgánov s prístupom do centrálného systému Eurodac⁸⁴,
- **Výročná štatistická správa o systéme Eurodac za rok 2021** obsahuje informácie o údajoch uchovávaných v systéme, ako aj o transakciách azylových a oprávnených orgánov presadzovania práva⁸⁵,
- **Výročná správa systému Eurodac za rok 2021** poskytuje prehľad prevádzkového riadenia systému Eurodac, najnovších aktualizácií a vývoja údržby a štatistických údajov o používaní systému⁸⁶.

⁸¹eu-LISA (2022), „SIS II annual statistics report 2021“ (Výročná štatistická správa o systéme SIS II 2021) a „SIS II annual statistics 2021 factsheet“ (Ročný prehľad štatistických údajov o systéme SIS II za rok 2021), marec 2022.

⁸²eu-LISA (2022), „SIS II technical functioning report 2019–2020“ (Správa o technickom fungovaní systému SIS II za roky 2019 – 2020) a „SIS II technical report 2019-2020 factsheet“ (Informačný prehľad o technickej správe o systéme SIS II za roky 2019 – 2020), máj 2022.

⁸³ eu-LISA (2022), „VIS technical functioning report 2019 – 2021“ (Správa o technickom fungovaní systému VIS za roky 2019 – 2021) a „VIS technical report 2019-2021 factsheet, prehľad“ (Informačný prehľad o technickej správe o systéme SIS II za roky 2019 – 2021), august 2022.

⁸⁴eu-LISA (2022), „Zoznam určených orgánov pre systém Eurodac na rok 2022“, apríl 2022.

⁸⁵ eu-LISA (2022), „Eurodac annual statistics report 2021 (Výročná štatistická správa o systéme Eurodac za rok 2021)“ a „Eurodac statistics report 2021 factsheet (Informačný prehľad o štatistickej správe o systéme Eurodac za rok 2021)“, jún 2022.

⁸⁶ eu-LISA (2022), „Eurodac annual report 2021 (Výročná správa o systéme Eurodac za rok 2021)“ a „Eurodac annual report 2021 factsheet (Informačný prehľad o štatistickej správe o systéme Eurodac za rok 2021)“, december 2022.

V rámci prípravy na uvedenie **obnoveného systému SIS** do prevádzky okrem toho agentúra eu-LISA úzko spolupracovala s Komisiou na definovaní nových požiadaviek na štatistické údaje a nového vzoru pre zber údajov na podávanie správ. Agentúra eu-LISA okrem toho zostavila **nový zoznam príslušných orgánov**, ktoré sú oprávnené priamo vyhľadávať v systéme SIS, spolu so zoznamom vnútroštátnych úradov SIS a útvarov SIRENE, ktorý bol uverejnený, keď obnovený systém SIS v marci 2023 vstúpil do prevádzky⁸⁷.

1.6. Správa a riadenie a dodržiavanie predpisov

Hlavným cieľom agentúry vo všetkých jej činnostiach je zabezpečiť účinnú a nákladovo efektívnu správu a riadenie organizácie, každodennú správu a všeobecnú podporu a zároveň vymedziť a posilniť schopnosť agentúry eu-LISA riešiť zmeny politických priorít v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí EÚ a rastúce požiadavky jej zainteresovaných strán.

V záujme zabezpečenia účinných a nákladovo efektívnych prevádzkových činností a rozhodovania založeného na údajoch je agentúra odhodlaná vykonávať a neustále zlepšovať svoju riadnu, transparentnú a zodpovednú správu a riadenie na úrovni organizácie. Tieto činnosti v oblasti správy a riadenia a dodržiavania predpisov zahŕňajú strategické a prevádzkové plánovanie, ochranu údajov, monitorovanie výkonnosti a podávanie správ, ako aj transparentnú a včasnú výmenu informácií o prevádzkových a organizačných záležitostiach agentúry eu-LISA.

1.6.1. Správa a riadenie

Riadiace orgány

V priebehu roku 2022 agentúra eu-LISA pokračovala v poskytovaní vysokokvalitnej administratívnej a logistickej podpory pre správnu radu, rady pre riadenie programu a poradné skupiny agentúry.

V decembri 2022 agentúra eu-LISA merala celkovú mieru spokojnosti s podporou poskytovanou jej riadiacim orgánom. Zo spätnej väzby vyplynula veľmi vysoká úroveň spokojnosti (98,6 %) s organizáciou stretnutí, čo výrazne prekročilo cieľ.

V roku 2022 agentúra eu-LISA zorganizovala 117 zasadnutí pre svoje rôzne riadiace orgány:

- sedem zasadnutí správnej rady vrátane dvoch mimoriadnych zasadnutí,
- sedem zasadnutí Výboru rady pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC) a päť zasadnutí koordinačnej skupiny,
- 53 zasadnutí poradnej skupiny vrátane siedmich mimoriadnych zasadnutí poradnej skupiny pre systém SIS,
- 45 zasadnutí rady pre riadenie programu (PMB) vrátane troch mimoriadnych zasadnutí rady pre riadenie programu systému EES a 12 spoločných zasadnutí orgánov pre riadenie programu systémov interoperability, EES a ETIAS.

V priebehu roka 2022 agentúra eu-LISA zorganizovala aj zasadnutia niekoľkých ďalších podskupín. Pravidelné stretnutia boli organizované pre tieto skupiny zriadené v rámci mandátu príslušných poradných skupín: pracovná skupina pre dopravcov a pracovná skupina pre biometrické údaje (v rámci mandátu poradnej skupiny pre systémy EES a ETIAS), neformálne skupiny expertov na testovanie pre systémy VIS a EES (v rámci mandátu poradnej skupiny pre systém VIS a systémy EES a ETIAS), ako aj fórum pre riadenie programov pre systémy VIS a SIS (v rámci mandátu poradnej skupiny pre systémy VIS a SIS). Okrem toho sekretariát správnej rady agentúry eu-LISA na žiadosť predsedov poradných skupín podporil organizáciu 15 technických seminárov. Agentúra vykonáva dohľad aj nad pracovnou skupinou pre umelú inteligenciu (WGAI) a technickou horizontálnou expertnou pracovnou skupinou správnej rady zvolanou na základe ad hoc podľa požiadaviek. V roku 2022 agentúra eu-LISA zaviedla dva nové formáty zasadnutí: skupinu pre spoluprácu v oblasti bezpečnostných incidentov týkajúcich sa interoperability a expertnú skupinu na testovanie

⁸⁷ Zoznam príslušných orgánov, ktoré sú oprávnené vykonávať priame vyhľadávania v SIS, spolu so zoznamom vnútroštátnych pracovísk SIS a vnútroštátnych útvarov SIRENE bol uverejnený v **Úradnom vestníku Európskej únie, zv. 66, C 85, 7. marca 2023**.

systému ETIAS (TEG), ktorá mala svoje prvé zasadnutie v júni 2022. Agentúra okrem toho uskutočnila prípravy na spustenie dvoch nových riadiacich orgánov v roku 2023: poradnej skupiny a rady pre riadenie programu e-CODEX.

Vnútorňa správa a riadenie a kontroly

Správna rada agentúry prijala všetky štatutárne programové dokumenty na úrovni organizácie a povinné správy na úrovni organizácie v súlade s regulačnými požiadavkami a v rámci zákonných lehôt: 25. januára 2022 návrh jednotného programového dokumentu na roky 2023 – 2025 a 20. decembra 2022 konečnú verziu s miernym oneskorením. Agentúra vypracovala aj návrh jednotného programového dokumentu na roky 2024 – 2024, ktorý rada prijala 31. januára 2023. Správna rada prijala 22. júna konsolidovanú výročnú správu o činnosti agentúry eu-LISA za rok 2021 a 31. augusta 2022 priebežnú správu za rok 2022. V roku 2022 bol prijatý **plán vykonávania stratégie** agentúry s cieľom zosúladiť jej strategické a operačné ciele a lepšie monitorovať vykonávanie dlhodobej stratégie agentúry eu-LISA na roky 2021 – 2027. Okrem toho sa agentúra v roku 2022 rozhodla zaviesť nový nástroj pre plánovanie (Anaplan) pre nadchádzajúci proces viacročného a ročného plánovania s cieľom zlepšiť celkový proces plánovania vrátane pridelovania zdrojov.

Agentúra eu-LISA na konci roka 2022 uviedla **projekt referenčného porovnávania** na podporu prípravy externého hodnotenia agentúry v roku 2023. Referenčné porovnanie bolo zamerané na prevádzkový model agentúry a pridelovanie ľudských zdrojov. Projekt zahŕňa aj **preskúmanie kľúčových ukazovateľov výkonnosti na úrovni organizácie** s cieľom zlepšiť meranie vplyvu agentúry eu-LISA na vykonávanie príslušných politík EÚ. Agentúra tiež začala komplexné mapovanie svojich **štruktúr vnútornej a vonkajšej správy a riadenia**.

V roku 2022 sa činnosti agentúry eu-LISA v oblasti riadenia kvality zameriavali na vykonávanie **spoločného hodnotiaceho rámca (CAF)**, systému celkového riadenia kvality prispôbeného osobitne organizáciám verejnej správy. Projekt CAF bol spustený v septembri 2021 s podrobnou analýzou silných a slabých stránok agentúry skupinou na sebahodnotenie CAF (SAG), ktorá pozostáva zo zamestnancov z celej organizácie. SAG predstavila svoje odporúčania na organizačné zlepšenie založené na konsenze v **správe o sebahodnotení** vydanéj v apríli 2022. Táto správa bola základom pre **plán zlepšenia** spoločného hodnotiaceho rámca, v ktorom je načrtnutých 10 akčných balíkov, ktoré majú slúžiť ako plán realizácie, v ktorom sú podrobne opísané priority agentúry eu-LISA v záujme organizačného rozvoja. Tento plán bol schválený výborom správnej rady v októbri a na jeho vykonávanie bude počas nasledujúcich dvoch rokov dohliadať rada pre kvalitu agentúry. V novembri agentúra eu-LISA požiadala o **označenie „efektívny používateľ rámca CAF“ (Effective CAF User)**, a proces externého preskúmania je naplánovaný na máj 2023.

Od januára do marca agentúra eu-LISA vykonala posúdenie účinnosti svojho **rámca vnútornej kontroly (ICF)**, počas ktorého vedúci pracovník zodpovedný za riadenie rizík a vnútornú kontrolu zbieral a analyzoval údaje z rôznych zdrojov (napr. prieskumy medzi zamestnancami, register výnimiek a prípadov nesúladu a správy o internom a externom audite) na základe vopred stanovených kritérií monitorovania. V hodnotiacej správe, ktorá bola dokončená koncom marca, sa potvrdilo, že systém vnútornej kontroly agentúry je prítomný, funkčný a účinný, hoci sú potrebné určité zlepšenia. V apríli agentúra eu-LISA predložila výsledky Výboru pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC) a správnej rade 22. júna. Výsledky boli zhrnuté v konsolidovanej výročnej správe o činnosti za rok 2021⁸⁸.

Agentúra vykonala dve analýzy svojho centrálného **registra výnimiek a prípadov nesúladu**, čo viedlo k príslušným nadväzujúcim opatreniam a opatreniam na zlepšenie. Agentúra tiež usporiadala individuálne prispôbené školenia s cieľom zvýšiť informovanosť o dôležitosti výnimiek a nahlasovania prípadov nesúladu, aby sa zlepšila kvalita takýchto hlásení a minimalizoval výskyt podobných prípadov v budúcnosti.

Riadenie programu a projektov podniku (EPMO)

Nariadením o zriadení sa agentúra poveruje, aby na efektívne riadenie všetkých projektov využívala primeranú štruktúru riadenia projektov. Na tento účel agentúra eu-LISA pozorne monitoruje svoje programy a projekty pomocou metodiky PRINCE2 (projekty v kontrolovanom prostredí)⁸⁹.

⁸⁸ eu-LISA (2022), **Konsolidovaná výročná správa agentúry eu-LISA o činnosti za rok 2021**.

⁸⁹ Viac informácií nájdete na oficiálnom webovom sídle o **metodike PRINCE2**.

V priebehu roka agentúra pokračovala v posilňovaní svojich **spôsobilostí v oblasti riadenia portfólia projektov (PPM)** s osobitným zameraním na uľahčovanie informovaného rozhodovania o príležitostiach a rizikách súvisiacich s riadením portfólia na základe údajov získaných prostredníctvom nástrojov PPM (Planview EnterpriseOne a ProjectPlace). Táto činnosť prispieje aj k lepšiemu pochopeniu úsilia vynaloženého na rôzne činnosti v rámci organizácie.

V marci agentúra eu-LISA vykonala výročnú kontrolu súladu **metodiky riadenia projektu** a v máji predložila výsledky riadiacemu výboru. Agentúra okrem toho spustila dôležitú aktualizáciu svojej metodiky riadenia projektov, do ktorej začlenila spätnú väzbu k súčasnej verzii a objasnila závislosť s vnútornými procesmi.

Agentúra zaviedla aj nové funkcie, ako je implementácia **registrov rizík/problémov na úrovni organizácie a oddelení** v Planview Enterprise. Koncom roka 2022 bola zavedená nová vzdelávacia platforma na ďalšiu podporu rozvoja spôsobilostí riadenia projektov.

S cieľom zlepšiť procesy v rámci spôsobilosti PPM agentúra analyzovala aj využívanie kolaboratívneho riešenia – Projectplace. Z analýzy odpovedí vyplynulo, že 75 % používateľov ProjectPlace bolo spokojných s podporou, ktorú pre tento nástroj poskytlo EPMO, a 51 % bolo spokojných s poskytnutou odbornou prípravou. So vzdelávacími materiálmi však bolo spokojných len 49 % používateľov. Agentúra vypracovala akčný plán na riešenie pripomienok a zlepšenie celkovej spokojnosti s Projectplace.

Ako súčasť väčšej iniciatívy na zlepšenie procesov v rámci kapacity PPM sa agentúra eu-LISA rozhodla vykonať **posúdenie integrácie modelu vyspelosti kapacít (CMMI)**. Cieľom posúdenia bolo poskytnúť vrcholovému manažmentu agentúry presné vyhodnotenie existujúcich procesov a identifikovať príležitosti na zlepšenie. Zavedením metodiky CMMI agentúra eu-LISA zvýši svoju kontrolu súladu s metodikou riadenia projektov. Agentúra formalizovala výsledky hodnotenia CMMI do akčného plánu. Keďže sa však v súčasnosti zvažuje prijatie formálneho agilného prístupu, agentúra začala analýzu na preskúmanie nahradenia hodnotenia CMMI posúdením agilnej pripravenosti.

V druhom štvrtroku 2022 agentúra eu-LISA dokončila preskúmanie rokovacieho poriadku **programových rád**, pričom rozšírila ich pôsobnosť tak, aby zahŕňala dohľad a monitorovanie prideľovania a spotreby zdrojov v rámci programu. Okrem toho sa aktualizovalo zloženie programových rád tak, aby zahŕňali ďalšie interné zainteresované strany. Agentúra v súlade s právnou požiadavkou predkladala pravidelné správy Európskemu parlamentu a Rade o pokroku vo vývoji nových systémov (t. j. správy o pokroku každých šesť mesiacov), ako aj mesačné správy príslušným radám pre riadenie programov.

Podľa rozpočtových pravidiel agentúry eu-LISA všetky programy a činnosti, ktoré si vyžadujú značné výdavky, podliehajú pred ich schválením a zaradením do ročných pracovných programov agentúry **ex ante hodnoteniam**. Tieto hodnotenia sa vykonávajú v súlade s dvojfázovým prístupom schváleným v roku 2019, ktorý zahŕňa posúdenie príležitostí (dva roky pred začiatkom projektu) a posúdenie uskutočniteľnosti (o jeden rok neskôr).

V roku 2022 neboli na posúdenie uskutočniteľnosti oprávnené žiadne rozsiahle projekty⁹⁰.

Agentúra v marci 2022 zriadila **Výbor pre riadenie zmlúv (CMC)** s cieľom lepšie riadiť prierezové prvky rámcových zmlúv o externých poradenských službách, najmä zlepšiť koordináciu získavania zdrojov. Agentúra eu-LISA okrem toho vyvinula nástroj na sledovanie stavu a pokroku v súvislosti so žiadosťami o externé zdroje.

Rámec služieb a procesov

Agentúra eu-LISA počas celého roka udržiavala katalóg produktov a služieb a model integrovaných procesov, ktorý uvádza aktuálny zoznam všetkých produktov a služieb, ktoré agentúra poskytuje interným a externým zainteresovaným stranám, a zabezpečuje jasnosť vo všetkých aspektoch vykonávania procesov. V roku 2022 sa pozornosť sústredila na **identifikáciu potrebných aktualizácií a zmien** existujúcich a nových služieb súvisiacich s budúcou prevádzkou nových systémov a iniciatív (t. j. ETIAS, ECRIS-TCN, interoperabilita). Agentúra eu-LISA okrem toho začala mapovať a dokumentovať všetky svoje podnikové procesy, pričom predkladala aktualizovanú a komplexnú dokumentáciu s cieľom zvýšiť transparentnosť a zodpovednosť svojich operácií a zaručiť účinné a efektívne poskytovanie služieb svojim zainteresovaným stranám spolu s efektívnym meraním výkonnosti.

⁹⁰ Začiatkom roka 2023 však bola správnej rade predložená správa o 23 projektoch, ktoré sa mali začať v roku 2024 a ktoré spĺňali podmienky na posúdenie príležitostí ex ante.

V rámci modelu integrovaného procesu agentúry eu-LISA iniciovala agentúra v júli 2022 projekt na posilnenie svojho **riadenia znalostí**, a to prostredníctvom vývoja a zavedenia prispôsobeného nástroja, ktorý výrazne uľahčí prístup zainteresovaných strán k príslušným dokumentom.

Riadenie zmlúv a dodávateľov

V roku 2022 agentúra eu-LISA pokračovala v strategickom prechode z vertikálneho k prierezovému zaistovaniu služieb a dodávok pre svoje operácie vrátane zriaďovania nových kontrol s cieľom posilniť svoj proces riadenia zmlúv a dodávateľov. Operačné útvary podporoval špecializovaný tím v oblasti plnenia a vykonávania zmluvy, ako aj riadenia zmluvných rizík, čím sa posilnilo využívanie efektívnych, účinných postupov, ktoré sú v súlade s predpismi.

V roku 2022 agentúra eu-LISA prijala novú **politiku riadenia zmlúv**, ktorá poskytuje všeobecný rámec pre riadenie zmluvných vozidiel používaných na zabezpečovanie dodávok tovaru, služieb a prác vrátane vymedzenia úloh a povinností spolu s kontrolným rámcom. Agentúra okrem toho zriadila osobitný výbor pre riadenie zmlúv (CMC), ktorý má vykonávať dohľad nad rámcovými zmluvami týkajúcimi sa externe zabezpečených ľudských zdrojov.

Agentúra na skúšku zaviedla **vyváženú hodnotiacu tabuľku výkonnosti** pre niektoré kľúčové zmluvy s cieľom vyvodit' ponaučenia do budúcnosti a pracovala na formalizácii postupu nápravy škôd a znížených platieb, ktorý bol dokončený do konca roka 2022. Agentúra sa zaoberala aj príslušnými zisteniami auditu a šírila získané poznatky s cieľom zlepšiť dodržiavanie pravidiel v neustále sa meniacom zmluvnom prostredí viacerých dodávateľov.

Podniková architektúra

V roku 2022 agentúra eu-LISA pokračovala vo vykonávaní svojej podnikovej architektúry, ktorá bola uvedená v roku 2019 po zavedení organizačnej štruktúry agentúry eu-LISA 2.0. Postup zavádzania podnikovej architektúry bol prijatý v decembri. Po vytvorení rámca pre procesy a riadenie pre podnikovú architektúru a zriadení Rady pre preskúmanie architektúry sa teraz agentúra zameriava na zachovanie optimálneho súladu iniciatív v oblasti architektúry, navrhovania a rozvoja so všeobecnými cieľmi agentúry eu-LISA, ako aj s podnikovou a technologickou stratégiou.

1.6.2. Dodržiavanie predpisov

Vnútorý audit

V článku 80 rozpočtových pravidiel agentúry eu-LISA⁹¹ sa vyžaduje, aby oddelenie vnútorného auditu (IAC) podávalo správnej rade a výkonnému riaditeľovi správy o svojich zisteniach a odporúčaniach. Takisto sa vyžaduje, aby aktéri vnútorného auditu účinne spolupracovali. V novembri 2021 správna rada prijala⁹² plán vnútorného auditu na rok 2022⁹³, ktorý bol zmenený v novembri 2022⁹⁴. V marci 2022 rada schválila správu o činnosti oddelenia vnútorného auditu a v novembri 2022 plán vnútorného auditu na rok 2023.

Oddelenie vnútorného auditu naďalej slúžilo ako kontaktné miesto pre audity vykonávané Útvorom Európskej komisie pre vnútorný audit (IAS) a Európskym dvorom audítorov (ECA). Táto úloha bola dôležitá, aby sa minimalizovalo narušenie pravidelných činností agentúry a zabránilo sa duplicite úsilia. Oddelenie IAC ako hlavné kontaktné miesto neprevzalo žiadnu riadiacu zodpovednosť s cieľom zachovať svoju nezávislosť a objektivitu.

Nedošlo k narušeniu individuálnej objektivity, ako je konflikt záujmov alebo obmedzenia rozsahu. Keďže je však IAC *de facto* zodpovedné za prípravu, údržbu, monitorovanie, podávanie správ a koordináciu v súvislosti s vykonávaním stratégie agentúry eu-LISA na boj proti podvodom, hrozí vnímané zhoršenie nestrannosti. IAC neposkytne (opätovné) uistenie o niekoľkých prvkoch stratégie, ktoré IAC navrhlo na zabezpečenie svojej

⁹¹ **Rozpočtové pravidlá agentúry eu-LISA**, rozhodnutie správnej rady č. 2019-198, nadobudnutie účinnosti: 1. septembra 2019.

⁹² Referenčný dokument správnej rady č. 2021-350 rozhodnutia správnej rady, bod A.25.

⁹³ Referenčný dokument správnej rady 2021-358, plán vnútorného auditu na rok 2022, Ares(2021)7075595 – 17. 11. 2021.

⁹⁴ Referenčný dokument správnej rady 2022-382 rozhodnutia správnej rady, bod B15.

vlastnej objektivity a nezávislosti. Útvar IAS bude namiesto toho vyzvaný, aby podľa potreby poskytol (opätovnú) záruku týchto prvkov.

Výsledky ukazovateľov výkonnosti oddelenia vnútorného auditu na rok 2022⁹⁵ sú uvedené ďalej v tabuľke Tabuľka4.

Tabuľka4. Ukazovatele výkonnosti oddelenia vnútorného auditu agentúry eu-LISA.

Ukazovatele výkonnosti	Cieľ	2020	2021	2022
Plnenie ročného plánu auditu	> 80 %	80 %	80 %	82 %
Audítorské preskúmania ukončené v rámci rozpočtu a včas	> 80 %	60 %	60 %	55 %
Hodiny odbornej prípravy zamestnancov IAC za rok	> 80 %	70 %	77 %	72%
Spokojnosť zainteresovaných strán	Cieľ	2020	2021	2022
<i>externé</i>	> 80 %	87,5 %	90 %	87,5 %
<i>interné</i>	> 80 %	80,4 %	80,4 %	89,7 %

Oddelenie vnútorného auditu v rámci svojho programu zabezpečovania a zlepšovania kvality uskutočnilo **druhé samohodnotenie s nezávislou externou validáciou**. Projekt bol uvedený koncom roka 2022 a dokončený vo februári 2023⁹⁶. Nezávislý externý hodnotiteľ potvrdil, že oddelenie vnútorného auditu agentúry eu-LISA je vo všeobecnosti v súlade s medzinárodnými štandardmi pre profesionálnu prax vnútorného auditu a s etickým kódexom⁹⁷.

Ochrana osobných údajov

Počas celého roka agentúra nepretržite zabezpečovala najvyššiu úroveň ochrany osobných údajov v súlade s právnymi predpismi EÚ o ochrane údajov vrátane osobitných ustanovení pre každý informačný systém v oblasti SVV, ktorý patrí do jej pôsobnosti. Správna rada agentúry eu-LISA vymenovala zodpovednú osobu (DPO), ktorá má dohliadať na to, aby agentúra dodržiavala pravidlá spracúvania osobných údajov inštitúciami a agentúrami EÚ, a aby úzko spolupracovala s prevádzkovateľmi údajov, sprostredkovateľmi údajov a európskym dozorným úradníkom pre ochranu údajov (EDPS) s cieľom nájsť účinné riešenia, ktoré zabezpečia súlad s príslušnými nariadeniami o ochrane súkromia a osobných údajov.

V záujme zvyšovania informovanosti o ochrane údajov agentúra počas roka vykonávala rôzne činnosti vrátane všeobecného vzdelávania a informačných stretnutí, školení pre nových pracovníkov, individuálnych koučovských stretnutí, týždenných informačných bulletinov a špecializovanej intranetovej stránky. V januári 2022 bola pri príležitosti osláv Európskeho dňa ochrany údajov predstavená inovatívna stolová hra s cieľom interaktívne sa dozvedieť o oznámeniach o ochrane súkromia, posúdeniach vplyvu na ochranu údajov a porušení ochrany údajov. V októbri agentúra zorganizovala webinár o ochrane údajov v rámci verejného obstarávania a riadenia zmlúv (realizoval EDPS), ktorý poskytol príležitosť na výmenu skúseností o otázkach ochrany údajov týkajúcich sa zmlúv s externými poskytovateľmi služieb zahŕňajúcich spracúvanie osobných údajov.

V priebehu celého roka agentúra viedla **záznamy o všetkých kategóriách spracovateľských činností**, ktoré vykonávala v mene prevádzkovateľov. Keďže od agentúry eu-LISA sa okrem toho vyžaduje, aby viedla záznamy o všetkých činnostiach spracúvania vykonávaných v mene jedného alebo viacerých prevádzkovateľov, agentúra eu-LISA zorganizovala koučovské stretnutia a semináre s vlastníckmi produktov a služieb systémov SIS, VIS, Eurodac a EES s cieľom poskytnúť primeranú podporu. Okrem toho agentúra **zriadila register spracovateľských činností**, ako sa vyžaduje v nariadení.

Okrem toho zodpovedná osoba podporovala vývoj a rozvoj informačných systémov účasťou na procese riadenia zmien, najmä podporou vypracúvania posúdení vplyvu na ochranu údajov. Agentúra vynaložila úsilie na riešenie svojich najväčších výziev v oblasti ochrany údajov, najmä tých, ktoré vyplývajú z používania

⁹⁵ Referenčný dokument správnej rady 2023-046 REV1, správa o činnosti oddelenia vnútorného auditu za rok 2022, Ares(2023)1905996 – 16. 3. 2023.

⁹⁶ V súlade so štandardom 1312 Externé hodnotenia musí oddelenie vnútorného auditu zabezpečiť, aby funkcia vnútorného auditu podliehala externému hodnoteniu aspoň raz za 5 rokov kvalifikovaným nezávislým hodnotiteľom.

⁹⁷ **Medzinárodný rámec odborných postupov** (IPPF) je koncepčný rámec, ktorý organizuje smerodajné usmernenia, ktoré zverejňuje Inštitút interných auditorov.

technológií porovnávania biometrických údajov a opatrení na zmiernenie zisteného rizika. Agentúra eu-LISA v septembri 2022 začala revidovať svoju metodiku posúdenia vplyvu na ochranu údajov s cieľom podporiť zodpovedných zamestnancov.

V marci bola správnej rade agentúry eu-LISA predložená **výročná správa o činnosti zodpovednej osoby za rok 2021** a bola uverejnená na webovom sídle agentúry⁹⁸. V správe sa predstavil stav činností agentúry eu-LISA v oblasti ochrany osobných údajov a súčasný stav činností agentúry v oblasti ochrany osobných údajov a dodržiavania súladu s predpismi.

Počas celého roka sa zodpovedná osoba agentúry eu-LISA zúčastňovala na koordinačných skupinách pre dohľad nad systémami SIS, VIS a Eurodac, pričom vnútroštátnym orgánom pre ochranu údajov a EDPS prezentovala najnovší vývoj a výkonnosť systémov so zameraním na vývoj a otázky, ktoré môžu mať vplyv na spracúvanie osobných údajov. V rámci zasadnutí siete zodpovedných osôb sa zodpovedná osoba agentúry eu-LISA zúčastnila na diskusiách o medzinárodných prenosoch, vybavovaní oznámení o porušení ochrany údajov, sociálnych médiách, vplyve rozsudku vo veci Schrems II⁹⁹, zatiaľ čo na zasadnutiach siete zodpovedných osôb v oblasti SVV sa pozornosť venovala vykonávacím pravidlám, medzinárodným prenosom údajov a spolupráci s EDPS.

V októbri 2022 Europol a agentúra eu-LISA zorganizovali dvojstranné stretnutie v Tallinne s cieľom vymeniť si skúsenosti týkajúce sa predchádzajúcich konzultácií s EDPS, posúdení vplyvu na ochranu údajov a výmeny názorov o inšpekciách EDPS s cieľom ďalej posilniť ich spoluprácu.

⁹⁸Viac informácií sa nachádza vo **výročnej správe o činnosti zodpovednej osoby agentúry eu-LISA za rok 2021**. **Výročná správa o činnosti za rok 2022** bola prijatá vo februári 2023.

⁹⁹ Rozsudok Súdneho dvora EÚ (veľká komora) zo 16. júla 2020, Data Protection Commissioner/Facebook Ireland Limited a Maximilian Schrems (**Schrems II**), C-311/18, ECLI:EU:C:2020:559.

1.7. Administratíva a všeobecná podpora

Agentúra sa neustále snaží rásť ako organizácia s cieľom zabezpečiť operačnú excelentnosť, plniť svoje poslanie a úspešne dosahovať svoje ročné ciele a zároveň zabezpečiť efektívnu a flexibilnú výkonnosť v plnom súlade s regulačným rámcom EÚ. Tieto podporné funkcie zahŕňajú udržiavanie právnych služieb, proaktívne riadenie ľudských a finančných zdrojov a zabezpečenie účinnej podpory v rámci agentúry pre existujúce a nové zainteresované strany.

1.7.1. Organizačná transformácia

Agentúra eu-LISA sa vydala cestou **kultúrnej transformácie** s cieľom vytvoriť flexibilnú a odolnú organizáciu, ktorá by sa mohla prispôbiť a poskytovať služby za akýchkoľvek okolností.

V roku 2022 agentúra eu-LISA vykonala posúdenie kultúry s cieľom vymedziť súbor správania, o ktoré by sa zamestnanci agentúry mali usilovať a ktoré by tvorili základ jej kultúry. Po komplexnom posúdení nasledovalo niekoľko seminárov a výsledkom bola mapa kultúrnych ambícií, ktorá prispeje k ďalšiemu vývoju agentúry eu-LISA a môže sa použiť aj v procese prijímania zamestnancov, aby sa odhalila zhoda v kultúrnych návykoch.

Agentúra okrem toho začala rozvíjať svoju **stratégiu riadenia ľudských zdrojov založenú na kompetenciách** s cieľom zlepšiť nábor, plánovanie pracovnej sily, riadenie výkonnosti a ponuku vzdelávania agentúry eu-LISA. To zahŕňa revíziu jej rámca kompetencií s cieľom poskytnúť komplexné usmernenia, nástroje a postupy. Rámec zavádza kompetencie ako ústredný prvok so zameraním na jednotlivcov. Záverečná správa a plán zavádzania, ktoré sú teraz v záverečnej fáze, boli úspešne odskúšané pri príprave oznámení o voľných pracovných miestach a hodnotení uchádzačov.

1.7.2. Ľudské zdroje

Diagnostická analýza ľudských zdrojov

V prvom štvrtroku 2022 agentúra eu-LISA vykonala diagnostickú analýzu ľudských zdrojov s cieľom posúdiť svoju funkciu ľudských zdrojov a jej výkonnosť, pričom získala cenné informácie o profiloch, ktoré sa majú prijať. Pomôže to tiež položiť základy **stratégie ľudských zdrojov** a identifikovať možné zvýšenie efektívnosti s cieľom ponúknuť najlepšie služby v oblasti ľudských zdrojov.

V roku 2022 bol zriadený **nový úsek pre riadenie talentov**, ktorý sa má venovať celému životnému cyklu zamestnaní, od prilákania uchádzačov, naboru, cez zaškolenie, udržanie, kariérny rast až po odchod a zabezpečiť prijatie vhodných opatrení na uvoľnenie potenciálu a udržiavanie tímov, ktoré prispievajú k bezpečnejšej Európe.

Získavanie talentov

Aj počas roka 2022 pokračovalo úsilie prilákať **rozmanitú skupinu uchádzačov** a upevniť postavenie agentúry eu-LISA ako vyhľadávaného zamestnávateľa. Agentúra eu-LISA zastupovala sieť agentúr EÚ na **virtuálnom kariérom veľtrhu** pre medzinárodné organizácie v Berlíne, ktorá prilákala viac ako 60 medzinárodných organizácií a viac ako 4 000 účastníkov. Agentúra okrem toho zintenzívnila činnosti na budovanie značky zamestnávateľa prostredníctvom špecializovaných kampaní, ako sú referencie zamestnancov v sociálnych médiách a využívanie sociálnych médií ako nástroja na vyhľadávanie talentov. Tým sa zvýšilo povedomie o hodnotovom návrhu zamestnancov agentúry eu-LISA a zvýšila sa viditeľnosť jej kariérnych príležitostí na nové publikum s obmedzenými vedomosťami o EÚ a jej agentúrach.

V roku 2022 agentúra eu-LISA **prijala 36 nových zamestnancov**, do čoho nie sú započítané interné zmeny zmlúv alebo ponuky príležitostí na kariérny rast pre existujúcich zamestnancov. Keďže jej úsilie o získavanie talentov bolo vyvážené fluktuáciou zamestnancov, agentúra vykonala komplexné hodnotenie s cieľom pochopiť dôvody a nájsť spôsoby na rýchlejšie získanie nových talentov.

Agentúra eu-LISA okrem toho spustila pilotný projekt **programu vnútornej mobility** s cieľom využiť kompetencie existujúcich zamestnancov a podporiť nepretržitý profesijný rast v rámci agentúry. Výzva bola zameraná na štyri rôzne profily v oblasti realizácie programov a projektov, čo viedlo k vytvoreniu okruhu talentov a presunu dvoch zamestnancov.

Digitalizácia procesov ľudských zdrojov

Agentúra sa naďalej zameriavala na digitalizáciu svojich ľudských zdrojov a náborových procesov s cieľom zlepšiť efektívnosť. Migrácia systému iLearn (platforma agentúry eu-LISA pre riadenie talentov) do cloudu bola úspešne dokončená, vďaka čomu sa umožnil prístup k informáciám a funkciám odkiaľkoľvek, čím sa zlepšila celková používateľská skúsenosť.

V novembri 2023 bolo dokončené prvé kolo testovania modulu Sysper na účely plánovania a podávania správ o pohotovostnej službe. Agentúra eu-LISA okrem toho digitalizovala predkladanie povinných vyhlásení alebo žiadostí o dodržiavanie pravidiel predchádzania konfliktom záujmov a ich riadenia.

Vzdelávanie a rozvoj

Stanovil sa **ročný plán vzdelávania** a uskutočnilo sa niekoľko informačných stretnutí pre všetkých zamestnancov. V priebehu roka sa zorganizovali rôzne vzdelávacie aktivity, ktoré prilákali celkovo 1 366 účastníkov a spracovalo sa 89 žiadostí o poskytnutie služby.

Prvým novým obsahom, ktorý sa stal dostupným v systéme iLearn, bol **nový vopred nahratý program na zaškolovanie** zameraný na zabezpečenie plynulejších vzdelávacích skúseností pre zamestnancov a nových pracovníkov, ako aj na úsporu času pre operačných pracovníkov, ktorí už nemusia poskytovať školenia osobne.

Ročné hodnotenie a reklasifikácia boli ukončené, pričom v roku 2022 bolo reklasifikovaných 25 zamestnancov. Agentúra okrem toho aktualizovala proces a nástroje na stanovenie individuálnych cieľov, čím vytvorila lepšie prepojenie medzi strategickými cieľmi agentúry eu-LISA a ročnými cieľmi každého zamestnanca.

Skúsenosti a pohoda zamestnancov

Agentúra naďalej meria angažovanosť zamestnancov na ročnom základe. V roku 2022 zostalo skóre angažovanosti zamestnancov stabilné. Na základe prieskumov angažovanosti agentúra eu-LISA naďalej uprednostňuje pohodu zamestnancov vrátane začatia **programu duševného zdravia** pre zamestnancov a ich rodiny, ktorý je založený na troch pilieroch: informovanosť, prevencia a podpora. Zamestnancom bola navyše ponúknutá služba starostlivosti o seba samého v podobe predplatného mobilnej aplikácie, webinárov o duševnom zdraví v práci, ako aj individuálnych poradenských stretnutí s kvalifikovaným psychoterapeutom na podporu zamestnancov a ich rodín pri zvládaní ťažkých období.

V záujme ďalšej podpory rešpektovania a dôstojnosti v práci agentúra dokončila výber nových dôverných poradcov. Bolo vybraných a vyškolených päť nových zamestnancov na podporu zamestnancov, ktorí hľadajú pomoc v situáciách vnímaných ako psychické alebo sexuálne obťažovanie.

Po tom, ako agentúra eu-LISA získala cenné skúsenosti a spätnú väzbu z osobitných pracovných režimov počas pandémie, rozšírila rozsah možností **telepráce**, ktoré sa ponúkali zamestnancom, zaviedla hybridné pracovné režimy a očakávala formálne prijatie pravidiel agentúry v tejto oblasti. Tento spôsob práce prispel k zníženiu miery absencií.

Politiky v oblasti ľudských zdrojov

S cieľom zosúladiť svoj právny rámec s novými pravidlami pre agentúry EÚ agentúra eu-LISA prijala **nové vykonávacie pravidlá k služobnému poriadku o administratívnych vyšetrovaniach a zrevidovala svoje usmernenia týkajúce sa oznamovania protispoločenskej činnosti**. Po schválení správnu radou agentúra získala výnimku z pravidiel Komisie týkajúcich sa pracovného času a **hybridnej práce** až do vypracovania nového vzorového rozhodnutia alebo osobitného rozhodnutia.

1.7.3. Financie a verejné obstarávanie

Agentúra eu-LISA v roku 2022 pokračovala v rozvoji a posilňovaní svojich interných finančných procesov a postupov na zabezpečenie transparentného a efektívneho riadenia svojich finančných zdrojov. Agentúra eu-LISA okrem toho vyvinula nové úsilie o plánovanie do budúcnosti, najmä pokiaľ ide o rozpočtovú digitalizáciu a digitalizáciu verejného obstarávania. Agentúra eu-LISA okrem toho stanovila potrebné prvky pre budúce

zavádzanie zostavovania rozpočtu na základe činností spolu s nepretržitým monitorovaním a vývojom svojich finančných postupov a postupov verejného obstarávania.

1.7.4. Program na zvýšenie kapacity

Po rozšírení mandátu agentúry eu-LISA v roku 2018 agentúra musela rozšíriť kapacitu svojho pracoviska v Štrasburgu s cieľom vyhovieť prevádzkovým potrebám nových systémov, najmä pokiaľ ide o zvýšenie kapacity dátového centra a poskytnutie dodatočných kancelárskych priestorov pre zamestnancov. Vo februári 2020 agentúra eu-LISA spustila projekt **druhej prístavby pracoviska v Štrasburgu**, ktorého realizácia je naplánovaná na rok 2028. V júni 2021 bolo rozhodnutie zmenené tak, aby zahŕňalo dva ďalšie projekty na riešenie naliehavých obchodných potrieb pred dokončením druhej prístavby: **modulárne dátové centrum (MDC)** a **modernizácia kapacít v oblasti napájania a chladenia**.

Na zabezpečenie účinného riadenia a realizácie projektov sa tieto tri navzájom súvisiace infraštruktúrne projekty riadia v rámci zastrešujúceho **programu na zvýšenie kapacity**:

- **Druhá prístavba prevádzkového pracoviska v Štrasburgu.** Projekt je zameraný na výstavbu nových kancelárskych priestorov na pracovisku v Štrasburgu. V roku 2022 bol aktualizovaný program výstavby vrátane celej príslušnej dokumentácie a nového odhadovaného finančného krytia. Z dôvodu rozpočtových obmedzení nebola vyhlásená výzva na predkladanie ponúk na rámcovú zmluvu o službách v oblasti projektovania budov a projekt sa v súčasnosti odkladá na ďalšie obdobie viacročného finančného rámca.
- **Modulárne dátové centrum 2.** V rámci projektu sa predpokladá inštalácia kontajnerového modulárneho dátového centra, t. j. flexibilného a škálovateľného riešenia, ktoré si nevyžaduje žiadne stavebné činnosti. V roku 2022 agentúra eu-LISA pracovala na finalizácii koncepcie modulárneho dátového centra 2 s prihliadnutím na budúce potreby hostovania systému. Agentúra okrem toho spustila prieskum s cieľom poskytnúť prehľad možných technických riešení pre modulárne dátové centrá.
- **Modernizácia infraštruktúry napájania a chladenia.** Cieľom je pokryť krátkodobé a dlhodobé potreby v oblasti napájania a chladenia prevádzkového pracoviska v Štrasburgu. Predbežná štúdia realizateľnosti týkajúca sa napájacej kapacity bola dokončená v máji 2022, pričom poskytla alternatívne scenáre z krátkodobého, strednodobého a dlhodobého hľadiska. Výsledky sa použijú aj pre modulárne dátové centrum 2. V štúdií o chladení sa okrem toho skúma, ako optimalizovať chladiace kapacity zariadení inštalovaných v dátovom centre s cieľom znížiť spotrebu energie a poskytnúť riešenia na modernizáciu existujúceho systému.

1.7.5. Služby na úrovni organizácie

Program správy podnikového obsahu (ECM)

V roku 2020 začala agentúra vykonávať **program správy podnikového obsahu (ECM)** s cieľom poskytnúť zamestnancom agentúry eu-LISA integrovaný rámec, ktorý zahŕňa všetky stratégie (vrátane politík a postupov), metódy a nástroje používané na riadenie, spracovanie a uchovávanie informácií týkajúcich sa činností agentúry. Program ECM sa vykonáva postupne a očakáva sa, že bude trvať do konca roka 2025.

V roku 2022 agentúra pokračovala v spolupráci s dvoma projektmi v rámci tohto programu. Po prvé, projekt **nového systému správy dokumentov (DMS)** pokračoval vytvorením plánu projektu a zdrojov, v ktorom sa načrtli ciele, výkonnostné opatrenia, úlohy a povinnosti. Po druhé, projekt **nového webového sídla agentúry eu-LISA** bol zameraný na zmluvnú prípravu.

Program zavedenia cloudu

Cloud je strategický faktor, ktorý umožňuje digitálnu transformáciu. Moderné organizácie sa zaujímajú o budovanie a poskytovanie škálovateľných a bezpečných riešení bez toho, aby museli investovať do podporných fyzických infraštruktúr a rozvíjať ich. V digitálnom svete chcú organizácie používať svoj softvér a mať prístup k svojmu obsahu odkiaľkoľvek, na požiadanie. Obchodná motivácia agentúry eu-LISA na prechod

na cloud: riadenie ukončenia podpory technológií, zavedenie nových technických spôsobilostí a plnenie budúcich obchodných požiadaviek, zlepšenie bezpečnosti a dodržiavania právnych predpisov, poskytovanie prevádzkovej excelentnosti z hľadiska dodávok, nákladovej efektívnosti a rýchlejšieho uvedenia na trh, zlepšenie technologickej stability, zvýšenie efektívnosti, produktivity a interakcií medzi zamestnancami, používateľmi a dodávateľmi v záujme lepších používateľských skúseností.

V roku 2022 bol schválený strategický prístup k prijímaniu cloudu v IKT a konsolidovalo sa opodstatnenie programu (vrátane jeho rozpočtu, harmonogramu a rozsahu).

Táto modernizácia podnikových systémov IKT agentúry sa bude realizovať postupne v období 2023 – 2024 prostredníctvom týchto iniciatív: **zjednotená komunikácia** (vrátane možností chatu a schôdzok v podniku zameranom na produktivitu, poskytovateľov cloudu, ktorí využívajú hybridné systémy na mieste, multicloudovú architektúru); presun obchodných aplikácií a kapacít na **poskytovateľa podnikového cloudu zameraného na produktivitu** (vrátane možností v oblasti pošty a kalendára, nástroja na monitorovanie zmlúv, aplikácie bezpečnostnej previerky atď.); **jednotné zálohovanie** (zjednotenie postupov zálohovania a obnovy po havárii v rámci systémov využívajúcich hybridné systémy na mieste on-premise/multicloudovú architektúru).

Všeobecné služby

V priebehu roka 2022 agentúra eu-LISA vykonávala a optimalizovala údržbu všetkých svojich pracovísk a zariadení, aby zaisťovala bezpečnú, účinnú a funkčnú infraštruktúru budov, ktorá je plne v súlade s obchodnými potrebami agentúry. Na podporu jazdy do práce na bicykli sa začal projekt prístrešia na bicykle s cieľom umiestniť v priestoroch viac bicyklov.

S cieľom zohľadniť rozšírenie agentúry, pokiaľ ide o zamestnancov, sa realizovalo niekoľko projektov na zabezpečenie dobrého rozdelenia priestoru s väčším počtom pracovísk. Zaviedli sa nové pravidlá spoločne využívaných pracovísk spolu s online nástrojom na rezerváciu pracovných priestorov. Okrem toho sa začala štúdia na pracovisku založená na činnostiach s cieľom ešte efektívnejšie využívať kancelárske priestory, vytvoriť pohodlnejšie pracovné prostredie a vo všeobecnosti zlepšiť pohodu na pracovisku.

V roku 2022 bola prijatá **environmentálna politika** agentúry eu-LISA s cieľom zabezpečiť do roku 2024 registráciu schémy EÚ pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS). Okrem toho boli konsolidované aj zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Služby IKT na úrovni agentúry

V roku 2022 agentúra zmenila svoj prístup k poskytovaniu služieb IKT na úrovni organizácie tým, že sa zamerala na ukazovatele výkonnosti na účel monitorovania kvality služieb. Jedným z faktorov úspechu tohto prechodu bol v súčasnosti prebiehajúci projekt implementácie ITIL v oblasti služieb IKT, ktorý uľahčil potrebné prispôbenie. Agentúra zaviedla nové internetové a rozsiahle sieťové linky (WAN) v Bruseli a medzi pracoviskami (Tallinn – Štrasburg), čím sa zlepšila aj bezpečnostná situácia. Okrem toho agentúra eu-LISA zmodernizovala infraštruktúru zálohovania a uchovávanía údajov s cieľom lepšie podporiť ciele obnovy a zaviedla riadenie hybridnej identity na podporu viacfaktorovej autentifikácie.

1.7.6. Komunikácia

Vonkajšia komunikácia agentúry bola zameraná na poskytovanie objektívnych, spoľahlivých a ľahko zrozumiteľných informácií s cieľom zvýšiť celkovú informovanosť a viditeľnosť. Treba podotknúť, že agentúra eu-LISA získala v roku 2022 ocenenie Forbes Social Award za svoje inovatívne a inšpiratívne iniciatívy vo verejnej komunikácii a bola ocenená za svoje silné etické poslanie a používanie inovatívnych komunikačných stratégií, techník a nástrojov.

Vonkajšia komunikácia

V roku 2022 sa dôraz kládol na zabezpečenie viditeľnosti úspechov agentúry eu-LISA a zvýšenie informovanosti verejnosti o úlohe agentúry pri plnení záujmov občanov EÚ a poskytovaní IT služieb jej zainteresovaným stranám. Použitím rôznych multimediálnych formátov agentúra propagovala svoju úlohu a úspechy pri riadení a presadzovaní IT ako kľúčového faktora vykonávania politik EÚ v oblasti slobody, bezpečnosti a spravodlivosti. Konkrétne:

- agentúra eu-LISA uverejnila osobitnú brožúru pri príležitosti **10. výročia svojho vzniku** 100. Publikácia sa šírila prostredníctvom sociálnych médií s cieľom ešte viac zviditeľniť agentúru online, pričom na sieti LinkedIn oslovila vyše 14 500 osôb,
- agentúra eu-LISA uviedla nový online portál „Discover eu-LISA 2.0“ s cieľom poskytnúť aktualizovaný prehľad hlavných úloh a oblastí činnosti agentúry¹⁰¹,
- agentúra sa zúčastnila na stretnutiach o komunikačných kampaniach Komisie týkajúcich sa systémov EES a ETIAS a prispela k úsiliu tým, že propagovala registráciu dopravcov a informačnú kampaň na firemnom webovom sídle a vo všetkých svojich kanáloch sociálnych médií, aby zvýšila povedomie a podporila registráciu.

Agentúra eu-LISA okrem toho prispela do štvrťročného informačného bulletinu o systéme ETIAS, ktorý uverejnila agentúra Frontex a v ktorom sa uvádza prehľad najnovšieho vývoja v súvislosti so zavádzaním systému ETIAS. Agentúra takisto podporila kampaň Európskej komisie zameranú na **prepracované znenie nariadenia o systéme SIS**.

V priebehu roka 2022 agentúra zamerala svoje úsilie v oblasti vonkajšej komunikácie aj na posilňovanie vzťahov s médiami a ďalšie rozširovanie svojej online prítomnosti na svojich webových sídlach a kanáloch sociálnych médií. Zahŕňalo to aj uverejnenie komplexných prehľadov o jej postavení a úlohách vo viacerých vnútroštátnych médiách (vrátane nemeckých, talianskych, francúzskych a estónskych médií). Agentúra eu-LISA okrem toho prispela k činnostiam sietí agentúr EÚ tým, že zdôraznila spoločne využívané pozície (vrátane kampane Stojíme pri Ukrajine, Európskej zelenej dohody a kampane Ženy v oblasti IT) a posilnila dosah súvisiacich informácií a posolstiev na jej externé cieľové skupiny.

Napokon agentúra eu-LISA komunikovala o svojich vlastných hlavných podujatiach – výročnej konferencii a dvoch okrúhlych stoloch so zástupcami odvetví –, aby zvýšila svoju viditeľnosť a angažovanosť vo vzťahu k svojim cieľovým skupinám, pričom výrazne zvýšila svoju sledovanosť v sociálnych médiách takto: + 42 % na LinkedIne, + 21 % na Twitteri a + 15 % na Facebooku.

Interná komunikácia

Počas roka 2022 bola vzájomná komunikácia medzi manažmentom a zamestnancami, ako aj medzi podúťarmi agentúry účinne uľahčená internou komunikačnou funkciou agentúry eu-LISA. Podľa výsledkov prieskumu medzi zamestnancami dosiahla celková spokojnosť s internou komunikáciou 91 %.

V rámci osláv 10. výročia svojho založenia agentúra eu-LISA zorganizovala rôzne aktivity vrátane osobitnej výstavy fotografií online „Then and Now“ (Vtedy a teraz), špecializovaného spomienkového bulletinu „Flashback Newsletter“ a série osobných rozhovorov so zamestnancami. V roku 2022 sa značná časť činností v oblasti internej komunikácie zamerala na krízovú komunikáciu v súvislosti s pandemiou COVID-19 a útočnú vojnu Ruska proti Ukrajine.

S cieľom zvýšiť informovanosť svojich zamestnancov a vyzvať kolegov, aby prispievali k dôležitým témam EÚ, agentúra podporila aj rôzne sociálne kampane v rámci celej EÚ, napr. Svetový deň upratovania v septembri, 3 miliardy stromov – záväzok do roku 2030, mesiac kybernetickej bezpečnosti v októbri, medzinárodné dni žien a mužov.

¹⁰⁰ eu-LISA (2022), **eu-LISA 10-year anniversary** (10. výročie agentúry eu-LISA). Viac informácií nájdete na **webovom sídle agentúry eu-LISA venovanom 10. výročiu založenia agentúry**.

¹⁰¹ **Discover eu-LISA – our core activities for a safer Europe** (Oboznámte sa s agentúrou eu-LISA – naše hlavné činnosti pre bezpečnejšiu Európu). Ďalšie informácie nájdete na adrese **discover.eulisa.europa.eu**.



2

MANAGEMENT

The main elements of eu-LISA's management, such as budget and human resources.

Riadenie

2.1. Správna rada

Agentúra eu-LISA v roku 2022 pokračovala vo veľmi úzkej, transparentnej a konštruktívnej spolupráci so správnu radou. Agentúra okrem svojich štatutárnych povinností pravidelne informovala radu o všetkých zistených významných rizikách a problémoch vrátane zmiernujúcich opatrení zavedených na vývoj nových rozsiahlych informačných systémov zverených agentúre eu-LISA.

Agentúra poskytovala rade pravidelné aktualizácie a správy o stave zavádzania systémov EES, ETIAS, ECRIS-TCN a programu interoperability vrátane stanovísk prijatých v rámci príslušných poradných skupín a rád pre riadenie programov, správ o súvisiacich rizikách a otázkach, navrhovaných zmiernujúcich opatreniach a celkovom vývoji programov. Rada opakovane zdôraznila svoj pevný záväzok implementovať architektúru interoperability ako svoju najvyššiu prioritu. Poradné skupiny pre systémy SIS, VIS a Eurodac okrem toho informovali správnu radu o stave prevádzkového riadenia príslušných systémov vrátane súvisiacich rizík a problémov spolu s opatreniami na zmiernenie. Správna rada dostávala pravidelné správy aj od bezpečnostného úradníka, zodpovednej osoby a oddelenia vnútorného auditu agentúry eu-LISA.

V priebehu roka 2022 správna rada prijala niekoľko významných rozhodnutí na zabezpečenie kontinuity činností agentúry, ako sú:

- vymenovanie dočasného výkonného riaditeľa,
- schválenie pracovnej dohody s Agentúrou Európskej únie pre základné práva (FRA) o službách účtovníka a vymenovanie účtovníka *ad interim*,
- návrhy na zmenu dátumov uvedenia nových systémov do prevádzky,
- prijatie plánovacích dokumentov a dokumentov týkajúcich sa podávania správ stanovených právnymi predpismi [t. j. jednotného programového dokumentu (vrátane finančného výkazu), výročných a priebežných správ o činnosti, ročných účtovných závierok],
- prijatie bezpečnostných plánov a plánov na zabezpečenie kontinuity činností pre komunikačnú infraštruktúru a systém Eurodac, ako aj bezpečnostných plánov, plánov na zabezpečenie kontinuity činností a plánov obnovy po havárii pre systémy EES a sBMS,
- prijatie usmernení o prístupe verejnosti k dokumentom.

Výbor rady pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC) monitoroval riziká riadené agentúrou a zavedený mechanizmus vnútornej kontroly. Okrem troch pravidelných zasadnutí výboru ACFC boli zorganizované aj štyri mimoriadne zasadnutia. Rade a výboru ACFC sa pravidelne poskytovali aktuálne informácie o stave rozpočtového postupu a rokovaní o finančnom riadení, ako aj o stave vykonávania odporúčaní vyplývajúcich z auditu. Správna rada okrem toho pozorne sledovala aktuálne informácie o personálnej situácii agentúry a jej programu na zvýšenie kapacity.

V roku 2022 správna rada zvolala dve mimoriadne zasadnutia: jedno o správe ACFC a druhé o stave vykonávania prepracovaného znenia nariadení o SIS a o uvedení obnoveného SIS do prevádzky. Správna rada sa trikrát stretla online, zatiaľ čo ostatné zasadnutia boli organizované v hybridnej forme. Júnové zasadnutie správnej rady sa konalo v Štrasburgu pod záštitou francúzskeho predsedníctva Rady EÚ a jej novembrové zasadnutie sa konalo v Prahe pod záštitou českého predsedníctva.

S cieľom ešte viac zlepšiť transparentnosť a prispieť k zvýšeniu povedomia verejnosti o činnosti agentúra na svojom webovom sídle naďalej zverejňovala súhrny zo svojich pravidelných zasadnutí správnej rady.

2.2. Významné zmeny

2.2.1. Prijaté nariadenia

V júni 2022 nadobudlo účinnosť **nariadenie o systéme e-CODEX**, ktorým sa agentúra eu-LISA poveruje prevádzkovým riadením a budúcim vývojom systému e-CODEX, pričom sa zároveň stanovujú požiadavky na jeho odovzdanie konzorciom členských štátov, ktoré doteraz systém riadili¹⁰². Prípravy na prevzatie sa začali v decembri a agentúra eu-LISA zriadila špecializovanú poradnú skupinu.

Rada 15. júna prijala nariadenie, ktorým sa reviduje **schengenský hodnotiaci a monitorovací mechanizmus** (SEMM), mení interval hodnotiacich cyklov a posilňuje úloha agentúr EÚ v procesoch monitorovania a hodnotenia¹⁰³. V dôsledku toho sa v ďalšom cykle hodnotenia zavedú zmeny.

Na konci roka 2022 EÚ prijala smernicu o opatreniach na zabezpečenie vysokej spoločnej úrovne kybernetickej bezpečnosti v Únii (**smernica NIS 2**)¹⁰⁴. Smernica NIS 2 nebude mať priamy vplyv na kľúčové činnosti agentúry eu-LISA, ale zlepší kybernetickú bezpečnosť v rámci EÚ tým, že sa podľa nej bude vyžadovať určitá úroveň pripravenosti zo strany členských štátov v strategických oblastiach.

Pokiaľ ide o umelú inteligenciu, Rada prijala 6. decembra 2022 svoj všeobecný prístup k **aktu o umelej inteligencii**¹⁰⁵. Tento akt je súčasťou legislatívneho balíka Komisie uverejneného v roku 2021 vrátane preskúmania koordinovaného plánu v oblasti umelej inteligencie. Navrhovaným nariadením sa zavádza súbor harmonizovaných pravidiel uplatniteľných na návrh, vývoj a používanie určitých vysokorizikových systémov umelej inteligencie a obmedzenia určitého používania systémov biometrickej identifikácie na diaľku¹⁰⁶. V legislatívnom návrhu sa zavádza ustanovenie vynímajúcim komponenty rozsiahlych informačných systémov, na ktoré dohliada agentúra eu-LISA a ktoré boli uvedené na trh alebo uvedené do prevádzky rok pred dátumom jeho uplatňovania. Agentúra však v prípade potreby pri hodnotení každého rozsiahleho informačného systému v rámci svojej pôsobnosti zohľadní regulačné požiadavky. Okrem toho akákoľvek významná zmena v návrhu alebo zamýšľanom účele príslušného systému alebo komponentu umelej inteligencie bude impulzom pre plné uplatňovanie nariadenia.

2.2.2. Revidované/pozmeňujúce nariadenia

V roku 2022 Rada a Parlament stanovili svoje mandáty na rokovania o prepracovanom znení nariadenia Eurodac s cieľom dokončiť **reformu systému Eurodac**¹⁰⁷. Len čo bude prijaté, bude posledným hlavným stavebným kameňom, ktorý sa začlení do rámca pre interoperabilitu v oblasti SVV. Návrhom sa rozširuje rozsah pôsobnosti nariadenia Eurodac zavedením nových kategórií na podporu požiadavky zhromažďovania a uchovávanía údajov o štátnych príslušníkoch tretích krajín alebo osobách bez štátnej príslušnosti, o ktorých sa zistilo, že sa neoprávnene zdržiavajú na území EÚ. Namiesto žiadostí poskytnú viac vyhľadávacích funkcií a mechanizmov na monitorovanie individuálnych situácií žiadateľov o azyl a neregulárnych migrantov. Medziinštitucionálne rokovania sa majú začať v roku 2023, pričom Európsky parlament aj nadchádzajúce predsedníctva Rady sa zaviazali dokončiť legislatívnu reformu do apríla 2024, a tá bude slúžiť ako základ na modernizáciu systému Eurodac, ktorú má vykonať agentúra.

V júni 2022 bolo zmenené **nariadenie o zriadení agentúry eu-LISA** tak, aby systém e-CODEX (komunikácia v oblasti elektronickej justície prostredníctvom výmeny údajov on-line) spadal do pôsobnosti agentúry.

¹⁰² **Nariadenie (EÚ) 2022/850** z 30. mája 2022 o počítačovom systéme na cezhraničnú elektronickej výmenu údajov v oblasti justičnej spolupráce v občianskych a trestných veciach (**systém e-CODEX**) a o zmene nariadenia (EÚ) 2018/1726, Ú. v. EÚ L 150, 1.6.2022.

¹⁰³ **Nariadenie Rady (EÚ) 2022/922** z 9. júna 2022 o vytvorení a prevádzke hodnotiaceho a monitorovacieho mechanizmu na overovanie uplatňovania schengenského acquis a o zrušení nariadenia (EÚ) č. 1053/2013, Ú. v. EÚ L 160, 15.6.2022, s. 1 – 27.

¹⁰⁴ **Smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2022/2555** zo 14. decembra 2022 o **opatreniach na zabezpečenie vysokej spoločnej úrovne kybernetickej bezpečnosti v Únii**, ktorou sa mení nariadenie (EÚ) č. 910/2014 a smernica (EÚ) 2018/1972 a zrušuje smernica (EÚ) 2016/1148 (smernica NIS 2), Ú. v. EÚ L 333, 27.12.2022, s. 80 – 152.

¹⁰⁵ Rada SVV (2022), „**Akt o umelej inteligencii: Rada vyzvala na podporu bezpečnej umelej inteligencie, ktorá rešpektuje základné práva**“, tlačová správa, 6. decembra 2022.

¹⁰⁶ Návrh nariadenia Európskeho parlamentu a Rady, ktorým sa stanovujú **harmonizované pravidlá v oblasti umelej inteligencie (akt o umelej inteligencii)** a menia niektoré legislatívne akty Únie, COM/2021/206 final.

¹⁰⁷ „**Eurodac: Poslanci Európskeho parlamentu aktualizovali svoju pozíciu vzhľadom na nadchádzajúce rokovania s Radou**“, Európsky parlament, Výbor pre občianske slobody, spravodlivosť a vnútorné veci (LIBE), tlačová správa, 13. decembra 2022.

Nakoniec, v júli 2022 Európsky parlament a Rada prijali **zmenené nariadenie o Schengenskom informačnom systéme (SIS)**, ktoré v záujme Únie zahŕňa vkladanie informačných zápisov o štátnych príslušníkoch tretích krajín do systému SIS¹⁰⁸. Týmto zmeneným nariadením sa stanovujú uplatniteľné postupy a záruky, ktoré Europolu umožňujú navrhnúť doplnenie nových zápisov do SIS. Výbor Komisie pre SIS SIRENE pokračoval v rokovaní o potrebných zmenách vykonávacích aktov vrátane odkazu na nové kategórie zápisov. Po prijatí vykonávacích aktov agentúra eu-LISA zavedie nový informačný zápis navrhnutý Europolom.

2.2.3. Útočná vojna Ruska proti Ukrajine

Od invázie Ruska na Ukrajinu 24. februára 2022 agentúra aktívne podporuje členské štáty a zabezpečuje nepretržitú dostupnosť systémov riadenia hraníc EÚ.

Od marca 2022 sa agentúra eu-LISA zúčastňuje na zasadnutiach **siete EÚ pre pripravenosť a krízové riadenie v oblasti migrácie** a prispieva k nim¹⁰⁹. Na podporu vykonávania smernice o dočasnej ochrane¹¹⁰ agentúra poskytla Komisii odbornú podporu pri vývoji **platformy dočasnej ochrany** na registráciu osôb utekajúcich pred útočnou vojnou Ruska proti Ukrajine.

V prvom semestri agentúra eu-LISA prispela k pracovnej skupine pre **integrovanú politickú reakciu na krízu (IPCR)**¹¹¹, predovšetkým podporou Rady v záležitostiach týkajúcich sa rozsiahlych informačných systémov v oblasti SVV a poskytovaním pravidelných správ s cieľom informovať Komisiu o používaní systémov SVV a úrovniach kybernetických hrozieb.

Agentúra eu-LISA okrem toho nadviazala pravidelný kontakt s ostatnými agentúrami EÚ v hostiteľských krajinách, ktoré majú spoločné hranice s Ukrajinou a Ruskom (t. j. Úrad BEREC, EIGE, agentúry Frontex, CEPOL a ECHA) s cieľom analyzovať úroveň hrozieb z hľadiska kybernetickej bezpečnosti a kontinuity činností. Agentúra eu-LISA okrem toho zintenzívnila aj monitorovanie možných rizík a hrozieb pre rozsiahle informačné systémy a infraštruktúru na úrovni organizácie v rámci svojej pôsobnosti a oznamuje relevantné informácie príslušným stranám. Na úrovni zamestnancov bolo v rámci agentúry eu-LISA spustených niekoľko iniciatív na podporu utečencov prostredníctvom charitatívnych kampaní.

2.2.4. Zmena výkonného riaditeľa

Správna rada 31. októbra 2022 vymenovala zástupcu výkonného riaditeľa agentúry eu-LISA, pána Lucu Tagliarettiho, aby pôsobil ako výkonný riaditeľ *ad interim* s cieľom zabezpečiť prevádzkovú kontinuitu a dohliadať na každodenné riadenie po odchode pána Krada Garkova, ktorý bol výkonným riaditeľom agentúry eu-LISA od jej vzniku.

V tejto funkcii pán Tagliaretti prevzal aj úlohy povolujujúceho úradníka, ktorý je zodpovedný za vykonávanie vnútorných kontrol agentúry eu-LISA. Na zabránenie konfliktu záujmov s predtým pridelenou úlohou manažéra riadenia rizík a vnútornej kontroly (MRMIC) na účely vykonávania rámca vnútornej kontroly bola úloha manažéra zodpovedného za riadenie rizík a vnútornú kontrolu dočasne delegovaná na vedúceho oddelenia riadenia a kapacít, a to až do vymenovania nového výkonného riaditeľa¹¹².

¹⁰⁸ **Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2022/1190** zo 6. júla 2022, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) 2018/1862, pokiaľ ide o vkladanie informačných zápisov o štátnych príslušníkoch tretích krajín do SIS v záujme Únie, Ú. v. EÚ L 185, 12.7.2022, s. 1 – 9.

¹⁰⁹ **Koncepcia pripravenosti a krízového riadenia v oblasti migrácie**, mechanizmus EÚ pre pripravenosť a riadenie kríz súvisiacich s migráciou, zriadená odporúčaním Komisie (EÚ) 2020/1366 z 23. septembra 2020.

¹¹⁰ **Smernica Rady 2001/55/ES** z 20. júla 2001 o **minimálnych štandardoch na poskytovanie dočasnej ochrany v prípade hromadného príchodu vysídlených osôb** a o opatreniach na podporu rovnováhy úsilia medzi členskými štátmi pri prijímaní takýchto osôb a znášaní z toho vyplývajúcich dôsledkov, Ú. v. ES L 212, 7.8.2001, s. 12 – 23, a **vykonávacie rozhodnutie Rady (EÚ) 2022/382** zo 4. marca 2022, ktorým sa konštatuje skutočnosť, že došlo k **hromadnému príchodu vysídlených osôb z Ukrajiny** v zmysle článku 5 smernice 2001/55/ES, a zavádza sa dočasná ochrana, Ú. v. EÚ L 71, 4.3.2022, s. 1 – 6.

¹¹¹ Podrobnejší prehľad o tom, ako Rada koordinuje reakciu EÚ na krízy, nájdete na osobitnej stránke o **integrovanej politickej reakcii na krízu (IPCR)**.

¹¹² Správna rada agentúry eu-LISA 12. januára 2023 vymenovala za **novú výkonnú riaditeľku** pani Agnès Diallovú, ktorá 16. marca 2023 nastúpila do funkcie.

2.3. Rozpočtové a finančné hospodárenie

2.3.1. Finančné hospodárenie

Rozpočet agentúry na rozpočtový rok bol financovaný z rôznych zdrojov financovania¹¹³, pričom hlavný príjem pochádzal z ročného príspevku z rozpočtu EÚ, t. j. oddiel III, hlava 11, kapitola 10 „Riadenie hraníc – decentralizované agentúry“, a to v znení, v akom ho prijal rozpočtový orgán¹¹⁴. Agentúra eu-LISA okrem toho dostáva príspevky od pridružených krajín.

2.3.2. Plnenie rozpočtu

Správna rada agentúry eu-LISA prijala konečný výkaz príjmov a výdavkov za rok 2022¹¹⁵. Na konci roka 2022 bola miera plnenia rozpočtu agentúry eu-LISA takáto:

- 99,0 % v prípade viazaných rozpočtových prostriedkov pri zohľadnení neautomatického prenosu viazaných rozpočtových prostriedkov schváleného správnu radou vo februári 2023¹¹⁶, pozri tabuľku nižšie,
- 91,6% v prípade platobných prostriedkov vrátane prevodu administratívnych výdavkov do roku 2023.
-

Viazané rozpočtové prostriedky (v mil. EUR)

Plnenie rozpočtu na rok 2022 k 31. 12. 2022			Plnenie rozpočtu s rozhodnutím o prevode rozpočtových prostriedkov	
konečný schválený rozpočet na rok 2022	realizované záväzky	% splnených	neautomatický prevod	vyčerpané so zohľadnením neautomatického prevodu (%)
319,64	291,29	91,1 %	25,15	99,0 %

Plnenie viazaných rozpočtových prostriedkov

Viazané rozpočtové prostriedky (C1)¹¹⁷ s konečnou platnosťou prijaté na rok 2022 boli rozdelené medzi jednotlivé hlavy takto:

- 8 % (25,49 mil. EUR) na infraštruktúru a prevádzkové výdavky (hlava 2),
- 13 % (41,22 mil. EUR) na výdavky na zamestnancov (hlava 1),
- 79 % (252,93 mil. EUR) na prevádzkový rozpočet (hlava 3).

V súvislosti s hlavou 3 bola vzhľadom na viacročný charakter zmlúv používaných na podporu kľúčových prevádzkových činností automaticky prevedená suma 195,88 mil. EUR z otvorených viazaných rozpočtových prostriedkov plánovaných na rok 2022, aby sa použili v roku 2023 a takisto v nasledujúcich rokoch. Informácie o podrobnom rozdelení sú uvedené v prílohe II.

Agentúra splnila 100 % svojho prevádzkového rozpočtu vo výške 252,93 mil. EUR (pri zohľadnení neautomatického prevodu viazaných rozpočtových prostriedkov schváleného správnu radou), ako je uvedené v kapitole **Obrázok 24** na strane 80.

¹¹³ V súlade s článkom 46 ods. 3 nariadenia o zriadení agentúry eu-LISA.

¹¹⁴ Pozri článok 45 ods. 5 a článok 46 ods. 3 nariadenia o zriadení agentúry eu-LISA. Príspevok EÚ sa vzťahuje na viazané a platobné rozpočtové prostriedky C1 (schválené rozpočtové prostriedky na súčasný rozpočtový rok).

¹¹⁵ V súlade s článkom 45 ods. 7 nariadenia o zriadení agentúry eu-LISA.

¹¹⁶ Rozhodnutie správnej rady agentúry eu-LISA 2023-040 z 9. februára 2023; článok 12 rozpočtových pravidiel agentúry eu-LISA.

¹¹⁷ Rozpočtové prostriedky na daný rok (t. j. pôvodný rozpočet + opravný rozpočet + presuny). Ide o „nové“ rozpočtové prostriedky zahrnuté do rozpočtu na začiatku rozpočtového roka. Tieto rozpočtové prostriedky možno presviesť alebo doplniť rozpočtovými prostriedkami z opravného rozpočtu.

V roku 2022 agentúra zrušila viazané rozpočtové prostriedky prenesené z predchádzajúcich rokov vo výške 1,11 mil. EUR, čo predstavuje 0,3 % celkových prenesených rozpočtových prostriedkov v hlave 3 – prevádzkové výdavky. Zrušenie viazanosti je zhrnuté nižšie v **Tabuľka 5** podľa roku vzniku príslušného právneho záväzku.

Tabuľka 5. Zrušenie viazanosti rozpočtových záväzkov v roku 2022 podľa roku vzniku (v mil. EUR).

Rozpočtová kapitola	Rozpočtový článok	2018	2019	2020	2021	Spolu
Infraštruktúra	<i>infraštruktúra spoločne využívaných systémov</i>			-0,13		-0,13
	<i>siete</i>			-0,01	-0,01	-0,02
Aplikácie	<i>SIS II</i>	-0,08		-0,13		-0,21
	<i>VIS/BMS</i>	-0,38				-0,38
Prevádzkové podporné činnosti	<i>prevádzková podpora</i>			-0,01	-0,36	-0,37
SPOLU		-0,46		-0,28	-0,38	-1,11

V rámci prevádzkovej podpory sa suma 0,37 mil. EUR vzťahuje na zrušenie viazaných rozpočtových prostriedkov, v prípade ktorých skončila platnosť zmluvy, a nevyžadovali sa zmluvne stanovené ustanovenia [napr. zrušenia viazanosti týkajúce sa zmlúv o externej podpore (vrátane dodatočných nákladov na nadčasy), zrušenia viazanosti zostatkov zasadnutí poradnej skupiny a odbornej prípravy vzťahujúce sa na systémy a členské štáty, ako aj zrušenia viazanosti z dôvodu uplatnených náhrad škody].

Plnenie platobných rozpočtových prostriedkov

Celkový schválený finančný rozpočet agentúry na platobné rozpočtové prostriedky dosiahol výšku 296,51 mil. EUR. Na konci roku 2022 plnenie rozpočtu z hľadiska platobných rozpočtových prostriedkov pre pohľadávky C1 dosiahlo 91,6 % vrátane prevodu administratívnych výdavkov do roku 2023. Na obrázkoch na nasledujúcich stranách je znázornené rozdelenie celkového rozpočtu podľa hláv a celkové čerpanie finančných prostriedkov a platobných rozpočtových prostriedkov v roku 2022.

V oblasti administratívnych výdavkov bolo realizovaných 89,4 % platobných rozpočtových prostriedkov prevedených z roku 2021 do roku 2022.

Viazané rozpočtové prostriedky v hlave 1 (výdavky na zamestnancov)¹¹⁸ vo výške 0,67 mil. EUR a v hlave 2 (výdavky na infraštruktúru a prevádzkové výdavky) vo výške 13,71 mil. EUR, ktoré ešte neboli vyplatené v roku 2022 a pre ktoré existuje platný právny záväzok, boli prevedené do roku 2023 spolu s príslušnými platobnými rozpočtovými prostriedkami¹¹⁹. V rámci hlavy 3 bola najväčšia časť platobných rozpočtových prostriedkov použitá na infraštruktúru spoločne využívaných systémov. Rozdelenie realizovaných platobných prostriedkov pre prevádzkový rozpočet je uvedený na **obrázku 27** na strane 80.

Ukazovateľ výkonnosti: čas na úhradu

V roku 2022 agentúra eu-LISA vykonala spolu 2 892 platobných transakcií s lehotou pre platby, čo predstavuje zvýšenie o 36,16 % v porovnaní s rokom 2021, vrátane:

- 2 808 transakcií s maximálnou splatnosťou 30 dní,
- 50 transakcií s maximálnou splatnosťou 45 dní,
- 32 transakcií s maximálnou splatnosťou 60 dní,
- 2 transakcie s maximálnou splatnosťou 90 dní.

Priemerný čas na úhradu pre všetky typy platieb bol výrazne pod stanovenými lehotami: 18,4 dňa v prípade 30-dňových platieb a 30,4 dňa v prípade 60-dňových platieb.

¹¹⁸ Viazané a platobné rozpočtové prostriedky vzťahujúce sa na odmeňovanie sa neprenášajú.

¹¹⁹ V súlade s článkom 12 ods. 6 **rozpočtových pravidiel agentúry eu-LISA**.

Celkovo bolo 90,08 % všetkých transakcií zaplatených v rámci zmluvnej lehoty. Celkovo sa oneskorilo 287 platieb, pričom v štyroch z nich vznikli úroky z omeškania vo výške 9 048,07 eura splatné veriteľom.

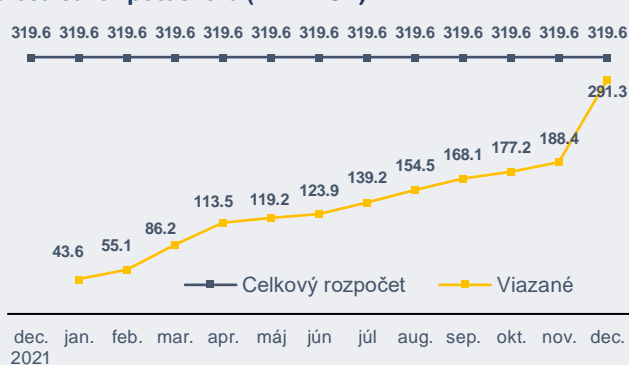
Plnenie rozpočtu v roku 2022

V rámci svojho ročného rámca podávania správ agentúra uverejňuje miery plnenia rozpočtu a ukazovatele výkonnosti.

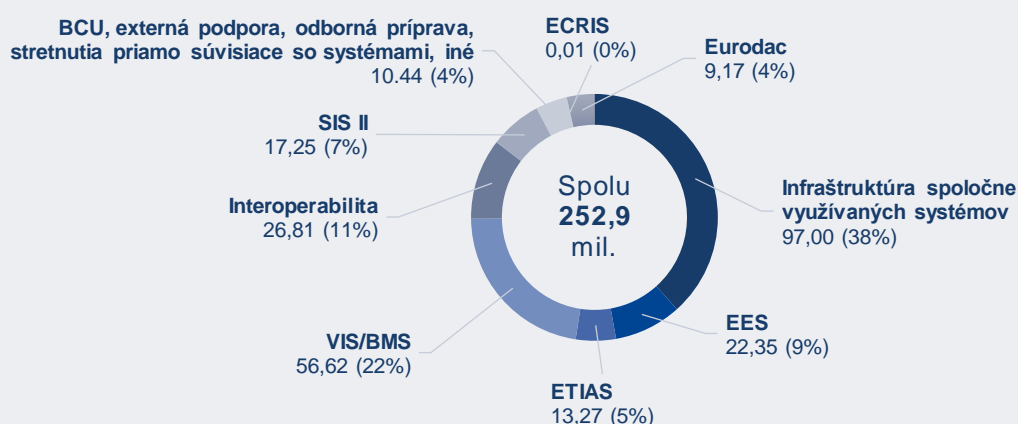
Obrázok 24. Čerpanie viazaných rozpočtových prostriedkov C1 (v mil. EUR)



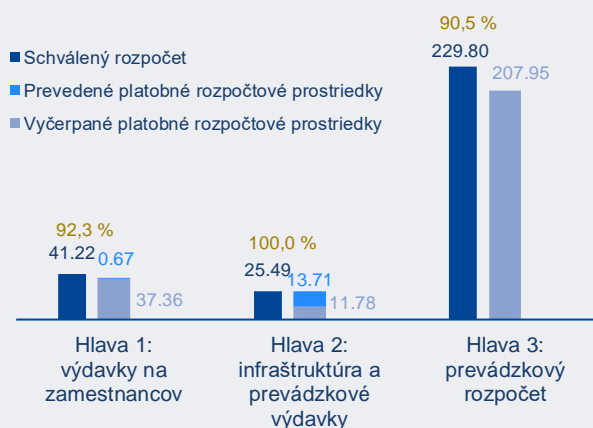
Obrázok 25. Trendy v čerpaní viazaných a rozpočtových prostriedkov počas roka (v mil. EUR)



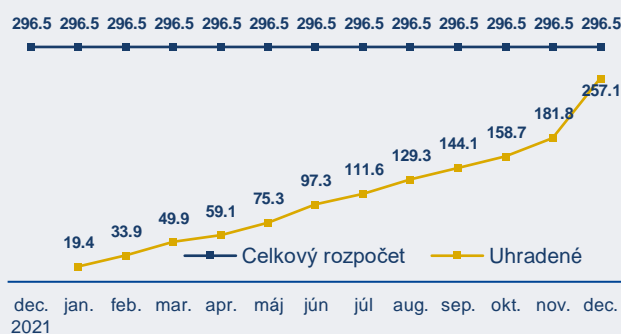
Obrázok 26. Plnenie viazaných rozpočtových prostriedkov v rámci hlavy 3 (v mil. EUR)



Obrázok 27. Čerpanie platobných rozpočtových prostriedkov C1 (v mil. EUR)



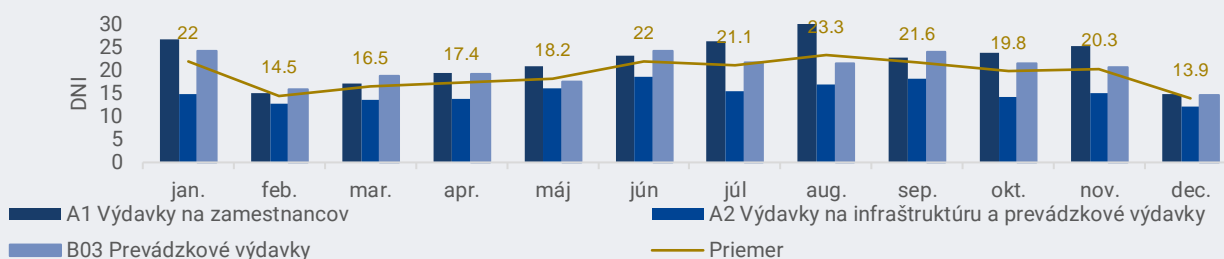
Obrázok 28. Trendy v čerpaní zaplatených a rozpočtových prostriedkov počas roka (v mil. EUR)



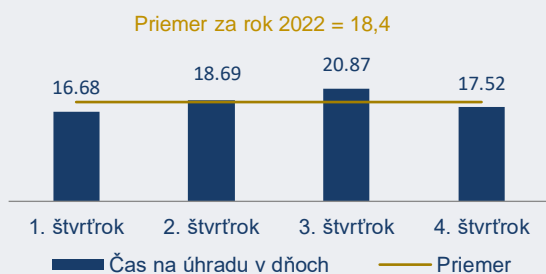
Obrázok 29. Realizované platobné rozpočtové prostriedky v rámci hlavy 3 (v mil. EUR)



Obrázok 30. Mesačný vývoj celkového času na úhradu



Obrázok 31. Platby v lehote 30 dní



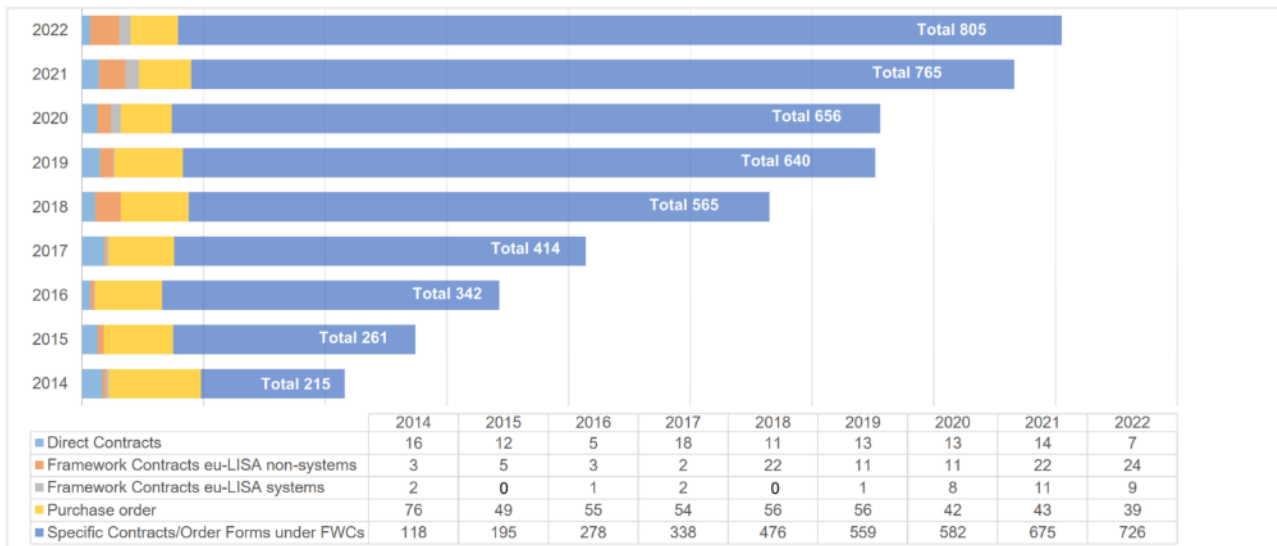
Obrázok 32. Platby v lehote 60 dní



2.3.3. Postupy verejného obstarávania

Na obrázku 33 nižšie sú znázornené výsledky synoptickej objemovej analýzy uskutočnenej preskúmaním počtu transakcií (t. j. zmlúv) v období 2014 – 2022. Na obrázku sú znázornené podiely rôznych typov zmlúv a poukazuje sa na neustále rastúci počet konkrétnych zmlúv a objednávok v rámci rámcových zmlúv. Výsledky analýzy objemu zdôrazňujú potrebu posilniť funkcie verejného obstarávania v rámci celej agentúry.

Obrázok 33. Obstarávanie 2014 – 2022.



PREKLAD

<i>Direct contracts</i>	<i>Priame zmluvy</i>
<i>Framework contracts eu-LISA non-systems</i>	<i>Rámcové zmluvy agentúry eu-LISA (netýkajúce sa systémov)</i>
<i>Framework contracts eu-LISA systems</i>	<i>Rámcové zmluvy agentúry eu-LISA (týkajúce sa systémov)</i>
<i>Purchase orders</i>	<i>Nákupné objednávky</i>
<i>Specific contracts/order forms under framework contracts</i>	<i>Špecifické zmluvy/objednávky na základe rámcových zmlúv</i>
<i>2014</i>	<i>2014</i>
<i>2015</i>	<i>2015</i>
<i>2016</i>	<i>2016</i>
<i>2017</i>	<i>2017</i>
<i>2018</i>	<i>2018</i>
<i>2019</i>	<i>2019</i>
<i>2020</i>	<i>2020</i>
<i>2021</i>	<i>2021</i>
<i>2022</i>	<i>2022</i>
<i>Total</i>	<i>Spolu</i>

2.4. Delegovanie a subdelegovanie právomocí pri plnení rozpočtu na zamestnancov

Podľa rozpočtových pravidiel agentúry eu-LISA, najmä článkov 41 a 46, povolujući úradník deleguje právomoci na plnenie rozpočtu na určených povolujuících úradníkoch. Vymenovaný povolujuící úradník vykonáva delegované právomoci podľa charty pre povolujuících úradníkov vymenovaných delegovaním, pričom stanovuje ich úlohy a povinnosti. Tieto delegácie sa uplatňujú na základe matice zodpovednosti za interný

rozpočet agentúry eu-LISA, ktorá určuje pridelovanie právomocí a zodpovednosti určeným zamestnancom na základe ich riadiacej funkcie pri plánovaní, vykonávaní a monitorovaní rozpočtových zdrojov vo všetkých finančných tokoch. Delegovanie právomocí stojí na úrovni rozpočtového riadku pre všetky zdroje finančných prostriedkov. Vykonávajú ho zamestnanci formálne vymenovaní do tejto funkcie rozhodnutím výkonného riaditeľa za stanovenú sumu (t. j. finančný strip).

2.5. Riadenie ľudských zdrojov

2.5.1. Prijímanie pracovníkov

V roku 2022 agentúra eu-LISA začala 17 nových výberových konaní. V 12 z týchto výberových konaní bolo agentúre doručených celkovo 1 657 žiadostí¹²⁰. Priemerný počet žiadostí na jedno konanie bol 141, čo predstavuje nárast v porovnaní so 108 žiadosťami v roku 2021. Najvyšší počet uchádzačov v uzavretom výberovom konaní bol 247, najnižší bol 39.

S cieľom splniť ciele v oblasti získavania talentov stanovené na rok 2022 v súvislosti s vysokým počtom krátkodobých neobnoviteľných pracovných miest, ktoré sa majú obsadiť, v kombinácii s relatívne vysokou fluktuáciou agentúra uverejnila vyšší počet oznámení o voľných pracovných miestach a zároveň výrazne posilnila svoju značku zamestnávateľa a zlepšila svoje normy kvality, čím chcela prilákať správny typ talentov.

Tieto kvalitatívne iniciatívy viedli k lepším skúsenostiam uchádzačov a vyššiemu počtu zamestnancov v roku 2022:

- vytvorenie nového podúvaru, úseku pre riadenia talentov, ktorý zahŕňa špecializovanú službu získavania talentov (ďalšie informácie sú uvedené v oddiele 1.7.2 o *získavaní talentov*),
- hladší proces, ktorý umožňuje zvýšenie efektívnosti a ďalšie synergie medzi náborovými pracovníkmi a členmi výberovej komisie (vrátane nových nástrojov na zníženie administratívnej záťaže), čo vedie k zlepšeniu skúseností uchádzačov,
- strategickjšie využívanie sociálnych médií a iných nástrojov na propagáciu otvorených pozícií a na označenie agentúry eu-LISA ako vybraného zamestnávateľa, najmä v prípade vysoko špecializovaných zverejnení, napr. oznámenia o voľných pracovných miestach pritiahli viac ako 74 000 jedinečných zobrazení na LinkedIne,
- účasť na globálnom online kariernom veľtrhu „Women in Tech“ (Ženy v odvetví technológií)¹²¹. Toto podujatie zamerané na skúsených odborníkov v oblasti technológií pomohlo prilákať rozmanitý okruh uchádzačov a posilnilo imidž agentúry eu-LISA ako atraktívneho zamestnávateľa, čo povzbudilo uchádzačky, aby sa uchádzali o pozície súvisiace s IT, a
- maximálne využívanie rezervných zoznamov zoskupením podobných profilov do výberových konaní a lepšie využívanie existujúcich rezervných zoznamov priradením prevoditeľných zručností k otvoreným pracovným miestam vrátane spolupráce so sieťou agentúr EÚ (EUAN) na využívanie rezervných zoznamov z iných agentúr EÚ.

2.5.2. Vzdelávanie a rozvoj

V rámci **ročného plánu vzdelávania** agentúra:

- zorganizovala 56 vzdelávacích podujatí s 1 366 účastníkmi a s celkovým trvaním 125 dní,
- zorganizovala 35 externých podujatí odbornej prípravy s celkovým počtom 94 účastníkov,
- dosiahla 82 % všeobecnú mieru spokojnosti so svojou internou odbornou prípravou,
- spracovala celkovo 216 individuálnych žiadostí o odbornú prípravu,
- zaregistrovala celkovo 49 zamestnancov, ktorí sa zúčastnili na jazykových kurzoch.

¹²⁰ Vrátane výberových konaní, pri ktorých bol v priebehu roka 2022 zostavený rezervný zoznam.

¹²¹ **Online kariérne podujatie pre ženy v odvetví technológií**, ktoré usporiadala spoločnosť Global Careers v júni 2022.

2.5.3. Skúsenosti a pohoda zamestnancov

V roku 2022 agentúra eu-LISA uľahčila zaškolenie 36 nových pracovníkov. Agentúra zorganizovala 8 webinárov zameraných na duševné zdravie a pohodu, na ktorých sa zúčastnilo celkovo 485 účastníkov. Okrem toho 10 osôb využilo 24 individuálnych poradenských stretnutí, zatiaľ čo 127 osobám bol poskytnutý prístup k mobilnej aplikácii na zabezpečenie pohody na pracovisku.

Agentúra vymenovala a vyškolila novú skupinu dôverných poradcov. V priebehu roka bolo poradcom postúpených celkovo 9 prípadov a boli zorganizované pravidelné dozorné stretnutia. V reakcii na možné porušenia predpisov agentúra eu-LISA vykonala 4 predbežné posúdenia s cieľom určiť vhodné následné opatrenia.

2.5.4. Plán pracovných miest a počet zamestnancov

V pláne pracovných miest agentúry eu-LISA na rok 2022 boli zahrnuté schválené pracovné miesta 215 dočasných zamestnancov (TA), 167 zmluvných zamestnancov (CA) a 11 vyslaných národných expertov (VNE) pre celkovo 393 schválených pracovných miest. V porovnaní s rokom 2021 to predstavovalo zvýšenie o 37 pracovných miest. Počet pracovných miest pre zmluvných zamestnancov sa zvýšil o 35, zo 132 na 167 pracovných miest, na základe schválenia rozpočtu na nové úlohy zverené agentúre (revidovaný VIS, ETIAS a interoperabilita). Počet pracovných miest pre VNE sa v tomto období nezmenil.

Tabuľka 6. Stav obsadených pracovných miest k 31. decembru 2022.

Pozície dočasných zamestnancov v pláne pracovných miest na rok 2022	Obsadené pracovné miesta TA		Obsadené pracovné miesta TA + vydané pracovné ponuky	Schválené na rok 2022 (TA, CA, VNE)	Obsadené pracovné miesta (spolu)	Obsadené pracovné miesta + vydané pracovné ponuky (spolu)
215	192		198	393	324	341

V roku 2022 bola miera obsadenosti 89,3 % plánu pracovných miest a 92,1 % v prípade zahnutia vydaných pracovných ponúk, čo predstavuje mierny pokles v porovnaní s rokom 2021 (-1 %). Celková miera obsadenosti pre všetky typy pracovných miest bola 82,4 % a 85,5 % vrátane vydaných pracovných ponúk. V prípade pracovných miest povolených v pláne pracovných miest na rok 2022 a tam, kde boli prijaté príslušné legislatívne finančné výkazy, agentúra dosiahla mieru obsadenosti 89 % v prípade pracovných miest dočasných zamestnancov a mieru obsadenosti 87 % v prípade všetkých pracovných miest vrátane fázy „vydané pracovné ponuky“.

Do konca roka 61 zamestnancov úspešne ukončilo svoju skúšobnú lehotu (vrátane jedného vedúceho), pričom traja z nich skončili s negatívnymi výsledkami skúšobnej lehoty.

Do konca roka 2022 dosiahol **celkový počet zamestnancov** 324, čo je nárast oproti 310 z konca roka 2021. V roku 2022 bolo potrebné obsadiť 89 pracovných miest v súlade s povoleným počtom pracovných miest. Obsadenie 4 pracovných miest však nebolo možné z dôvodu nedostatočného schválenia, oneskoreného prijatia prepracovaného znenia nariadenia Eurodac a presunutia pridelených pracovných miest na prepracované znenie SIS (polícia) z roku 2022 do roku 2023. Agentúra eu-LISA celkovo uzavrela 12 výberových konaní. K 31. decembru 2022 sa 18 pracovných miest dostalo do fázy „vydanej pracovnej ponuky“ vrátane jedného pracovného miesta, ktoré už bolo prijaté.

Tabuľka 7. Skutočný a schválený počet zamestnancov k 31. decembru 2022.

Stav zamestnancov	Obsadené k 31. 12. 2021	Povolené na rok 2022 (TA, CA, VNE) v rámci rozpočtu EÚ ¹²²	Obsadené k 31. 12. 2022	Miera obsadenosti k 31. 12. 2022
Dočasní zamestnanci (TA)	193	215	192	89,3 %

¹²² Tieto údaje zahŕňajú aj 2 pracovné miesta dočasných zamestnancov, pre ktoré v roku 2022 nebolo prijaté právne ustanovenie, a 2 pracovné miesta zmluvných zamestnancov, ktoré z dôvodu ich krátkodobého trvania a oneskorenia pri prijímaní právneho ustanovenia neboli k dispozícii na prijatie do zamestnania a zostali neobsadené.

Stav zamestnancov	Obsadené k 31. 12. 2021	Povolené na rok 2022 (TA, CA, VNE) v rámci rozpočtu EÚ ¹²³	Obsadené k 31. 12. 2022	Miera obsadenosti k 31. 12. 2022
Zmluvní zamestnanci (CA)	107	167 ¹²³	121	72,5 %
Vyslaní národní experti (VNE)	10	11	11	100 %
SPOLU	310	393	324	82,4 %

Na konci decembra 2022 mala agentúra eu-LISA 324 zamestnancov na plný pracovný čas: 192 dočasných zamestnancov (TA), 121 zmluvných zamestnancov (CA) a 11 vyslaných národných expertov (VNE). Okrem toho bolo pozvaných sedem stážistov na odbornú stáž v agentúre.

Tabuľka 8. Rozdelenie zamestnancov agentúry eu-LISA podľa pracovísk a typov zmlúv.

31. decembra 2022	TA	CA	VNE	Spolu
Tallinn	50	29	4	83
Štrasburg	140	89	6	235
Brusel	1	3	1	5
Haag	1	0	0	1
SPOLU	192	121	11	324

V porovnaní s rokom 2021 nenastali žiadne výrazné zmeny v rozdelení zamestnancov medzi tri pracoviská agentúry eu-LISA – ústredie v Tallinne v Estónsku, prevádzkové pracovisko v Štrasburgu vo Francúzsku a styčný úrad v Bruseli v Belgicku. Takmer tretina zamestnancov (26 %) bola zamestnaná v ústredí agentúry eu-LISA v Tallinne a 73 % na jej prevádzkovom pracovisku v Štrasburgu, pričom styčný úrad v Bruseli predstavoval 1 % zamestnancov agentúry eu-LISA. Agentúra nemá žiadnych stálych zamestnancov na záložnom technickom pracovisku v Sankt Johann im Pongau v Rakúsku. V roku 2022 bol jeden zamestnanec dočasne pridelený do Európskeho inovačného centra pre vnútornú bezpečnosť koordinovaného Europolom v Haagu.

Medzi zamestnancov agentúry patria osoby zastupujúce 23 štátnych príslušností (22 členských štátov EÚ a Spojené kráľovstvo). V porovnaní s rokom 2021 došlo k miernemu zlepšeniu rodovej rovnováhy (+0,9 %), pričom ženy tvorili 31,5 % zamestnancov (102 osôb), zatiaľ čo muži tvorili 68,5 % (222 osôb). Toto zlepšenie bolo pozorované tak na úrovni zamestnancov, ako aj na úrovni vedenia.

2.5.5. Ukazovatele výkonnosti v oblasti ľudských zdrojov

Miera absencií sa merala pomocou troch ukazovateľov:

- priemerný počet dní práceneschopnosti na zamestnanca bol 4,1 dňa (cieľ: < 15 dní na zamestnanca),
- percentuálny podiel dlhodobu práceneschopných zamestnancov bol 3,2 % (cieľ: < 10 %),
- percentuálny podiel zamestnancov, ktorí neboli práceneschopní, bol 51,6 % (cieľ: > 15 % všetkých zamestnancov).

Fluktuácia zamestnancov predstavovala 7,1 %, čo je nad cieľovou hodnotou 5 %, pretože v roku 2022 opustilo agentúru 23 zamestnancov. V ústredí v Tallinne predstavovala fluktuácia zamestnancov 7,95 %, zatiaľ čo v prevádzkovom pracovisku v Štrasburgu dosiahla 6,78 %.

Percentuálny podiel zamestnancov, ktorí predložili svoje vyhlásenia o záujme včas, bol 90 % (cieľ: > 80 %), čo je mierne zlepšenie v porovnaní s rokom 2021, keď bol tento ukazovateľ na úrovni 89 %.

¹²³ Celkový počet zmluvných zamestnancov by mal byť 169 pracovných miest v súlade s prijatým LFV. Avšak 167 pracovných miest zmluvných zamestnancov je počet, ktorý sa odráža v personálnom plánovaní a podávaní správ v dôsledku úpravy pridelených zamestnancov pre revidovaný VIS (všetky počty zamestnancov boli presunuté o jeden rok).

Index udržania talentov, ktorým sa hodnotí priemerný výkon ľudí opúšťajúcich agentúru v porovnaní s priemernou výkonnosťou zamestnancov, dosiahol hodnotu 0,3 (cieľ: > 0), v porovnaní s 0,2 v roku 2021¹²⁴.

2.5.6. Režimy náhradného voľna

Podľa správy Európskeho parlamentu o udelení absolutória za rok 2011¹²⁵ sú všetky agentúry EÚ povinné podávať správy o počte dovolenkových dní povolených pre každú triedu v rámci režimov pružného pracovného času a náhradného voľna.

Agentúra uplatňuje pružný pracovný čas ako pracovný režim analogicky s vykonávacími pravidlami týkajúcimi sa pracovného času¹²⁶. Podľa mandátu má agentúra poskytovať svoje služby členským štátom nepretržite (24/7), to znamená, že niektorí jej zamestnanci pracujú na zmeny alebo sú v pohotovostnej službe. Zásahy do informačných systémov riadených agentúrou eu-LISA si príležitostne vyžadujú, aby sa práce vykonávali mimo riadneho pracovného času, a to aj v noci alebo počas sviatkov. Preto náhrada získaná za prácu nadčas v rámci pružného pracovného času alebo za prácu počas pohotovostnej služby je neoddeliteľnou súčasťou každodennej činnosti agentúry.

V **tabuľke 9** na ďalšej strane je uvedená výmera dovolenky (počet dní) poskytnutej ako náhradné voľno za nadčas rozdelená podľa funkčnej skupiny, platovej triedy zamestnanca a priemerný počet dní zamestnancov, ktorým bolo poskytnuté náhradné voľno. V porovnaní s rokom 2021 došlo k poklesu počtu dní náhradného voľna v rámci pružného pracovného času a nadčasu, čo viedlo k poklesu celkového priemerného počtu dní náhradného voľna o 1,6 dňa (zo 7,4 na 5,8). Pohotovostná služba sa zamestnancom finančne kompenzuje, a preto nie je zahrnutá do prehľadu, zatiaľ čo vyslaným národným expertom (VNE) sa kompenzuje časovo v rámci pružného pracovného času alebo nadčasov v závislosti od počtu hodín alebo dní, počas ktorých sa má poskytnúť náhrada za službu.

¹²⁴ Hodnota naznačuje, či talenty opúšťajú agentúru (ak sú negatívne) alebo zostávajú v agentúre (ak sú kladné).

¹²⁵ **Uznesenie Európskeho parlamentu zo 17. apríla 2013** o absolutóriu za plnenie rozpočtu agentúr Európskej únie za rozpočtový rok 2011: výkonnosť, finančné hospodárenie a kontrola [2012/2214(DEC)].

¹²⁶ **Rozhodnutie Komisie o pracovnom čase** z 15. apríla 2014, C(2014) 2502, prijaté správnu radou 15. apríla 2015.

Tabuľka 9. Rozdelenie náhradného voľna podľa druhu voľna a triedy zamestnancov (v dňoch).

Funkčná skupina a platová trieda	Kompenzované	Funkčná skupina a platová trieda	Nahradené
AD 05	5	0	313,5
AD 06	2	0	131,5
AD 07	0	0	230,5
AD 08	16	0	244
AD 09	2	0	83
AD 10	1	0	49
AD 11	0,5	0	8
AD 12	2	0	0
AD 13	0	0	0
AD 14	1	0	0
AD 15	0	0	0
AD 16	0	0	0
AST 01	0	0	0
AST 02	0	0	0
AST 03	0	0	80,5
AST 04	0	0	4
AST 05	0	0	11
AST 06	0	0	34,5
AST 07	3	0	29,5
AST 08	11	0	27,5
AST 09	0	0	2,5
AST 10	0	0	0
AST 11	0	0	0
Celkový počet dní (TA)	43,5	0	1 249
Počet osôb (TA)	16	0	181
FG III 9	0	0	66
FG III 10	1	0	67
FG IV 13	0	0	42
FG IV 14	0	0	162,5
FG IV 15	0	0	38,75
FG IV 16	0	0	48
FG IV 17	0	0	28
FG IV 18	0	0	3
Celkový počet dní (CA)	1	0	455,25
Počet osôb (CA)	1	0	106
VNE	15	0	66
Celkový počet dní (VNE)	15	0	66
Počet osôb (VNE)	1	0	11
CELKOVÝ počet dní:	59,5	0	1 770,25
CELKOVÝ počet osôb:	18	0	298
Priemerný počet dní podľa druhu voľna	3,3	0	5,9
Celkový priemerný počet dní náhradného voľna	5,8		

2.5.7. Referenčné porovnávanie zamestnancov

V súlade s požiadavkami rámcového nariadenia o rozpočtových pravidlách a metodikou, ktorú prijali vedúci administratívnych útvarov agentúr EÚ, vykonala agentúra eu-LISA svoje ročné referenčné porovnávanie s cieľom posúdiť pomer administratívnych a prevádzkových zamestnancov. Vo všeobecnosti sa predpokladá, že optimálne rozdelenie pracovných miest a zamestnancov by malo byť približne 70 % na prevádzkové činnosti, 20 % na administratívnu podporu a koordinačné úlohy a 10 % na neutrálne (finančné) činnosti. Z výsledkov referenčného porovnávania v roku 2022 vyplýva toto rozdelenie zamestnancov agentúry eu-LISA:

- **74,7 %** plní prevádzkové povinnosti,
- **16,3 %** plní administratívne a koordinačné úlohy,
- **9 %** zastáva neutrálne pracovné miesta.

Podrobnejší prehľad výsledkov referenčného porovnávania agentúry eu-LISA z roku 2022 je uvedený v prílohe IV.

2.6. Stratégia na zvýšenie efektívnosti

Aby agentúra eu-LISA dosiahla svoje politické ciele stanovené na rok 2022, musela zväžiť rozpočtové obmedzenia a dostupné ľudské zdroje pre zverené úlohy. Na tento účel sa agentúra zapájala do pravidelných diskusií a pracovala na zmierňujúcich opatreniach na riešenie nedostatku zamestnancov.

S cieľom optimalizovať využívanie zdrojov agentúra eu-LISA prijala vo februári 2022 **stratégiu získavania zdrojov** s cieľom objasniť a harmonizovať svoje plánovanie ľudských zdrojov a usmerniť rozhodnutia agentúry o získavaní zdrojov na operačnej a strategickej úrovni, aby sa optimalizovalo a vyvážilo celkové zloženie ľudských zdrojov agentúry eu-LISA (t. j. podiel interných zamestnancov na externých poskytovateľov služieb). Rozlišuje sa pri tom medzi funkciami a službami, ktoré sa musia udržiavať a rozvíjať interne, a tými, ktoré by agentúra mohla zadať poskytovateľom externých služieb. Pokračujúce využívanie **rámcových zmlúv na externé podporné služby** sa zároveň ukázalo ako účinné pri riešení príslušných úloh na dosiahnutie cieľov agentúry v krátkodobom horizonte.

V oblasti prijímania zamestnancov agentúra eu-LISA dosiahla zvýšenie efektívnosti **pomocou existujúcich rezervných zoznamov** vytvorených počas predchádzajúcich výberových konaní. Agentúra takisto zoskupila profily a dlhšie rezervné zoznamy s cieľom pokryť niekoľko pracovných miest v rámci jedného postupu prijímania zamestnancov, čo prinieslo výrazné zvýšenie efektívnosti, keďže to okrem iného umožnilo agentúre obsadiť viac dostupných pracovných miest uverejnením menšieho počtu oznámení o voľných pracovných miestach.

Z dlhodobého hľadiska sa očakáva, že ďalšie zvýšenie efektívnosti sa dosiahne vďaka **digitalizácii procesov**, ktoré si vyžadujú značné množstvo administratívy. S cieľom podporiť prechod na bezpapierovú administratívu a uľahčiť efektívnejšie pracovné postupy agentúra eu-LISA pokračovala v napredovaní vo vývoji a zavádzaní nástrojov IT v oblasti ľudských zdrojov, ako je iLearn a dva moduly SYSPER2: moduly HR Reporting a ATS.

Agentúra okrem toho začala pripravovať svoju **stratégiu zvyšovania efektívnosti** so zameraním na zlepšenie riadenia procesov a využívania ľudských zdrojov, ako aj na optimalizáciu svojej organizačnej štruktúry a správy.

2.7. Posúdenie výsledkov auditu a hodnotenia ex post

V tomto oddiele sa uvádza prehľad auditov vykonaných Útvaram Európskej komisie pre vnútorný audit (IAS) a oddelením vnútorného auditu agentúry eu-LISA, ako aj auditov, ktoré vykonal európsky dozorný úradník pre ochranu údajov (EDPS), a stanoviská Európskeho dvora audítorov k spoľahlivosti a správnosti transakcií súvisiacich s účtovnou závierkou vrátane ich príslušných zistení.

2.7.1. Útvar Európskej komisie pre vnútorný audit (IAS) a oddelenie vnútorného auditu agentúry eu-LISA (IAC)

Správna rada agentúry eu-LISA na svojom zasadnutí v novembri 2021¹²⁷ prijala plán vnútorného auditu na rok 2022,¹²⁸ ktorý bol zmenený v novembri 2022¹²⁹. Oddelenie vnútorného auditu v roku 2022 naďalej slúžilo ako kontaktné miesto pre IAS a ECA s cieľom zabezpečiť minimálne narušenie pravidelnej prevádzky agentúry a zabrániť duplicitne úsilia.

Tabuľka 10. Zhrnutie tém vnútorného auditu za rok 2022.

Audítor	Téma auditu predložená v roku 2022	Témy a výsledky
IAS	Strategické posúdenie rizika auditu a plán auditu pre agentúru eu-LISA (záruka)	Identifikovanie a posudzovanie rizík ohrozujúcich ciele agentúry eu-LISA a podávanie správ o nich s cieľom zvýšiť pravdepodobnosť ich dosiahnutia. Príprava strategického plánu auditu na nasledujúce 3 roky. V strategickom pláne vnútorného auditu na roky 2023 – 2025 ¹³⁰ sa opisuje strategický plán auditu na roky 2023 – 2025 stanovený útvarom IAS ¹³¹ vrátane užšieho zoznamu tém auditu na podporu plánovania auditov útvaru IAS. Plán auditu je založený na výsledkoch hĺbkového posúdenia rizika, ktoré IAS vykonal v júli 2022. Z posúdenia vyplynuli tieto vysokorizikové oblasti súvisiace s cieľmi agentúry eu-LISA: <ul style="list-style-type: none"> ■ organizačná agilnosť a schopnosť reagovať, ■ využívanie obmedzených ľudských a finančných zdrojov, ■ riadenie obstarávania a zmlúv, ■ bezpečnosť informačných systémov, ■ riadenie, ■ riadenie projektu, ■ komunikácia a koordinácia s útvarmi Komisie.
IAS	Audit viacerých subjektov zameraný na koordináciu medzi GR HOME a decentralizovanými agentúrami EÚ eu-LISA, EUAA, Europol, CEPOL a centrom EMCDDA	Poskytnutie (opätovnej) záruky o primeranosti návrhu a účinného a efektívneho vykonávania mechanizmov koordinácie medzi GR HOME a kontrolovanými decentralizovanými agentúrami vrátane agentúry eu-LISA. Rozsah auditu zahŕňal procesy a vnútorné kontroly na účely koordinácie medzi GR HOME a agentúrami eu-LISA, EUAA, Europol, CEPOL a centrom EMCDDA, pokiaľ ide o plánovanie, monitorovanie operácií a výkonnosti alebo dohľad nad nimi a podávanie správ. Audítorská práca sa vykonala v roku 2022 s dátumom uzávierky 16. novembra 2022. Výsledkom auditu bol záver auditu a dve odporúčania vyplývajúce z auditu ¹³² . V reakcii na to vedenie agentúry zavedie akčný plán.
IAC	Audit projektu centrálného systému EES: vývoj riešení v oblasti IT (uistenie)	Poskytnutie (opätovnej) záruky o účinnosti a efektívnosti vnútorných kontrol zavedených v súvislosti s realizáciou projektu. Audit sa zameril na riadenie projektu, riadenie rizík, riadenie podávania správ, riadenie kvality a zmien, riadenie testov, riadenie zmlúv a dodávateľov. Výsledkom auditu bol záver auditu a niekoľko odporúčaní vyplývajúcich z auditu ¹³³ . V reakcii na audit vedenie agentúry zaviedlo akčný plán.
IAC	Preskúmanie správy prístupových práv k systému ABAC¹³⁴ (záruka)	Poskytnutie (opätovného) uistenia o správe prístupových práv k systému ABAC ¹³⁴ v agentúre eu-LISA. Audit sa zameril na vykonávanie/aktualizáciu posúdenia rizika v súvislosti s udelenými prístupovými právami,

¹²⁷ Ref. dokument správnej rady č. 2021-350 rozhodnutia správnej rady, bod A.25.

¹²⁸ Ref. dokument správnej rady 2021-358, plán vnútorného auditu na rok 2022, Ares(2021)7075595 – 17. 11. 2021.

¹²⁹ Ref. dokument správnej rady 2022-382 rozhodnutia správnej rady, bod B15.e.

¹³⁰ Výňatok zo správy IAS, ref. Ares(2022)8285043 – 30.11.2022.

¹³¹ Podľa článku 70 ods. 5 nariadenia o rozpočtových pravidlách (EÚ, Euratom) 2018/1046 vnútorný audítor Komisie vykonáva voči subjektom zriadeným podľa článkov 70 a 71 tie isté právomoci ako voči Komisii.

¹³² Záverečná audítorská správa IAS o koordinácii medzi GR HOME a decentralizovanými agentúrami EÚ eu-LISA, EUAA, Europol, CEPOL a centrom EMCDDA, ref. Ares(2023)3266879 – 10.5.2023.

¹³³ Správa IAC, ref. Ares(2022)6160738 – 6.9.2022.

¹³⁴ **ABAC** (accrual-based accounting) je informačný systém na úrovni organizácie, ktorý umožňuje každodenné vykonávanie a monitorovanie všetkých rozpočtových a účtovných operácií generálnymi riaditeľstvami Komisie, agentúrami a inštitúciami. Systém bol vypracovaný Komisiou a jeho súčasťou je kompletný súbor prvkov na zabezpečenie súladu s nariadením o rozpočtových pravidlách a vykonávacími predpismi.

Audítor	Téma auditu predložená v roku 2022	Témy a výsledky
		vykonávanie pravidelného overovania prístupových práv k systému ABAC (t. j. pracovných postupov, účtovníctva a podávania správ) v porovnaní s oblasťami zodpovednosti zverenými používateľom v rámci stáleho postupu. Výsledkom auditu bol záver auditu a jedno odporúčanie vyplývajúce z auditu ¹³⁵ . Na základe auditu agentúra zaviedla akčný plán.
IAC	Monitorovanie vykonávania stratégie agentúry eu-LISA na boj proti podvodom (koordinácia/záruka)	Boj proti podvodom minimalizovaním príležitostí páchatel'ov na spáchanie podvodu. Podľa stratégie agentúry eu-LISA na boj proti podvodom na roky 2022 – 2024 sú tri ciele: <ul style="list-style-type: none"> ■ dosiahnuť úplný súlad so zásadami boja proti podvodom, ■ stanoviť a udržiavať vysokú úroveň etiky vo všetkých činnostiach agentúry eu-LISA, ■ rozvíjať a využívať zhromažďovanie a analýzu údajov. Podľa výročnej monitorovacej správy IAC dosahovala miera vykonávania akčného plánu stratégie boja proti podvodom 70 % ¹³⁶ .
IAC	Monitorovanie vykonávania odporúčaní vyplývajúcich z auditu, ktoré vydali IAS, IAC, ECA a OLAF (koordinácia)	Zabezpečiť, aby sa vyriešili zistené problémy a aby sa zaviedli zlepšenia. IAC predložilo v roku 2022 štyri monitorovacie správy.
IAC IAS	Opatrenia prijaté v nadväznosti na odporúčania vyplývajúce z auditu (záruka)	Poskytnúť nezávislé potvrdenie, že problémy sú vyriešené a zlepšenia sú zavedené. IAC aj IAS nadviazali na odporúčania, ktoré vedenie agentúry eu-LISA uviedlo ako „zavedené“ (pripravené na preskúmanie), a 12 odporúčaní uzavreli.
IAC	Ročné posúdenie rizika auditu (záruka)	Identifikovanie a posudzovanie rizík ohrozujúcich ciele agentúry eu-LISA stanovené v jednotnom programovom dokumente a podávanie správ o nich s cieľom zvýšiť pravdepodobnosť ich dosiahnutia. Príprava plánu auditu na nasledujúci rok. V posúdení ¹³⁷ sa poukázalo na 10 hlavných rizík ohrozujúcich dosiahnutie cieľov jednotného programového dokumentu agentúry eu-LISA a podporilo sa vypracovanie plánu vnútorného auditu na rok 2023.

Výsledky plánu vnútorného auditu agentúry eu-LISA na rok 2022 boli formalizované v podrobnej správe o činnosti, ktorá sa analyzovala a prediskutovala s výkonným riaditeľom a Výborom správnej rady pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC) na zasadnutí, ktoré sa konalo 22. februára 2023. Správu prijala správna rada 15. marca 2023¹³⁸.

2.7.2. Európsky dozorný úradník pre ochranu údajov (EDPS)

Zabezpečenie vysokej úrovne ochrany údajov je jedným z hlavných cieľov agentúry. Externé audity dodržiavania ochrany osobných údajov prispievajú k uľahčeniu tohto cieľa a sú súčasťou plánu agentúry eu-LISA na neustále zlepšovanie prevádzkového riadenia informačných systémov v oblasti SVV.

V roku 2022 agentúra eu-LISA nepretržite sledovala **vykonávanie odporúčaní vyplývajúcich z auditu** uvedených v auditoch vykonaných európskym dozorným úradníkom pre ochranu údajov (EDPS) týkajúcich sa systémov SIS, VIS a Eurodac:

- **audit systémov SIS a VIS**, ktorý sa uskutočnil v novembri 2018, vyústil do záverečnej správy prijatej v apríli 2020 a obsahoval 43 odporúčaní (s ďalšou spätnou väzbou poskytnutou v novembri 2022),
- **audit systému Eurodac** sa uskutočnil v decembri 2019 a vyvrcholil záverečnou správou doručenu v marci 2021, ktorá obsahovala 29 odporúčaní vrátane dodatočnej spätnej väzby poskytnutej v novembri 2022.

Agentúra vo všetkých prípadoch navrhla príslušné akčné plány zahŕňajúce odporúčania, ktoré predložil EDPS. Vypracovali sa štvrtročné správy a poskytli sa EDPS, správnej rade jej Výboru pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC). Vo februári, v apríli, júni a septembri 2022 sa uskutočnili interné nadväzujúce

¹³⁵Správa IAC, ref. Ares(2022)3945170 – 25.5.2022.

¹³⁶ Monitorovacia správa IAC o vykonávaní akčného plánu pre stratégiu boja proti podvodom na rok 2022, ref. Ares(2023)523216 – 24.1.2023.

¹³⁷ Správa IAC 2022 o posúdení rizika auditu, ref. Ares(2022)8692434 – 14.12.2022.

¹³⁸ 42. zasadnutie správnej rady agentúry eu-LISA, bod 17.b., ref. dok. 2023-065, 15. marca 2023.

zasadnutia. Zodpovedná osoba okrem toho štvrťročne aktívne informovala EDPS o pokroku a stave vykonávania odporúčaní.

V roku 2022 agentúra eu-LISA venovala svoje úsilie zabezpečeniu bezproblémovej koordinácie novej kontroly EPDS vykonanej v októbri, ktorá sa týkala systému Eurodac, vízového informačného systému (VIS) a Schengenského informačného systému (SIS II). Audit sa zamerával na celkové riadenie bezpečnosti IT, bezpečnostné incidenty a porušenia ochrany údajov a metodiku a postupy bezpečného vývoja a testovania systémov so zameraním na riadenie kontroly prístupu v rôznych prostrediach. Zahŕňal aj opatrenia nadväzujúce na predchádzajúce inšpekcie EDPS týkajúce sa systémov SIS, VIS a Eurodac. Agentúra dostala návrh zápisnice z auditu na konci novembra 2022.

2.7.3. Európsky dvor audítorov (ECA)

V roku 2022 Európsky dvor audítorov (ECA) dokončil bežný audit ročnej účtovnej závierky agentúry eu-LISA za rozpočtový rok končiaci sa 31. decembra 2021¹³⁹. Dvor audítorov vykonal audit účtovnej závierky agentúry, ktorá pozostáva z finančných výkazov¹⁴⁰ a správ o plnení rozpočtu¹⁴¹ v spojení so zákonnosťou a správnosťou transakcií súvisiacich s touto účtovnou závierkou.

Podľa stanoviska Európskeho dvora audítorov ročná účtovná závierka agentúry eu-LISA za rok 2021 vyjadruje verne zo všetkých významných hľadísk jej finančnú situáciu k 31. decembru 2021, ako aj výsledky jej transakcií, peňažné toky a zmeny v čistých aktívach za daný rok v súlade s nariadením o rozpočtových pravidlách a účtovnými pravidlami, ktoré schválil účtovník Komisie na základe medzinárodných účtovných štandardov pre verejný sektor.

Príjmy súvisiace s účtovnou závierkou sú okrem toho vo všetkých významných hľadáiskách v súlade s požiadavkami zákonnosti a správnosti. Pokiaľ ide o platby, ECA identifikoval platby v celkovej výške 18,11 mil. EUR, ktoré boli ovplyvnené nedodržaním pravidiel, čo predstavuje 6,2 % platobných rozpočtových prostriedkov dostupných v roku 2021, čím sa prekračuje hranica významnosti stanovená pre audit, ktorého výsledkom je stanovisko k zákonnosti a správnosti príslušných platieb.

Na záver, ECA uviedol aj pripomienky k riadeniu agentúry, systémom kontroly a rozpočtovému riadeniu, ktoré nevedli k zmene uvedených stanovísk, a výsledkom bol akčný plán na riešenie týchto pripomienok.

2.8. Opatrenia nadväzujúce na odporúčania vyplývajúce z auditu a súvisiace akčné plány

Podľa rozhodnutia výkonného riaditeľa agentúry eu-LISA¹⁴² je oddelenie vnútorného auditu agentúry (IAC) zodpovedné za monitorovanie pokroku pri vykonávaní odporúčaní vyplývajúcich z auditu. Na tento účel oddelenie vnútorného auditu zhromažďuje aktualizácie od subjektov zodpovedných za tieto odporúčania a pripravuje monitorovacie správy, ktoré sa predkladajú výkonnému riaditeľovi a správnej rade.

V roku 2022 bola miera vykonávania odporúčaní vyplývajúcich z auditu¹⁴³ 63 %, t. j. 20 z 32. Stav pokroku agentúry eu-LISA pri vykonávaní odporúčaní vyplývajúcich z auditu je zhrnutý v **tabuľke 11** na nasledujúcej strane.

¹³⁹ Európsky dvor audítorov (2022), „Výročná správa o agentúrach EÚ za rozpočtový rok 2021“, 27. októbra 2022, s. 234 – 240.

¹⁴⁰ Tieto dokumenty obsahujú súvahu a výkaz hospodárskeho výsledku, tabuľku peňažného toku, výkaz zmien čistých aktív, prehľad hlavných účtovných postupov a ďalšie vysvetľujúce poznámky.

¹⁴¹ V týchto správach sú zhrnuté vysvetľujúce poznámky ku všetkým rozpočtovým operáciám.

¹⁴² Rozhodnutie výkonného riaditeľa agentúry eu-LISA o prijatí systému povinného podávania správ (výkonnému riaditeľovi a vedúcemu oddelenia pre vnútorný audit) v súvislosti s pokrokom dosiahnutým v oblasti odporúčaní a/alebo zistení vyplývajúcich z auditu, ref. Ares (2018)6152498 – 30. novembra 2018.

¹⁴³ Monitorovacia správa IAC o vykonávaní odporúčaní vyplývajúcich z auditu k 31. decembru 2022, Ares(2023)1158875, 17. februára 2023.

Tabuľka 11. Odporúčania vyplývajúce z auditu: pokrok vo vykonávaní (k 31. decembru 2022).

Odporúčania IAS, IAC, ECA a úradu OLAF podľa hodnotenia	Spolu otvorené za rok 2022	Prebieha	Vykonané	Po uplynutí termínu	Uzavreté v roku 2022	Spolu otvorené ku koncu roka 2022
<i>zásadné</i>	3	3	0	0	0	3
<i>veľmi dôležité</i>	31	12	12	7	11	20
<i>dôležité</i>	15	2	8	5	5	10
SPOLU	49	17	20	12	16	33

Kľúčové pojmy:

- **prebieha:** vykonávanie prebieha podľa plánu alebo novej lehoty/akčného plánu dohodnutej/-ého s audítorom,
- **dôležité:** významný nedostatok v celom procese alebo základný nedostatok v podstatnej časti procesu kontrolovaného v rámci auditu,
- **vykonané:** potvrdené zodpovedným subjektom za vykonávanie odporúčaní a je pripravené na nasledujúcu kontrolu audítora,
- **po uplynutí termínu:** vykonávanie prebieha, ale nedosiahlo sa v stanovenej lehote,
- **uzavreté:** audítor problematiku oficiálne uzavrel,
- **zásadné:** základný nedostatok v procese kontrolovanom v rámci auditu, ktorý má nepriaznivý vplyv na úrovni subjektu,
- **veľmi dôležité:** zásadné nedostatky, ktoré poškodzujú celý proces (všetky odporúčania Európskeho dvora audítorov majú toto označenie),
- **dôležité:** významný nedostatok v celom procese alebo základný nedostatok v podstatnej časti procesu kontrolovaného v rámci auditu.

Tabuľka 12. Zoznam otvorených odporúčaní vyplývajúcich z auditu, ktoré vydali interní audítori (IAS a IAC), vrátane odporúčaní so značným oneskorením (> 6 mesiacov, k 31. januáru 2023).

#	Audítor/názov auditu/rok	Odporúčanie č./názov	Hodnotenie	Pôvodný termín realizácie	Oneskorené > 6 mesiacov
1	Audit IAS týkajúci sa IT operácií/2016	1. Riadenie konfigurácie	dôležité	31. 12. 2017	päť rokov a jeden mesiac
2	Správa IAC o správe IT aktív agentúry eu-LISA	1.2.1 Riadenie správ & IT aktív	veľmi dôležité	31. 10. 2018	štyri roky a tri mesiace
3	Správa IAS o kontrolách procesu verejného obstarávania/2017	3. Kontroly pred uzavretím konkrétnych zmlúv	dôležité	31. 12. 2018	štyri roky a jeden mesiac
4	Správa IAC o riadení projektu centrálného systému EES/2020	1.a. Rozpočet	veľmi dôležité	24. 3. 2020	dva roky a deväť mesiacov
5	Správa IAS o prijímaní zamestnancov a zapájaní poskytovateľov štrukturálnych služieb a organizačnej etike v agentúre eu-LISA/2020	1. Získavanie ľudských zdrojov musí byť založené na zdokumentovanom a aktualizovanom posúdení	veľmi dôležité	30. 9. 2020	dva roky a štyri mesiace
6	Správa IAC o riadení projektu centrálného systému EES/2020	1.e Riadenie zdrojov	veľmi dôležité	31. 12. 2020	dva roky a jeden mesiac
7	Správa IAC o riadení projektu centrálného systému EES/2020	2.b Príprava na testovanie	dôležité	30. 3. 2021	jeden rok a deväť mesiacov
8	Správa IAC o riadení projektu centrálného systému EES/2020	2.a Podávanie správ a komunikácia	dôležité	30. 6. 2021	jeden rok a šesť mesiacov
9	Správa IAS o prijímaní zamestnancov a zapájaní poskytovateľov štrukturálnych služieb a organizačnej etike v agentúre eu-LISA/2020	2. Právne záruky týkajúce sa využívania poskytovateľov štrukturálnych služieb	dôležité	31. 12. 2021	jeden rok a jeden mesiac
10	Správa IAC o riadení projektu centrálného systému EES/2020	2. c Návrh centrálného systému EES	dôležité	31. 12. 2021	jeden rok a jeden mesiac
11	Správa IAS o riadení bezpečnosti IT v agentúre eu-LISA/2021	4. Riadenie stavebných prác a riešení	veľmi dôležité	31. 3. 2022	neuplatňuje sa
12	Správa IAS o riadení bezpečnosti IT v agentúre eu-LISA/2021	1. Riadenie služieb bezpečnosti IT	veľmi dôležité	31/12/2022	neuplatňuje sa

13	Správa IAS o riadení bezpečnosti IT v agentúre eu-LISA/2021	3. Riadenie konfigurácie	veľmi dôležité	31/12/2022	neuplatňuje sa
14	Správa IAS o riadení bezpečnosti IT v agentúre eu-LISA/2021	6. Riadenie zmien	dôležité	31. 12. 2022	neuplatňuje sa
15	Správa IAS o riadení bezpečnosti IT v agentúre eu-LISA/2021	7. Systém riadenia bezpečnosti informácií	dôležité	31. 12. 2022	neuplatňuje sa
16	Správa IAC o projekte centrálného systému EES – vývoj IT riešení/2022	5. Testovacie prostredie	veľmi dôležité	1. 1. 2023	neuplatňuje sa
17	Správa IAC o projekte centrálného systému EES – vývoj IT riešení/2022	6. Zdroje, zručnosti a čas pridelený na testovaciu fázu	veľmi dôležité	1. 1. 2023	neuplatňuje sa
18	Správa IAC o projekte centrálného systému EES – vývoj IT riešení/2022	4. Rozpočet a riadenie platieb	veľmi dôležité	31. 1. 2023	neuplatňuje sa
19	Správa IAC o projekte centrálného systému EES – vývoj IT riešení/2022	7. Riadenie anomálií/nedostatkov	veľmi dôležité	1. 3. 2023	neuplatňuje sa
20	Správa IAC o projekte centrálného systému EES – vývoj IT riešení/2022	9. Vysledovateľnosť medzi požiadavkami a inou dokumentáciou na vyššej/nížšej úrovni	dôležité	1. 3. 2023	neuplatňuje sa
21	Správa IAC o projekte centrálného systému EES – vývoj IT riešení/2022	1. Riadenie a organizácia projektov	zásadné	31. 3. 2023	neuplatňuje sa
22	Správa IAC o projekte centrálného systému EES – vývoj IT riešení/2022	8. Riadenie zmien a výnimiek	dôležité	1. 4. 2023	neuplatňuje sa
23	Správa IAC o projekte centrálného systému EES – vývoj IT riešení/2022	2. Riadenie zdrojov	zásadné	1. 6. 2023	neuplatňuje sa
24	Správa IAC o projekte centrálného systému EES – vývoj IT riešení/2022	3. Plnenie zmlúv	zásadné	1. 6. 2023	neuplatňuje sa

Agentúra sa zaviazala prijať rýchle a rozhodné opatrenia na riešenie oneskorení pri vykonávaní nerealizovaných odporúčaní vrátane revízie cieľových dátumov. V budúcnosti agentúra eu-LISA bude informovať audítorov o pokroku pri vykonávaní príslušných akčných plánov.

S cieľom potvrdiť uzavretie odporúčaní, ktoré agentúra eu-LISA oznámila ako „vykonané“, vykonali IAS¹⁴⁴ aj IAC¹⁴⁵ ročné nadväzujúce opatrenia na základe akčných plánov, ktoré agentúra eu-LISA vyhlásila za „vykonané“, čím sa ukončilo 16 odporúčaní auditu (pozri stĺpec „uzavreté v roku 2022“ v **tabuľke 11** na predchádzajúcej strane).

Európsky dvor audítorov (ECA) takisto sledoval vykonávanie svojich audítorských odporúčaní z predchádzajúcich rokov¹⁴⁶, pričom štyri z nich uzavrel. Zvyšná práca je uvedená v nasledujúcej **tabuľke 13**.

Tabuľka 13. Vykonávanie odporúčaní ECA z predchádzajúcich rokov.

Rok	Pripomienky ECA	Stav	Činnosti agentúry
2017	Agentúra eu-LISA v súčasnosti riadi tri samostatné, neintegrovane rozsiahle IT systémy (SIS, VIS a Eurodac), ktoré sa všetky týkajú údajov EÚ v oblasti SVV. Takýto prístup môže zabrániť tomu, aby agentúra eu-LISA dosiahla úspory z rozsahu a synergie medzi rôznymi systémami.	prebieha	V roku 2023 agentúra eu-LISA dokončí plány prechodu pre každý z kľúčových systémov prevádzkovej činnosti (SIS II, VIS a Eurodac) zo starej štruktúry údržby v prevádzkovom stave na nové rámce TEF a TOF.

¹⁴⁴ Opatrenia nadväzujúce na zostávajúce odporúčania z predchádzajúcich auditov – poznámka IAS k záverom auditu, ref. Ares(2022)810155 (3. februára 2022) a ref. Ares(2022)7132265 (14. októbra 2022).

¹⁴⁵ Výsledky nadväzujúcich opatrení IAC za rok 2021, ref. Ares(2022)1548233, 2. marca 2022.

¹⁴⁶ Európsky dvor audítorov, **Výročná správa za rozpočtový rok 2021**, s. 234 – 240.

2018 Plnenie rozpočtu bolo oproti plánu nižšie.
2019 Agentúra by mala spolu s Európskou komisiou lepšie
2020 zosúladiť plánovanie rozpočtu s načasovaním súvisiacich právnych aktov.

prebieha Agentúra eu-LISA v spolupráci s Komisiou vymedzí minimálny súbor dokumentácie potrebnej na konzultácie o legislatívnych finančných výkazoch (LFV), pričom stanoví základ pre zodpovedajúce vnútorné plánovanie.

2.9. Následné opatrenia týkajúce sa vyšetrovaní vedených úradom OLAF¹⁴⁷

V roku 2022 agentúra riešila odporúčania z vyšetrovaní úradu OLAF v súvislosti s prípadmi OC/2020/0441-A2 a OC/2017/1121/A2.

2.10. Opatrenia nadväzujúce na pripomienky orgánu udeľujúceho absolutórium

Výbor Európskeho parlamentu pre kontrolu rozpočtu (výbor CONT) začal v roku 2022 proces plnenia činností agentúr a spoločných podnikov EÚ vykonávaných v rozpočtovom roku 2021. Tento proces zabezpečuje súlad s príslušnými požiadavkami právneho a regulačného rámca a uplatňovanie zásad správneho finančného riadenia, konkrétne hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti.

V novembri 2022 na žiadosť výboru CONT agentúra eu-LISA odpovedala na súbor otázok na písomné zodpovedanie, ktoré boli rozdelené na individuálne otázky (adresované len agentúre eu-LISA) a horizontálne otázky (rovnaké pre všetky agentúry EÚ a spoločné podniky). Následne sa uskutočnil dialóg s výborom CONT a Európsky dvor audítorov vypracoval dokument s názvom Následné opatrenia k auditu účtov agentúry eu-LISA za rok 2021 – akčný plán agentúry eu-LISA, ktorý bol v máji 2023 predložený Výboru agentúry eu-LISA pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC).

Koncom mája 2023 Parlament udelil výkonnému riaditeľovi agentúry eu-LISA absolutórium na plnenie rozpočtu agentúry v roku 2021, schválil uzavretie účtovnej závierky agentúry eu-LISA za rok 2021 a podielil sa o svoje pripomienky v uznesení.

S cieľom zdôrazniť identifikované oblasti na zlepšenie a riešiť oblasti zásadného záujmu agentúra konkrétne:

- prijala potrebné kroky na posilnenie vnútorných kontrol a aktualizáciu vnútorných procesov postupov verejného obstarávania s cieľom zmierniť nedostatky zistené audítormi,
- pokračovala v prechode z vertikálneho získavania zdrojov na prierezové účely na vývoj, rozvoj a údržbu základných systémov,
- nanovo zadefinovala svoju stratégiu prijímania zamestnancov s cieľom lepšie riešiť obavy súvisiace s náborom zamestnancov a rodovou rovnováhou,
- posilnila niekoľko prvkov zložky posudzovania rizík a naďalej monitorovala strategický plán s cieľom lepšie zosúladiť strategické a operačné ciele a zároveň zlepšiť celkové vykonávanie dlhodobej stratégie agentúry.

V reakcii na pripomienky Európskeho dvora audítorov k účtovnej závierke agentúry eu-LISA za rok 2021 agentúra vypracovala akčný plán v nadväznosti na audit Európskeho dvora audítorov. Správna rada vzala akčný plán na vedomie 15. marca 2023 a revidovaná verzia bola rade predložená 15. júna 2023.

Pripomienky orgánu udeľujúceho absolutórium

Reakcia a opatrenia, ktoré agentúra prijala

Rozpočtové a finančné riadenie

1. S uznaním konštatuje, že úsilie o monitorovanie rozpočtu v priebehu roka 2021 viedlo k miere plnenia rozpočtu na úrovni 100 %, čo v porovnaní s rokom 2020 predstavuje zvýšenie o 24,39 %; ďalej konštatuje, že miera čerpania platobných rozpočtových prostriedkov bola 94,65 %, čo predstavuje nárast o 0,24 % v porovnaní s rokom 2020.

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

¹⁴⁷ Článok 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ/Euratom) č. 883/2013 o vyšetrovaniach vykonávaných Európskym úradom pre boj proti podvodom (OLAF).

Pripomienky orgánu udeľujúceho absolutorium

2. Víta skutočnosť, že v roku 2021 sa neuskutočnili žiadne neautomatické prenosy; konštatuje však vysoký objem automatických prevodov (11,1 milióna EUR) nediferencovaných platobných rozpočtových prostriedkov v hlave II (infraštruktúra a prevádzkové výdavky), čo predstavuje 56 % celkovej sumy 19,8 milióna EUR v tejto hlave a 93,55 % celkovej sumy automatických prevodov (11,8 milióna EUR) z roku 2021 do roku 2022; súhlasí s názorom Dvora audítorov, že vysoká miera prevedených rozpočtových prostriedkov je v rozpore s rozpočtovou zásadou ročnej platnosti rozpočtu a poukazuje na štrukturálne problémy pri plnení rozpočtu; berie na vedomie odpoveď agentúry, že prevody výdavkov hlavy II sa týkali najmä externých poskytovateľov podporných služieb, boli zmluvne dohodnuté agentúrou s cieľom riešiť systematické nedostatočné personálne obsadenie po pridelení nových úloh agentúre, ktoré neboli sprevádzané primeraným pridelovaním ľudských zdrojov; ďalej konštatuje, že včasnosť zmlúv s takýmito externými poskytovateľmi služieb nebola v súlade s kalendárnym rokom, ale s dĺžkou poskytovania potrebných služieb; vyzýva však agentúru, aby riešila tieto otázky a podala orgánu udeľujúceho absolutorium správu o prijatých opatreniach; vyzýva Komisiu, aby zlepšila koordináciu medzi pridelovaním nových úloh a potrebnými zdrojmi s cieľom znížiť potrebu využívania externých poskytovateľov služieb.

3. Domnieva sa, že agentúra by mala pokračovať v dialógu s Komisiou s cieľom navrhnuť zmeny svojho viacročného rozpočtového plánovania, aby dostávala finančné prostriedky na rozvoj systémov až potom, keď sa zabezpečí právna istota.

Reakcia a opatrenia, ktoré agentúra prijala

Akčný plán agentúry eu-LISA „Opatrenia v nadväznosti na audit Európskeho dvora audítorov týkajúci sa účtov agentúry za rok 2021“ (správna rada ho vzala na vedomie 15. marca 2023, revidovaná verzia má byť predložená 15. júna 2023) zahŕňa tieto opatrenia, ktoré sú súčasťou tejto pripomienky:

„Konečný termín na predloženie nových žiadostí o rozpočtovú záväzok je 30. septembra 2023, čím sa zabezpečí, aby sa zmluvné obdobia lepšie zosúladiť s rozpočtovým rokom. Vyšší manažment má zabezpečiť, aby sa výnimky obmedzili na prísne minimum, keďže vplyv na prenosy je významný.

Opakujúce sa prevádzkové výdavky sa majú viazať vždy, keď je to možné, v rámci predpokladaného rozpočtu na konci 4. štvrťroka na pokrytie výdavkov v nadchádzajúcom roku v súlade s rozpočtovými pravidlami.

Vzhľadom na podpísanie novej rámcovej zmluvy o poskytovaní externých podporných služieb, ktoré sa očakáva v štvrtom štvrťroku 2023, sa predpokladá, že zosúladenie harmonogramu ročných zmlúv o poskytovaní služieb s ročným kalendárom výrazne zníži využívanie finančných prevodov.

Keďže v nariadeniach o nových úlohách sa stanovujú krátke lehoty na uvedenie systémov do prevádzky, agentúra eu-LISA sa musí začať pripravovať v dostatočnom predstihu pred ich prijatím. Vzhľadom na to, že nariadenia sa často prijímajú s oneskorením, však niektoré rozpočty boli k dispozícii ešte pred dokončením príslušného právneho základu. Týka sa to veľmi zložitých výziev v oblasti verejného obstarávania, najmä vzhľadom na to, že prijatie nariadenia vo väčšine prípadov nestačí na prípravu podrobných technických špecifikácií verejného obstarávania. K tomu môže dôjsť len vtedy, keď sa prijímajú vykonávacie akty. Tým sa takisto vytvára značný tlak na rozpočtové plánovanie, čo vedie k veľkým rozpočtovým prenosom, ktoré sú potrebné na zachovanie rozpočtov, o ktoré by sa inak prišlo.

Včasnejšími a systematickejšími konzultáciami s agentúrou eu-LISA o legislatívnych finančných výkazoch pripojených k navrhovaným právnym predpisom, ako aj pružnejším prístupom Komisie k skutočnému začleneniu rozpočtu do všeobecného rozpočtu EÚ by sa tieto riziká znížili.

Tieto opatrenia sú opakovaným odporúčaním ECA, na ktoré má agentúra eu-LISA obmedzený vplyv

Rovnako dôležitá je dostupnosť vykonávacích aktov, ktorá je predpokladom účinného obstarávania. Skrátene prípravy vykonávacích aktov by malo priamy vplyv na schopnosť agentúry eu-LISA lepšie plánovať svoje verejné obstarávanie a obmedziť zmluvné zmeny.

Na základe podpísania novej rámcovej zmluvy na poskytovanie služieb externej podpory, ktoré sa očakáva v 4. štvrťroku 2023, sa plánuje zosúladenie harmonogramu ročných zmlúv o poskytovaní služieb s ročným harmonogramom s cieľom výrazne znížiť využívanie finančného prenosu.

Výkonnosť

4. Víta skutočnosť, že agentúra používa určité nástroje, ako sú kľúčové ukazovatele výkonnosti, na posúdenie pridanej hodnoty svojich činností a na zlepšenie svojho rozpočtového hospodárenia; konštatuje, že podľa vyhlásenia agentúry dosiahla svoje ciele na rok 2021 stanovené v jej zakladajúcom nariadení, nariadení (EÚ) 2018/1726⁽²⁾, a dosiahla výsledky vymedzené v jej ročnom pracovnom programe na rok 2021, a to z hľadiska výsledkov aj výkonnosti; víta pokračujúce úsilie agentúry v roku 2021 prispôsobiť sa jej aktualizovanému mandátu stanovenému v uvedenom nariadení, ktorá nadobudla účinnosť 11. decembra 2018, a berie na vedomie prijatie dlhodobej stratégie na obdobie 2021 – 2027, ktorou sa usmerňuje dlhodobý rozvoj a činnosti agentúry a jej budúce viacročné a ročné plánovanie.

5. Konštatuje, že výkonnosť a dostupnosť IT systémov prevádzkovaných agentúrou eu-LISA boli v súlade s príslušnými dohodami o úrovni poskytovaných služieb; berie na vedomie

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

Pokiaľ ide o systém EES a celkové harmonogramy interoperability, rada pre riadenie programu EES, ETIAS a interoperability z 25. mája 2023 schválila novú stratégiu na

Pripomienky orgánu udeľujúceho absolutorium

pokračujúci vývoj nových systémov pre EES, ETIAS a ECRIS-TCN a interoperabilitu medzi novými a existujúcimi systémami; ďalej konštatuje, že uvedenie týchto nových systémov do prevádzky bolo odložené o niekoľko mesiacov, pričom bol zachovaný celkový harmonogram dokončenia architektúry interoperability do konca roka 2023; vyjadruje agentúre eu-LISA uznanie za dokončenie viacerých projektov, ako je inštalácia jednotných národných rozhraní, modernizácia komunikačnej infraštruktúry VIS a vydanie sBMS; víta skutočnosť, že agentúra eu-LISA zintenzívnila svoje úsilie v oblasti výskumu a inovácií prostredníctvom projektov v oblasti Ai, technológií na plynulé a bezkontaktné hraničné priechody a vnútornej bezpečnosti; konštatuje, že agentúra je na dobrej ceste k naplneniu projektu druhej prístavby svojho prevádzkového pracoviska v Štrasburgu; ďalej konštatuje, že agentúra eu-LISA preskúmala tento projekt s cieľom sprístupniť dodatočné kapacity skôr, než sa očakávalo v roku 2028, prostredníctvom modulárneho dátového centra, zmenšenia kancelárskych priestorov a fázového prístupu k výstavbe na rozšírenie pracoviska.

6. Víta skutočnosť, že agentúra spolu s agentúrou EUAA a agentúrou Frontex poskytuje aktívnu podporu členským štátom, ktoré sú hlavnými vstupnými bodmi pre migrantov a žiadateľov o azyl do Únie; konštatuje, že agentúra prevádzkuje centrálnu zložku série rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti, ktoré sú prepojené s vnútroštátnymi systémami.

7. Víta skutočnosť, že agentúra naďalej podporuje vykonávanie politik EÚ v oblastiach, ako je voľný pohyb osôb a tovaru, spoločné cestovné víza, hraničná kontrola, prístahovateľstvo a azyl, ako aj spoluprácu medzi vnútroštátnymi orgánmi presadzovania práva a justičnými orgánmi vrátane boja proti organizovanému zločinu, prevádzkačstvu a obchodovaniu s ľuďmi a terorizmu.

Personálna politika

8. Berie na vedomie, že k 31. decembru 2021 bol plán pracovných miest splnený na 90,61 %, pričom bolo vymenovaných 193 dočasných zamestnancov z 213 dočasných zamestnancov schválených v rámci rozpočtu Únie (v porovnaní s 202 schválenými pracovnými miestami v roku 2020); berie na vedomie, že okrem toho v roku 2021 pre agentúru pracovalo 107 zmluvných zamestnancov a 10 vyslaných národných expertov zo 132 zmluvných zamestnancov a 11 vyslaných národných expertov.

9. Zdôrazňuje, že v roku 2021 sedem zamestnancov odišlo z agentúry, čo predstavuje fluktuáciu o 5,5 %, čo je viac ako cieľ 5 % a viac ako základný scenár 3,7 % z roku 2020; víta monitorovanie a hodnotenie dôvodov v súvislosti s týmto ukazovateľom zo strany vedenia agentúry; na základe odpovedí agentúry konštatuje, že spomedzi zistených príčin boli počas výstupných pohovorov organizovaných agentúrou nahlásené zmluvy s obmedzeným trvaním, zmluvy s nízkou platovou triedou a vysoké pracovné zaťaženie; zdôrazňuje potrebu väčšej flexibility, pokiaľ ide o dostupnosť ľudských zdrojov, aby sa agentúra mohla prispôbiť výkyvom pracovného zaťaženia a možným oneskoreniam pri prijímaní príslušných legislatívnych aktov; vyzýva Komisiu, aby sa zapojila do konštruktívneho dialógu s agentúrou a riešila tieto otázky pri určovaní dostupnosti zdrojov v budúcich plánoch pracovných miest.

10. So znepokojením berie na vedomie zloženie vrcholového manažmentu agentúry eu-LISA, pokiaľ ide o pohlavie, 2 muži (100 %) a žiadne ženy, jej správnej rady so 49 mužmi (81,7 %) a 11 ženami (18,3 %) a jej zamestnancov celkovo s 215 mužmi (69,4 %) a 95 ženami (30,6 %); berie na vedomie, že zodpovednosť za menovanie osôb do správnej rady nesú príslušné vnútroštátne

Reakcia a opatrenia, ktoré agentúra prijala

vykonávanie systému EES, prístup minimálneho životaschopného produktu (MVP) a úplnú revíziu harmonogramu interoperability, ktorý bol predložený. Tento harmonogram pozostáva z niekoľkých vln, ktorých cieľom je zabezpečiť komponenty interoperability s občasnými novými verziami každých 6 – 9 mesiacov až do roku 2026. Okrem toho je toto preplánovanie spojené s množstvom podmienok, ktoré rada pre riadenie programu odporučila, aby všetky zainteresované strany urobili všetko, čo je v ich silách, aby ich dodržiavali. Správna rada bude o novej stratégii systému EES a pláne interoperability diskutovať a predloží je na schválenie 31. mája.

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

S cieľom lepšie pochopiť dôvody vysokej fluktuácie agentúra eu-LISA vykonáva konzistentné pohovory o dôvodoch odchodu.

V roku 2021 väčšina respondentov na základe našej analýzy pohovorov o dôvodoch odchodu tvrdila, že hlavným dôvodom hľadania alternatívnej zamestnanosti je túžba po lepších kariérnych príležitostiach. Lepšie kariérne príležitosti boli opísané ako vyššie platové triedy, dlhšie trvanie zmlúv a zmluvy s možnosťou predĺženia. Druhým najvýznamnejším dôvodom na hľadanie iných príležitostí boli rodinné a/alebo osobné dôvody, po ktorých nasledovala potreba lepšej rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom. Veľká časť respondentov uviedla, že vysoké pracovné zaťaženie malo negatívny vplyv na rovnováhu medzi pracovným a súkromným životom.

Agentúra eu-LISA zamestnáva najmä profily IT, ktoré sú na trhu práce a vo všetkých inštitúciách EÚ veľmi žiadané. Väčšina pracovných miest je v nízkej platovej triede, krátkodobá alebo nie je ich možné predĺžiť, a preto nie je príťažlivá ani vnímaná ako konkurenčná ponuka na trhu. Zo všetkých vydaných ponúk sa 40 % neprijalo. Medzi hlavné dôvody patrili nedostatočný záujem o krátkodobé zmluvy a/alebo zmluvy bez možnosti predĺženia, nájdené lepšie kariérne príležitosti alebo vyššie platové triedy, ktoré ponúkajú iné inštitúcie EÚ.

Od polovice marca 2023 sa ujala funkcie nová výkonná riaditeľka, pani Agnès Diallová, čo má vplyv na zloženie vrcholového manažmentu agentúry z hľadiska rodovej vyváženosti.

Pripomienky orgánu udeľujúceho absolútórium

orgány v každom členskom štáte; vyzýva členské štáty, aby aktívne zvažovali rodovú rovnováhu ako faktor pri nominovaní a vymenovaní členov správnej rady agentúry eu-LISA; berie na vedomie úsilie agentúry eu-LISA zamerané na zlepšenie rodovej rovnováhy a víta mierne zlepšenie zaznamenané v roku 2021; vyzýva však agentúru eu-LISA, aby aktívne pracovala na rodovej rovnováhe a podala orgánu udeľujúcemu absolútórium v tomto ohľade správu o akčnom pláne; takisto pripomína, že je dôležité zabezpečiť vyvážené geografické zastúpenie vo vedení a medzi zamestnancami.

11. Konštatuje, že v roku 2021 agentúra eu-LISA začala 15 výberových konaní a dostala 1944 žiadostí na celkovo 18 postupov prijímania zamestnancov; vyjadruje agentúre uznanie za oznámené zvýšenie efektívnosti a za zlepšenie procesu prijímania zamestnancov agentúry a jej imidžu ako atraktívneho zamestnávateľa; v tomto zmysle berie na vedomie rôzne opatrenia agentúry, ako je pilotný projekt „agilný nábor“, jej účasť na online globálnom kariérom veľtrhu Ženy v odvetví technológií, uverejňovanie oznámení o voľných pracovných miestach mimo webového sídla agentúry a zoskupenie profilov alebo používanie existujúcich rezervných zoznamov pre rovnocenné platové triedy a funkčné skupiny; ďalej konštatuje, že bola vykonaná analýza rámca kompetencií agentúry, a nabáda agentúru, aby vypracovala svoju stratégiu riadenia ľudských zdrojov na základe kompetencií.

12. Vyjadruje agentúre uznanie za jej politiku nulovej tolerancie voči obťažovaniu; konštatuje, že v roku 2021 sa agentúra zaoberala 14 prípadmi týkajúcimi sa psychického alebo sexuálneho obťažovania; ďalej v tejto súvislosti konštatuje, že agentúra vykonala dve predbežné posúdenia, ktoré viedli k začatiu troch administratívnych vyšetrovaní a k prepusteniu jedného zamestnanca; víta skutočnosť, že agentúra zorganizovala webináre a informačné stretnutia o prevencii obťažovania a úlohe jej dôverných poradcov, ako aj jej opatrenia na zlepšenie pohody na pracovisku a rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom zamestnancov agentúry prostredníctvom webinárov o duševnom zdraví a individuálnych poradenských stretnutí.

13. Víta skutočnosť, že agentúra využíva všetky základné moduly nástroja na riadenie ľudských zdrojov SYSPER a niekoľko voliteľných modulov; nabáda agentúru, aby pokračovala v digitalizácii svojho systému riadenia ľudských zdrojov.

Verejné obstarávanie

14. Berie na vedomie správu agentúry, že prierezový technický rámec (TEF), najväčšia verejná súťaž, ktorú agentúra dosiaľ podpísala, sa ukázal ako životaschopný pre niekoľko jej kľúčových operačných činností, zatiaľ čo cieľom zostáva maximalizácia prínosov prierezového obstarávania prostredníctvom koordinácie vstupov rôznych dodávateľov v rámci viacerých projektov; konštatuje, že v roku 2021 bolo pripravených niekoľko dôležitých verejných súťaží a boli podpísané zmluvy, konkrétne pokiaľ ide o centrálny systém ECRIS-TCN, aktualizovanú verziu nového testovacieho prostredia VIS/BMS a posúdenie technológie pre budúce riešenie systému správy dokumentov.

Reakcia a opatrenia, ktoré agentúra prijala

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

V roku 2021 sa zorganizovalo osobitné školenie o predchádzaní obťažovaniu pre manažérov, ako aj pre všetkých zamestnancov.

Agentúra eu-LISA ponúkla aj program Duševné zdravie a pohoda, v rámci ktorého sa konala séria 10 webinárov pod vedením certifikovaných klinických psychológov. Okrem toho bol jeden ďalší webinár venovaný manažérom s cieľom pomôcť im plniť ich úlohy. Program poskytol aj príležitosť organizovať semináre pre tímy (oddelenia/úseky) s cieľom riešiť niektoré konkrétne oblasti, ktoré manažéri považujú za zásadne dôležité. Celkovo sa požadovalo a zorganizovalo 5 seminárov. V rámci programu boli zamestnancom, ktorí o to požiadali, ponúknuté aj individuálne školenia. Agentúra eu-LISA okrem toho ponúkla predplatné aplikácie na podporu vnímavosti (mindfulness) s ľahko použiteľným rozhraním.

V roku 2021 nebol v agentúre eu-LISA hlásený žiadny prípad vyhorenia. Agentúra sa snažila zabrániť tomu, aby sa tak stalo, a to organizovaním informačných stretnutí venovaných pohode zamestnancov, riadeniu konfliktov a stresu, psychologickej podpore a pokračovaním vo vykonávaní tzv. programu FIT.

Agentúra eu-LISA používa všetky základné moduly SYSPER a niekoľko voliteľných modulov. Agentúra vykonala všetky moduly v súlade s harmonogramom dohodnutým s Komisiou (projektový manažér zodpovedný za realizáciu v agentúre eu-LISA). Význam používania SYSPER sa výrazne zvýšil po transkódovaní systému SYSPER-NAP. Agentúra eu-LISA nebude vykonávať všetky existujúce moduly z dôvodu rozdielu v rokovacom poriadku.

Agentúra začala v roku 2020 prechod v oblasti obstarávania vývoja, rozvoja a údržby hlavného systému z vertikálneho obstarávania na prierezové. To znamenalo, že model verejného obstarávania zdedený od Komisie, ktorý bol organizovaný prostredníctvom vertikálnych rámcových zmlúv a rámcových zmlúv medzi koncovými bodmi podľa systému (v tom čase len SIS II, VIS a Eurodac), už nebol životaschopný, keď sa výrazne rozšíril mandát agentúry.

Tento prechod bol dokončený v roku 2022, keď bol okrem prierezového technického rámca (TEF) pridaný druhý pilier prierezového verejného obstarávania s udelením prierezového prevádzkového rámca (TOF).

Prechod z vertikálneho modelu verejného obstarávania prináša očakávané prínosy, najmä:

- zníženie odkázanosti na určitého dodávateľa,

Pripomienky orgánu udeľujúceho absolutórium

15. Zdôrazňuje stanovisko ECA s výhradou k zákonnosti a správnosti platieb v dôsledku nezrovnalosti šiestich platieb vykonaných v roku 2021 v celkovej výške 18,11 mil. EUR v súvislosti s viacerými rámcovými zmluvami, čo predstavuje 6,20 % platobných rozpočtových prostriedkov dostupných v roku 2021; so znepokojením konštatuje, že rok 2021 je druhým rokom po sebe, v súvislosti s ktorým ECA vydal podobné stanovisko s výhradami, pokiaľ ide o verejné obstarávanie a riadenie zmlúv agentúry eu-LISA; konštatuje, že podľa agentúry eu-LISA je dodržiavanie súladu v tejto oblasti ovplyvnené viacerými faktormi súvisiacimi s prevádzkovým a rozpočtovým plánovaním, modelom získavania zdrojov, riadením vývoja zmlúv a nedostatočným počtom zamestnancov, ktoré obmedzujú možnosť obmedziť rozsah, trvanie a hodnotu zmlúv; zdôrazňuje, že vzhľadom na doplnenia a aktualizácie rozsiahlych riadených informačných systémov agentúra prešla z vertikálneho na prierezové získavanie zdrojov, čím pôvodný model vertikálneho obstarávania zdedený od Komisie prestal byť životaschopný; konštatuje, že hlavné dôvody tohto prechodu sa týkali zníženia odkázanosti na dodávateľa a dosiahnutia úspor z rozsahu alebo zníženia nákladov.

16. Zdôrazňuje pripomienky Európskeho dvora audítorov týkajúce sa osobitnej zmluvy vo výške 40 mil. EUR na vykonávanie rámcovej zmluvy týkajúcej sa rozsiahlych informačných systémov, ktorú agentúra podpísala bez toho, aby špecifikovala podrobnosti získaných služieb; na základe vysvetlení agentúry konštatuje, že rýchle tempo vývoja technológií si vyžaduje zvýšenú flexibilitu v oblasti verejného obstarávania IT; poukazuje na to, že rámcové zmluvy, ktoré vypracúva agentúra, si vyžadujú vysoký stupeň flexibility s cieľom prispôbiť sa nielen technologickému vývoju, ale aj legislatívnym zmenám, ako je zriadenie nových alebo prispôbenie existujúcich rozsiahlych informačných systémov riadených agentúrou; zdôrazňuje, že opakované oneskorenia pri prijímaní a vykonávaní príslušných právnych aktov a aspektov, ktoré sú úplne mimo kontroly agentúry, sú kľúčovými faktormi pri určovaní miery podrobnosti a presnosti, ktorú je agentúra schopná poskytnúť pri prvotnom uzatváraní rámcových zmlúv; ďalej berie na vedomie informácie agentúry, že jej politiky a postupy verejného obstarávania sa za posledných niekoľko rokov zlepšili, ale má len malý vplyv na staršie prebiehajúce zmluvy; vyzýva agentúru, aby zhodnotila získané skúsenosti a poznatky, ktoré poskytol Dvor audítorov, s cieľom zaručiť v tejto oblasti trvalé zlepšenia; podporuje agentúru v jej úsilí prijať komplexný súbor usmernení v oblasti verejného obstarávania a jej prvú politiku riadenia zmlúv a vyzýva agentúru, aby orgánu udeľujúceho absolutórium poskytla po schválení takéto dokumenty; vyzýva agentúru, ECA a Komisiu, aby preskúmali možné riešenia na zvýšenie pružnosti v obstarávaní a prispôbivosti, pokiaľ ide o účinné vykonávanie mandátu agentúry.

17. Berie na vedomie stanovisko agentúry eu-LISA, že formálne nezrovnalosti, ktoré zistil ECA, nemali za následok žiadny finančný vplyv na rozpočet EÚ.

18. Zdôrazňuje, že v roku 2021 agentúra eu-LISA podpísala 759 právnych záväzkov; poznamenáva, že agentúra eu-LISA zamestnáva 14 zamestnancov v oblasti verejného obstarávania (11 zamestnancov a 3 asistentov); zdôrazňuje, že agentúra nemá k dispozícii pracovné miesto na zodpovedajúcej úrovni platobnej triedy a nemôže tak zriadiť plne funkčné oddelenie pre verejné

Reakcia a opatrenia, ktoré agentúra prijala

- úspory z rozsahu (najmä v oblasti infraštruktúry),
- zmluvné prostriedky na zavedenie interoperability s príslušnými synergiami medzi systémami,
- zníženia nákladov v prípade zákaziek, ktorým predchádza opätovné otvorenie súťaže,
- podstatné rozšírenie skupiny dodávateľov so zodpovedajúcim znížením rizík nadmernej závislosti.

Akčný plán agentúry eu-LISA „Následné opatrenia v nadväznosti na audit ECA týkajúci sa účtovnej závierky agentúry za rok 2021“ obsahuje tieto opatrenia zamerané na časť tejto pripomienky:

1. Zahnúť dodatočné kontroly do usmernení pre verejné obstarávanie a riadenie zmlúv s cieľom zachytiť každú potenciálnu odchýlku od základnej rámcovej zmluvy a postup verejného obstarávania je zdokumentovaný a podlieha postupu výnimiek a/alebo si vyžaduje predchádzajúcu zmenu rámcovej zmluvy.

2. Zahnúť do politiky správy aktív kontrolu správnosti základných zmlúv o údržbe a poistení a vykonávať zodpovedajúce postupy a kontroly. Kontrola by mala byť prepojená s procesom inventarizácie, ktorý sa používa pri finančných ponukách, ktoré boli vymedzené v kontexte TOF.

3. Vykonať následné preskúmanie prípadu, v ktorom boli dátumy dodania neformálne zmenené s cieľom zistiť povahu chyby a prijať vhodné opatrenia.

NA účely riešenia tejto časti pripomienky akčný plán agentúry eu-LISA obsahuje:

1. S cieľom riešiť problémy rozpočtového plánovania, ktoré zistil ECA:

- vymedziť minimálny súbor dokumentácie potrebnej na konzultácie o legislatívnych finančných výkazoch (LFV) a stanoviť základ pre zodpovedajúce vnútorné plánovanie,
- aktualizovať s Komisiou memorandum o porozumení týkajúce sa financovania s cieľom zahrnúť povinné systematické predbežné konzultácie o LFV.

2. Preskúmať usmernenia pre verejné obstarávanie a zodpovedajúce kontroly s cieľom:

- obmedziť na minimum všeobecný požadovaný čas a prostriedky (spôsob vykonávania SC19), spôsob plnenia zmluvy z hľadiska času a presnosť rozsahu a výstupov,
- vždy, keď je to možné, a bez toho, aby bol potrebný dodatočný personál na vykonávanie kontrol, preskúmať spôsob zdokumentovania kontrol, napríklad zavedenie kontrolných zoznamov nad rámec už existujúcich kontrol.
- 3. Vykonať posúdenie rizika a analýzu nákladov a prínosov s cieľom určiť, aké organizačné usporiadanie, počet zamestnancov a intenzita kontrol by minimalizovali riziko v oblasti dodržiavania predpisov.

4. Zmeniť podpísanú zmluvu (SC) 19 VIS s cieľom vytvoriť jasný právny základ pre zodpovedného povofujúceho úradníka na schvaľovanie platieb v súlade s článkom 73 ods. 3 AFR zahrnutím stále aktívnych žiadostí o služby.

5. Revidovať procesy riadenia dopytu s cieľom zabezpečiť pripravenosť agentúry eu-LISA na technické a finančné požiadavky a požiadavky na ľudské zdroje, keď jej budú zverené nové úlohy.

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

Pripomienky orgánu udeľujúceho absolútórium

Reakcia a opatrenia, ktoré agentúra prijala

obstarávanie; vyzýva Komisiu, aby zohľadnila tieto potreby pri určovaní dostupnosti zdrojov v budúcich plánoch pracovných miest.

Prevenca a riešenie konfliktov záujmov, etika a transparentnosť

19. Berie na vedomie existujúce opatrenia a pokračujúce úsilie agentúry o zabezpečenie transparentnosti, prevencie a riešenia konfliktov záujmov a ochrany oznamovateľov protispoločenskej činnosti; víta skutočnosť, že v roku 2021 agentúra zrevidovala a prijala svoje usmernenia o oznamovaní protispoločenskej činnosti s cieľom uviesť oddelenie vnútorného auditu agentúry eu-LISA do úlohy poskytovať dôverné a nestranné usmernenia týkajúce sa pravidiel oznamovania protispoločenskej činnosti.

V júni 2018 agentúra eu-LISA prijala vzorové rozhodnutie Komisie o vykonávacích predpisoch, v ktorých sa stanovujú usmernenia týkajúce sa oznamovania protispoločenskej činnosti, revidované v marci 2022. Podľa týchto usmernení môže zamestnanec použiť ktorýkoľvek z týchto bezpečných kanálov:

- priamy nadriadený zamestnanca alebo výkonný riaditeľ (prvá možnosť),
- predseda rady alebo priamo úrad OLAF (druhá možnosť),
- predseda Komisie, Rady, Parlamentu alebo ECA, alebo ombudsman (ako posledná možnosť).

Okrem toho, pokiaľ ide o počiatočné dôverné a nestranné konzultácie a usmernenia o postupe oznamovania protispoločenskej činnosti, zamestnanec má možnosť osloviť buď oddelenie vnútorného auditu (IAC), alebo anonymne využiť internetový systém úradu OLAF pre oznamovanie podvodov. V rámci pravidelnej ročnej odbornej prípravy o etike, integrite a konflikte záujmov sa v roku 2021 uskutočnil jeden informačný seminár pre zamestnancov o oznamovaní protispoločenskej činnosti.

20. S uznaním berie na vedomie, že agentúra na svojom webovom sídle každoročne uverejňuje vyhlásenia o záujmoch a životopisy členov svojej správnej rady a vrcholového manažmentu; víta skutočnosť, že agentúra zriadila register transparentnosti, v rámci ktorého sa stretnutia jej vrcholového manažmentu a hospodárskych subjektov zverejňujú na jej webovom sídle.

Podľa pravidiel agentúry eu-LISA o predchádzaní konfliktom záujmov a ich riadení sa od členov správnej rady vyžaduje, aby každoročne vyplnili vyhlásenie o záujmoch a ročné verejné vyhlásenie o záväzkoch.

Vrcholový manažment je povinný predkladať vyhlásenie o záujmoch každoročne (alebo kedykoľvek, keď sa situácia zmení) v súlade s vykonávacími predpismi o predchádzaní konfliktom záujmov zamestnancov agentúry eu-LISA a ich riadení (rozhodnutie správnej rady č. 2020 – 405 z 23. 12. 2020). Vykonávacie predpisy obsahujú osobitné ustanovenia pre výkonného riaditeľa a zástupcu výkonného riaditeľa. Tieto vyhlásenia sú k dispozícii na webovom sídle agentúry eu-LISA.

Vnútorná kontrola

21. Konštatuje, že v roku 2018 EDPS vykonal audit ochrany údajov systémov SIS II a VIS a v roku 2019 inšpekciu systému Eurodac, ktoré všetky prevádzkovala a riadila agentúra eu-LISA, pričom vydal celkovo 72 odporúčaní; konštatuje, že agentúra eu-LISA tieto odporúčania vykonala a že organizuje štvrtročné následné opatrenia na monitorovanie pokroku pri ich vykonávaní; nabáda agentúru, aby svoje činnosti týkajúce sa ochrany údajov ponechala na poprednom mieste svojho programu; vyzýva agentúru, aby orgánu udeľujúcemu absolútórium podala správu o pokroku dosiahnutom pri vykonávaní týchto odporúčaní.

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

22. Víta ročné posúdenie rámca vnútornej kontroly agentúry eu-LISA, v ktorom sa dospelo k záveru, že jej systém vnútornej kontroly je prítomný, fungujúci a účinný, hoci sú potrebné určité zlepšenia; ďalej víta pokrok dosiahnutý v súvislosti s pripomienkami ECA a uzneseniami Parlamentu o absolútóriu z predchádzajúcich rokov a skutočnosť, že agentúra eu-LISA vykonala odporúčania ECA z rokov 2018 a 2019 týkajúce sa nedodržovania pravidiel verejného obstarávania; pripomína, že v súvislosti s dvoma zostávajúcimi pripomienkami práca stále prebieha; vyzýva agentúru eu-LISA, aby zintenzívnila svoje úsilie o vykonávanie nápravných opatrení týkajúcich sa zostávajúcich pripomienok ECA.

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie. V roku 2022 Výbor rady pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC) posilnil monitorovanie vykonávania zostávajúcich pripomienok ECA. Agentúra nedávno zaviedla osobitný akčný plán na riešenie pripomienok ECA. Výbor ACFC pozorne monitoruje pokrok pri jeho vykonávaní s cieľom zabezpečiť jeho rýchlu a úplnú realizáciu.

23. Konštatuje, že na konci roka 2021 bola miera vykonávania odporúčaní auditu na úrovni 77 % (24 vykonaných odporúčaní a 37 odporúčaní sa malo vykonať); konštatuje, že ku koncu roka 2021 bolo otvorených celkovo 32 odporúčaní, z ktorých žiadne nebolo „zásadné“; so znepokojením konštatuje, že 7 odporúčaní bolo po stanovenom dátume, čo znamená, že vykonávanie odporúčania prebiehalo aj napriek tomu, že lehota na vykonanie uplynula; vyzýva agentúru, aby bezodkladne vykonala zostávajúce odporúčania a informovala orgán udeľujúci absolútórium o dosiahnutom pokroku; domnieva sa, že zistenia zo správy úradu OLAF OC-2020 – 0441-A2 by sa mali sprístupniť orgánu udeľujúcemu absolútórium; ďalej

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie. Výbor ACFC správnej rady v roku 2022 posilnil monitorovanie vykonávania nevyriešených odporúčaní auditu s cieľom zabezpečiť ich rýchle a úplné vykonávanie.

Pripomienky orgánu udeľujúceho absolútórium

Reakcia a opatrenia, ktoré agentúra prijala

vyzýva agentúru, aby orgánu udeľujúcemu absolútórium predložila správu o vykonávaní odporúčaní úradu OLAF.

Digitalizácia a zelená transformácia

24. Oceňuje agentúru eu-LISA za to, že prijala rôzne opatrenia na zlepšenie energetickej efektívnosti, od využívania zelenej elektriny a recyklovaného papiera až po vykurovanie budovy v Tallinne prostredníctvom opätovného využívania tepla zo serverovej miestnosti; vyzýva agentúru, aby urýchlila postupy certifikácie v rámci schémy Únie pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS); ďalej vyzýva agentúru, aby orgánu udeľujúcemu absolútórium poskytla najnovšie správy o environmentálnom vyhlásení agentúry.

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

25. Berie na vedomie dodatočné opatrenia agentúry eu-LISA prijaté v roku 2021 v oblasti kybernetickej bezpečnosti, ako je prijatie 6 noriem v tejto veci a začatie zriadenia tímu reakcie na incidenty v oblasti počítačovej bezpečnosti, ako aj jej nepretržitú spoluprácu s tímom reakcie na núdzové počítačové situácie v inštitúciách, orgánoch a agentúrach EÚ (CERT-EU) a vykonávanie štruktúrovaného rámca pre riadenie a kontrolu rizík v oblasti bezpečnosti IT; konštatuje, že v roku 2021 agentúra eu-LISA spolupracovala s agentúrou ENISA (Agentúra EÚ pre kybernetickú bezpečnosť) na praktickom vykonávaní právnych predpisov EÚ v oblasti kybernetickej bezpečnosti a jej ročnom cvičení v oblasti kybernetickej bezpečnosti; vyzýva agentúru eu-LISA, aby prijala nové nástroje v oblasti rozpočtu a digitalizácie verejného obstarávania, napr. elektronický podpis, elektronické zmluvy a elektronickú fakturáciu.

Pokiaľ ide o kľúčové systémy prevádzkovej činnosti, agentúra v posledných rokoch nezaznamenala kybernetické útoky na centrálné systémy. Agentúra eu-LISA však naďalej presadzovala opatrenia vyplývajúce z právnych nástrojov spolu s konsolidovanými postupmi riadenia rizík s cieľom zabezpečiť účinnosť mechanizmov reakcie na boj proti kybernetickým útokom. To si vyžaduje dostupnosť špičkových spôsobilostí v oblasti kybernetickej bezpečnosti napriek výzvam vyplývajúcim z pandémie COVID-19 a hybridných hrozieb spôsobených útočnou vojnou Ruska proti Ukrajine, a to všetko vo vyvíjajúcom sa prostredí bezpečnostných hrozieb. Agentúra pravidelne vykonáva bezpečnostné cvičenia podľa plánu so zapojením členských štátov s cieľom otestovať kľúčové prvky odolnosti z hľadiska celého systému.

Kontinuita činností počas krízy spôsobenej pandemiou COVID-19

26. Vyjadruje agentúre uznanie za jej schopnosť zabezpečiť nepretržitú dostupnosť a odolnosť systémov, ktoré riadi, a normálne fungovanie schengenského priestoru, a to napriek výzvam spôsobeným pandemiou COVID-19, ktorá pokračovala aj v roku 2021; v tejto súvislosti však konštatuje, že harmonogramy vykonávania týkajúce sa vývoja nových systémov museli byť upravené z dôvodu nedostupnosti hardvéru, oneskorení pri dodávke a inštalácii vybavenia a menej častej prítomnosti zamestnancov a dodávateľov na mieste.

Keďže ide o zákonnú požiadavku, hlavnou prioritou agentúry je zabezpečiť nepretržitú dostupnosť systémov pre všetkých používateľov. To sa dosiahlo napriek pandémie COVID-19 a zmenám geopolitického kontextu, v ktorom bol dodávateľský reťazec jedným z kľúčových dotknutých prvkov a dostupnosť technických komponentov potrebných na každodenné operácie agentúry eu-LISA bola obmedzená. Napriek týmto známym ťažkostiam agentúra a jej zamestnanci vynaložili maximálne úsilie, aby zaručili, že všetky systémy zverené agentúre eu-LISA zostanú používateľom neustále k dispozícii – ide o chvályhodný úspech, ktorý potvrdzujú vynikajúce výsledky kľúčových ukazovateľov výkonnosti (KPI): dostupnosť centrálného systému a časy odozvy.

27. Vyjadruje agentúre uznanie za jej spoluprácu s ostatnými inštitúciami, orgánmi, úradmi a agentúrami Únie pri výmene poznatkov a najlepších postupov v záležitostiach týkajúcich sa kontinuity činnosti; ďalej vyjadruje agentúre uznanie za jej účasť na iniciatívach medziinštitucionálnej skupiny pre odbornú prípravu a informovanosť v oblasti bezpečnosti a siete bezpečnostných úradníkov v oblasti SVV (SON) s cieľom riešiť spoločné bezpečnostné otázky.

Agentúra eu-LISA naďalej organizovala dve zasadnutia siete bezpečnostných úradníkov (SON) ročne ako ukazovateľ vysokého záujmu a angažovanosti orgánov členských štátov a ich bezpečnostných funkcií, pričom všetky boli zamerané na zabezpečenie riadnej ochrany kľúčových systémov prevádzkovej činnosti. Agentúra rovnako rozvíja schopnosť reakcie na bezpečnostné incidenty v rámci interoperability (skupina pre spoluprácu), čím sa posilní spolupráca na operačnej úrovni s medzinárodnou reakciou schopnou reagovať 24 hodín denne 7 dní v týždni.

Iné

28. Víta aktívnu prítomnosť agentúry online v roku 2021 a konštatuje, že jej metriky sociálnych médií sa zlepšili; vyjadruje agentúre uznanie za jej príspevok k externým online kampaniam (napr. „Digitálna EÚ“ a „Ženy v odvetví technológií“) a za organizovanie podujatí s dobrým dosahom, napr. výročnej konferencie a okrúhlych stolov so zástupcami odvetví.

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

29. V súvislosti s ďalšími pripomienkami prierezového charakteru, ktoré sú pripojené k jeho rozhodnutiu o absolútóriu, odkazuje na svoje uznesenie z 10. mája 2023⁽³⁾ o výkonnosti, finančnom hospodárení a kontrole agentúr.

Agentúra eu-LISA berie toto odporúčanie na vedomie.

2.11. Environmentálne manažérstvo

Po schválení environmentálnej politiky v roku 2022 je agentúra odhodlaná zaviesť vnútorný systém environmentálneho manažérstva (EMS) v súlade so schémou EÚ pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS) a pracuje na získaní certifikácie EMAS do roku 2024. Tým sa zabezpečí, že aktivity agentúry eu-LISA budú v súlade s iniciatívou Európska zelená dohoda na zníženie emisií CO₂ vo všetkých oblastiach činnosti¹⁴⁸.

Agentúra v roku 2022 pripravila správu o environmentálnom vyhlásení na rok 2021, v ktorej podrobne opisuje ciele, monitorovanie a pokrok. Správa obsahuje súhrnnú tabuľku, v ktorej sú uvedené zdroje vplyvov na životné prostredie, akčné plány a ukazovatele výkonnosti pre všetky aspekty súvisiace so životným prostredím. Správa o environmentálnom vyhlásení za rok 2022 sa pripravuje.

2.12. Posúdenie zo strany vedenia

Vedenie agentúry má primeranú istotu, že existujúce vnútorné kontroly sú primerané a fungujú podľa plánu. V roku 2022 boli identifikované a riadené hlavné riziká, čo ďalej potvrdzuje výsledky interných a externých auditov vykonaných počas celého roka.

2.13. Externé hodnotenie

Podľa článku 39 nariadenia o zriadení agentúry eu-LISA musí agentúra podstúpiť **každých päť rokov hodnotenie výkonnosti** a ďalšie hodnotenie je naplánované na rok 2023. V hodnotení Komisie sa zohľadní výkonnosť agentúry eu-LISA v porovnaní s jej mandátom, cieľmi, pracoviskami a úlohami. V rámci hodnotenia sa posúdi aj to, nakoľko úspešne agentúra prispieva k prevádzkovému riadeniu rozsiahlych informačných systémov EÚ a vytvára pridanú hodnotu a ako sa jej podarilo vytvoriť koordinované, nákladovo efektívne a koherentné IT prostredie pre informačné systémy v oblasti SVV.

S cieľom pripraviť sa na nadchádzajúce externé hodnotenie agentúry agentúra eu-LISA v roku 2022 vykonala **nezávislé referenčné porovnanie**, aby vyhodnotila prevádzkové riadenie svojich kľúčových systémov prevádzkovej činnosti.

S cieľom získať komplexný prehľad o svojej prevádzkovej výkonnosti agentúra posúdila aj svoje vývojové postupy, stratégiu získavania zdrojov a dostupné ľudské zdroje, ako aj príspevok agentúry eu-LISA k vykonávaniu príslušných politík EÚ. Vzhľadom na veľký rozsah hodnotenia sa očakáva, že záverečná hodnotiacia správa bude dokončená do polovice roka 2023.

¹⁴⁸ Viac informácií nájdete na osobitnej stránke Komisie venovanej **Európskej zelenej dohode**.



3

ASSESSMENT OF THE EFFECTIVENESS OF THE ICF

The effectiveness of the internal control framework (ICF) and major corporate risks for the reporting period.

Posúdenie účinnosti ICF

3.1. Účinnosť rámca vnútornej kontroly

3.1.1. Metodika

Systémy vnútornej kontroly pomáhajú organizáciám dosahovať ich ciele a zároveň udržiavať prevádzkovú a finančnú výkonnosť v súlade s príslušnými pravidlami a predpismi. Dobre fungujúci systém vnútornej kontroly podporuje správne rozhodovanie a pomáha znižovať riziká na prijateľnú úroveň prostredníctvom nákladovo efektívnych kontrol. V roku 2019 správna rada agentúry eu-LISA poverila výkonného riaditeľa vykonávaním rámca vnútornej kontroly (ICF) v súlade so zásadami a charakteristikami, ktoré správna rada prijala¹⁴⁹.

ICF agentúry pozostáva z týchto piatich zložiek: (1) prostredie kontroly, (2) hodnotenie rizika, (3) kontrolné činnosti, (4) informácie a komunikácia a (5) monitorovanie činnosti. Pre efektívnu vnútornú kontrolu operácií musí byť týchto päť vzájomne prepojených zložiek prítomných a dobre fungovať na všetkých úrovniach organizácie. V rámci ICF sa stanovujú základné zásady pre každú zložku a súvisiace charakteristiky každej zásady, ktoré sú vymedzené pre osobitné mechanizmy riadenia agentúry. Tieto zásady a charakteristiky vnútornej kontroly predstavujú minimálne normy stanovené v článku 45 ods. 2 nariadenia o rozpočtových pravidlách agentúry eu-LISA¹⁵⁰.

Na zabezpečenie účinnosti systému vnútornej kontroly je výkonný riaditeľ poverený vykonávaním ročného posúdenia účinnosti ICF. Zástupca výkonného riaditeľa agentúry bol vymenovaný za manažéra riadenia rizík a vnútornej kontroly (MRMIC) na podporu zriaďovania, monitorovania, vykonávania, posudzovania a podávania správ o ICF agentúry eu-LISA. V roku 2022 bola úloha MIRMIC od 1. novembra 2022 do 16. marca 2023 dočasne delegovaná na vedúceho oddelenia riadenia a kapacít, pretože vymenovaný MRMIC, zástupca výkonného riaditeľa, bol vymenovaný za dočasného výkonného riaditeľa až do vymenovania novej výkonnej riaditeľky (ďalšie informácie pozri v **oddiel 2.2.4**).

Ročné posúdenie rámca ICF zahŕňa stanovenie kritérií monitorovania pre každú zásadu vnútornej kontroly, určenie silných stránok a oblastí zlepšenia, posúdenia na úrovni zásad a zložiek a celkové posúdenie. Ukazovatele pre každú zásadu rámca ICF sú vymedzené v prílohe 2 k rozhodnutiu výkonného riaditeľa o prijatí kritérií monitorovania vnútornej kontroly a vymenovaní pracovníka zodpovedného za riadenie rizík a vnútornú kontrolu (MRMIC). Na účely posúdenia pracovník MRMIC zhromažďuje a analyzuje údaje založené na vopred vymedzených kritériách monitorovania z rôznych zdrojov údajov v agentúre vrátane prieskumu medzi zamestnancami, registra výnimiek a prípadov nesúladu, správ o vnútornom a vonkajšom audite a inej dokumentácie o prevádzkových postupoch agentúry.

3.1.2. Výsledky posúdenia

Kritériá monitorovania vnútornej kontroly

Výsledkom sebahodnotenia bolo 81 % kritérií monitorovania vnútornej kontroly, ktoré sa dosiahli alebo čiastočne dosiahli v roku 2023, rovnako ako v roku 2022.

Kritériá monitorovania vnútornej kontroly	2022	2023
Celkový počet ukazovateľov	79	79
<i>dosiahnutý</i>	55 (70 %)	56 (71 %)
<i>čiastočne dosiahnutý</i>	9 (11 %)	8 (10 %)
<i>nedosiahnutý</i>	15 (19 %)	15 (19 %)
<i>neuvedené</i>	0 (0%)	0 (0%)

¹⁴⁹ Rozhodnutie správnej rady agentúry eu-LISA č. 2019-042 z 19. marca 2019 o prijatí revidovaného rámca vnútornej kontroly.

¹⁵⁰ **Rozpočtové pravidlá agentúry eu-LISA**, rozhodnutie správnej rady č. 2019-198, nadobudnutie účinnosti: 1. septembra 2019.

Silné stránky a nedostatky vnútornej kontroly

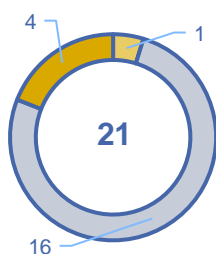
V roku 2022 bolo počas ročného hodnotenia zistených 21 nedostatkov vnútornej kontroly: 1 závažný nedostatok, 16 stredne závažných nedostatkov a 4 malé nedostatky.

V priebehu roka 2022 agentúra vykonala rôzne činnosti na realizáciu plánov nápravy a odstránenie nedostatkov vnútornej kontroly. Riziká súvisiace s niektorými vnútornými nedostatkami sa v roku 2022 zvýšili, čo viedlo k zvýšeniu závažnosti dvoch nedostatkov, konkrétne:

- 2 stredne závažné nedostatky boli odstránené,
- 1 malý nedostatok bol uzavretý,
- 1 závažný nedostatok bol znížený na stredne závažný,
- 1 stredne závažný nedostatok bol znížený na malý,
- 1 stredne závažný nedostatok bol zvýšený na závažný,
- 1 malý nedostatok bol zvýšený na stredne závažný.

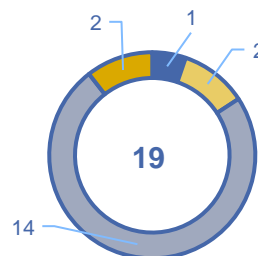
V posúdení z roku 2023 bol identifikovaný jeden nový zásadný nedostatok, ktorý viedol k celkovému počtu 19 nedostatkov vnútornej kontroly: 1 zásadný nedostatok, 2 závažné nedostatky, 14 stredne závažných nedostatkov a 2 malé nedostatky.

Stav nedostatkov v roku 2022



■ Veľká ■ Stredná ■ Malá

Stav nedostatkov v roku 2023



■ Zásadná ■ Veľká ■ Stredná ■ Malá

Zložky rámca ICF	Silné stránky	Nedostatky
I. Kontrolné prostredie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dohľad správnej rady a jej výboru pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC) týkajúci sa vnútorných kontrol ▪ Lepšia komunikácia a odborná príprava v oblasti etiky a integrity 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zvýšené presadzovanie zodpovednosti
II. Posúdenie rizík	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Príprava plánu realizácie strategických cieľov a plánu vykonávania stratégie ▪ Zlepšenia v riadení rizík, najmä identifikácii rizík na úrovni oddelenia ▪ Zavedenie registra transparentnosti 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zvýšenie kontrol ex-ante, aby sa lepšie zosúladiť plánovanie a vykonávanie ▪ Chýbajúci štandardizovaný prístup k riadeniu rizík v programových radách
III. Kontrolné činnosti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Automatizácia kontrol dodržiavania pravidiel v oblasti riadenia projektu ▪ Vykonávanie odporúčaní vyplývajúcich z auditu ▪ Prijatie politiky riadenia zmlúv 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nedostatky vnútornej kontroly v projekte centrálného systému EES ▪ Príprava stratégie kontroly, rizika a dodržiavania súladu ▪ Vykonávanie osobitných usmernení pre riadenie zmlúv
IV. Informácie a komunikácia	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Revízia politiky dlhodobého uchovávanía ▪ Prijatie usmernení o prístupe verejnosti k dokumentom ▪ Zlepšenie informácií o samostatných komunikačných líniách 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Žiadny nedostatok
V. Monitorovacie činnosti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Účasť v pracovnej skupine siete pre rozvoj výkonnosti v oblasti vnútornej kontroly 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Posilnenie procesu vyhlásenia o vierohodnosti a posudzovania výhrad

Posúdenie zložiek rámca ICF

I Kontrolné prostredie

Zložku kontrolného prostredia tvorí súbor noriem správania, postupov a štruktúr, ktoré poskytujú základ pre vykonávanie činností vnútornej kontroly v rámci organizácie. Na úrovni vedenia určuje celkový tón týkajúci sa dôležitosti vnútorných kontrol vrátane očakávaných noriem správania správna rada, výkonný riaditeľ a zvyšok vrcholového manažmentu.

Zložka kontrolného prostredia rámca vnútornej kontroly je prítomná a funguje, sú však potrebné určité zlepšenia (kategória 2).

Agentúra naďalej posilňovala svoj záväzok týkajúci sa integrity a etických hodnôt, a to najmä spustením novej špecializovanej stránky o etike na svojom intranete, vysielaním osobitného videopríhovoru dočasného výkonného riaditeľa a revíziou vnútorných pravidiel administratívnych vyšetrovaní. Správna rada a Výbor pre audit, dodržiavanie súladu a financovanie (ACFC) v roku 2022 naďalej vykonávali dohľad nad témou vnútornej kontroly. Agentúra eu-LISA zabezpečila, aby boli jej štruktúra, hierarchické línie, orgány a zodpovednosti osvedčené a podľa potreby sa preskúmali. Napriek úsiliu agentúry sa zvýšila fluktuácia zamestnancov a miera obsadenosti sa znížila najmä z dôvodu počtu krátkodobých pracovných miest a pracovných miest nižšej platovej triedy, ktoré agentúra eu-LISA ponúka. Agentúra takisto zistila potrebu posilniť individuálnu zodpovednosť za úlohy vnútornej kontroly.

Zásada	Posúdenie
1. Preukazuje záväzok dodržiavať integritu a etické hodnoty	Táto zásada je prítomná a funguje dobre (kategória 1).
2. Uplatňuje zodpovednosť dohľadu	Táto zásada je prítomná a funguje dobre (kategória 1).
3. Zavádza štruktúru, poverenie a zodpovednosť	Táto zásada je prítomná a funguje dobre (kategória 1).
4. Preukazuje záväzok klásť dôraz na kompetenciu	Táto zásada je prítomná a funguje dobre (kategória 1).
5. Presadzuje možnosť vyvodenia zodpovednosti	Táto zásada je prítomná a funguje, potrebné sú však určité zlepšenia (kategória 2).

II Posúdenie rizík

Posúdenie rizík je dynamický a opakovaný proces na identifikáciu a posúdenie rizík, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie cieľov, a na určenie spôsobu riadenia takýchto rizík.

Zložka posúdenia rizík ICF je prítomná a funguje, sú však potrebné určité zlepšenia (kategória 2).

Po prijatí dlhodobej stratégie agentúry eu-LISA na roky 2021 – 2027 agentúra v novembri 2021 pripravila plán vykonávania stratégie, v ktorom zmapovala strategické ciele a strategické zámery s oblasťami činnosti a hlavnými výstupmi na obdobie 2021 – 2027. Podávanie správ rôznym zainteresovaným stranám pokračovalo v súlade so zákonnými požiadavkami. V 2. štvrtroku 2023 agentúra eu-LISA vykonala monitorovanie plnenia svojho plánu vykonávania stratégie na roky 2021 a 2022, z ktorého vyplynulo, že 73 % výstupov bolo realizovaných včas, 25 % bolo odložených na nasledujúci rok a 2 % bolo zrušených.

Agentúra naďalej zlepšovala svoj prístup k tolerancii rizika a významnosti programov, najmä revidovaním rokovacieho poriadku programových rád. Naďalej sa zaznamenával pokrok pri identifikácii rizík na úrovni útvarov pomocou nástroja Planview. Do konca roka 2021 agentúra eu-LISA dosiahla mieru vykonávania svojej stratégie boja proti podvodom na obdobie od marca 2019 do decembra 2021 na úrovni 92 %. V nadväznosti na špecializované hodnotenie rizika podvodu správna rada vypracovala a prijala novú stratégiu boja proti podvodom na roky 2022 – 2024 spolu s vykonávacím akčným plánom, v ktorom sa identifikovalo 12 opatrení. V roku 2022 agentúra zaznamenala významné zmeny týkajúce sa vedúcich pozícií, najmä zmeny výkonného riaditeľa a účtovníka. Zmeny boli identifikované vopred a stanovili sa dočasné riešenia na zabezpečenie kontinuity týchto dvoch funkcií.

Zásada	Posúdenie
6. Určuje vhodné ciele	Táto zásada je prítomná a funguje, potrebné sú však určité zlepšenia (kategória 2).
7. Identifikuje a analyzuje riziká	Táto zásada je prítomná a funguje dobre (kategória 1).
8. Posudzuje riziko podvodu	Táto zásada je prítomná a funguje dobre (kategória 1).
9. Určuje a analyzuje významné zmeny	Táto zásada je prítomná a funguje, potrebné sú však určité zlepšenia (kategória 2).

III Kontrolné činnosti

Kontrolné činnosti zabezpečujú zmiernenie rizík súvisiacich s realizovaním politík, prevádzkových cieľov a cieľov vnútornej kontroly. Vykonávajú sa na všetkých úrovniach organizácie, v rôznych štádiách procesov prevádzkovej činnosti a v celom technologickom prostredí. Môžu byť preventívne alebo zisťovacie a zahŕňajú celý rad manuálnych a automatizovaných činností, ako aj oddelenie úloh.

Zložka kontrolných činností ICF je čiastočne prítomná a funguje, potrebné sú však významné zlepšenia (kategória 3).

V posúdení zložky kontrolných činností v roku 2023 sa dospelo k záveru, že zložka je čiastočne prítomná a funguje, v dôsledku čoho bola **znižená z kategórie 2 v roku 2022 na kategóriu 3**. Do veľkej miery je to spôsobené zásadným nedostatkom, ktorý bol zistený v rámci auditu projektu centrálného systému EES. Zvyškové riziká vyplývajúce z nedostatkov v kontrolných činnostiach zostávajú vysoké aj napriek úsilíu agentúry eu-LISA napraviť situáciu.

Kontrolné činnosti sa vykonávajú na rôznych úrovniach v rámci existujúcich procesov, postupov a mechanizmov riadenia v jednotlivých odboroch a oddeleniach. Očakáva sa, že začlenenie kontrol do stratégie umožní tiež posúdiť ich účinnosť, ako aj náklady a prínosy, ako sa vyžaduje v rozpočtových pravidlách. Agentúra začala pracovať na stratégii vnútornej kontroly, ktorá bude obsahovať zoznam hlavných kontrolných činností a procesov, ako aj ich vlastníkov, ktorý sa má dokončiť do leta 2023. Agentúra pokračovala v práci na posilnení kontrol týkajúcich sa súladu s metodikou riadenia projektov, ale táto oblasť zostáva vysokorizikovou oblasťou, o čom svedčia výsledky auditu oddelenia vnútorného auditu týkajúceho sa projektu centrálného systému EES. Agentúra vynaložila značné úsilie na kontroly novej smernice v oblastiach, ako je riadenie zmlúv, verejné obstarávanie a získavanie zdrojov, ako aj na prechod na horizontálny prevádzkový model. Agentúra naďalej zvyšovala svoju kontrolu nad technológiami a bezpečnosťou IT, pričom vykazovala dobré výsledky. Agentúra eu-LISA okrem toho ďalej posilnila svoj proces podávania správ o výnimkách organizovaním polročného preskúmania registra a formalizáciou následných opatrení na nápravu.

Zásada	Posúdenie
10. Vyberá a rozvíja kontrolné činnosti	Táto zásada je čiastočne prítomná a funguje, potrebné sú zásadné zlepšenia (kategória 3).
11. Vyberá a rozvíja všeobecnú kontrolu z hľadiska technológie	Táto zásada je prítomná a funguje dobre (kategória 1).
12. Pri zavádzaní využíva politiky a postupy	Táto zásada je prítomná a funguje, potrebné sú však určité zlepšenia (kategória 2).

IV Informácie a komunikácia

Informácie poskytované prostredníctvom internej a externej komunikácie sú potrebné na to, aby mohla každá organizácia vykonávať činnosti vnútornej kontroly a podporovať plnenie cieľov. Pri internej komunikácii sa zamestnancom poskytujú informácie, ktoré potrebujú na dosiahnutie svojich cieľov a vykonávanie každodenných kontrol, zatiaľ čo pri externej komunikácii sa verejnosti a zainteresovaným stranám poskytujú informácie o politických cieľoch a opatreniach agentúry.

Informačná a komunikačná zložka je prítomná a funguje dobre (kategória 1).

Informačné a komunikačné činnosti agentúry sa riadia osvedčenými postupmi a procesmi, ktoré podporujú dosiahnutie širších organizačných cieľov. V roku 2022 agentúra eu-LISA pokračovala v posilňovaní svojich

kontrol riadenia informácií revíziou svojich postupov uchovávanía dokumentov a politiky dlhodobého uchovávanía, pričom zároveň prijala usmernenia o prístupe verejnosti k dokumentom.

Úspešne bola riadená aj interná komunikácia agentúry, ktorá sa zaoberala aj útočnou vojnou Ruska proti Ukrajine. Agentúra eu-LISA zvýšila zrozumiteľnosť a viditeľnosť svojich rôznych komunikačných kanálov dostupných pre zamestnancov vrátane dôverných poradcov alebo oznamovania protispoločenskej činnosti. V súlade s plánom prebiehala aj externá komunikácia, pričom sa zameriavalo na komunikáciu týkajúcu sa vnútorných kontrol.

Zásada	Posúdenie
13. Používa relevantné informácie	Táto zásada je prítomná a funguje dobre (kategória 1).
14. Uplatňuje internú komunikáciu	Táto zásada je prítomná a funguje dobre (kategória 1).
15. Uplatňuje externú komunikáciu	Táto zásada je prítomná a funguje dobre (kategória 1).

V Monitorovacie činnosti

S cieľom zistiť, či je prítomná a funkčná každá z piatich zložiek rámca ICF sa agentúra zapája do priebežných a osobitných posúdení. Priebežné posúdenia začlenené do procesov na rôznych úrovniach organizácie poskytujú včasné informácie o akýchkoľvek nedostatkoch. V dôsledku toho sa zistenia pravidelne posudzujú a nedostatky sa včas oznamujú a opravujú.

Zložka monitorovacích činností je prítomná a funguje, hoci sú potrebné určité zlepšenia (kategória 2).

Agentúra pokračovala v posilňovaní monitorovania a posudzovaní svojich vnútorných kontrol. Sú založené na sebahodnotení zo strany zamestnancov v rámci ich oblasti zodpovednosti, na oznamovacej činnosti, analýze výnimiek a prípadov nedodržávania súladu, vykonávaní stratégie boja proti podvodom, na auditoch, vnútorných aj vonkajších, a na registri podnikových rizík.

Zásada	Posúdenie
16. Vykonáva priebežné a/alebo samostatné posúdenia	Táto zásada je prítomná a funguje dobre (kategória 1).
17. Posudzuje nedostatky a informuje o nich	Táto zásada je prítomná a funguje, potrebné sú však určité zlepšenia (kategória 2).

3.1.3. Hlavné riziká na úrovni organizácie

V prvom štvrtroku 2022 sa proces riadenia rizík/problémov na úrovni organizácie zmenil z ročného hodnotenia na **nepretržitý prístup** k zhromažďovaniu a monitorovaniu položiek na úrovni organizácie. Na tento účel agentúra objasnila kritériá vplyvu a pravdepodobnosti. Manažéri zodpovední za riadenie rizík a vnútornú kontrolu potvrdili zlepšené kritériá na standardizáciu a automatickú kvalifikáciu potenciálnych položiek na podnikovej úrovni. Okrem toho sa na úrovni oddelenia vytvorili **registre rizík a problémov** na riešenie zistení posúdenia rámca ICF z roku 2021.

Agentúra štvrtročne predkladá riadiacemu výboru stav svojich **podnikových rizík a problémov**. V roku 2022 boli v apríli, júli a októbri predložené správy o stave.

V priebehu roka agentúra eu-LISA uzavrela dve riziká, degradovala päť a identifikovala šesť nových rizík na podnikovej úrovni.

Agentúra takisto navrhla tri body pre partnerské preskúmanie posúdenia rizík, ktoré vykonala sieť agentúr EÚ (pozri riziká 2017-01, 2020-06 a 2020-07 v **Tabuľka 14** nižšie).

Tabuľka 14. Riziká na úrovni organizácie k decembru 2022.

ID rizika	Riziká na úrovni agentúry	Pravdepodobnosť	Vplyv	Zodpovedná osoba a iní prispievatelia
2017-01	Cielený a úspešný externý kybernetický útok na infraštruktúru agentúry eu-LISA.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia bezpečnosti

2018-01	Opatrenia, ktoré sa už prijali, nemusia byť dostatočné na zabezpečenie toho, aby kapacitná veľkosť dátového centra agentúre umožňovala prevádzkovať nové systémy.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia riadenia infraštruktúry a vedúci oddelenia služieb na úrovni agentúry
2018-06	Porušenie dôvernosti: náhodné zverejnenie citlivých údajov pri odpovedaní na žiadosti o verejné informácie.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia bezpečnosti
2019-05	Nedostatočný fyzický priestor, ktorý by bol dostupný včas na uspokojenie zásadných potrieb agentúry.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci odboru služieb na úrovni agentúry a vedúci oddelenia služieb na úrovni agentúry, vedúci oddelenia ľudských zdrojov
2019-08	Model a kapacity technickej podpory: výrazné zvýšenie počtu žiadostí adresovaných funkciám technickej podpory po uvedení nových systémov do prevádzky môže viesť k vážnemu zhoršeniu technickej podpory pre nové a existujúce systémy.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia prevádzky systémov a vedúci oddelenia bezpečnosti, vedúci oddelenia ľudských zdrojov
2020-01	Nedostatočné právne kontroly.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia operácií a vedúci odboru služieb na úrovni organizácie
2020-04	Dohody na prevádzkovej úrovni – koordinácia úsilia v rámci toho istého projektu/pre ten istý systém medzi viacerými dodávateľmi v rámci ekosystému prierezových zmlúv.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia vykonávania programu a projektov/úseku riadenia dodávateľov a zmlúv a finančné oddelenie
2020-06	Výzva pri najímaní zdrojov v súlade s potrebami agentúry – Riziko nenájdenia „správne vhodného zdroja“ pre agentúru eu-LISA.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia ľudských zdrojov
2020-07	Pomalá kultúrna transformácia, zmena vo vedení.	4 – veľmi vysoká	3 – vysoký	Vedúci oddelenia ľudských zdrojov/úseku talentov
2020-08	Zmluvy na údržbu v prevádzkovom stave nie sú dostatočne účinné pre hardvér a softvér na konci životného cyklu.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia pre plánovanie a normy a vedúci oddelenia riadenia infraštruktúry
2020-09	Nedostatočné presadzovanie existujúceho systému riadenia kvality by mohlo zabrániť tomu, aby bol podľa očakávaní kľúčovým faktorom, ktorý agentúre umožní dosiahnuť jej strategické ciele.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Úsek EPMO a oddelenie riadenia a kapacít
2020-10	Nedostatočná integrácia zainteresovaných strán v rámci modelu spolupráce, ktorý si vyžaduje prierezový prístup k verejnému obstarávaniu.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia vykonávania programu a projektov/úseku riadenia dodávateľov a zmlúv a oddelenia testovania a tranzície
2021-02	Presná, úplná a aktualizovaná systémová dokumentácia sa neuchováva v centrálnom úložisku spravovanom agentúrou eu-LISA.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Oddelenie pre plánovanie a normy/oddelenie vykonávania programu a projektov
2022-01	Platnosť rámcovej zmluvy TESTA-ng III by sa mohla skončiť pred dokončením prechodu na budúcu celoeurópsku sieť (FPEN).	4 – veľmi vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia riadenia infraštruktúry
2022-02	Ľudia (zamestnanci agentúry eu-LISA a dodávatelia) môžu byť vystavení vysokoúrovňovým elektromagnetickým poliám v suteréne dátového centra.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia operácií a vedúci odboru služieb na úrovni organizácie
2022-04	Nedostatočné zdroje na riadenie zmlúv o externej podpore.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci odboru služieb na úrovni organizácie
2022-05	Nepredpokladaný rozpočet na údržbu CSI.	4 – veľmi vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci odboru služieb na úrovni agentúry a vedúci oddelenia operácií

2022-06	Napriek zvýšeniu stropu o 50 % môže byť časť 4 vonkajšej podpory „Administratívna podpora pre ústredie agentúry eu-LISA v Tallinne“ nedostatočná pred uplynutím jej platnosti v novembri 2023 (na základe súčasných modelov spotreby).	4 – veľmi vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci odboru služieb na úrovni organizácie
2022-07	V dôsledku ruskej útočnej vojny proti Ukrajine sa v rámci geopolitickej situácie v Európe zvýšili riziká pre inštitúcie, orgány a agentúry EÚ. Pokiaľ ide o agentúru eu-LISA, hlavné riziká súvisia s možnými kybernetickými útokmi a fyzickou bezpečnosťou pracovísk.	3 – vysoká	4 – veľmi vysoký	Vedúci oddelenia bezpečnosti a výkonný riaditeľ

3.1.4. Vykonávanie akčného plánu stratégie boja proti podvodom na rok 2022¹⁵¹

Stratégia agentúry eu-LISA na boj proti podvodom na obdobie 2022 – 2024 má tri strategické ciele:

- dosiahnuť úplný súlad so zásadami boja proti podvodom,
- stanoviť a udržiavať vysokú úroveň etiky vo všetkých činnostiach agentúry eu-LISA,
- rozvíjať a využívať zhromažďovanie a analýzu údajov.

Z pravidelného monitorovania stavu vykonávania akčného plánu stratégie boja proti podvodom na roky 2022 – 2024 vyplynulo, že v roku 2022 sa nenaplnilo žiadne riziko podvodu. Akčný plán má 13 opatrení, každé bolo zamerané na zmiernenie jedného alebo viacerých rizík podvodu. Z výsledkov monitorovania v decembri 2022 vyplynulo, že agentúra vykonala sedem z desiatich plánovaných opatrení (tri opatrenia „prebiehajú“ v stanovenej lehote), pričom miera vykonávania bola na úrovni 70 %.

Celkové kvantitatívne vykonávanie akčného plánu stratégie agentúry eu-LISA na boj proti podvodom na rok 2022 sa zdá byť v roku 2022 dostatočné. Osoby zodpovedné za vykonávanie opatrení však zintenzívnia úsilie potrebné na dosiahnutie úplnej realizácie v nadchádzajúcich rokoch.

3.2. Závery z posúdenia účinnosti ICF

Z výsledkov hodnotenia celkovo vyplýva, že **system vnútornej kontroly agentúry eu-LISA je prítomný, funkčný a účinný, hoci sú potrebné určité zlepšenia (kategória 2)**.

Z výsledku hodnotenia vyplýva, že agentúra eu-LISA má dobre zavedené kontrolné prostredie, ktoré pozostáva zo súboru noriem správania, postupov a štruktúr, ktoré poskytujú základ pre vykonávanie vnútorných kontrol. Agentúra nepretržite skúma a aktualizuje svoje kontrolné prostredie s cieľom zvýšiť jeho účinnosť a efektívnosť. Agentúra zabezpečila, aby jej štruktúra, hierarchické vzťahy, orgány a povinnosti boli dobre stanovené a v prípade potreby preskúmané. Napriek úsiliu agentúry eu-LISA sa zvýšila fluktuácia zamestnancov a miera obsadenosti sa znížila najmä z dôvodu počtu krátkodobých pracovných miest a pracovných miest nižšej platovej triedy, ktoré agentúra eu-LISA ponúka. Zistila sa aj potreba posilniť individuálnu zodpovednosť za úlohy vnútornej kontroly.

Agentúra eu-LISA sa celkovo môže spoľahnúť na svoju stratégiu a postupy posudzovania rizík, aby vedela účinne stanoviť svoje ciele a identifikovať a analyzovať riziká. Po prijatí dlhodobej stratégie agentúry eu-LISA na roky 2021 – 2027 agentúra v novembri 2021 pripravila plán vykonávania stratégie, v ktorom zmapovala strategické ciele a strategické zámery s oblasťami činnosti a hlavnými výstupmi očakávanými na dané obdobie.

Agentúra naďalej zlepšovala svoj prístup k tolerancii rizika a významnosti programov, a to aj revidovaním rokovacieho poriadku programových rád. Naďalej sa zaznamenával pokrok pri identifikácii rizík na úrovni útvarov pomocou nástroja Planview. Správna rada prijala novú stratégiu boja proti podvodom na roky 2022 – 2024 spolu s akčným plánom, v ktorom bolo identifikovaných 12 opatrení. Agentúra eu-LISA zaznamenala v roku 2022 významné zmeny vo vedúcich pozíciách, najmä zmenu výkonného riaditeľa a

¹⁵¹ Monitorovacia správa IAC o vykonávaní akčného plánu pre stratégiu boja proti podvodom na rok 2022, ref. Ares(2023)523216, 24. januára 2023.

účtovníka. Zmeny boli pripravené vopred a stanovili sa dočasné riešenia na zabezpečenie kontinuity týchto dvoch funkcií.

V posúdení zložky kontrolných činností v roku 2023 sa dospelo k záveru, že zložka je čiastočne prítomná a funguje, v dôsledku čoho bola znížená z kategórie 2 v roku 2022 na kategóriu 3. Do veľkej miery je to spôsobené zásadným nedostatkom, ktorý bol zistený zo zásadného výsledku projektu centrálného systému EES. Zvyškové riziká vyplývajúce z nedostatkov v kontrolných činnostiach sú aj napriek úsiliu agentúry pri vykonávaní nápravných opatrení naďalej vysoké. Kontrolné činnosti sa vykonávajú na rôznych úrovniach v rámci existujúcich procesov, postupov a mechanizmov riadenia v jednotlivých odboroch a oddeleniach. Agentúra vynaložila značné úsilie na kontroly novej smernice v oblastiach, ako je riadenie zmlúv, verejné obstarávanie a získavanie zdrojov, ako aj na prechod na horizontálny prevádzkový model. Agentúra naďalej zvyšovala svoju kontrolu technológie a bezpečnosti IT, pričom vykazovala dobré výsledky. Agentúra eu-LISA navyše ďalej posilnila svoj proces podávania správ o výnimkách organizovaním polročného preskúmania registra a formalizáciou následných opatrení na nápravu.

Informačné a komunikačné činnosti agentúry sa riadia osvedčenými postupmi a procesmi, ktoré podporujú dosiahnutie širších organizačných cieľov. V roku 2022 agentúra eu-LISA naďalej posilňovala svoje kontroly riadenia informácií a revidovala svoje postupy uchovávanía dokumentov a politiku dlhodobého uchovávanía a zároveň prijala usmernenia o prístupe verejnosti k dokumentom. Agentúra eu-LISA naďalej úspešne riadila svoju internú komunikáciu, zaoberala sa aj útočnou vojnou Ruska proti Ukrajine. Agentúra eu-LISA zvýšila jasnosť a viditeľnosť samostatných komunikačných kanálov dostupných pre zamestnancov, napr. dôverných poradcov a oznamovania protispoločenskej činnosti. V súlade s plánom prebiehala aj externá komunikácia a agentúra pokročila v komunikácii týkajúcej sa vnútorných kontrol.

Agentúra pokračovala v posilňovaní monitorovania a posudzovania svojich vnútorných kontrol. Sú založené na sebahodnotení zo strany zamestnancov v rámci ich oblasti zodpovednosti, na oznamovacej činnosti, analýze výnimiek a prípadov nedodržavania súladu, vykonávaní stratégie boja proti podvodom, na auditoch, vnútorných aj vonkajších, a na registri podnikových rizík.

3.3. Vyhlásenie vedúceho pracovníka zodpovedného za riadenie rizík a vnútornú kontrolu

Podpísaný:

vedúci pracovník zodpovedný za riadenie rizík a vnútornú kontrolu Agentúry Európskej únie na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti (eu-LISA),
v mojej funkcii vedúceho pracovníka zodpovedného za riadenie rizík a vnútornú kontrolu, vyhlasujem, že v súlade s rámcom vnútornej kontroly agentúry eu-LISA som výkonnému riaditeľovi poskytol poradenstvo a odporúčania týkajúce sa celkového stavu vnútornej kontroly v agentúre.

Týmto potvrdzujem, že informácie uvedené v tejto konsolidovanej výročnej správe o činnosti a jej prílohách sú podľa môjho najlepšieho vedomia presné, spoľahlivé a úplné.

Luca Tagliaretti



4

MANAGEMENT ASSURANCE

Declarations of assurance.

Vyhlásenie vedenia o vierohodnosti

4.1. Preskúmanie prvkov podporujúcich vyhlásenie o vierohodnosti

Tento oddiel poskytuje prehľad základných prvkov, na ktorých je založené primerané vyhlásenie o vierohodnosti, ktoré poskytuje povolujujúci úradník vo svojom vyhlásení o vierohodnosti vo výročnej správe o činnosti. Základné prvky vyhlásenia o vierohodnosti agentúry sú zhrnuté takto:

▾ Hlavná časť 1: Posúdenie zo strany vedenia

Posúdenie zo strany vedenia. Vedenie agentúry má primeranú istotu, že celkovo sú zavedené vhodné kontroly a že fungujú tak, ako majú. Okrem toho sa vhodne monitorujú a zmiernujú riziká a podľa potreby sa vykonávajú rôzne zlepšenia a posilnenia.

Vedenie agentúry eu-LISA okrem toho uznáva potrebu zachovať účinnosť svojho rámca vnútornej kontroly a zabezpečiť monitorovanie a hodnotenie jeho vykonávania na účely dosiahnutia cieľov agentúry stanovených v nariadení o zriadení agentúry a dlhodobej stratégii.

Register výnimiek a prípadov nesúladu Formálny postup bol zavedený v roku 2013 a príslušné usmernenia boli vypracované v roku 2021. Postupom sa zavádzajú primerané opatrenia na zabezpečenie, aby všetky výnimočné prípady nevyhovujúce kontrolám alebo odchýlky od zavedeného regulačného rámca boli náležite vysvetlené, zaznamenané a oznámené v súlade so zásadou transparentnosti. Všetky výnimky a prípady nesúladu musia byť zdokumentované a zaznamenané a všetky výnimky musia byť pred prijatím akéhokoľvek opatrenia schválené na príslušnej úrovni. Podľa usmernení agentúry eu-LISA je vedenie poverené sledovaním všetkých nahlásených prípadov dvakrát ročne, a to prostredníctvom osobitnej analytickej správy.

V roku 2022 agentúra eu-LISA zaznamenala spolu 21 výnimiek a 10 prípadov nesúladu. Všetky zaznamenané prípady, ako aj nápravné a zmiernujúce opatrenia analyzovalo a preskúmalo vedenie agentúry v 3. štvrtroku 2022 a 1. štvrtroku 2023, čo viedlo k zlepšeniu opatrení na minimalizáciu ich výskytu. Tieto analýzy sa použili aj na identifikáciu nedostatkov pri posudzovaní účinnosti rámca ICF.

▾ Hlavná časť 2: Výsledky externých auditov

Európsky dvor audítorov (ECA) vydal Európskemu parlamentu a Rade toto vyhlásenie o vierohodnosti:

Stanovisko k spoľahlivosti účtov: ECA zastáva názor, že účtovná závierka agentúry za rok končiaci sa 31. decembra 2021 zo všetkých významných hľadísk verne vyjadruje finančnú situáciu agentúry k 31. decembru 2021, ako aj výsledky jej operácií, toky hotovosti a zmeny čistých aktív za príslušný rozpočtový rok v súlade s jej nariadením o rozpočtových pravidlách a účtovnými pravidlami, ktoré schválil účtovník Komisie. Tieto pravidlá vychádzajú z medzinárodne prijatých účtovných štandardov pre verejný sektor.

Stanovisko k zákonnosti a správnosti príslušných príjmov, na ktorých sa zakladá účtovná závierka: Podľa názoru ECA sú príjmy súvisiace s účtovnou závierkou za rozpočtový rok končiaci sa k 31. decembru 2021 zo všetkých významných hľadísk zákonné a riadne.

Stanovisko k zákonnosti a správnosti príslušných platieb, na ktorých sa zakladá účtovná závierka: Pokiaľ ide o platby, ECA identifikoval platby v celkovej výške 18,11 mil. EUR, ktoré boli ovplyvnené nedodržaním pravidiel, čo predstavuje 6,2 % platobných rozpočtových prostriedkov dostupných v roku 2021, čím sa prekračuje hranica významnosti stanovená pre audit, ktorého výsledkom je stanovisko k zákonnosti a správnosti príslušných platieb.

▾ Hlavná časť 3: Opatrenia nadväzujúce na výhrady z predchádzajúcich vykazovaných období

Vyhlásenie o vierohodnosti, ktoré povolujujúci úradník poskytol v konsolidovanej výročnej správe o činnosti za rok 2021, neobsahovalo žiadne výhrady.

4.1.1. Záver

Na základe informácií uvedených v kapitole 3 tejto správy možno dospieť k záveru, že vo vnútorných kontrolách nie sú žiadne závažné nedostatky, ktoré by mohli mať vplyv na vyhlásenie o vierohodnosti.

4.2. Výhrady

Na základe uvedených informácií povoľujúci úradník vydal v súvislosti s vyhlásením riadiaceho subjektu o vierohodnosti za rok 2022 tieto výhrady:

- uvedenie obnoveného systému SIS do prevádzky bolo presunuté z novembra 2022 na marec 2023,
- správna rada agentúry eu-LISA v januári 2023 dospela k záveru, že uvedenie systému vstup/výstup do prevádzky v máji 2023 už nie je uskutočniteľné. V dôsledku tohto oneskorenia sa tiež odložilo uvedenie systému SBMS do prevádzky,
- vzhľadom na pripomienky vyplývajúce z vnútorných a vonkajších auditov existujú nedostatky v oblasti kontroly v súvislosti s operačnými programami a projektmi, ktoré majú vplyv na správnosť verejného obstarávania a činností riadenia zmlúv vykonávaných v rozpočtovom roku 2022,
- proces súdneho sporu s dodávateľom budovy (týkajúci sa prvej prístavby technického pracoviska agentúry eu-LISA v Štrasburgu), ktorý pokračoval na súde druhého stupňa v Štrasburgu, bol ukončený začiatkom roka 2023 prostredníctvom mimosúdnej mediácie a čoskoro sa podpíše dvojstranná dohoda).



5

**DECLARATION
OF ASSURANCE**

Vyhlásenie o vierohodnosti

Podpísaná:

výkonná riaditeľka Európskej agentúry na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti (eu-LISA),

v mojej funkcii povoľujúcej úradníčky

vyhlasujem, že informácie uvedené tejto v správe poskytujú pravdivý a reálny obraz.

Vyhlasujem, že som získala primeranú istotu, že zdroje pridelené na činnosti opísané v tejto správe boli použité na daný účel a v súlade so zásadami riadneho finančného riadenia a že zavedené kontrolné postupy poskytujú potrebné záruky týkajúce sa zákonnosti a správnosti príslušných transakcií.

Táto primeraná istota sa zakladá na mojom posúdení a na informáciách, ktoré som mala k dispozícii, napr. výsledky vlastného hodnotenia, kontrol ex post (napr. auditu útvaru vnútorného auditu Európskej komisie, auditu oddelenia vnútorného auditu agentúry eu-LISA a auditu Európskeho dvora audítorov) za roky pred rokom tohto vyhlásenia.

Potvrdzujem, že nie som si vedomá žiadnej skutočnosti, ktorá nie je v tejto správe uvedená a mohla by poškodiť záujmy agentúry alebo jej zainteresovaných strán.

Treba však uviesť tieto výhrady:

- správna rada agentúry eu-LISA v januári 2023 dospela k záveru, že uvedenie systému vstup/výstup do prevádzky v máji 2023 už nie je uskutočniteľné. V dôsledku oneskorenia programu EES sa odložilo aj uvedenie systému sBMS do prevádzky. So zainteresovanými stranami agentúry vrátane Európskej komisie a Rady sa v súčasnosti diskutuje o novom a realistickejšom harmonograme. Predĺžený harmonogram uvedenia do prevádzky pravdepodobne ovplyvní ľudské aj finančné zdroje potrebné na dokončenie vývoja.
- Agentúra na základe svojej rýchlej trajektórie rastu vyvíja súbor komplexných a zložitých systémov. Vyvíja sa v dynamickom prostredí, ktoré si vyžaduje agilnosť, pričom zároveň vyzýva na úplné dodržiavanie pravidiel EÚ. To vytvára mimoriadne náročný kontext.
- Na podporu tohto dynamického vývoja vynakladá agentúra eu-LISA čoraz väčšie úsilie na ďalšie posilnenie svojich systémov a spôsobilostí vnútornej kontroly a bude v tom pokračovať. V roku 2023 bude agentúra ďalej pokračovať v tomto úsilí, pokiaľ ide o prioritné iniciatívy na dosiahnutie významného pokroku v oblastiach, v ktorých sú potrebné zlepšenia, t. j., ako sa zdôrazňuje vo výročnej hodnotiacej správe o rámci vnútornej kontroly za rok 2023 a v auditoch, najmä v oblastiach riadenia zmlúv pre operačné programy a projekty.

Rada by som tiež zdôraznila, že 16. marca 2023 som sa ujala funkcie výkonnej riaditeľky agentúry eu-LISA.

[Kvalifikovaný elektronický podpis]



6

ANNEXES

Annexes provide a more detailed overview of utilising resources while ensuring additional transparency regarding the Agency's work and operations.

Príloha I. Štatistiky kľúčovej prevádzkovej činnosti

Prevádzkové riadenie informačných systémov v oblasti SVV

Dostupnosť systémov

Č.	KPI na úrovni organizácie	Cieľ	2020	2021	2022	Stav
3	Dostupnosť centrálného systému Eurodac	zelená ≥ 99,99 % 99,99 % > oranžová ≥ 99,50 % červená < 99,50 %		99,80 %	99,88 %	dosiahnutý
6	Dostupnosť centrálného systému SIS	zelená ≥ 99,99 % 99,99 % > oranžová ≥ 99,50 % červená < 99,50 %		99,98 %	99,94 %	dosiahnutý
8	Dostupnosť centrálného systému VIS	zelená ≥ 99,99 % 99,99 % > oranžová ≥ 99,50 % červená < 99,50 %		99,98 %	99,69 %	dosiahnutý

Čas odozvy

Č.	KPI na úrovni organizácie	Cieľ	2020	2021	2022	Stav
4	Čas odozvy centrálného systému Eurodac	zelená ≥ 99,45 % 99,45 % > oranžová ≥ 90 % červená < 90 %		100,00 %	99,99 %	dosiahnuté
7	Čas odozvy centrálného systému SIS	zelená ≥ 99,5 % 99,5 % > oranžová ≥ 99 % červená < 99%		99,85 %	98,98 %	nedosiahnuté
9	Čas odozvy centrálného systému VIS	zelená = 100 % 100 % > oranžová ≥ 90 % červená < 90 %		99,90 %	99,70 %	dosiahnuté

Dostupnosť komunikačnej infraštruktúry

Č.	KPI na úrovni organizácie	Cieľ	2020	2021	2022	Stav
5	Dostupnosť rozsiahlej počítačovej siete (WAN) (pre systémy SIS a VIS)	zelená ≥ 99,99 % 99,99 % > oranžová ≥ 99,50 % červená < 99,50 %		99,9988 %	99,9984 %	dosiahnuté

Podpora prevádzky a odborná príprava

Č.	KPI na úrovni organizácie	Cieľ	2020	2021	2022	Stav
16	Odborná príprava pre členské štáty v oblasti systémov SVV					
	miera spokojnosti (rozsah 1 – 6)	priemer > 4	4,5	5,4	5,4	dosiahnuté
19	Spokojnosť klienta: % koncových používateľov spokojných alebo veľmi spokojných s celkovou prevádzkou systémov v oblasti SVV					
		≥ 80 %		95 %	97 %	dosiahnuté
20	Výkonnosť používateľskej podpory agentúry eu-LISA					
		≥ 75 %		95,00 %	82,37 %	dosiahnuté

Bezpečnosť

Č.	KPI na úrovni organizácie	Cieľ	2020	2021	2022	Stav
1	Percentuálny podiel cieľov týkajúcich sa bezpečnosti realizovaných v súlade s právnymi predpismi					
		100 %	100 %	100 %	100 %	dosiahnuté
2	Počet cvičení pre núdzový stav/cvičení súvisiacich s bezpečnosťou a kontinuitou činnosti vykonaných ročne					
		2	2	2	3	dosiahnuté (1 na pracovisko)

Správa a riadenie a dodržiavanie predpisov

Č.	KPI na úrovni organizácie	Cieľ	2020	2021	2022	Stav
21	Hodnotenie projektu: dokončenie hodnotené na základe vymedzených parametrov kvality/nákladov/času, pričom sa zohľadňujú tolerancie projektu					
		< 10 %	9,19 %	15,75 %	16,59 %	nedosiahnuté
22	Riadenie projektov: posúdenie súladu dokončených projektov s metodikou riadenia projektov agentúry eu-LISA počas životného cyklu projektu					
	malé projekty:	> 75 %	neuplatňuje sa	20 %	neuplatňuje sa	žiadne malé projekty v rozsahu pôsobnosti
	stredne veľké projekty	> 80 %	71 %	76,2 %	66 %	nedosiahnuté
	veľké projekty	> 85 %	73,5 %	neuplatňuje sa	74 %	nedosiahnuté
23	Audit: (A) percentuálny podiel odporúčaní vyplývajúcich auditu zavedených v stanovených lehotách					
	zásadné	100 %	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa	nedosiahnuté
	veľmi dôležité	≥ 90 %	67 %	72 %	63 %	nedosiahnuté
	dôležité	≥ 80 %	60 %	85 %	62 %	nedosiahnuté
23	Audit: (B) počet a obdobie nerealizovaných odporúčaní vyplývajúcich z auditu					
	odporúčania nevybavené menej ako 6 mesiacov	≤ 4	2	3	4	čistočne splnené
	odporúčania nevybavené v období od 6 mesiacov do 1 roka	≤ 2	1	0	0	dosiahnuté

odporúčania nevybavené
dlhšie ako 1 rok

≤ 1

10

6

8

nedosiahnutý

Administratíva a všeobecná podpora

Č.	KPI na úrovni organizácie	Cieľ	2020	2021	2022	Stav
15	Environmentálny ukazovateľ: uhlíková stopa	východisko	341,04 tony	401 ton	570 ton ¹⁵²	rozsah pôsobnosti bol upravený
10	Miera zrušenia platobných rozpočtových prostriedkov.	< 5 %	13,60 %	7,00 %	10,6 %	nedosiahnuté
11	Miera (%) plnenia rozpočtových záväzkov	95 – 99 %	99,10 %	100,00 %	99,0 % (vrátane neautomatického pren	dosiahnuté
12	Miera (%) vykonávania platieb	> 95 %	99,00 %	99,00 %	91,6 %	nedosiahnuté
13	Podiel (%) administratívnych zdrojov a prevádzkových zdrojov ku všetkým ľudským zdrojom (zamestnanci a vyslaní národní experti)					
	administratívne	20 %	16,50 %	16,90 %	16,3 %	dosiahnuté
	prevádzkové	70 %	72,50 %	73,20 %	74,7 %	dosiahnuté
14	Podiel (%) platieb vykonaných v zákonnej lehote	> 87,5 %	95,90 %	99,00 %	90,1 %	dosiahnuté
17	Efektívnosť procesu verejného obstarávania	25 %	11 %	21,40 %	9,5	dosiahnuté
18	Riadenie akvizície: projekty verejného obstarávania podľa plánu	> 60 %	163,6 %	80,10 %	140	dosiahnuté
24	Ročná miera absencií:					
	a) priemerný počet dní práceneschopnosti	< 15 dní na zamestnanca		4,1 dňa	7,5 dňa	dosiahnuté
	b) % dlhodobopráceneschopných zamestnancov	< 10 %		3,2 %	4,6 %	dosiahnuté
	c) % zamestnancov, ktorí nečerpajú pracovné voľno zo zdravotných dôvodov	> 15 %		51,6 %	42 %	dosiahnuté
25	Ročná fluktuácia zamestnancov (%)	> 5 %		5,48 %	7,1 %	nedosiahnuté
26	Ročná miera obsadenosti (%)	> 94 %		94,2 %	82 %	nedosiahnuté
27	Index udržania talentov	> 0		0,2	0,3	dosiahnuté
28	Úroveň angažovanosti zamestnancov	≥ 63 %		7,3 (index) ¹⁵³	7,3	dosiahnuté
29	Vplyv externej komunikácie agentúry eu-LISA					
	a) sociálne médiá	+ 200 sledovateľov na platformu ročne	LinkedIn: + 1 888 Twitter: +477 Facebook: +332	YouTube: +37 % Twitter: +35 % Facebook: +20 %	LinkedIn: +42 % YouTube: +25 % Twitter: +21 % Facebook: +15 %	dosiahnuté
	b) spokojnosť s podujatiami zameranými na angažovanosť	> 90 %	84 %	80 %	86,3 %	čiastočne dosiahnuté (z dôvodu online záväzkov)

¹⁵² Vrátane emisií CO₂ z dočasnej kancelárskej budovy v Illkirchu, Štrasburg, Francúzsko.

¹⁵³ Metóda zberu údajov bola zmenená. Tento index sa rovná 73 %.

c) miera účasti	> 95 %	105 % ¹⁵⁴	95 %	95,3 %	dosiahnuté
30 Vplyv internej komunikácie agentúry eu-LISA (prieskum spokojnosti)					
a) miera účasti	> 51 %	52 %	55 %	59 %	dosiahnuté
b) miera spokojnosti (interné kanály a činnosti pre zamestnancov)	> 70 %	93 %	93 %	91 %	dosiahnuté

¹⁵⁴ Dôvodom je zmenený formát účasti. Východiskový stav bol nastavený na osobnú účasť, ale z dôvodu obmedzení súvisiacich s pandemiou COVID-19 muselo podujatie prebiehať výhradne online, čo umožnilo značné zvýšenie počtu účastníkov.

Príloha II. Štatistiky týkajúce finančného hospodárenia

Pôvodný rozpočet, prevody a opravné rozpočty

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené zhrnutia podľa kapitol týkajúce sa vnútorných rozpočtových presunov uskutočnených pre fondy C1 v roku 2022.

Rozpočtová kapitola	Viazané rozpočtové prostriedky (v mil. EUR)				Platobné rozpočtové prostriedky (v mil. EUR)			
	Pôvodný rozpočet	Prevody	Opravný rozpočet	Konečný rozpočet	Pôvodný rozpočet	Prevody	Opravný rozpočet	Konečný rozpočet
A-11 Mzdy a príspevky	41,25	-4,58		36,67	41,25	-4,58		36,67
A-12 Výdavky na prijímanie zamestnancov	1,06			1,06	1,06			1,06
A-13 Výdavky na služobné cesty	0,66			0,66	0,66			0,66
A-14 Sociálna a zdravotná infraštruktúra	2,23	-0,11		2,13	2,23	-0,11		2,13
A-15 Vzdelávanie pre zamestnancov	0,60	0,11		0,71	0,60	0,11		0,71
HLAVA 1 – VÝDAVKY NA ZAMESTNANCOV	45,80	-4,58		41,22	45,80	-4,58		41,22
A-20 Prenájom budov a súvisiace výdavky	3,92	0,57		4,49	3,92	0,57		4,49
A-21 Informačné a telekomunikačné technológie na úrovni organizácie	4,10	0,00		4,10	4,10	0,00		4,10
A-22 Hnuteľný majetok a súvisiace náklady	0,29	-0,11		0,18	0,29	-0,11		0,18
A-23 Bežné administratívne výdavky	1,86	-0,55		1,30	1,86	-0,55		1,30
A-24 Poštovné poplatky	0,04	-0,02		0,02	0,04	-0,02		0,02
A-25 Správna rada	0,71	-0,20		0,51	0,71	-0,20		0,51
A-26 Informácie a publikácie	0,55	0,85		1,40	0,55	0,85		1,40
A-27 Externé podporné služby	8,35	1,49		9,84	8,35	1,49		9,84
A-28 Bezpečnosť	4,26	-0,61		3,65	4,26	-0,61		3,65
HLAVA 2 – VÝDAVKY NA INFRAŠTRUKTÚRU a PREVÁDZKOVÉ VÝDAVKY	24,07	1,42		25,49	24,07	1,42		25,49
B3-0 Infraštruktúra	101,98	22,99		124,97	90,63	-11,18		79,45
B3-1 Žiadosti	136,74	-18,06		118,68	127,39	15,34		142,73
B3-8 Prevádzkové podporné činnosti	11,05	-1,77		9,27	8,61	-0,99		7,62
HLAVA 3 – PREVÁDZKOVÉ VÝDAVKY	249,77	3,16		252,93	226,64	3,16		229,80
SPOLU	319,64	0,00		319,64	296,51	0,00		296,51

Plnenie rozpočtu agentúry eu-LISA za rok 2022 (zdroj financovania C1)

Len v súvislosti s rozpočtovými prostriedkami na rok 2022 – zdroj finančných prostriedkov C1.

Rozpočtová hlava	Závazky (C1, v mil. EUR)			Platby (C1, v mil. EUR)		
	Rozpočtované	Čerpané	%	Rozpočtované	Čerpané	%
Hlava 1 – Výdavky na zamestnancov	41,22	38,03	92,3%	41,22	38,03	92,2 %
z toho realizované		38,03	92,3%		37,36	90,6 %
z toho automaticky prevedené					0,67	1,6 %
Hlava 2 – Infraštruktúra a prevádzkové výdavky	25,49	25,49	100,0 %	25,49	25,49	100,0 %
z toho realizované		25,49	100 %		11,78	46,2 %
z toho automaticky prevedené					13,71	53,8 %

Hlava 3 – Prevádzkové výdavky	252,93	252,93	100,0 %	229,80	207,95	90,5 %
z toho realizované		227,78	90,1%		207,95	90,5 %
z toho neautomaticky prenesené		25,15	9,9 %		-	-
SPOLU	319,64	316,45	99,0 %	296,51	271,47	91,6 %
z toho realizované		291,29	91,1 %		257,09	86,7 %
z toho neautomaticky prenesené a automaticky prenesené		25,15	7,9 %		14,368	4,8 %

Plnenie rozpočtu z iných zdrojov financovania

Popri rozpočte za rok (zdroj financovania C1) agentúra použila rozpočtové prostriedky z:

- vnútorných pripísaných príjmov (zdroj financovania C4)¹⁵⁵,
- prenosu viazaných rozpočtových prostriedkov (diferencovaných v hlavě 3 a nediferencovaných v hlavách 1 a 2) a zodpovedajúcich platobných rozpočtových prostriedkov (len nediferencovaných) z predchádzajúcich rokov (zdroj C8)¹⁵⁶,
- vonkajších pripísaných príjmov ako príspevky z pridružených krajín v súlade s článkom 46 ods. 3 písm. b) nariadenia o zriadení agentúry eu-LISA (zdroj finančných prostriedkov R0¹⁵⁷, len hlava 3).

Rozpočtová hlava	Zdroj financovania	Viazané			Platobné			
		Rozpočtované (v mil. EUR)	Čerpané (v mil. EUR)	%	Rozpočtované (v mil. EUR)	Čerpané* (v mil. EUR)	%	
A-1	Výdavky na zamestnancov	C1	41,22	38,03	92,3%	41,22	37,36	90,6 %
		C4	0,00	0,00	100 %	0,00	0,00	100 %
		C8	0,70	0,48	69,0 %	0,70	0,48	69,0 %
		Medzisúčet	41,92	38,51	91,9 %	41,92	37,85	90,3 %
A-2	Výdavky na infraštruktúru a prevádzkové výdavky	C1	25,49	25,49	100,0 %	25,49	11,78	46,2 %
		C4	0,02	0,02	100 %	0,02	0,00	20,6 %
		C8	11,10	10,08	90,7 %	11,10	10,08	90,7 %
		Medzisúčet	36,61	35,58	97,2 %	36,61	21,86	59,7 %
B0-3	Prevádzkové výdavky	C1**	252,93	252,93	100 %	229,80	207,95	90,5 %
		C8	349,36	348,25	99,7%			
		R0	58,67	0,00	0,0 %	58,67	0,00	0,0 %
		Medzisúčet	660,96	601,18	91,0%	288,47	207,95	72,1 %
SPOLU		739,49	675,28	91,3 %	367,00	267,66	72,9 %	

■ * V prípade hlavy 3 C1 sa 57,06 mil. EUR vzťahuje na platby záväzkov za daný rok. Zvyšok vo výške 150,90 mil. EUR bol použitý na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov.

■ ** Čerpaný záväzok zahŕňa neautomatický prenos vo výške 25,15 mil. EUR.

¹⁵⁵ Rozpočtové prostriedky z vnútorných pripísaných príjmov za daný rok.

¹⁵⁶ Prenos viazaných (diferencovaných a nediferencovaných) a platobných (nediferencovaných) rozpočtových prostriedkov. Ak sa záväzky prijímajú z nediferencovaných rozpočtových prostriedkov a zodpovedajúce sumy neboli uhradené v plnej výške, platobné rozpočtové prostriedky zodpovedajúce nesplatené sume viazaných rozpočtových prostriedkov sa automaticky prenášajú len do nasledujúceho rozpočtového roka. V tomto prípade sa potom zdroj finančných prostriedkov zmení z C1 na C8. Rozpočtové prostriedky sa preto prenášajú do nasledujúceho roka a príslušné záväzky sa prenášajú do ďalšieho roka. V prípade diferencovaných rozpočtových prostriedkov, z ktorých viazané sumy ešte neboli uhradené, sa záväzky prenášajú automaticky do ďalšieho obdobia, ako aj príslušné viazané rozpočtové prostriedky (t. j. zdroj financovania C8). Na druhej strane platobné rozpočtové prostriedky nie sú prenesené a na nasledujúci rok bude potrebné nájsť iné zdroje financovania (t. j. zdroj financovania C1).

¹⁵⁷ Rozpočtové prostriedky z vonkajších pripísaných príjmov (za daný rok a prenesené).

Rozpočtové prevody uskutočnené v roku 2022

V roku 2022 boli vykonané operácie vnútorných prevodov podľa článku 26 nariadenia o rozpočtových pravidlách agentúry. Dôvodom prevodov bolo zabezpečiť optimálne rozdelenie rozpočtových prostriedkov pre viazané a platobné rozpočtové prostriedky. Agentúra vykonala tri prevody v súlade s článkom 26 ods. 1 nariadenia o rozpočtových pravidlách agentúry eu-LISA. Podľa článku 26 ods. 2 nariadenia o rozpočtových pravidlách agentúry neboli uskutočnené žiadne prevody.

Rozpočtový prevod ¹⁵⁸	Rozpočtová hlava		Hlava 1 Výdavky na zamestnancov		Hlava 2 Výdavky na infraštruktúru a prevádzkové výdavky		Hlava 3 Operačné výdavky	
	Odkaz		Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky
1	LIS.4351						Prevod v rámci rozpočtovej hlavy	
2	LIS.4367		-984 000	-984 000	984 000	984 000	Prevod v rámci rozpočtovej hlavy	
	LIS.4368						Prevod v rámci rozpočtovej hlavy	
3	LIS.4371						Prevod v rámci rozpočtovej hlavy	
4	LIS.4376		-1 000 000	-1 000 000	1 000 000	1 000 000	Prevod v rámci rozpočtovej hlavy	
5	LIS.4386		Prevod v rámci rozpočtovej hlavy		Prevod v rámci rozpočtovej hlavy		Prevod v rámci rozpočtovej hlavy	
6	LIS.4395		Prevod v rámci rozpočtovej hlavy		Prevod v rámci rozpočtovej hlavy		Prevod v rámci rozpočtovej hlavy	
	LIS.4396				Prevod v rámci rozpočtovej hlavy			
7	LIS.4408				Prevod v rámci rozpočtovej hlavy		Prevod v rámci rozpočtovej hlavy	
8	LIS.4424						Prevod v rámci rozpočtovej hlavy	
	LIS.4425		-2 595 500	-2 595 500	-567 988	-567 988	3 163 488	3 163 488
9	LIS.4428						Prevod v rámci rozpočtovej hlavy	
SPOLU			-4 579 500	-4 579 500	1 416 012	1 416 012	3 163 488	3 163 488

Podrobný zoznam rozpočtových prevodov (všetky zdroje financovania)

Rozpočtový prevod č.	Odkaz	Dátum	Rozpočtový riadok	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky
1	LIS.435 1	10.3.2022	B03100 Projekty SIS II	-	-
			B03101 Prevádzková údržba SIS II	-6 000,00	0,00
			B03102 SIS II podľa prepracovaného znenia nariadenia	1 506 000,00	1 500 000,00

¹⁵⁸ Rozpočtové prevody medzi hlavami sa uvádzajú v eurách v plnej hodnote.

Rozpočtový prevod č.	Odkaz	Dátum	Rozpočtový riadok	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky
			B03110 Projekty VIS/BMS	- 3 808 608,02	0,00
			B03120 Projekty Eurodac	3 808 608,02	0,00
			B03130 Projekty EES	6 000 000,00	0,00
			B03131 Prevádzková údržba EES	- 6 000 000,00	0,00
			B03810 Externá podpora	0,00	-146 955,00
			B03811 Konzultácie a štúdie	0,00	146 955,00
			B03822 Schengenské hodnotenia	49 500,00	49 500,00
			B03831 Odborná príprava pre členské štáty	-49 500,00	-49 500,00
2	LIS.436 7	21.4.2022	A01110 Platy a príspevky CA	-984 000,00	-984 000,00
			A01400 Každoročná lekárska prehliadka	31 000,00	31 000,00
			A01403 Sociálne aktivity	-31 000,00	-31 000,00
			A02600 Informácie a publikácie	984 000,00	984 000,00
			B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	19 000 000,0 0	19 000 000, 00
			B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	0,00	250 000,00
			B03003 Interoperabilita	- 8 000 000,00	- 8 000 000, 00
			B03010 Rozsiahle siete	0,00	- 4 000 000, 00
			B03102 SIS II podľa prepracovaného znenia nariadenia	0,00	2 400 000, 00
			B03110 Projekty VIS/BMS	0,00	- 1 200 000, 00
			B03120 Projekty Eurodac	0,00	340 000,00
			B03130 Projekty EES	0,00	3 500 000, 00
			B03131 Prevádzková údržba EES	- 3 000 000,00	- 6 500 000, 00
			B03140 Projekty ETIAS	- 4 000 000,00	0,00
			B03150 Projekty ECRIS	- 4 000 000,00	- 5 790 000, 00
	LIS.436 8		B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	6 900 000,00	6 900 000, 00
			B03101 Prevádzková údržba SIS II	- 2 300 000,00	- 2 300 000, 00
			B03111 Prevádzková údržba VIS/BMS	- 2 300 000,00	- 2 300 000, 00
			B03121 Prevádzková údržba Eurodac	- 2 300 000,00	- 2 300 000, 00
3	LIS.437 1	28.6.2022	B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	300 000,00	0,00
			B03003 Interoperabilita	0,00	- 4 000 000, 00

Rozpočtový prevod č.	Odkaz	Dátum	Rozpočtový riadok	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky
			B03100 Projekty SIS II	0,00	3 000 000,0 0
			B03102 SIS II podľa prepracovaného znenia nariadenia	0,00	1 000 000,0 0
			B03110 Projekty VIS/BMS	1 461 606,00	- 2 000 000,0 0
			B03120 Projekty Eurodac	1 161 606,00	0,00
			B03130 Projekty EES	0,00	2 000 000,0 0
			B03140 Projekty ETIAS	0,00	2 000 000,0 0
			B03150 Projekty ECRIS	0,00	- 2 000 000,0 0
			B03810 Externá podpora	500 000,00	500 000,00
			B03831 Odborná príprava pre členské štáty	-500 000,00	-500 000,00
4	LIS.437 6	8.8.2022	A01100 Platy a príspevky TA	1 000 000,00	- 1 000 000,0 0
			A02700 Externé podporné služby	1 000 000,00	1 000 000,0 0
			B03003 Interoperabilita	0,00	- 7 000 000,0 0
			B03010 Rozsiahle siete	0,00	- 7 400 000,0 0
			B03100 Projekty SIS II	0,00	3 500 000,0 0
			B03110 Projekty VIS/BMS	3 814 123,22	- 6 300 000,0 0
			B03111 Prevádzková údržba VIS/BMS	0,00	1 800 000,0 0
			B03120 Projekty Eurodac	0,00	1 000 000,0 0
			B03130 Projekty EES	1 814 123,22	7 400 000,0 0
			B03140 Projekty ETIAS	0,00	7 000 000,0 0
			B03150 Projekty ECRIS	0,00	- 2 360 000,0 0
			B03810 Externá podpora	3 500 000,00	3 300 000,0 0
			B03811 Konzultácie a štúdie	0,00	60 000,00
			B03820 Poradné skupiny	-500 000,00	-500 000,00
			B03831 Odborná príprava pre členské štáty	1 000 000,00	- -500 000,00
5	LIS.438 6	27/09/20 22	A01402 Európska škola	-100 000,00	-100 000,00
			A01500 Odborné vzdelávanie pre zamestnancov	100 000,00	100 000,00
			A02000 Výdavky na priestory	98 189,00	98 189,00
			A02200 Iné technické vybavenie a inštalácia	-98 189,00	-98 189,00
			B03001 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	180 000,00	0,00

Rozpočtový prevod č.	Odkaz	Dátum	Rozpočtový riadok	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky
			B03100 Projekty SIS II	200 000,00	0,00
			B03101 Prevádzková údržba SIS II	-200 000,00	0,00
			B03110 Projekty VIS/BMS	-180 000,00	0,00
			B03130 Projekty EES	13 961 000,0 0	0,00
			B03131 Prevádzková údržba EES	-247 194,00	0,00
			B03150 Projekty ECRIS	- 13 713 806,0 0	0,00
6	LIS.439 5	06/12/20 22	A01402 Európska škola	-5 000,00	-5 000,00
			A01500 Odborné vzdelávanie pre zamestnancov	5 000,00	5 000,00
			A02000 Výdavky na priestory	461 000,00	461 000,00
			A02100 Informačné a telekomunikačné technológie na úrovni organizácie	-29,04	-29,04
			A02210 Nábytok a kancelárske vybavenie	-9 971,22	-9 971,22
			A02220 Výdavky na dokumentáciu a knižnicu	-1 767,73	-1 767,73
			A02300 Kancelárske potreby	-25 556,42	-25 556,42
			A02320 Výdavky na právne služby	-93 000,00	-93 000,00
			A02331 Poplatky a dávky na LZ	-2 551,85	-2 551,85
			A02400 Poštovné	-22 500,00	-22 500,00
			A02510 Iné stretnutia	-100 462,63	-100 462,63
			A02600 Informácie a publikácie	-102 236,83	-102 236,83
			A02700 Externé podporné služby	190 236,83	190 236,83
			A02800 Bezpečnosť na úrovni agentúry	-293 161,11	-293 161,11
			B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	5 218 037,91	- 1 000 000,0 0
			B03001 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	0,00	222 000,00
			B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	0,00	10 000,00
			B03003 Interoperabilita	0,00	- 3 800 000,0 0
			B03010 Rozsiahle siete	- 5 218 037,91	- 1 000 000,0 0
			B03100 Projekty SIS II	0,00	2 000 000,0 0
			B03101 Prevádzková údržba SIS II	0,00	- 1 000 000,0 0
			B03102 SIS II podľa prepracovaného znenia nariadenia	0,00	- 1 000 000,0 0
			B03110 Projekty VIS/BMS	0,00	- 1 000 000,0 0
			B03111 Prevádzková údržba VIS/BMS	0,00	3 000 000,0 0
			B03112 Prepracované znenie VIS/BMS	0,00	- 5 600 000,0 0
			B03121 Prevádzková údržba Eurodac	0,00	- 1 000 000,0 0

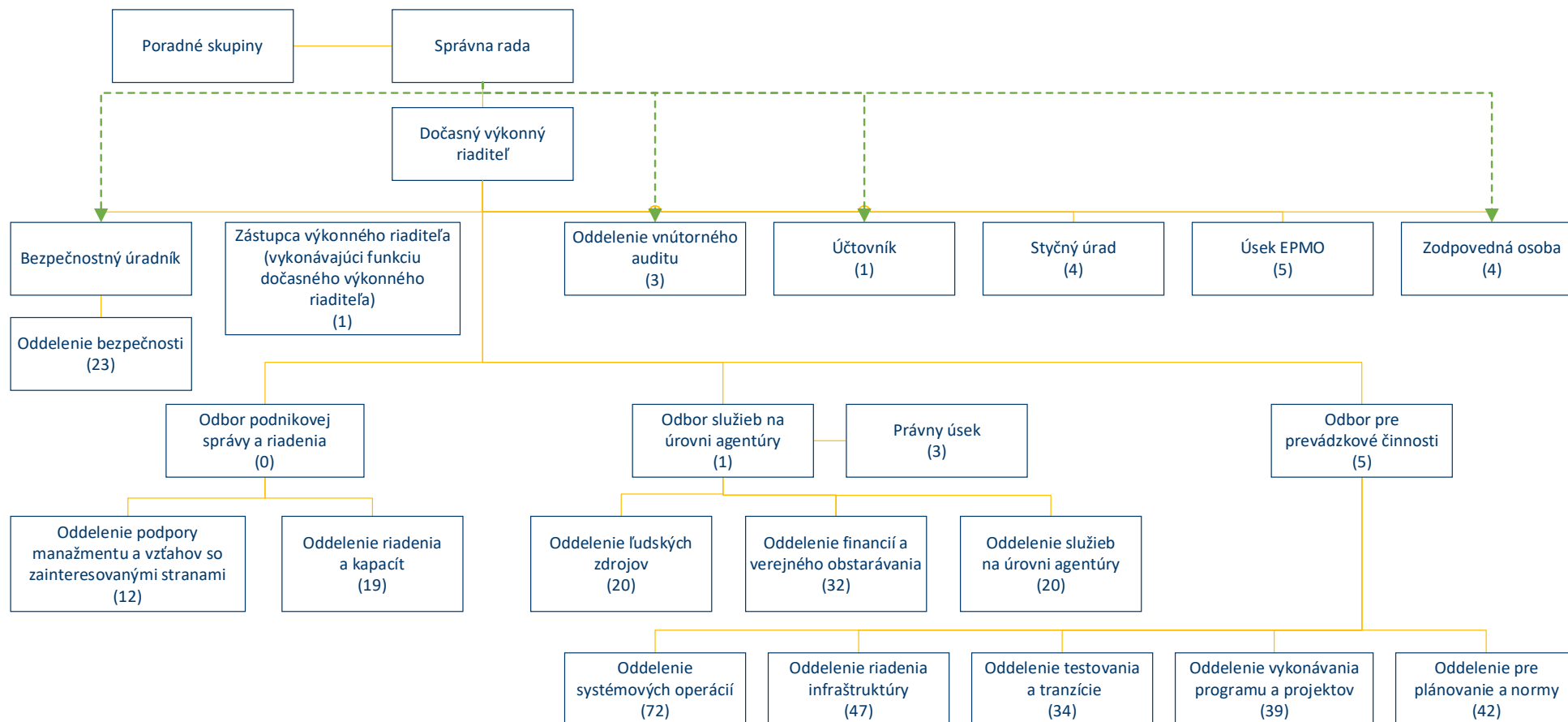
Rozpočtový prevod č.	Odkaz	Dátum	Rozpočtový riadok	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky
			B03130 Projekty EES	2 185 168,56	14 918 125,00
			B03131 Prevádzková údržba EES	-633 168,56	-593 089,00
			B03140 Projekty ETIAS	0,00	1 902 101,00
			B03141 Prevádzková údržba ETIAS	0,00	-602 101,00
			B03150 Projekty ECRIS	0,00	-3 900 000,00
			B03151 Prevádzková údržba ECRIS	0,00	-227 036,00
			B03810 Externá podpora	0,00	-200 000,00
			B03811 Konzultácie a štúdie	186 615,00	0,00
			B03820 Poradné skupiny	-150 000,00	-500 000,00
			B03821 Iné stretnutia a služobné cesty	-182 000,00	-182 000,00
			B03822 Schengenské hodnotenia	-20 000,00	0,00
			B03830 Prevádzkové vzdelávanie a rozvoj	-500 000,00	-250 000,00
			B03831 Odborná príprava pre členské štáty	-886 615,00	-198 000,00
	LIS.439 6		A02000 Výdavky na priestory	8 563,80	8 563,80
			A02320 Výdavky na právne služby	-8 425,00	-8 425,00
			A02400 Poštovné	-80,80	-80,80
			A02600 Informácie a publikácie	-58,00	-58,00
7	LIS.440 8	15.12.202 2	A02000 Výdavky na priestory	6 822,70	6 822,70
			A02300 Kancelárske potreby	-6 822,70	-6 822,70
			A02320 Výdavky na právne služby	-88 169,32	-88 169,32
			A02330 Iné prevádzkové náklady	-327 770,48	-327 770,48
			A02700 Externé podporné služby	415 939,80	415 939,80
			B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	8 499 900,00	4 730 000,00
			B03001 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	-76 537,32	0,00
			B03002 Záložné pracovisko – prevádzkové náklady	-528,76	0,00
			B03003 Interoperabilita	3 792 400,00	-1 800 000,00
			B03100 Projekty SIS II	2 317 124,22	0,00
			B03101 Prevádzková údržba SIS II	-4 267 576,54	0,00
			B03110 Projekty VIS/BMS	3 539 063,07	2 710 000,00
			B03111 Prevádzková údržba VIS/BMS	1 446 686,26	0,00
			B03112 Prepracované znenie VIS/BMS	2 992 400,00	0,00
			B03120 Projekty Eurodac	-98 061,96	-200 000,00
			B03130 Projekty EES	622 465,39	1 520 000,00
			B03141 Prevádzková údržba ETIAS	1 326 000,00	0,00
			B03150 Projekty ECRIS	0,00	423 910,22
			B03151 Prevádzková údržba ECRIS	-485 047,00	0,00
			B03810 Externá podpora	-14 709,00	-590 910,22

Rozpočtový prevod č.	Odkaz	Dátum	Rozpočtový riadok	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky
			B03811 Konzultácie a štúdie	100,00	-100 000,00
			B03820 Poradné skupiny	-530 863,84	-400 000,00
			B03822 Schengenské hodnotenia	0,00	-20 000,00
			B03830 Prevádzkové vzdelávanie a rozvoj	-210 981,61	-103 000,00
			B03831 Odborná príprava pre členské štáty	-243 534,25	-750 000,00
8	LIS.442 4	21.12.202 2	B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	-	-
				6 900 000,00	6 900 000,0 0
			B03101 Prevádzková údržba SIS II	2 300 000,00	2 300 000,0 0
			B03111 Prevádzková údržba VIS/BMS	2 300 000,00	2 300 000,0 0
			B03121 Prevádzková údržba Eurodac	2 300 000,00	2 300 000,0 0
	LIS.442 5		A01110 Platy a príspevky CA	-	-
				2 595 500,00	2 595 500,0 0
			A02220 Výdavky na dokumentáciu a knižnicu	-44,98	-44,98
			A02320 Výdavky na právne služby	-8 840,68	-8 840,68
			A02500 Stretnutia správnej rady	-86 659,43	-86 659,43
			A02510 Iné stretnutia	-10 716,86	-10 716,86
			A02600 Informácie a publikácie	-30 085,40	-30 085,40
			A02700 Externé podporné služby	-113 430,67	-113 430,67
			A02800 Bezpečnosť na úrovni agentúry	-318 210,46	-318 210,46
			B03000 Infraštruktúra spoločne využívaných systémov	-775 416,06	249 315,61
			B03001 Bezpečnosť systémov a kontinuita činností	-847,75	0,00
			B03003 Interoperabilita	-	0,00
				2 964 341,82	
			B03010 Rozsiahle siete	3 034 788,15	2 355 472,5 4
			B03100 Projekty SIS II	-248 254,07	-350 000,00
			B03102 SIS II podľa prepracovaného znenia nariadenia	-	0,00
				1 500 399,28	
			B03110 Projekty VIS/BMS	22 987 373,9 7	128 700,33
			B03111 Prevádzková údržba VIS/BMS	2 663 141,99	0,00
			B03112 Prepracované znenie VIS/BMS	-	0,00
				9 783 590,73	
			B03130 Projekty EES	-	40 000,00
				5 306 443,79	
			B03140 Projekty ETIAS	-	800 000,00
				3 727 244,78	
			B03810 Externá podpora	-	0,00
				1 113 542,00	
			B03811 Konzultácie a štúdie	0,00	18 000,00
			B03820 Poradné skupiny	-43 064,89	-18 000,00
			B03821 Iné stretnutia a služobné cesty	-11 363,00	0,00
			B03830 Prevádzkové vzdelávanie a rozvoj	-2 300,72	0,00
			B03831 Odborná príprava pre členské štáty	-45 006,74	-60 000,00
9	LIS.442 8	22.12.202 2	B03010 Rozsiahle siete	4 854,40	0,00
			B03130 Projekty EES	407,08	0,00

Rozpočtový prevod č.	Odkaz	Dátum	Rozpočtový riadok	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky
			B03822 Schengenské hodnotenia	-5 261,48	0,00

Príloha III. Organizačná schéma

V roku 2022 zostala organizačná štruktúra agentúry nezmenená.



Príloha IV. Plán pracovných miest a dodatočné informácie o riadení ľudských zdrojov

Plán pracovných miest agentúry eu-LISA na rok 2022

V pláne pracovných miest na rok 2022 bolo zahrnutých 215 pracovných miest pre dočasných zamestnancov.

Tabuľka 15. Plán pracovných miest na rok 2022.

Katégoria a trieda	Dočasní zamestnanci	Katégoria a trieda	Dočasní zamestnanci
AD 16	0	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa
AD 15	1	AST 11	0
AD 14	1	AST 10	0
AD 13	3	AST 9	1
AD 12	4	AST 8	3
AD 11	9	AST 7	4
AD 10	11	AST 6	12
AD 9	19	AST 5	12
AD 8	32	AST 4	10
AD 7	15	AST 3	11
AD 6	36	AST 2	0
AD 5	31	AST 1	0
AD spolu	162	AST spolu	53

Informácie o vstupnej úrovni pre každý typ pracovného miesta

V **tabuľke 16** sú uvedené úrovne, na ktorých sú kľúčové funkcie uvedené Európskou komisiou zastúpené v agentúre eu-LISA. Názvy pracovných zaradení používané v agentúre sú uvedené v prípade rozdielov medzi terminológiu Komisie a agentúry. Vyššie vstupné platové triedy, ako sú uvedené v článku 53 Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie, boli stanovené pre nábor v priebehu počiatkovej fázy agentúry, keď pre plán pracovných miest agentúry eu-LISA boli pridelené vyššie platové triedy.

Tabuľka 16. Vstupné úrovne kľúčových funkcií.

Kľúčové funkcie	Typ zmluvy (úradník, TA alebo CA)	Funkčná skupina, platová trieda pri nástupe	Funkcia
Vedúci oddelenia (úroveň 2)	TA	AD 12	administratíva/prevádzka
Vedúci oddelenia (úroveň 3)	TA	AD 9	administratíva/prevádzka
Vedúci úseku (úroveň 4) (žiadna úloha vedúceho subjektu)	TA, CA	AD 5, AD 7	administratíva/prevádzka
Samostatný pracovník	TA	AD 7	administratíva/prevádzka
Úradník	TA, CA	AD 5, AD 6, FG IV	administratíva/prevádzka
Vedúci odboru služieb na úrovni agentúry	TA	AD 12	administratíva
Vedúci oddelenia ľudských zdrojov	TA	AD 9	administratíva
Vedúci oddelenia financií a verejného obstarávania	TA	AD 10	neutrálna
Vedúci IT (Vedúci oddelenia služieb na úrovni agentúry)	TA	AD 9	administratíva
Tajomník/asistent/asistent vedúceho odboru alebo vedúceho oddelenia ¹⁵⁹	TA, CA	AST 3, FG III	administratíva/prevádzka
zodpovedná osoba	TA	AD 8	administratíva

¹⁵⁹ Plán pracovných miest agentúry eu-LISA neobsahuje pracovné miesta pre sekretárske alebo úradnícke funkcie. Po nadobudnutí účinnosti nového služobného poriadku 1. januára 2014 sa agentúra eu-LISA rozhodla zachovať platové triedy schválené v pláne pracovných miest a zvýšiť množstvo úloh asistentov prijatých v platových triedach AST 2 a AST 3. Úlohy sekretariátu podľa potreby vykonávajú aj externí poskytovatelia služieb.

Účtovník	TA	AD 9	neutrálna
Vedúci oddelenia vnútorného auditu	TA	AD 9	administratíva/neutrálna
Osobný asistent výkonného riaditeľa	TA	AST 5	administratíva

Referenčné porovnanie agentúry eu-LISA v roku 2022

Koncom roka 2022 agentúra eu-LISA vykonala svoje referenčné porovnanie podľa metodiky schválenej vedúcimi administratívnych útvarov agentúr EÚ v roku 2014. Táto metodika bola vyvinutá prispôbením, zdokonalením a vypracovaním skríningovej metodiky Komisie. V rámci skríningu sa kategorizujú ľudské zdroje podľa organizačnej úlohy, ktorú plnia jednotlivé pracovné miesta. Hlavným cieľom tohto postupu je získať údaje o počte pracovných miest „administratívnej podpory a koordinácie“, „prevádzkových“ a „neutrálnych“ pracovných miest vo všetkých organizačných subjektoch s cieľom porovnať výsledky s predchádzajúcimi rokmi. Preverka bola použitá na všetky pracovné miesta v agentúre eu-LISA. Výsledky tohto preverovania sú uvedené ďalej v **tabuľke 17** a **tabuľke 18**.

Výsledky referenčného porovnania z roku 2022 ukazujú mierny nárast (0,5 %) v podiele prevádzkových pracovných miest (zo 74,2 % na 74,7 %), kde sa všeobecné prevádzkové činnosti zvýšili o 0,2 %, najmä pre potrebu vývoja nových systémov, zatiaľ čo riadenie programu sa zvýšilo o 0,4 % a koordinácia na najvyššej úrovni sa znížila o 0,2 %. Percentuálny podiel administratívnych a koordinačných pracovných miest sa mierne zvýšil o 0,3 % zo 16 % na 16,3 %. Znížil sa počet neutrálnych pracovných miest o 0,8 % z 9,8 % na 9 %.

Viacere služby v oblasti administratívnej podpory a koordinácie boli zadané externe, pričom vzrástli z 55,8 % na 60,5 %, zatiaľ čo v prípade prevádzkových činností sa podiel znížil zo 40,4 % na 36,1 %. Neutrálne pracovné miesta zadané externe takisto klesli z 3,8 % na 3,4 %.

Tabuľka 17. Referenčné porovnanie agentúry eu-LISA v roku 2022: pracovné miesta zamestnancov.

Typ (pod)kategória pracovného miesta	2019 (%)	2020 (%)	2021 (%)	2022 (%)
Administratívna podpora a koordinácia	16,6 %	16,5 %	16 %	16,3 %
Administratívna podpora	11,5 %	12 %	11,1 %	11,3 %
Koordinácia	5,1 %	4,5 %	4,9 %	5,0 %
Prevádzkové	72,4 %	72,5 %	74,2 %	74,7 %
Vrcholové úrovne prevádzkovej koordinácie	6,7 %	7 %	5,3 %	5,1 %
Riadenie a realizácia programov	3,1 %	4 %	3,5 %	3,9 %
Hodnotenie a posúdenie vplyvu	0 %	0 %	0 %	0,0 %
Všeobecné prevádzkové	62,6 %	61,5 %	65,4 %	65,6 %
Neutrálne	11 %	11 %	9,8 %	9,0 %
Financie/kontrola	11 %	11 %	9,8 %	9,0 %
Lingvistiká	0 %	0 %	0 %	0,0 %

Agentúra preverila aj pracovné miesta, ktoré boli obsadené externými poskytovateľmi služieb, ktorí pracujú na pracovisku, s nasledovnými výsledkami:

18Tabuľka. Referenčné porovnanie agentúry eu-LISA 2022: externí poskytovatelia služieb (dodávatelia na mieste).

Typ (pod)kategória pracovného miesta	2019 (%)	2020 (%)	2021 (%)	2022 (%)
Administratívna podpora a koordinácia	51,2 %	52,2 %	55,8 %	60,5 %
Administratívna podpora	47,8 %	40,2 %	37,5 %	33 %
Koordinácia	3,4 %	12 %	18,3 %	28 %
Prevádzkové	43,5 %	42,4 %	40,4 %	36,1 %
Vrcholové úrovne prevádzkovej koordinácie	2,4 %	2,2 %	1,9 %	0,0 %
Riadenie a realizácia projektov	2,9 %	2,2 %	1,5 %	12,3 %
Hodnotenie a posúdenie vplyvu	1,8 %	2,2 %	1,4 %	0,0 %
Všeobecné prevádzkové	36,3 %	35,8 %	35,6 %	23,8 %
Neutrálne	5,2 %	5,4 %	3,8 %	3,4 %

Financie/kontrola	5,2 %	5,4 %	3,8 %	3,4 %
Lingvistika	0 %	0 %	0 %	0 %

Vykonávacie predpisy v oblasti ľudských zdrojov prijaté v roku 2022

V roku 2022 agentúra eu-LISA prijala dve vykonávacie pravidlá k služobnému poriadku a požiadala o výnimku z pravidiel Komisie o pracovnom čase a hybridnej práci, kým sa v tejto veci nevypracuje nové vzorové rozhodnutie alebo osobitné rozhodnutie:

- revidované usmernenia o oznamovaní protispoločenskej činnosti (rozhodnutie správnej rady č. 2022-039 zo 4. marca 2022),
- rozhodnutie, ktorým sa stanovujú všeobecné vykonávacie ustanovenia o vedení administratívnych vyšetrovaní a disciplinárnych konaní (rozhodnutie správnej rady č. 2022-081 z 24. marca 2022).

Príloha V. Ľudské a finančné zdroje podľa činnosti

Ľudské zdroje podľa činnosti

V roku 2022 z celkového počtu 324 zamestnancov pracovalo na prevádzkových činnostiach 238,15 ekvivalentov plného pracovného času (FTE) (74,7 % zamestnancov) a 28,85 ekvivalentov plného pracovného času (9 % zamestnancov) bolo zamestnaných v súvisiacich činnostiach obstarávania a finančných činnostiach. 52 FTE (16,3 % zamestnancov) sa zapojilo do horizontálnych činností (všeobecná koordinačná a administratívna podpora). V **tabuľke 19** sa uvádza prehľad zamestnancov agentúry eu-LISA podľa legislatívneho návrhu, ako bolo schválené v rozpočte na rok 2022 v súlade s plánom pracovných miest.

Tabuľka 19. Ľudské zdroje podľa oblastí činnosti v roku 2022.

Oblasť činnosti	Schválené na rok 2022			Skutočná situácia k 31. decembru 2022		
	TA	CA	VNE	TA	CA	VNE
Nariadenie o agentúre eu-LISA						
Revidované nariadenie eu-LISA (základní zamestnanci)	113	30	9	106	27	9
Revidované nariadenie eu-LISA (ďalší zamestnanci)	23	27	2	23	23	2
krátkodobá ¹⁶⁰					6	
System-specific regulations (adopted)						
Prepracované znenie nariadenia o SIS (návrat a hranice)		4			4	
Prepracované znenie nariadenia o SIS (polícia)		2			0	
Revidovaný VIS	5	5		2	2	
EES	32			26		
ETIAS	7	35		6	28	
ECRIS-TCN		5			4	
Interoperabilita	33	36		29	21	
e-CODEX		2				
Podpora dopravcov EES/ETIAS ¹⁶¹		21			6	
Legislative proposals pending adoption¹⁶²						
Prepracované znenie nariadenia Eurodac	2			0		
Ekvivalent plného pracovného času spolu	215	167	11	192	121	11

Výdavky podľa kalkulácie nákladov na jednotlivé činnosti

Agentúra eu-LISA v roku 2018 vypracovala metodiku kalkulácie nákladov na jednotlivé činnosti, čo umožnilo určiť celkové náklady spojené s každým zo systémov, ktoré agentúra riadi. Celkové výdavky na systém tvoria tieto položky:

- priame výdavky, ktoré zahŕňajú náklady na údržbu a projektové náklady,
- výdavky na sieť,

¹⁶⁰ Tieto pracovné miesta boli obsadené z dôvodu úspor v rozpočte na pokrytie naliehavých personálnych potrieb (HR, právny servis, účtovnícke služby, verejné obstarávanie, bezpečnosť a jedna náhrada zamestnanca na materskej dovolenke).

¹⁶¹ Tieto pracovné miesta sú dočasne pridelené z agentúry Frontex do agentúry eu-LISA na obdobie troch rokov, od roku 2022 do roku 2024.

¹⁶² Uvedené počty zamestnancov sú predbežné a vychádzajú z legislatívnych finančných výkazov pripojených k príslušným návrhom.

- horizontálne výdavky vrátane prevádzkových nákladov na spoločne využívanú infraštruktúru a bezpečnosť systémov, ako aj výdavky na úrovni organizácie a horizontálne výdavky, najmä náklady na zamestnancov a prevádzkové náklady.

Prerozdelenie výdavkov na úrovni organizácie a horizontálnych výdavkov je založené na týchto faktoroch nákladov:

- priame výdavky na systémy,
- čas (náklady na pracovnú silu) pridelený na systémy.

Počas vykazovaného roka agentúra plnila rozpočet vo výške 240,8 mil. EUR, z ktorého:

- 75 % sa vynaložilo na prevádzkové činnosti,
- 25 % predstavovalo horizontálne náklady na úrovni organizácie.

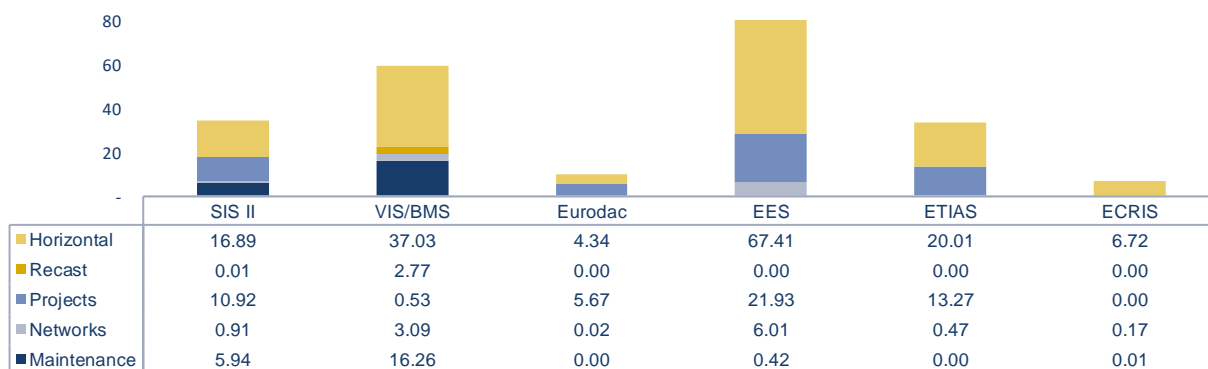
Tabuľka 20. Celkové náklady na systémy.

Systémy	Celkové náklady (v mil. EUR)	Podiel z celkových nákladov (%)
SIS II	34,664	14 %
VIS/BMS	59,675	25 %
Eurodac	10,032	4 %
EES	95 774	40 %
ETIAS	33,755	14 %
ECRIS-TCN	6,904	3 %
SPOLU	240,804	100 %

Potrebné je poznamenať, že väčšina kľúčových činností agentúry má projektový, a nie opakujúci sa charakter. Náklady na ne preto nie je možné štandardizovať ako v štandardnom prevádzkovom modeli založenom na procesoch.

Na nasledovných grafoch sa uvádza rozdelenie nákladov na jednotlivé systémy v miliónoch EUR a ako percentuálny podiel celkových nákladov na systémy.

Cost breakdown for each system (in million euros)



Cost breakdown for each system (in million euros)

Horizontal
Recast
Projects
Networks
Maintenance
SIS II
VIS/BMS
Eurodac
EES
ETIAS
ECRIS
16,89
0,01
10,92
0,91
5,94
37,03
2,77
0,53
3,09

Rozdelenie nákladov na každý systém (v mil. EUR)

Horizontálne
Prepracované znenie
Projekty
Siete
Údržba
SIS II
VIS/BMS
Eurodac
EES
ETIAS
ECRIS
16,89
0,01
10,92
0,91
5,94
37,03
2,77
0,53
3,09

16,26	16,26
4,34	4,34
0,00	0,00
5,67	5,67
0,02	0,02
0,00	0,00
67,41	67,41
0,00	0,00
21,93	21,93
6,01	6,01
0,42	0,42
20,01	20,01
0,00	0,00
13,27	13,27
0,47	0,47
0,00	0,00
6,72	6,72
0,00	0,00
0,00	0,00
0,17	0,17
0,01	0,01

Výdavky týkajúce sa skutočnosti, že organizácia má viaceré pracoviská

V súlade s odporúčaním týkajúcim sa externého hodnotenia (R 4.34) sú v nasledujúcej **tabuľke 21** zhmútené priame náklady spojené s organizáciou viacerých pracovísk agentúry.

Tabuľka 21. Podiel priamych nákladov agentúry eu-LISA na rok 2022 súvisiacich s organizáciou viacerých pracovísk agentúry (v mil. EUR).

Rozpočtová hlava	Celkové uskutočnené platby	Platby týkajúce sa organizácie viacerých pracovísk	Podiel (%)
A-1 Výdavky na zamestnancov	37,36	0,18	0,5 %
A-2 Výdavky na infraštruktúru a prevádzkové výdavky	11,78	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa
B0-3 Prevádzkové výdavky	207,95	0,04	0,0 %
SPOLU	257,09	0,22	0,1 %

Priame náklady súvisiace s organizáciou viacerých pracovísk agentúry eu-LISA pokrývajú výdavky na služobné cesty stálych zamestnancov, ktorí cestujú medzi ústredím agentúry v Tallinne a jej prevádzkovým pracoviskom v Štrasburgu. V roku 2022 to predstavovalo 0,1 % celkových vykonaných platieb.

Príloha VI. Dohody o poskytnutí príspevku, grantu a dohody o úrovni poskytovaných služieb.

Nevzťahuje sa na agentúru eu-LISA.

Príloha VII. Environmentálne manažérstvo

Vplyv environmentálnych otázok na výkonnosť organizácie sa zvyšuje a bude sa zvyšovať. Agentúra sa zaviazala zlepšovať svoje environmentálne správanie a pracuje na registrácii v rámci schémy EÚ pre environmentálne manažérstvo a audit (EMAS), ktorú má dosiahnuť najneskôr do roku 2024. Okrem toho bude agentúra eu-LISA po schválení environmentálnej politiky zavádzať vlastný systém environmentálneho manažérstva (EMS) založený na zásadách EMAS a na akčnom pláne Komisie pre Európsku zelenú dohodu.

Pri navrhovaní systému environmentálneho manažérstva sa agentúra musí zamerať nielen na to, čo sa deje, ale musí tiež analyzovať, prečo sa to deje. Systematická identifikácia a náprava zistených nedostatkov časom povedie k lepšiemu environmentálnemu (a celkovému organizačnému) výkonu.

V roku 2020 agentúra eu-LISA zaviedla nový kľúčový ukazovateľ výkonnosti (KPI) na meranie svojej environmentálnej výkonnosti. Environmentálne KPI sú kvantifikovateľné ukazovatele, ktoré odrážajú environmentálne správanie organizácie v kontexte dosahovania jej širších cieľov. Účelom tejto metriky je preukázať pokrok agentúry eu-LISA týkajúci sa emisií CO₂ s cieľom dosiahnuť úspory energie a splniť cieľ EÚ do roku 2030 v oblasti využívania obnoviteľných zdrojov energie a znižovania emisií skleníkových plynov. Údaje zozbierané v roku 2020 sa stanú základným referenčným rámcom pre environmentálne KPI agentúry eu-LISA. Zdrojom údajov sú merače energie (elektriny a tepla) v kombinácii s faktúrami za spotrebu; vodomery v kombinácii s faktúrami za spotrebu; faktúry za spotrebu papiera a hmotnosť tuhého odpadu.

Príloha VIII. Ročná účtovná zvierka

SÚVAHA Z ROKU 2022 (V EUR)

AKTÍVA

NEOBEŽNÉ AKTÍVA	31. 12. 2022	31. 12. 2021	Zmena	% zmeny
Počítačový softvér	43 427 266	53 422 918	(9 995 652)	-19 %
Nedokončený nehmotný majetok	66 969 819	36 541 630	30 428 188	83 %
Nehmotný majetok	110 397 085	89 964 548	20 432 536	23 %
Pozemky a budovy	32 017 632	33 508 672	(1 491 040)	-4 %
Stroje a zariadenia	87 067	283 462	(196 395)	-69 %
Nábytok a vozidlá	159 628	159 164	464	0 %
Počítačový hardvér	79 616 674	76 478 883	3 137 791	4 %
Iné zariadenia a inventár	1 020 658	694 708	325 950	47 %
Nehnutelnosti, stroje a zariadenia	112 901 659	111 124 889	1 776 770	2 %
Dlhodobé predbežné financovanie	2 546 822	2 546 822	-	0 %
Dlhodobé pohľadávky z výmenných transakcií	137 797	137 797	-	0 %
SÚČET NEOBEŽNÝCH AKTÍV	225 983 363	203 774 056	22 209 306	11 %
BEŽNÉ AKTÍVA				
Odložené výdavky	13 307 960	16 094 899	(2 786 939)	-17 %
Iné pohľadávky z výmenných transakcií	97 332 433	29 232 321	68 100 112	233 %
Krátkodobé pohľadávky z výmenných transakcií	110 640 393	45 327 220	65 313 173	144 %
Pohľadávky DPH	1 325 357	1 539 514	(214 157)	-14 %
Časovo rozlíšené príjmy	-	7 584 440	(7 584 440)	-100 %
Príspevky od pridružených krajín	6 343 406	24 405 313	(18 061 907)	-74 %
Pohľadávky z nevýmenných transakcií	7 668 763	33 529 267	(25 860 504)	-77 %
KRÁTKODOBÝ MAJETOK SPOLU	118 309 155	78 856 487	39 452 668	50 %
AKTÍVA SPOLU	344 292 518	282 630 544	61 661 975	22 %

PASÍVA

ČISTÉ AKTÍVA	31.12.2022	31.12.2021	Zmena	% zmeny
Akumulovaný prebytok	201 187 412	139 313 173	61 874 238	44 %
Výsledok hospodárenia za daný rok (+ zisk)	42 879 247	61 874 238	(18 994 991)	-31 %
ČISTÉ AKTÍVA	244 066 659	201 187 412	42 879 247	21 %
KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY				
Krátkodobé záväzky	32 419 850	34 654 276	(2 234 427)	-6 %
Účty záväzkov spojené s konsolidovanými subjektmi	26 281 667	3 075 730	23 205 937	754 %
Účty záväzkov	58 701 517	37 730 007	20 971 510	56 %
Časovo rozlíšené náklady	41 524 343	43 713 125	(2 188 783)	-5 %
KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY SPOLU	100 225 859	81 443 132	18 782 728	23 %
ZÁVÄZKY SPOLU	344 292 518	282 630 544	61 661 975	22 %

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT 2022 (EUR)

PRÍJMY	2022	2021	Zmena	% zmeny
Príspevok EÚ	270 226 598	260 867 265	9 359 333	4 %
Príspevok krajín EZVO	16 474 672	32 069 317	(15 594 645)	-49 %
Výnosy z nevýmenných transakcií	286 701 270	292 936 582	(6 235 312)	-2 %
Administratívne výnosy spojené s konsolidovanými subjektmi	-	4 087	(4 087)	-100 %
Rôzne príjmy	8 613	618	7 995	1 294 %
Kurzové zisky	-	21	(21)	-100 %
Výnosy z výmenných transakcií	8 613	4 726	3 887	82 %
Príjmy spolu	286 709 883	292 941 308	(6 231 425)	-2 %

VÝDAVKY				
Prevádzkové výdavky	(127 063 564)	(132 513 317)	5 449 753	-4 %
Výdavky na zamestnancov	(36 101 247)	(30 877 862)	(5 223 384)	17 %
Finančné náklady z omeškania	(9 048)	(3 192)	(5 856)	183 %
Výdavky na správu a IT	(8 988 906)	(7 265 149)	(1 723 758)	24 %
Iné výdavky na externých poskytovateľov služieb	(6 360 820)	(4 575 529)	(1 785 291)	39 %
Výdavky spojené s konsolidovanými subjektmi	(2 807 104)	(3 458 695)	651 591	-19 %
Náklady spojené s dlhodobým majetkom	(61 780 865)	(51 700 205)	10 080 659	19 %
Výdavky na operatívny lízing	(713 280)	(672 865)	(40 415)	6 %
Straty z výmenných kurzov	(5 803)	(256)	(5 547)	2,167%
Administratívne výdavky	(116 767 072)	(98 553 753)	(18 213 319)	18 %
Súčet výdavkov	(243 830 636)	(231 067 070)	(12 763 566)	6 %

Výsledok hospodárenia za daný rok	42 879 247	61 874 238	(18 994 991)	-31 %
--	-------------------	-------------------	---------------------	--------------

VÝKAZ PEŇAŽNÝCH TOKOV V ROKU 2022 (NEPRIAMA METÓDA V EUR)

Peňažné toky z prevádzkových činností	2022	2021
Výsledok hospodárenia za daný rok – zisk/(strata)	42 879 247	61 874 238
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	21 480 761	19 329 041
Znehodnotenie a odpis dlhodobého hmotného majetku	35 073 305	26 957 710
(Zvýšenie)/zníženie dlhodobého predbežného financovania	-	(2 520)
(Zvýšenie)/zníženie krátkodobých pohľadávok	(39 452 668)	(26 441 365)
Zvýšenie/(zníženie) na účtoch záväzkov a časovo rozlíšených nákladov	(4 423 209)	(5 274 421)
Zvýšenie/(zníženie) záväzkov voči konsolidovaným subjektom EÚ	23 205 937	(534 783)
Čisté peňažné toky z prevádzkových činností	78 763 373	75 907 900

Peňažné toky z investičných činností		
Zvýšenie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	(78 763 373)	(75 907 900)
Čisté peňažné toky z investičných činností	(78 763 373)	(75 907 900)

Čistý prírastok/úbytok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov	-	-
Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia	-	-
Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia	-	-

Príloha IX. Ročné činnosti a ukazovatele

Prevádzkové riadenie

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
Prevádzkové riadenie a prepracované znenie systému SIS				
Údržba SIS	Realizované <ul style="list-style-type: none"> dve verzie zavedené do produkčného prostredia, dostupnosť centrálného systému ovplyvnená viacerými incidentmi. 	(1) dohoda o úrovni poskytovaných služieb (SLA) systému SIS (2) KPI SIS	(1) SLA dodržaná na 100 % (2a) dostupnosť: 99,99 % (2b) čas odozvy: 99,95 %	Cieľ nedosiahnutý (1) 100 % (2a) oranžová (2b) červená
Údržba SIS-AFIS	Realizované <ul style="list-style-type: none"> realizovaná pravidelná údržba systému SIS AFIS. 	dohoda o úrovni poskytovaných služieb (SLA) systému SIS AFIS	štandardná a špecifická dohoda o úrovni poskytovaných služieb pre systém AFIS splnená na 100 %	Splnený cieľ 100 %
Podpora pre systém SIS poskytovaná členskými štátmi	Realizované <ul style="list-style-type: none"> úspešné zavedenie prepracovaného znenia SIS (odložený do roku 2022, prepnutie 29. júna, spätné prepnutie 1. júla), špecializované semináre pre členské štáty o obnovenom systéme SIS vrátane dotazníkov (konkrétne vstupy/spätná väzba) s cieľom uľahčiť účasť na skúškach a uvedenie do prevádzky. 	(1) dodržiavanie testovacieho plánu pre vnútroštátne systémy členských štátov (2) kvalita a čas integrácie členského štátu (ak existuje)	(1) žiadna odchýlka od plánu	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté
Nový vyhľadávaci nástroj a modernizácia Oracle pre systém SIS na zlepšenie dostupnosti a posúdenie aspektov transkripcie	Prebieha – oneskorenie <ul style="list-style-type: none"> aktualizácia nového vyhľadávača zavedená v marci 2023, po ktorej nasledovala migrácia členských štátov, dokončená v novembri, modernizácia Oracle (časť presunu SIS do Oracle Exadata) bola odložená na rok 2023 z dôvodu oneskoreného vykonávania prepracovaných nariadení. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) zelená (2) zelená (3) zelená	Cieľ nedosiahnutý (1) červená: oneskorenia, ktoré vznikli v súvislosti s projektom v rokoch 2021 a 2022, ktoré majú vplyv na náklady a rozsah projektu (2) červená (3) oranžová
Rozšírená kapacita SIS	Ostatné – pozastavené <ul style="list-style-type: none"> projekt je pozastavený (oneskorenia týkajúce sa komponentov interoperability). 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) zelená (2) zelená (3) zelená	Iné činnosť pozastavená z dôvodu závislosti od iných projektov SIS a interoperability
Vykonávanie 2. fázy systému SIS AFIS	Realizované <ul style="list-style-type: none"> nový architektonický hardvér nainštalovaný a zavedený 29. júna, aktualizácie zahrnuté do obnoveného systému SIS zavedeného v marci 2023. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) zelená (2) zelená (3) zelená	Cieľ nedosiahnutý (1) oranžová (2) červená: Oneskorenie zavedenia 21_R1 spojené s predchádzajúcimi oneskoreniami v projekte

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota (3) oranžová
Vykonávanie nového právneho rámca pre SIS	Prebieha – oneskorenie <ul style="list-style-type: none"> centrálny systém: dokončené dodávateľské akceptačné testy, prebiehajú úplné skúšky systému, aktualizácie simulátora dodané členskými štátmi, nový dokument o riadení rozhrania (verzia ICD). 5) prijaté v júni, vývojové činnosti dokončené do konca roka 2022, obnovené uvedenie SIS do prevádzky odložené na 7. marca 2023, pripravená a dodaná aktualizovaná verzia výmeny údajov medzi útvarmi SIRENE (DEBS). 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) zelená (2) zelená (3) zelená	Cieľ nedosiahnutý (1) zelená (2) červená: uvedenie do prevádzky ovplyvnené oneskoreniami vo vývoji centrálneho systému a s členskými štátmi (3) zelená
Nová verzia centrálneho systému SIS (vrátane funkcionalít rozhodnutia o návrate)	Prebieha – oneskorenie <ul style="list-style-type: none"> vykonané spolu s predchádzajúcou činnosťou. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) zelená (2) zelená (3) zelená	Cieľ nedosiahnutý (1) zelená (2) červená (3) zelená uvedenie do prevádzky ovplyvnené oneskoreniami vo vývoji centrálneho systému a s členskými štátmi
Vývoj SIS (projekty, vývoj a štúdie)	Prebieha – oneskorenie <ul style="list-style-type: none"> prvý krok projektu paralelnej kontroly konzistentnosti údajov (DCC) zavedený ako súčasť obnoveného SIS, štúdia zlepšenia algoritmu DCC dokončená 30. júna. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) zelená (2) zelená (3) zelená	Čiastočne splnený cieľ (1) zelená (2) oranžová (3) zelená oneskorenia v dôsledku oneskoreného zavedenia verzie SIS 21_R1
Integrácia C-SIS s ESF a MID a ďalšie zložky interoperability	Ostatné – pozastavené <ul style="list-style-type: none"> projekt odložený z dôvodu závislosti od iných projektov SIS a programu interoperability. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) zelená (2) zelená (3) zelená	Iné činnosť bola odložená
Prevádzkové riadenie systému VIS a prepracované znenie				
Údržba systému VIS/BMS	Realizované <ul style="list-style-type: none"> zabezpečiť výkonnosť systému VIS/BMS v súlade s právnym základom a dohodou o úrovni poskytovaných služieb (SLA). 	(1) dohoda o úrovni poskytovaných služieb (SLA) VIS/BMS (2) KPI systému VIS	(1) SLA dodržaná na 100 % KPI centrálneho systému VIS (2a) dostupnosť: 99,99 % (2b) čas odozvy: 100 %	Čiastočne splnený cieľ (1) 100 % (2a) oranžová (2b) oranžová
Príprava prepracovaného znenia nariadenia o VIS	prebieha <ul style="list-style-type: none"> vypracovanie technických špecifikácií, po ktorých nasleduje obstarávanie, návrh, testovanie a integrácia funkčných a nefunkčných zmien. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) celková odchýlka ≤ 5 % (2) celková odchýlka ≤ 5 % (3) žiadna odchýlka	Čiastočne splnený cieľ (1) zelená (2) oranžová: harmonogram pod cieľovou hodnotou z dôvodu oneskoreného prijatia

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
				sekundárných právnych predpisov (3) zelená
Implementácia architektúry VIS aktívny-aktívny	prebieha <ul style="list-style-type: none"> nastavenie horizontálnej metodiky aktívny-aktívny pre všetky systémy v oblasti SVV, zaviesť konfiguráciu aktívny-aktívny spolu s revidovaným návrhom systému VIS. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) celková odchýlka ≤ 5 % (2) celková odchýlka ≤ 5 % (3) žiadna odchýlka	Čiastočne splnený cieľ (1) zelená (2) oranžová: harmonogram pod cieľovou hodnotou z dôvodu oneskoreného prijatia sekundárných právnych predpisov (3) zelená
Prevádzkové riadenie a prepracovanie systému Eurodac				
Údržba Eurodac – DubliNet	Realizované <ul style="list-style-type: none"> Certifikáty DubliNet riadne obnovené pre všetky členské štáty. 	(1) SLA pre systém Eurodac DubliNet (2) KPI systému Eurodac	(1) SLA dodržaná na 100 % KPI centrálného systému Eurodac (2a) dostupnosť: 99,88 % (2b) čas odozvy: 99,99 %	Čiastočne splnený cieľ (1) 100 % (2a) oranžová (2b) zelená
Neplánovaný vývoj vyplývajúci z adaptívnej údržby systémov Eurodac a DubliNet	prebieha <ul style="list-style-type: none"> začiatok realizácie projektu minimálnej modernizácie systému Eurodac, začiatok realizácie projektu na zvýšenie kapacity systému Eurodac, spustený projekt migrácie certifikátov DubliNet. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) celková odchýlka ≤ 5 % (2) celková odchýlka ≤ 5 % (3) žiadna odchýlka	Splnený cieľ (1) zelená (2) zelená (3) zelená
Prevádzkové riadenie – ostatné				
Nepretržitá (24/7) podpora prvej úrovne pre prevádzkové riadenie systémov SVV – používateľská podpora agentúry eu-LISA	Realizované <ul style="list-style-type: none"> aktívna účasť na príprave dokumentov pre webové služby EES a EES/ETIAS vrátane príručky pre obsluhu a štandardného operačného postupu, príspevok na technickú odbornú prípravu členských štátov. 	(1) KPI používateľskej podpory (2) ročný prieskum spokojnosti klientov	(1) nad 75 % (2) nad 80 %	Splnený cieľ (1) dosiahnuté: 82 % (2) dosiahnuté: 97 %
Nepretržitá podpora aplikácií druhej úrovne pre prevádzkové riadenie kľúčových systémov prevádzkovej činnosti	Realizované <ul style="list-style-type: none"> účasť na zavádzaní verzií a aktívne sledovanie incidentov a problémov súvisiacich s produkčným prostredím, účasť na preskúmaní nových systémov: sBMS, EES, údržba Oracle Exadata a platommy Zero Data Loss Recovery Appliance. 	(1) dohody o úrovni poskytovaných služieb SIS/VIS/Eurodac (2) ročný prieskum spokojnosti zákazníkov	(1) dostupnosť SIS II/VIS/Eurodac (2) nad 80 %	Splnený cieľ (1) SIS II/VIS/Eurodac: oranžová (2) dosiahnuté: 97 %

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
Údržba referenčného systému ECRIS	Realizované <ul style="list-style-type: none"> v apríli zraniteľné miesta zistené počas analýzy bezpečnosti zdrojového kódu, zoznam pripravených alternatívnych riešení, modernizácia systému ECRIS RI (pozri oddiel 1.2.4) vrátane podpory pre členské štáty. 	dohoda o úrovni služieb (SLA) systému ECRIS RI	štandardná a špecifická dohoda o úrovni poskytovaných služieb pre systém ECRIS RI splnená na 100 %	Splnený cieľ
Zabezpečovanie služby informačnej bezpečnosti a zabezpečenia pre kľúčové systémy prevádzkovej činnosti	Realizované <p>Informačná bezpečnosť a zabezpečenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> vykonávanie príslušných odporúčaní IAS a EDPS, získanie bezpečnostných požiadaviek pre systémy ETIAS, ECRIS-TCN, sBMS a iné komponenty interoperability (prebieha), model podnikovej bezpečnostnej architektúry pre systémy v oblasti SVV, testovanie bezpečnostných požiadaviek na nové systémy v oblasti SVV. <p>Bezpečnostné operácie a reakcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> zriadený tím pre riešenie počítačových bezpečnostných incidentov (CSIRT), aktualizácia/vývoj procesov/mechanizmov: na monitorovanie bezpečnosti, riadenie incidentov, bezpečnú konfiguráciu a spevnenie, nepretržitú zraniteľnosť a riadenie opráv, funkcia bezpečnosti systémov SVV spravovaných agentúrou eu-LISA, zlepšenie bezpečnostných operácií na základe zistení a odporúčaní z externých auditov a inšpekcií, riadenie kybernetickej bezpečnosti na zmiernenie kybernetických hrozieb. 	(1) implementované štatutárne bezpečnostné ciele (3) posúdenia bezpečnostných rizík systémov SVV (5) cvičenia kybernetickej bezpečnosti (za rok)	(1) 100 % (3) 100% (5) 1	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (3) dosiahnuté (5) dosiahnuté * dva dôverné ukazovatele výkonnosti odstránené z dôvodu citlivosti
Prevádzka, plánovanie a rozvoj aspektov kontinuity prevádzky rozsiahlych IT systémov	Realizované <ul style="list-style-type: none"> plány na zabezpečenie kontinuity činnosti: prijaté pre systémy EES, Eurodac a sBMS; pripravené pre ETIAS, ECRIS-TCN a interoperabilitu. 	(1) cvičenia a skúšky (2) plány na zabezpečenie kontinuity činnosti pre všetky systémy SVV	(1) 1 (2) 100 %	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté
Činnosti v oblasti bezpečnosti a kontinuity prevádzky pre systém SIS	Realizované <ul style="list-style-type: none"> rozsah a ciele cvičenia boli aktualizované s cieľom vylúčiť členské štáty podľa žiadosti poradnej skupiny pre SIS, vypracovaný scenár na vysokej úrovni, realizovaný v októbri 2022. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) celková odchýlka ≤ 5 % (2) celková odchýlka ≤ 5 % (3) žiadna odchýlka	Splnený cieľ (1) zelená (2) zelená (3) zelená (aktualizovaný rozsah pôsobnosti)
Vykonávanie rámcových procesov ITSM agentúry eu-LISA, priebežné preskúmania a zlepšovanie služieb/procesu	Realizované <ul style="list-style-type: none"> Správa o KPI procesov za rok 2021 prijatá v máji 2022. 	(1) KPI procesov (2) spokojnosť klienta	(1) súlad s KPI (2) výsledky prieskumu	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté → viac informácií nájdete v oddiele 1.6.1. Správa a riadenie.

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
Riadenie prevádzkových zmien	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> pôvodné systémy: kvalifikácia, implementácia a preskúmanie zmien po implementácii, nové systémy: EES, sBMS, internetová zóna. 	výročná správa o KPI	stabilné množstvo otvorených zmien	Čiastočne splnený cieľ ťažkosti pri spracúvaní prevádzkových dopytových lístkov pre systém EES pre všetky zainteresované strany
Riadenie vydaní a nasadzovania a prechod do prevádzky	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> zavedenie verzií VIS-BMS 22_ADP a 22_R1, zavedenie verzie 21_R1 systému SIS II. 	(1) pripravené plány vydávania verzií (2) nasadzovanie verzií	(1) plány vydania dokončené v prvom štvrtroku (2) verzie nasadené podľa plánu vydávania	Čiastočne splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) čiastočne dosiahnuté: obe verzie VIS splnené, uvedenie do prevádzky podľa harmonogramu; vydanie SIS II 21_R1: pod cieľovou hodnotou, spustenie sa oneskorilo
Riadenie testovania	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> zosúladenie skúšobných politík a postupov s prevádzkovou realitou, pravidelné koordinačné stretnutia vrátane 3 zasadnutí skupiny odborníkov na testovanie (TEG) pre skúšky EES-VIS a ETIAS, podpora testovacích nástrojov vrátane nástrojov cloudových testov na zjednodušenie podávania správ a riešenie chýb a problémov súvisiacich so skúškami viedla k zvýšenému využívaniu nástrojov a centralizácii správ. 	(1) požiadavky na pokrytie (2) výsledky testov zodpovedajú očakávaniam (podľa dohodnutých úrovni rizika)	(1) 100 % pokrytie (2) včasné a úspešné zavŕšenie testovacích kampaní	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté
Bežná prevádzka vrátane podpory dopravcov	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> v marci nové riešenie segmentácie údajov pre nástroj SM9, zlepšenie interoperability medzi systémami a dodávateľmi, od júna do októbra sa zaviedli dodatočné aktualizácie. 	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa	Splnený cieľ
Výmena EOPM – posúdenie vplyvu/štúdia	<p>prebieha</p> <ul style="list-style-type: none"> v októbri bola štúdia posúdenia vplyvu objednaná na základe rámcovej zmluvy TEF Lot 1. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Splnený cieľ

Nové systémy

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
Inteligentné hranice				
Riadenie obchodných vzťahov, dopytu, požiadaviek medzi agentúrou eu-LISA a jej zainteresovanými stranami	Realizované <ul style="list-style-type: none"> všetky tri vzájomne prepojené procesy riadenia obchodných vzťahov vykonané podľa očakávaní a návrhu, začatie viacerých žiadostí o riadenie dopytu, agentúra eu-LISA koordinovala a podporovala činnosti viacerých poradných skupín, pracovných skupín a expertných skupín. 	(1) interakcia so zainteresovanými stranami (2) požiadavky a procesy riadenia dopytu ¹⁶³	(1) mesačné správy a podporné materiály riadne dodané poradným skupinám a radou pre riadenie programu (2) zachytenie podniku Požiadavky	Splnený cieľ (1) 100 % (2) 70 %
Úpravy systému EES pre komponenty interoperability	prebieha <ul style="list-style-type: none"> pokračovanie príprav a implementácie úprav komponentov interoperability, návrh dokumentu o riadení rozhrania pre systém EES spoločný s členskými štátmi. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Cieľ nedosiahnutý (1) oranžová : vzájomné závislosti s komponentmi interoperability vytvárajú riziko týkajúce sa hardvéru, softvéru (bežne dostupného) a nákladov na vývoj. (2) oranžová : oneskorenia v dôsledku ďalšieho objasnenia rozsahu pôsobnosti a zmluvného usporiadania (3) oranžová : z dôvodu vzájomných závislostí s komponentmi interoperability
Údržba systému EES BMS (nastavenie aktívny-aktívny)	Presunutý <ul style="list-style-type: none"> činnosť sa oneskorila až do úplného prijatia systému a očakáva sa, že sa začne 6 mesiacov po uvedení systému EES do prevádzky. 	dohoda o úrovni poskytovaných služieb (SLA) pre EES/BMS	100 % súlad	Iné činnosť bola odložená
Údržba systému EES BMS (hardvér)	Presunutý <ul style="list-style-type: none"> činnosť sa oneskorila až do úplného prijatia systému a očakáva sa, že sa začne 6 mesiacov po uvedení systému EES do prevádzky. 	dohoda o úrovni poskytovaných služieb (SLA) pre EES/BMS	100 % súlad	Iné činnosť bola odložená
Údržba systému EES BMS (softvér)	Presunutý <ul style="list-style-type: none"> činnosť sa oneskorila až do úplného prijatia systému a očakáva sa, že sa začne 6 mesiacov po uvedení systému EES do prevádzky. 	dohoda o úrovni poskytovaných služieb (SLA) pre EES/BMS	100 % súlad	Iné činnosť bola odložená
Základná údržba systému EES	Prebieha – oneskorenie <ul style="list-style-type: none"> dodanie dokumentu o riadení rozhrania systému EES obsahujúceho zmeny vyplývajúce z testov systémového riešenia, 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Cieľ nedosiahnutý (1) oranžová (2) červená

¹⁶³ Len pre nové systémy vo vývoji, t. j. EES, ETIAS, ECRIS-TCN a komponenty interoperability. Keďže tento proces nebol zavedený počas vývoja systémov SIS, VIS a Eurodac, tento proces sa bude na tieto systémy uplatňovať takto: (1) SIS a VIS: pre súčasný a všetok vývoj od roku 2022 a (2) Eurodac: po prijatí prepracovaného znenia nariadenia.

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
	<ul style="list-style-type: none"> prebieha testovanie aplikácie centrálneho systému EES, a to aj s členskými štátmi, testovacie prostredie a simulátory pre testovacie kampane členských štátov a nadchádzajúce skúšky centrálneho systému (vrátane prípravy všetkých príslušných technických dokumentov a testovacích artefaktov), príprava prvej prevádzkovej príručky systému EES. 			(3) oranžová : Uvedenie systému EES do prevádzky zostáva oneskorené (vrátane testovania), čo vedie k dodatočným nákladom a úsiliu, čo sa ešte viac zhoršuje v dôsledku vzájomnej závislosti medzi rôznymi pracovnými okruhmi systému EES (sbMS, VIS, webové služby).
Údržba systému EES	<p>Presunutý</p> <ul style="list-style-type: none"> činnosť sa oneskorila až do úplného prijatia systému a očakáva sa, že sa začne 6 mesiacov po uvedení systému EES do prevádzky. 	dohoda o úrovni poskytovaných služieb (SLA) pre EES/BMS	100 % súlad	Iné Činnosť bola oneskorená
Dokončenie implementácie webových služieb EES/ETIAS	<p>Prebieha – oneskorenie</p> <ul style="list-style-type: none"> mesačné stretnutia s pracovnou skupinou pre dopravcov, príprava zmlúv na vývoj registrácie dopravcov a podporných nástrojov a služieb, prechod do prevádzky a prevádzka cloudového simulátora. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	<p>Cieľ nedosiahnutý</p> <p>(1) oranžová: úpravy rozpočtu prediskutované s dodávateľom pre webové služby EES/ETIAS</p> <p>(2) červená: výpadok čipov v odvetví IT a obmedzenia súvisiace s pandemiou spôsobili trojmesačné oneskorenie vo vykonávaní infraštruktúry; potrebné zosúladienie harmonogramu vzhľadom na zložitosť riešenia, nízkej miere pokroku v skúšobnej fáze a počet a závažnosť chýb</p> <p>(3) zelená</p>
Údržba webových služieb EES/ETIAS	<p>Presunutý</p> <ul style="list-style-type: none"> činnosť sa oneskorila až do úplného prijatia systému a očakáva sa, že sa začne 6 mesiacov po uvedení systému EES do prevádzky. 	Dohoda o úrovni poskytovaných služieb (SLA) pre webové služby EES/ETIAS	100 % súlad	Iné činnosť bola odložená
Zavádzanie systému ETIAS	<p>Prebieha – oneskorenie</p> <ul style="list-style-type: none"> dodaný simulátor centrálneho systému (marec), dokončený skúšobný model softvéru (5. iterácia) (apríl), vydaný dokument o riadení rozhrania (ICD) (jún), opravné verzie vydané v septembri a decembri, aktualizácia posúdenia vplyvu na ochranu údajov v systéme ETIAS. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	<p>Cieľ nedosiahnutý</p> <p>(1) zelená</p> <p>(2) červená: oneskorenia v dodávke a inštalácii hardvéru, vzájomné závislosti od spoločných komponentov (EES)</p> <p>(3) oranžová: následné zmeny systému ETIAS a potreba vyvinúť nové komponenty (napr. softvérové komponenty NUI, úroveň interoperability, služby na zabezpečenie kontinuity činností)</p>

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
Údržba ETIAS	Presunutý <ul style="list-style-type: none"> činnosť sa oneskorila až do úplného prijatia systému a očakáva sa, že sa začne 6 mesiacov po uvedení systému EES do prevádzky. 	Dohoda o úrovni poskytovaných služieb (SLA) pre systém ETIAS	100 % súlad	Iné činnosť bola odložená
Vývoj systému ECRIS-TCN	Prebieha – oneskorenie <ul style="list-style-type: none"> dokument týkajúci sa návrhu na vysokej úrovni dokončený (marec) model používateľského rozhrania (jún), aktualizovaný dokument o riadení rozhrania (ICD). 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Čiastočne splnený cieľ (1) zelená (2) oranžová (3) zelená
Interoperabilita				
Vývoj európskeho vyhľadávacieho portálu (ESP)	prebieha <ul style="list-style-type: none"> aktualizácia dokumentu o riadení rozhrania (ICD) (november), Verzia ESP v.01 pripravená na testovanie na konci roka 2022. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Čiastočne splnený cieľ (1) zelená (2) oranžová : predpokladané oneskorenie o 3 mesiace pre projektové dokumenty (3) zelená
Vývoj spoločnej databázy údajov o totožnosti (CIR)	prebieha <ul style="list-style-type: none"> aktualizovaný dokument o riadení rozhrania (ICD) (november), Verzia CIR v.01 pripravená na testovanie koncom roka 2022. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Čiastočne splnený cieľ (1) zelená (2) oranžová (3) oranžová : oneskorenia pri začatí a plánovaní ovplyvňujúce harmonogram vývoja a testovania
Detektor viacnásobných totožností (MID)	prebieha <ul style="list-style-type: none"> aktualizácia dokumentu o riadení rozhrania (ICD) (november), Verzia MID v.01 pripravená na testovanie koncom roka 2022. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Čiastočne splnený cieľ (1) zelená (2) oranžová (3) oranžová : oneskorenia pri začatí a plánovaní ovplyvňujúce harmonogram vývoja a testovania
Vývoj centrálného úložiska na účely podávania správ a štatistiky (CRRS)	Prebieha – oneskorenie <ul style="list-style-type: none"> dokument o riadení rozhrania (ICD verzia 4) predložený členským štátom, Verzia CCRS v.01 pripravená na testovanie koncom roka 2022. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Čiastočne splnený cieľ (1) zelená (2) oranžová (3) oranžová : oneskorenia vo výstupoch
Implementácia interoperability medzi systémami EES a VIS	Prebieha – oneskorenie <ul style="list-style-type: none"> Systém VIS je pripravený na výmenu informácií so systémom EES. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Cieľ nedosiahnutý (1) oranžová (2) červená : čakanie na to, aby systém EES pokračoval v testovaní zhody a uvedení do prevádzky

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota (3) zelená
Implementácia interoperability medzi ETIAS a VIS (následné zmeny ETIAS)	Prebieha – oneskorenie <ul style="list-style-type: none"> prebieha zmluvné usporiadanie. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Cieľ nedosiahnutý (1) oranžová (2) červená : oneskorenie činnosti z dôvodu zmluvného nastavenia a harmonogramu vývoja systému ETIAS, (3) zelená
Príprava vývoja ECRIS-TCN v sBMS	prebieha <ul style="list-style-type: none"> funkčné požiadavky, návrh biometrického čiastkového systému, opätovné posúdenie kapacity a výkonnostných požiadaviek, aktualizovaný dokument o riadení rozhrania sBMS (ICD), prebieha aktualizácia posúdenia vplyvu na ochranu údajov (DPIA), odsúhlasená konfigurácia používateľskej softvérovej súpravy (USK), čiastočne dokončená implementácia, prebiehajú pilotné prípravy. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Splnený cieľ (1) zelená (2) zelená (3) zelená
Príprava: vplyv sBMS na MID	Realizované <ul style="list-style-type: none"> dočasný prístup k výkonnosti sBMS súvisiacej s MID (ciele presnosti, hraničné/nehraničné prípady použitia), posúdenie kapacity vrátane možností/obmedzení architektúry, biometrické požiadavky na nástroj Transition Tool MID vrátane prahových hodnôt presnosti a intervalov. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Splnený cieľ (1) zelená (2) zelená (3) zelená
Údržba systému USK (súprava používateľského softvéru)	Realizované <ul style="list-style-type: none"> vykonávanie zmluvy o údržbe USK vrátane nových verzií pre členské štáty v prvom polroku 2022, plán údržby na rok 2023 dohodnutý s dodávateľom. 	dodržiavanie prevádzkovej dohody o úrovni poskytovaných služieb	100 %	Splnený cieľ dosiahnutý
Funkčná integrácia systému VIS sBMS/migrácia údajov a zvýšená dostupnosť	Prebieha – oneskorenie <ul style="list-style-type: none"> Dokončené biometrické funkcie systému VIS-sBMS vrátane návrhu a špecifikácií, požiadaviek USK, prebiehajúcich skúšok, prebiehajúcich aktualizácií sBMS DPIA, navrhnuté a zavedené nástroje na migráciu údajov, testovanie predprodukčného prostredia (platforma), ktoré sa pripravuje, potrebná kapacita systému VIS pre sBMS čiastočne zakúpená. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Čiastočne splnený cieľ (1) (2) (3)
Realizácia systémov EES BMS/sBMS	Prebieha – oneskorenie <ul style="list-style-type: none"> testovanie spoločného systémového riešenia so systémami EES a aktualizovaným systémom VIS (január), 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Cieľ nedosiahnutý (1) zelená (2) červená : inštalácia hardvérových komponentov sBMS ovplyvnená

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
	<ul style="list-style-type: none"> aktualizované posúdenie vplyvu na ochranu údajov v systéme sBMS predložené EDPS (február), začiatok testovania systémového riešenia izolovaného sBMS (jún). 			oneskoreniami a závislosťami so spoločnými komponentmi (EES) (3) oranžová
Zlepšovanie/rozvoj biometrického portfólia	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> vypracovaná harmonizačná stratégia pre biometrické slovníky, dokončenie projektu zlepšenia syntetických súborov údajov o presnosti vrátane presnosti kandidátov (odtlačky prstov, podoby tváre), štandardizovaný algoritmus kvality podoby tváre inštitúcií ISO a British Standards Institution (BSI): úvodné stretnutie a aktívne nadväzujúce opatrenia OFIQ (Open source Face Image Quality). 	<p>(1) skúmané/vyšetrované oblasti s vysokou prioritou</p> <p>(2) nájdené riešenia</p>	neuplatňuje sa	<p>Splnený cieľ</p> <p>(1) dosiahnuté</p> <p>(2) dosiahnuté</p>
Ďalšie vymedzenia služieb a procesov ako súčasť rámca ITSM agentúry eu-LISA	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> katalóg výrobkov a služieb a model procesov agentúry eu-LISA aktualizované na základe nových systémov a iniciatív, revidované a aktualizované vymedzenia procesov pre služby organizácie a správy a riadenia. 	<p>(1) náklady</p> <p>(2) harmonogram</p> <p>(3) rozsah pôsobnosti</p>	<p>(1) náklady: zelená</p> <p>(2) harmonogram: zelená</p> <p>(3) rozsah pôsobnosti: zelená</p>	<p>Splnený cieľ</p> <p>(1) zelená</p> <p>(2) zelená</p> <p>(3) zelená</p> <p>→ pre ďalšie informácie pozri 1.6.1</p>
Iné				
Implementácia správy životného cyklu aplikácií	<p>Presunutý</p> <ul style="list-style-type: none"> implementácia sa nezačala, súčasný ALM/SDLC (životný cyklus rozvoja systému) sa nachádza vo fáze návrhu (fáza 1). 	integrované kľúčové systémy prevádzkovej činnosti	integrované kľúčové systémy prevádzkovej činnosti 80 %	Iné činnosť bola odložená
Základný generický prepojovací modul/rozhranie systému SIS, ktoré umožní prepojenie systému SIS s inými systémami a realizáciu prepojenia so systémom ETIAS	<p>Prebieha – oneskorenie</p> <ul style="list-style-type: none"> zmluva podpísaná v januári, projekt vo fáze analýzy a návrhu. 	<p>(1) náklady</p> <p>(2) harmonogram</p> <p>(3) rozsah pôsobnosti</p>	<p>(1) zelená</p> <p>(2) zelená</p> <p>(3) zelená</p>	<p>Čiastočne splnený cieľ</p> <p>(1) zelená</p> <p>(2) oranžová: oneskorenia z dôvodu neskorého dodania hardvérových komponentov a závislosti od iných projektov interoperability</p> <p>(3) oranžová</p>
Implementácia plánu pre umelú inteligenciu	<p>prebieha</p> <ul style="list-style-type: none"> stabilná verzia „plánu pre umelú inteligenciu“ predložená riadiacemu výboru, dokončila sa štúdia uskutočniteľnosti zavedenia umelej inteligencie v rámci CRRS/ETIAS. 	<p>(1) náklady</p> <p>(2) harmonogram</p> <p>(3) rozsah pôsobnosti</p>	<p>(1) zelená</p> <p>(2) zelená</p> <p>(3) zelená</p>	<p>Splnený cieľ</p> <p>→ viac informácií nájdete v oddiele 1.2.8 Inovácie, výskum a vývoj</p>
Implementácia plánu normalizácie	<p>prebieha</p> <ul style="list-style-type: none"> prebieha realizácia akčného plánu, 	<p>(1) náklady</p> <p>(2) harmonogram</p>	<p>(1) zelená</p> <p>(2) zelená</p>	Splnený cieľ

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
	<ul style="list-style-type: none"> 2. a 3. správa o pokroku riadne predložené a schválené pracovnou skupinou Rady SVV pre výmenu informácií v oblasti SVV (IXIM WP) v júni a v decembri. 	(3) rozsah pôsobnosti	(3) zelená	→ viac informácií nájdete v oddiele 1.2.8 Inovácie, výskum a vývoj
Kontinuum podnikovej architektúry – vytvorenie architektúry interoperability	<p>prebieha</p> <ul style="list-style-type: none"> globálna podniková architektúra (normy a zásady architektúry) úspešne implementovaná. aktualizácia technologického katalógu agentúry eu-LISA, vytvorené prepojenie s dodávateľmi prierezového technického rámca (TEF) na úrovni podnikovej architektúry, vypracovanie vízie architektúry s cieľom zahrnúť ciele v oblasti interoperability a nepretržitej dostupnosti, doplnené aktualizáciou technologickej stratégie agentúry eu-LISA. 	Realizácia fázy 3: Podniková architektúra – podnikové kontinuum	100 %	Splnený cieľ dosiahnutý

Infraštruktúra a siete

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostné ciele	Stav a hodnota
Integrácia jediného integrovaného monitorovacieho riešenia s procesmi riadenia udalostí (pokračovanie)	<p>prebieha</p> <ul style="list-style-type: none"> projekt riadenia udalostí spustený v januári, v novembri 2022 bola štúdia posúdenia vplyvu objednaná na základe rámcovej zmluvy TEF Lot 1. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Splnený cieľ (1) zelená (2) zelená (3) zelená
Služby správy aplikácií	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> technické poradenstvo a preskúmania dokumentov z hľadiska kvality návrhu, pravidelná aktualizácia katalógu IT technológií agentúry. 	včasné preskúmanie dokumentov	ciele vymedzené v rámci projektov	Splnený cieľ
Podpora platformy pre správu životného cyklu aplikácií a súvisiacich nástrojov (pracovný postup pre build, testovacie nástroje)	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> pracovný postup pre build: podpora pre zavedenie sBMS a komponentu interoperability VIS-EES na platforme ALM, prípravy na integráciu systémov EES, ETIAS, ECRIS-TCN a komponentov interoperability. 	dostupnosť platformy ALM	0 % vplyv, t. j. žiadne plánované projekty, vydania alebo prevádzkové činnosti ovplyvnené z dôvodu nedostupnosti nástrojov/údajov	Splnený cieľ
Iniciovať schopnosť v oblasti softvérového inžinierstva	<p>prebieha</p> <ul style="list-style-type: none"> kontroly kvality kódov priebežných dodávok od dodávateľov vrátane konštrukčných a jednotkových skúšok, automatizovaných a manuálnych preskúmaní kódov. 	Zavedený proces a včasné preskúmanie kódu.	vymedzené v rámci projektov	Splnený cieľ
Služby sieťovej prevádzky	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> začal sa vývoj siete pre systém EES (vrátane webových služieb), komponent interoperability systémov SBMS a VIS-EES. 	ukazovatele úrovne poskytovaných služieb pre prevádzkové procesy	(1) dostupnosť siete (2) sú zavedené incidenty, problémy, zmeny a vydania	Splnený cieľ

Služby komunikačnej infraštruktúry	Realizované <ul style="list-style-type: none"> dostupnosť komunikačnej infraštruktúry zabezpečená v súlade s dohodami o úrovni poskytovaných služieb (SLA). 	Dostupnosť komunikačnej infraštruktúry podľa dohôd o úrovni poskytovaných služieb.	dostupnosť komunikačnej infraštruktúry podľa dohôd o úrovni poskytovaných služieb.	Splnený cieľ 99,99 %
Prechod na novú sieť TESTA	prebieha <ul style="list-style-type: none"> prechod na nového poskytovateľa siete TESTA podľa harmonogramu a s minimálnym narušením prevádzky, vykonávanie sa oneskorilo. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Iné podpis rámcovej zmluvy sa pozastavuje na základe súdneho príkazu.
Prevádzkové činnosti centrálnej a záložnej centrálnej jednotky a vývoj/zlepšenia	Realizované <ul style="list-style-type: none"> technické preskúmania po implementácii (PIR) ako služba na zabezpečenie dodržiavania noriem, aktíva dátového centra nahráť do softvéru na správu infraštruktúry DCIM dátového centra (Nlyte), modulárne dátové centrum (MDC): uzavretá zmluva o pripojiteľnosti, centrálna jednotka (CU-DC1): štruktúrovaná implementácia káblových rozvodov a optimalizácia usporiadania s cieľom zlepšiť chladiacu kapacitu, zavedenie siete jednotky napájacieho zariadenia (PDU) pre údaje o spotrebe energie pod napätím, optimalizácia elektrických inštalácií. 	dostupnosť dátového centra podľa dohôd o prevádzkovej úrovni (OLA)	nepretržitá dostupnosť služieb	Splnený cieľ
Náklady na prevádzku záložnej centrálnej jednotky (BCU)	Realizované <ul style="list-style-type: none"> maximalizácia chladiaceho výkonu BCU OTM (mimo hôr) nastavením hydrauliky a čerpadiel, BCU ITM (v horách) pripojenie k sieti a sieti úložného priestoru (SAN) medzi R09 a novým R08, suterén OTM pripravený, ITM 2. miestnosť funkčná, dokončenie plánovania prístavby pracoviska. 	(1) dostupnosť služby (2) dostupnosť zdrojov (chladenie, napájanie)	Dostupnosť 24 hodín denne, 7 dní v týždni	Splnený cieľ
Pokračovanie reorganizačných činností v dátovom centre	Realizované <ul style="list-style-type: none"> optimalizácia priestorov, vývoj riešení v oblasti elektrickej energie/chladenia, kontrola prístupu prostredníctvom špecializovaných webových služieb dátového centra vrátane následných opatrení a registrácie. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Splnený cieľ
Obnovenie údržby Oracle	prebieha <ul style="list-style-type: none"> Včas obnovená udržiavacia licencia Oracle. 	licencia obnovená pred uplynutím platnosti	Žiadne finančné výnimky v súvislosti s obnovením	Splnený cieľ obnovenie licencie ukončené v primeranom čase bez problémov
Adaptívna údržba centralizovanej infraštruktúry	Realizované <ul style="list-style-type: none"> Modernizácia firmvéru HP, prebieha modernizácia firewallu kontrolných bodov. 	plán adaptívnej údržby (stanovený podľa zmluvy TEF)	zatiaľ neurčené	Splnený cieľ
Opravná údržba a monitorovanie	Realizované <ul style="list-style-type: none"> vybavovanie žiadostí a incidentov s cieľom zabezpečiť súlad s dohodami o úrovni poskytovaných služieb (SLA). 	bezporuchovosť centrálnej platformy infraštruktúry	99,9 % bezporuchovosť, s výnimkou harmonogramu údržby	Splnený cieľ

centralizovanej infraštruktúry				
Obnova údržby hardvéru a softvéru (infraštruktúra)	Realizované ■ riadne dokončená obnova hardvéru a softvéru.	všetky položky sú v údržbe a vymieňajú sa na konci životnosti.	položky bez údržby	Splnený cieľ 12 % zvýšenie cien v dôsledku inflácie
Prevádzkové riadenie/administratíva skúšobnej infraštruktúry systémov	Realizované ■ začiatok aktívneho prevádzkového riadenia testovacích systémov, ■ riešenie incidentov.	dostupnosť testovacích systémov	99,9% (od 9.00 do 17.00 h)	Splnený cieľ
Prevádzkové riadenie: podpora infraštruktúry CBS druhej línie	Realizované ■ poskytovanie technickej podpory 2. úrovne.	dostupnosť systémov	99,99 %	Splnený cieľ
Prevádzkové riadenie CMDB	Realizované ■ zavedený postup riadenia konfigurácie, ■ aktuálna databáza riadenia konfigurácií (CMDB).	offline údaje o položkách konfigurácie CSI (CI)	90 % synchronizácia s online CMDB	Čiastočne splnený cieľ 50 % na riadenie konfigurácie nie sú k dispozícii žiadne zdroje
Prevádzkové riadenie: implementácia zmien	Realizované ■ pokračujúce zavádzanie zmien.	hlásené žiadosti o zmenu	< 50 čaká na vybavenie	Čiastočne splnený cieľ >200 prebiehajúce zmeny v infraštruktúre, obmedzené zdroje
Prevádzkové riadenie: podpora EUWS	Realizované ■ akvizícia infraštruktúry pre pracovné stanice koncových používateľov (EUWS), ■ poskytovanie koncových bodov siete EUWS a súvisiacich služieb,	dostupnosť služby	99,9%	Splnený cieľ
Prevádzkové riadenie: integračné testovanie	Realizované ■ najatý testovateľ infraštruktúry, ■ začala sa definícia prípadov testovania infraštruktúry.	chyby zistené pri integračnom teste	zatiaľ neurčené	Splnený cieľ
Prevádzkové riadenie: správa platformy	Realizované ■ prebieha zavádzanie niekoľkých nových kľúčových systémov prevádzkovej činnosti.	dostupnosť služby	99,99 %	Čiastočne splnený cieľ zodpovednosť za OCP (OpenShift Container Platform) a správu pracovných postupov je stále nejasná
Prevádzkové riadenie: systémové inžinierstvo	Realizované ■ návrh infraštruktúry pre nové systémy SVV.	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa	Splnený cieľ
Získanie nového riešenia pre ukladanie	Realizované ■ nadobudlo sa nové riešenie skladovania, implementácia prebieha.	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Splnený cieľ

Podporné činnosti

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
Podporné IT				
Správa a údržba IT aplikácií agentúry	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> včasná údržba platforiem SharePoint, konfigurácia podstránok, práva a povolenia v priestoroch spolupráce, vývoj nových nástrojov na riešenie potrieb zamestnancov vrátane nového programového nástroja, zoznamov opatrení pre projektovú radu a riadiaci výbor organizácie. 	(1) dodávanie služieb (2) dostupnosť služieb	(1) včasné poskytovanie služieb a podpora (2) 90 % bezporuchovosť	Splnený cieľ
Správa a údržba IT sietí a komunikácií agentúry	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> projekt modernizácie sietí a bezpečnosti: modernizácia infraštruktúry IKT, výmena bezpečnostných zariadení elektronickej pošty (Cisco Iron Port) v lokalitách SXB a TLL, nový portál na samoregistráciu Wi-Fi na všetkých pracoviskách, výmena back-end firewall, zvýšenie výkonnosti siete, nové vysokorychlostné prepojenia medzi lokalitami, projekt Serena: nové prepojenie medzi sieťovou infraštruktúrou na úrovni organizácie a systémami SVV s cieľom poskytovať služby internetového pripojenia a používateľský prístup (interný a externý) k infraštruktúre Serena (bezpečný prístup do siete), vytvorenie nových geograficky prebytočných prepojení medzi Tallinnom, Štrasburgom a Bruselom (šírka pásma 1 GB/s). 	dostupnosť siete	trvanie bezporuchovej prevádzky siete 90 %	Splnený cieľ
Správa a údržba IT systémov a úložiska agentúry	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> zachovanie a modernizácia základnej infraštruktúry IKT vrátane záložných a skladovacích kapacít, najnovších bezpečnostných opráv, všetok hardvér aktualizovaný podľa najnovšieho firmvéru a vodičov, aby sa predišlo akýmkoľvek poruchám systému, aplikácie/softvéru pre koncového používateľa modernizované na najnovšie verzie, vytvorenie topologických diagramov pre infraštruktúru všetkých systémov, technické dokumenty, procesy na podporu novej zmluvy o službách v oblasti IKT (manažérskych IKT služieb). 	dostupnosť služby	90 % dostupnosť IT systémov agentúry	Splnený cieľ
IT infraštruktúra na úrovni agentúry a aplikácie (migrácia na cloud)	<p>prebieha</p> <ul style="list-style-type: none"> migrácia na projekt cloud: spustenie programu a strategický prístup; vymedzenie podnikateľských prípadov (vrátane rozpočtu, rozsahu a časového rámca); formalizácia projektového plánu a kontroly. 	úspešná migrácia na cloud	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	Splnený cieľ
Zavedenie ITIL do podnikových IT služieb	<p>prebieha</p> <ul style="list-style-type: none"> zavedenie postupov ITIL pre službu (ITSM) a správu aktív (ITAM), 	výsledky projektu mapovania procesov (iterácia_1 a _2) boli zabezpečené v rámci rozpočtu, času a rozsahu.	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Splnený cieľ

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
	<ul style="list-style-type: none"> analýza súčasného procesu a definícia budúceho procesu a následné mapovanie procesov (iteračný prístup): definícia rozhraní, kontrol a podrobného návrhu, vrátane stanovenia priorit na rok 2022 (a 2023) atď., portál agentúry eu-LISA na vybavovanie dopytov: začatie modernizácie, zosúladenie s výstupmi ITSM, strategické a taktické priority, prieskum spokojnosti v oblasti IKT za rok 2022 vrátane seminárov, akčného plánu. 			
Správa podnikového obsahu	<p>prebieha</p> <ul style="list-style-type: none"> vykonávanie systému správy dokumentov (DMS): schválený plán projektu, dokončenie hodnotiacej štúdie, žiadosť o poskytnutie služby, prechod údajov naplánovaný na 1. štvrťrok 2024, nové webové sídlo: schválený plán projektu, vykonaná hodnotiaca štúdia, prípravy na nové projekty: register verejných listín (začiatok 3. štvrťrok 2023), intranet (3. štvrťrok 2023), register poštových zásielok (1. štvrťrok 2024), pracovné postupy (vytvorenie, vykonávanie a monitorovanie; plánovaný začiatok prvého štvrťroka 2024). 	<p>(1) DMS je k dispozícii (2) nové webové sídlo je takmer v prevádzke</p>	<p>(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti</p>	Splnený cieľ
Riadenie informačných služieb	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> prijatá politika a postupy uchovávanía dlhodobých záznamov. 	včasné poskytovanie služieb a podpora		Splnený cieľ
Verejné obstarávanie podnikových zariadení, infraštruktúry a služieb IKT	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> verejné obstarávanie IKT softvéru, hardvéru, zariadení, služieb a licencií (vrátane včasného rozšírenia), riadne podpísané/zmenené zmluvy o pripojení na počítačové siete a mobilné telefóny. 	<p>(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti</p>	<p>(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená</p>	Splnený cieľ
Poskytovanie IT podpory koncovým používateľom (používateľská podpora)	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> zriadenie a nástup nových zamestnancov (> 90 osôb), podpora koncového používateľa: 9 346 dopytov (žiadosti a incidenty), distribúcia viac ako 130 mobilných telefónov (1/3 zamestnancov agentúry eu-LISA), ktorá má pokračovať aj v roku 2023. 	spokojnosť koncových používateľov	miera spokojnosti: 90 %	Splnený cieľ
Podnikové riadenie				
Podnikové riadenie, plánovanie a podávanie správ	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> koordinácia procesov viacročného/ročného plánovania a podávania správ, štatutárne plánovacie dokumenty a správy riadne predložené a prijaté správnu radou agentúry eu-LISA. 	<p>(1) včasné prijatie návrhu jednotného programového dokumentu na roky 2023 – 2025 (2) včasné prijatie finalizovaného jednotného</p>	<p>(1) návrh jednotného programového dokumentu na roky 2023 – 2025 prijatý do 31. januára (2) pozmeňujúce návrhy rady nesmú prekročiť 5 %</p>	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté s miernym oneskorením a bez väčších zmien

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
		programového dokumentu na roky 2023 – 2025 (bez väčších zmien v roku 2022) (3) včasné predkladanie správ o činnosti na preskúvanie (4) včasné prijatie priebežnej správy za rok 2021 a konsolidovanej výročnej správy o činnosti za rok 2022	navrhovaných činností a 5 % rozpočtu (3) správy predložené najmenej 14 kalendárnych dní pred príslušnými zasadnutiami poradnej skupiny/správnej rady (4) konsolidovaná výročná správa o činnosti za rok 2021 a priebežná správa za rok 2022 riadne prijaté správnu radou.	(3) dosiahnuté (4) dosiahnuté → pre ďalšie informácie pozri 1.6.1 Správa a riadenie.
Správa a riadenie, plánovanie a podávanie správ odboru pre prevádzkové činnosti	Realizované <ul style="list-style-type: none"> koordinácia procesov plánovania a podávania správ o činnosti pre oddelenie prevádzky s cieľom poskytnúť včasné vstupy pre vypracovanie štatutárnych plánovacích a oznamovacích dokumentov, t. j. jednotného programového dokumentu, konsolidovaná výročná správa o činnosti. 	neuplatňuje sa Príspevky odboru pre prevádzkové činnosti k dokumentom agentúry týkajúcim sa plánovania podľa právnych predpisov a podávania správ	neuplatňuje sa včasné poskytovanie informácií	Splnený cieľ
Poskytovanie právneho poradenstva agentúre eu-LISA	Realizované <ul style="list-style-type: none"> poradenstvo a stanoviská týkajúce sa 472 interných žiadostí, vybavovanie sťažností zamestnancov (5) a administratívnych vyšetrovaní (3), prebiehajúce súdne konania pred vnútroštátnymi súdmi (3) a pred Všeobecným súdom EÚ (3) vrátane 2 ukončených prípadov, prístup verejnosti k dokumentom: spracovaných 17 počiatočných žiadostí a 5 konzultácií. Správna rada prijala 24. marca rozhodnutie č. 2022-090 o praktických opatreniach týkajúcich sa prístupu verejnosti k dokumentom agentúry; informačné stretnutie organizované pre zamestnancov 6. mája 2022. 	včasné poskytovanie právneho poradenstva a stanovisk	neuplatňuje sa	Splnený cieľ
Vykonávanie ročného plánu vnútorného auditu	Realizované <ul style="list-style-type: none"> závery auditu a odporúčania týkajúce sa projektu EES, pravidelné, presné a včasné informácie výkonnému riaditeľovi a výboru ACFC o stave vykonávania odporúčaní auditu, samohodnotenie s nezávislou externou validáciou potvrdilo, že činnosti oddelenia vnútorného auditu sú v súlade s medzinárodnými štandardmi pre profesionálnu prax vnútorného auditu a etickým kódexom. 	(1) % procesov so zabezpečeným výstupom spĺňajúcim ciele v rámci tolerancie (2) % procesov podliehajúcich nezávislému preskúmaniu	(1) aspoň 80 % procesov spĺňa ciele v rámci tolerancie (2) aspoň 30 % procesov, ktoré sa každoročne preverujú	Iné Oddelenie vnútorného auditu nedokázalo merať tieto nové ukazovatele. Namiesto toho pokračovalo v meraní počiatočných ukazovateľov, pozri 1.6.2 Dodržiavanie predpisov.
Vedenie účtov agentúry	Realizované <ul style="list-style-type: none"> predbežné ročné účtovné závierky agentúry eu-LISA za rok 2021 predložené Komisii a Európskemu dvoru audítorov 1. marca 2022, konečná ročná účtovná závierka za rok 2021 prijatá správnu radou 14. júna 2022 a predložená Komisii, Európskemu dvoru 	včasné predloženie predbežnej, konsolidovanej a konečnej účtovnej závierky Komisii, ECA a rozpočtovému orgánu	lehoty na podávanie správ stanovené v nariadení o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie a účtovníkom Komisie	Splnený cieľ

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
	audítorov a rozpočtovému orgánu spolu so stanoviskom rady a uverejnená na webovom sídle agentúry.			
Prevádzkovanie a rozvoj schopnosti riadenia portfólia projektov a súvisiacich procesov	Realizované <ul style="list-style-type: none"> riadenie: revidovaný rokovací poriadok programovej rady, týždenné prezentácie výsledkov realizácie projektu, mesačné zasadnutia riadiaceho výboru na úrovni organizácie a výboru pre riadenie zmlúv, proces: preskúmanie procesu riadenia rizík/problémov na úrovni organizácie a metodiky riadenia projektov, iniciovaný rámec riadenia programov, nástroje: zavedené vylepšené funkcie Planview a Projectplace, prispôsobené správy/prehľady vrátane informačných stretnutí. 	ciele sprostredkované priamymi nadriadenými	neuplatňuje sa	Splnený cieľ
Oficiálne hodnotenie na základe modelu CMMI	Realizované <ul style="list-style-type: none"> Vypracovanie záverečnej hodnotiacej správy o integrácii modelu zrelosti a spôsobilosti (CMMI). 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) celková odchýlka ≤ 5 % (2) celková odchýlka ≤ 5 % (3) žiadna odchýlka	Splnený cieľ
Nezávislé hodnotenie prevádzkového riadenia kľúčových systémov prevádzkovej činnosti na základe referenčného porovnávania	prebieha <ul style="list-style-type: none"> rozsah pôsobnosti bol rozšírený na základe schválenia Komisie, pričom záverečná správa sa odkladá na jar 2023, analýza na vysokej úrovni dokončená v roku 2022 a hĺbková analýza, ktorá sa má dokončiť na začiatku roka 2023. 	(1) dohľad nad zmluvou uzavretou s externým hodnotiteľom vrátane včasnej realizácie a úpravy plánu projektu	(1) vysokokvalitná záverečná správa, ktorá má byť dodaná podľa harmonogramu	Čiastočne splnený cieľ (1) z dôvodu rozšíreného rozsahu pôsobnosti bola lehota na záverečnú správu odložená na rok 2023; → viac informácií nájdete v oddiele 2.13. Externé hodnotenie.
Riadenie zainteresovaných strán a komunikácia				
Monitorovanie politiky a koordinácia s cieľom reprezentovať názory agentúry eu-LISA v inštitúciách EÚ, riadenie zainteresovaných strán a preklad medzi technickými a právnymi komunitami	Realizované <ul style="list-style-type: none"> monitorovanie legislatívneho vývoja a vykonávanie politických analýz s cieľom informovať manažment agentúry eu-LISA a zainteresované strany a zastupovať pozície agentúry v rôznych výboroch a expertných skupinách, koordinácia s príslušnými zainteresovanými stranami v otázkach spoločného záujmu, čím sa poskytuje podpora rozvoju politiky na inštitucionálnej úrovni. 	(1) komplexná a včasná koordinácia a rozvoj politiky (2) zastupovanie agentúry eu-LISA na rôznych podujatiach a inštitucionálnych stretnutiach (3) vysokokvalitný príspevok k politike a iným dokumentom	(1) vysokokvalitné, účinné a včasné monitorovanie a koordinácia politik (2) vysokokvalitné zastúpenie pozícií agentúry eu-LISA (3) vysokokvalitné a včasné príspevky	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté (3) dosiahnuté → viac informácií nájdete v oddieloch 1.5.1 Vzťahy medzi zainteresovanými stranami a 2.2. Významné zmeny.
Zapojenie zainteresovaných strán a koordinácia politik	Realizované <ul style="list-style-type: none"> aktívna účasť na práci siete agentúr SVV (JHAAN) a siete agentúr EÚ (EUAN), aktualizácia dohody o pracovných podmienkach s agentúrou Frontex a vypracovanie návrhu nového dojednania s Agentúrou EÚ pre bezpečnosť letectva (EASA), 	(1) efektívne riadenie vzťahov so zainteresovanými stranami (2) zasadnutia EUAN, JHAAN a bilaterálne stretnutia (3) podpora zainteresovaných strán	(1) podľa ročného plánu a pracovných dojednaní (2) vysokokvalitné zastúpenie pozícií agentúry eu-LISA (3) vysokokvalitná podpora poskytovaná včas	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté (3) dosiahnuté

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
	<ul style="list-style-type: none"> vypracovanie návrhu stratégie riadenia zainteresovaných strán na roky 2023 – 2027. 			→ viac informácií nájdete v oddiele 1.5.
Včasná administratívna podpora pre poradné skupiny	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> 53 stretnutí uskutočnených podľa plánu vrátane 7 mimoriadnych stretnutí poradnej skupiny pre systém SIS, zainteresované strany informovali o vysokej spokojnosti s výkonnosťou sekretariátu správnej rady, najmä pokiaľ ide o komunikačné zručnosti a vysokú odbornú úroveň služieb. 	<p>(1) zasadnutia poradnej skupiny (2) prieskum medzi zainteresovanými stranami</p>	<p>(1) stretnutia poradných skupín uskutočnené podľa plánu (2) miera spokojnosti zainteresovaných strán: > 70 %</p>	<p>Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté → viac informácií nájdete v oddiele 1.6.1. Správa a riadenie.</p>
Včasná administratívna podpora poskytovaná správnej rade	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> všetky zasadnutia správnej rady (7) sa uskutočnili podľa plánu vrátane 2 mimoriadnych zasadnutí, 12 zasadnutí <i>ad hoc</i> pracovných skupín, zainteresované strany informovali o vysokej spokojnosti s výkonnosťou sekretariátu správnej rady, najmä pokiaľ ide o komunikačné zručnosti a vysoko odborné služby. 	<p>(1) zasadnutia správnej rady agentúry eu-LISA (2) prieskum zainteresovaných strán</p>	<p>(1) zasadnutia správnej rady sa uskutočňujú podľa plánu (2) miera spokojnosti zainteresovaných strán: > 70 %</p>	<p>Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2a) zasadnutia: 98,6 % (2b) SPOC: 99,8 % → viac informácií nájdete v oddiele 1.6.1. Správa a riadenie.</p>
Vykonávanie akčného plánu externej komunikácie a informovania	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> komunikačná kampaň pri príležitosti 10. výročia agentúry eu-LISA vrátane nového online prezentačného portálu „Discover eu-LISA 2.0“, online výstavy fotografií „Then and Now“ (Vtedy a teraz), špecializovaného bulletinu „Flashback Newsletter“, hlavné podujatia na zviditeľnenie: výročná konferencia (380 účastníkov, viac ako 40 600 zhladnutí, 2 318 interakcií); okrúhle stoly so zástupcami priemyslu (jún/október, 690 účastníkov, podpora online sledovania), príspevok ku komunikačným kampaniam Komisie o EES a ETIAS, kampani na registráciu dopravcov, prebieha vývoj nového webového sídla. 	<p>(1) poskytovanie vysokokvalitného obsahu podľa akčného plánu (2) úrovne viditeľnosti a zapojenia online (webová analytika a monitorovanie sociálnych médií), (3) spokojnosť účastníkov s riadením podujatí (hodnotiace hácky)</p>	<p>(1) obsah uverejnený podľa akčného plánu (2) pozitívny vývoj v porovnaní s predchádzajúcim rokom (3) vysoká spokojnosť s riadením podujatí (4) na 100 % žiadostí médií sa odpovie</p>	<p>Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté (3) podujatia agentúry eu-LISA miera účasti: 95,3 % angažovanosť: 86,3 % (4) 64 otázky médií/žiadosti o informácie → pre ďalšie informácie pozri 1.7.6, a Príloha I pre KPI č. 29.</p>
Vykonávanie akčného plánu internej komunikácie agentúry eu-LISA	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> umožnenie internej komunikácie vrátane viac než 70 e-mailových správ, 44 bulletinov, 150 intranetových informačných položiek; pravidelné správy o krízovej komunikácii a usmernenia ku COVID-19 a útočnej vojne Ruska; kampane na zvyšovanie informovanosti v rámci celej EÚ, napr. príslub 3 miliárd stromov, mesiac kybernetickej bezpečnosti, 8 zhromaždení zamestnancov a 5 osobitných brifingov, sociálnych podujatí na všetkých miestach na podporu zapojenia zamestnancov vrátane stretnutí s komisárom Ylvaom Johanssonom a Vivian Loonelaovou, novou vedúcou zastúpenia Európskej komisie v Estónsku, informačné stretnutia o prechode na novú podnikovú vizuálnu identitu (vrátane toho, ako používať nové podnikové vzory). 	<p>(1) poskytovanie vysokokvalitného obsahu podľa akčného plánu (2) prieskum spokojnosti</p>	<p>(1) ročný akčný plán pre internú komunikáciu realizovaný podľa čiastkových cieľov, stanovených termínov a cieľov (2) vysoká spokojnosť s internou komunikáciou</p>	<p>Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté: 91 % spokojnosť s internou komunikáciou → viac informácií pozri v oddiele 1.7.6 Komunikácia a Príloha I pre KPI č. 30.</p>

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
Ochrana údajov				
Spolupráca s EDPS a úradníkmi pre ochranu údajov iných subjektov EÚ (funkcia ochrany údajov: spolupráca)	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> prehľad vykonaných odporúčaní týkajúcich sa posúdenia vplyvu na ochranu údajov sBMS, následné kroky v nadväznosti na posúdenie presnosti systémov sBMS a EES, predložený balík postupov merania presnosti systémov sBMS-EES s dôkazom o zavedených odporúčaníach, podpora posúdení vplyvu na ochranu údajov systémov ETIAS, ECRIS-TCN a komponentov interoperability, a to aj v prípade revidovaného systému VIS a obnoveného systému SIS (dodatočné posúdenie vplyvu ochrany údajov na jednorazové činnosti spracovania, napr. proces migrácie), Zasadnutia siete DPO v oblasti SVV, 50. zasadnutie siete EDPS-DPO, ako aj zasadnutia koordinačnej skupiny pre dohľad (SCG) pre VIS, SIS a Eurodac. 	<p>(1) žiadosti EDPS (2) konzultácie s EDPS (3) zasadnutia SCG (4) zasadnutia siete úradníkov pre ochranu údajov* (5) zasadnutia siete úradníkov pre ochranu údajov JHAA* * prípadne jeden organizuje DPO agentúry eu-LISA</p>	<p>(1) 80 % vybavených žiadostí (2) 60 % konzultácií s EDPS (3) účasť na zasadnutí: 85 % (4) účasť na zasadnutí: 100 % (5) účasť na zasadnutí: 100 %</p>	<p>Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté (3) dosiahnuté (4) dosiahnuté (5) dosiahnuté</p>
Návrh výročnej správy o činnosti DPO za rok 2021 a podávanie správ o dodržiavaní súladu s ochranou údajov správnej rade (funkcia ochrany údajov: informovanie)	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> výročná správa o práci úradníka pre ochranu údajov za rok 2021 predložená správnej rade agentúry eu-LISA a uverejnená online, priebežná správa o stave ochrany údajov predložená správnej rade agentúry eu-LISA v marci 2022. 	výsledky poskytnuté podľa termínov	dva týždne pred zasadnutiami správnej rady	Splnený cieľ
Monitorovanie dodržiavania zásad ochrany údajov	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> správy o vykonávaní odporúčaní auditu (vnútorných aj externých) predložených výkonnému riaditeľovi (ED), následné činnosti súvisiace s inšpekčnými správami EDPS o systémoch SIS, VIS a Eurodac vrátane štvrtročných následných stretnutí (interných), správ predložených EDPS v prvom a druhom štvrtroku a predložených výkonnému riaditeľovi agentúry eu-LISA a výboru ACFC vo februári/júni. 	<p>(1) správy o dodržiavaní ochrany údajov (2) ročný prieskum o ochrane osobných údajov¹⁶⁴</p>	(1) odporúčania auditu vykonané a dodržané	Splnený cieľ (1) dosiahnuté
Organizovanie činností v oblasti ochrany údajov (funkcia ochrany údajov: organizácia)	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> porušenia ochrany údajov: aktualizovaný centrálny register (4 nahlásené porušenia v roku 2022); podpora prevádzkovateľom údajov (v súlade s usmerneniami EDPS); včasné informovanie výkonného riaditeľa agentúry eu-LISA, 	(1) verejný register spracovateľských činností agentúry eu-LISA [článok 31 ods. 1 nariadenia (EÚ) 2018/1725]	(1) verejný register spracovateľských činností agentúry eu-LISA sa aktualizuje aspoň raz za mesiac.	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté Ku koncu roka 2022 register obsahoval

¹⁶⁴ V roku 2022 bol ročný prieskum o ochrane osobných údajov pozastavený z dôvodu nedostatočných zdrojov. Namiesto toho sa zodpovedná osoba zamerala na poskytovanie usmernení a podpory v oblasti ochrany údajov pre najzásadnejšie priority agentúry eu-LISA, t. j. nové a existujúce informačné systémy v oblasti SVV, monitorovanie vykonávania odporúčaní auditu EDPS a koordináciu nových auditov EDPS.

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
	<p>EDPS a dotknutých osôb [články 34 a 35 nariadenia (EÚ) 2018/1725]¹⁶⁵, príslušné vzory a online zdroje, ktoré sa pravidelne preskúmajú a aktualizujú,</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ spracovateľské činnosti ako prevádzkovateľ: špecializovaný register činností udržiavaný v aktuálnom stave a bezodkladne zverejňovaný; poskytovanie podrobných pokynov a vzorov na dokumentovanie záznamov o činnosti; príslušné vzory a online zdroje sa pravidelne preskúmajú a aktualizujú, ■ spracovateľské činnosti ako spracovateľ údajov: finalizovaný osobitný register; postupne sprístupnené pokyny a vzory pre dokumentačné činnosti. 	(2) dní na zaznamenanie porušenia ochrany údajov v registri (od doručenia úplnej a overenej správy o porušení ochrany údajov)	(2) register prípadov porušenia ochrany údajov agentúry eu-LISA sa aktualizuje do 15 pracovných dní	121 záznamov (vrátane 7 záznamov zaregistrovaných v roku 2022).
Poskytovať odporúčania a poradenstvo pri uplatňovaní nariadenia 2018/1725 (funkcia ochrany údajov: poradenstvo)	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ podpora a poradenstvo prevádzkovateľom údajov (a zodpovedným zamestnancom) v súvislosti s novými záznamami o spracovateľských činnostiach (4 nahlásené porušenia v roku 2022), ako aj o medzinárodných doložkách o prenose a dohodách prevádzkovateľa a sprostredkovateľa údajov, ■ podpora/odporúčania pre vlastníkov produktov (t. j. SIS, VIS, Eurodac) týkajúce sa vytvárania záznamov ako spracovateľov údajov, ■ poradenstvo týkajúce sa posúdení vplyvu na ochranu údajov (DPIA). 	(1) žiadosti prijaté od vlastníkov podnikov	(1) 80 % sa predkladá v počiatočnej fáze projektu (2) 60 % je splnených (3) 60 % splnených v dohodnutom čase	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté (3) dosiahnuté
Zvyšovanie informovanosti o ochrane osobných údajov	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ školenia: rokovanie predstavenstva o dni ochrany údajov (v januári, 100 účastníkov), úvodné školenie pre nových pracovníkov (v apríli, 25 účastníkov), individuálne koučingové školenia pre prevádzkovateľov alebo sprostredkovateľov údajov, personalizovaný webinár odbornej prípravy EDPS (v októbri, 75 účastníkov), ■ informačné bulletin: 20 článkov sprostredkovaných prostredníctvom 15 týždenných informačných bulletinov vrátane osobitného vydania „Flashback“ v decembri, ■ Intranet DPO: pravidelné preskúmania a aktualizácie, dva nové oddiely: „medzinárodné prenosy“ a „doložky o ochrane údajov: vzťah medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom“, ■ po prijatí nových štandardných zmluvných doložiek (SCC) pre medzinárodné prenosy osobných údajov do krajín mimo EÚ/EHP zodpovedná osoba agentúry eu-LISA začala 	(1) Informačné stretnutia o ochrane údajov a porušení ochrany osobných údajov (2) informačný materiál šírený prostredníctvom interných komunikačných kanálov (t. j. informačné bulletin, e-mail, intranet atď.)	minimálne 15 informatívnych oznámení o informovanosti (za rok) sprostredkovaných zamestnancom agentúry eu-LISA,	Splnený cieľ dosiahnutý

¹⁶⁵ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1725 z 23. októbra 2018 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov inštitúciami, orgánmi, úradmi a agentúrami Únie a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 45/2001 a rozhodnutie č. 1247/2002/ES (Ú. v. EÚ L 295, 21.11.2018, s. 39 – 98).

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
	<p>poskytovať poradenstvo všetkým interným prevádzkovateľom údajov vrátane posúdenia vplyvu prenosu (TIA).</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ■ 			
Riadenie ľudských zdrojov				
Rozvoj kompetencií a schopností súvisiacich s prevádzkou	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ dokončenie plánu odbornej prípravy v oblasti operačných spôsobilostí, informačné stretnutia pre zamestnancov vrátane prispôbenia oddeleniam/úsekom, zvýšený počet individuálnych žiadostí o odbornú prípravu v porovnaní s rokom 2021. 	<p>(1) uskutočnené činnosti odbornej prípravy (2) miera spokojnosti</p>	<p>(1) 90 % realizovaných činností plánu odbornej prípravy (2) > 85 % spokojnosť</p>	<p>Cieľ nedosiahnutý</p> <p>(1) 80 % z dôvodu obmedzenej kapacity a vysokého obrátu (2) 82 % (nespoľahlivé z dôvodu nízkej miery odozvy)</p>
Ďalšia konsolidácia agentúry po raste a transformácii so zameraním na digitalizáciu personálnych služieb a nábor zamestnancov	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ prijatie revidovaných usmernení o oznamovaní protispoločenskej činnosti a nových pravidiel týkajúcich sa administratívnych vyšetrení, hlavný dôraz na digitalizáciu služieb ľudských zdrojov a nábor zamestnancov, ■ podávanie správ o ľudských zdrojoch (v Sysper): dokončené akceptačné testy používateľov, ■ predchádzanie konfliktu záujmov: digitalizácia procesu predkladania vyhlásení (vrátane žiadostí o vykonávanie). 	<p>(1) ročná miera absencií¹⁶⁶ (2) index udržania talentov (3) pomer administratívnych /prevádzkových zdrojov HR (4) predchádzanie konfliktu záujmov¹⁶⁷ (5) ročná miera fluktuácie zamestnancov (%) (6) ročná miera obsadenosti (%)</p>	<p>(1) medziročná miera absencií: < 15 dní/< 10 %/> 15 % (2) > 0 (3) 20/70 % (4) miera predkladania vyhlásení: 100 % (vrátane > 80 % času)/> 90 % hodnotených/neuvedené. (5) < 5 % (6) > 90 %</p>	<p>Čiastočne splnený cieľ</p> <p>(1) 4,1 dňa práceneschopnosti na zamestnanca/3,2 % dlhodobej práceneschopnosti/51,6 % bez práceneschopnosti (2) 0,3¹⁶⁸ (3) 16 % / 74 % (4) miera predloženia 97 % (vrátane 90 % včas/100 % hodnotených/1 % s opatreniami) (5) 7,1 % (6) 82,4 % z dôvodu fluktuácie zamestnancov vrátane oddelenia ľudských zdrojov → pre ďalšie informácie pozri oddiel 2.5.4 a Príloha I pre KPI č. 13 a 24 až 28.</p>
Organizačný rozvoj a kultúrna transformácia	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ február, prieskum o angažovanosti zamestnancov (celkové skóre 7,3), 	<p>(1) prieskum o angažovanosti zamestnancov (2) výkonnosť zamestnancov (ročný priemer)</p>	<p>(1) výsledky prieskumu > 7,5 (2) priemerná výkonnosť (ročné hodnotenie) (3) náklady/harmonogram/rozsah</p>	<p>Splnený cieľ</p> <p>(1) výsledok prieskumu: 7,3 pod cieľovou</p>

¹⁶⁶ KPI 24: ročná miera absencií: a) priemerný počet dní práceneschopnosti na zamestnanca (cieľ: < 15 dní), b) dlhodobu práceneschopní zamestnanci (cieľ: < 10 %), c) zamestnanci, ktorí nečerpajú pracovné voľno zo zdravotných dôvodov (cieľ: > 15%).

¹⁶⁷ Nové KPI zavedené na meranie prevencie konfliktu záujmov: a) počet predložených vyhlásení o záujmoch (z toho načas), b) počet a percentuálny podiel vyhodnotených vyhlásení, c) počet a percentuálny podiel preventívnych opatrení alebo rozhodnutí obmedzujúcich účasť.

¹⁶⁸ Zahŕňa aj negatívne skúšobné lehoty; ak sa však skúšobné lehoty odstránia, potom je pod cieľovou hodnotou.

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
	<ul style="list-style-type: none"> semináre o riadení ľudských zdrojov na základe kompetencií organizované pre všetky oddelenia, rámec kompetencií: testovanie nových profilov rolí na stretnutia o prijímaní na voľné pracovné miesta, vykonaná diagnostická analýza ľudských zdrojov s cieľom posúdiť kvalitu služieb a vykonať úpravy na základe organizačných potrieb. 	(3) kritériá hodnotenia projektov kultúrnej transformácie agentúry eu-LISA		hodnotou s rozdielmi medzi jednotlivými úsekmi (2) ročný priemer: 2,4 (3) čas/rozpočet/rozsah pôsobnosti
Financie a verejné obstarávanie				
Vykonávanie plánu verejného obstarávania a akvizície	Realizované <ul style="list-style-type: none"> včasné poskytovanie služieb verejného obstarávania a nadobúdania v súlade so zákonnými povinnosťami a v rozpočtovom rámci. 	(1) efektívnosť procesu verejného obstarávania (2) riadenie akvizície	(1) < 25 % (2) > 60 % projektov verejného obstarávania podľa plánu	Splnený cieľ (1) 9,5 % (2) 140 % → pre viac informácií pozri Príloha I pre KPI 17 a 18.
Vnútna kontrola, postupy a audity týkajúce sa financií a verejného obstarávania	Realizované <ul style="list-style-type: none"> všetky kontrolné zoznamy a pracovné postupy pre finančné transakcie sú v súlade s nariadením o rozpočtových pravidlách agentúry. 	komplexný súbor postupov pre hlavné finančné procesy a procesy verejného obstarávania	80 % postupov ročného pracovného plánu	Splnený cieľ
Včasné poskytovanie služieb týkajúcich sa riadenia rozpočtu, aktív a finančného riadenia	Realizované <ul style="list-style-type: none"> plnenie rozpočtu v prípade viazaných rozpočtových prostriedkov dosiahlo 99 % (vrátane neautomatického prenosu viazaných rozpočtových prostriedkov schválených radou), zatiaľ čo platobné rozpočtové prostriedky predstavovali 92 % (vrátane prevodu administratívnych výdavkov do roku 2023), plnenie rozpočtu sa včas monitorovalo a všetky služby boli poskytované v súlade so stanovenými normami. 	(1) miera zrušenia platobných rozpočtových prostriedkov (2) miera plnenia rozpočtových záväzkov (3) miera realizácie platieb (4) riadne vykonané platby (%)	(1) < 5 % (2) 95 – 99 % (3) > 95 % (4) > 87,5 %	Čiastočne splnený cieľ (1) 10,6 % (2) 99,0 % (3) 91,6 % (4) 90,1 % → pre viac informácií pozri Príloha I pre KPI 10 a 14.
Bezpečnosť agentúry				
Poskytovanie služieb v oblasti bezpečnosti informácií a zabezpečenia pre infraštruktúru agentúry	Realizované <ul style="list-style-type: none"> prechod na riadenú rámcovú zmluvu o bezpečnosti informačných technológií, adaptívne zlepšenia infraštruktúry na monitorovanie bezpečnosti, cvičenie kybernetickej bezpečnosti v novembri, osobitný dôraz na zásadné činnosti riadenia kybernetickej bezpečnosti v reakcii na zvýšený výskyt hrozieb. 	(1) štatutárne bezpečnostné ciele (2) hodnotenie bezpečnostných rizík systému v oblasti SVV (3) cvičenia v oblasti kybernetickej bezpečnosti (za rok)	(1) miera plnenia: 100 % (2) 100 % (3) 1	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté dva dôverné ukazovatele výkonnosti odstránené z dôvodu citlivosti
Kontinuita činností, obnova po havárii, reakcia na núdzové situácie v rámci systému riadenia	Realizované <ul style="list-style-type: none"> dohľad nad systémom riadenia kontinuity činností agentúry eu-LISA (BCMS) na úrovni organizácie vrátane plánu zlepšenia kontinuity činností, 	(1) BCMS zahŕňa všetky oblasti (2) plány na zabezpečenie kontinuity činností testované z hľadiska účinnosti zavedených kontrol	(1) 100 % zahnutých oblastí činnosti (2) uskutočniť sa aspoň jedno cvičenie na otestovanie odolnosti organizácie	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
bezpečnosti a kontinuity	<ul style="list-style-type: none"> plány na zabezpečenie kontinuity činnosti testované z hľadiska účinnosti zavedených kontrol vrátane cvičenia v októbri, monitorovanie a reakcia na vypuknutie nákazy COVID-19. 			
Prevádzkovanie, plánovanie a vývoj ochranných prvkov systému riadenia bezpečnosti a kontinuity činností	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> riadenie bezpečnostných systémov (vrátane previerok) a zaistenie bezpečnostnej ochrany vo všetkých priestoroch agentúry eu-LISA 24 hodín denne 7 dní v týždni vrátane bezpečnostných kontrol dočasných priestorov, vypracovaná politika prístupu a prijaté postupy pohotovostnej služby. 	<p>(1) ochranné bezpečnostné opatrenia v súlade s hodnotením rizika, predpismi a normami (ISO)</p> <p>(2) zaistenie fyzickej bezpečnosti v priestoroch agentúry eu-LISA a bezpečnosti pre misie, činnosti, personál na prijateľnej úrovni rizika</p>	<p>(1) 100 % súlad riadenie bezpečnosti zavedené na všetkých pracoviskách agentúry eu-LISA</p> <p>(2) riziká zmiernené na prijateľnú úroveň rizika</p>	<p>Splnený cieľ</p> <p>(1) dosiahnuté</p> <p>(2) dosiahnuté</p>
Prevádzkovanie, plánovanie a rozvíjanie horizontálnych prvkov riadenia bezpečnosti a kontinuity činností	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> poskytovanie každoročnej odbornej prípravy zamestnancov vrátane zabezpečenia, ochrany zdravia a bezpečnosti, organizácia osvetových podujatí so zainteresovanými stranami, napr. 15. stretnutie siete bezpečnostných úradníkov (SON) a zasadnutia skupiny pre spoluprácu NIS¹⁶⁹ (3). 	<p>(1) zavedené zákonné bezpečnostné politiky (aj pre systémy v oblasti SVV)</p> <p>(2) rámec informovanosti o bezpečnosti (pre rok n+ 1)</p> <p>(3) zabezpečenie každoročných bezpečnostných školení pre zamestnancov</p> <p>(4) osvetové podujatia pre zainteresované strany</p>	<p>(1) aspoň 80 % plánovaných politik prijatých do konca roka 2022</p> <p>(2) do konca roka 2022 vypracovať rámec na zvyšovanie povedomia o bezpečnosti (n + 1)</p> <p>(3) poskytnutých aspoň 80 % plánovaných ročných bezpečnostných školení.</p> <p>(4) aspoň jedno podujatie organizované s externými zainteresovanými stranami</p>	<p>Splnený cieľ</p>
Správa zariadení				
Program na zvýšenie kapacity	<p>Realizované</p> <ul style="list-style-type: none"> Projekt 2. prístavby: aktualizovaný stavebný program, kontrola kvality projektových služieb vo výzve na predkladanie ponúk (ukončené konanie), modulárne dátové centrum: získavanie súťažných podkladov na prieskum, začatý prieskum, modernizácia napájania a chladenia: dokončená predbežná štúdia výkonu, začatá realizácia, fáza štúdie A týkajúca sa chladenia dokončená, fáza B prebieha. 	<p>(1) náklady</p> <p>(2) harmonogram</p> <p>(3) rozsah pôsobnosti</p>	<p>(1) náklady: zelená</p> <p>(2) harmonogram: zelená</p> <p>(3) rozsah pôsobnosti: zelená</p>	<p>Iné</p>
Environmentálne manažérstvo	Realizované	ukazovatele prostredia ¹⁷⁰	90 %	Iné

¹⁶⁹ Skupina pre spoluprácu v oblasti sietí a informačných systémov (NIS) bola zriadená smernicou NIS s cieľom zabezpečiť spoluprácu a výmenu informácií medzi členskými štátmi.

¹⁷⁰ Agentúra eu-LISA začala v roku 2020 monitorovať objemové ukazovatele spotreby vody, energie, papiera a produkcie odpadu, ale nebola schopná stanoviť východiskové hodnoty v dôsledku obmedzení súvisiacich s pandémiou COVID-19, ktoré platili do roku 2022. V dôsledku toho sa východiskové hodnoty pre environmentálne ukazovatele stanovia v roku 2023, ktoré sa budú odteraz používať na výpočet a hodnotenie týchto ukazovateľov výkonnosti.

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
	<ul style="list-style-type: none"> environmentálna politika, environmentálne preskúmanie a certifikačný plán EÚ pre EMAS dokončené, realizoval sa plán energetickej náročnosti vrátane zelenej elektrickej energie. 			
Riadenie v oblasti zdravia a bezpečnosti	Realizované <ul style="list-style-type: none"> plán riadenia systému riadenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (OHS) bol dokončený spolu s návrhmi verzií politiky v oblasti BOZP a vnútorných predpisov. 	spokojnosť zamestnancov s pracovným prostredím a bezpečnosťou pri práci	miera spokojnosti 90 % ¹⁷¹	Iné
Prevádzka a služby v oblasti zariadení	Realizované <ul style="list-style-type: none"> poskytovanie služieb v oblasti zariadení na podporu operácií vrátane neustáleho zlepšovania služieb, a to monitorovaním dopytov a času odozvy na uzavretie, zlepšenia v oblasti budovania infraštruktúry so zameraním na hlavné obchodné činnosti a pohodu zamestnancov. 	súlady s platnými normami	maximálny súlad na všetkých pracoviskách agentúry	Splnený cieľ
Logistické služby a služby týkajúce sa kancelárskych potrieb	Realizované <ul style="list-style-type: none"> zlepšenie pracovného prostredia v Štrasburgu, Illkirchu a Tallinne, projekt pridelovania priestorov vrátane 100 pracovných staníc pre dodávateľov. 	(1) náklady (2) harmonogram (3) rozsah pôsobnosti	(1) náklady: zelená (2) harmonogram: zelená (3) rozsah pôsobnosti: zelená	Splnený cieľ
Riadenie a podpora služieb týkajúcich sa služobných ciest	Realizované <ul style="list-style-type: none"> neustále zlepšovanie portfólia služobných ciest, nová rámcová zmluva o službách správy cestovania. 	(1) riadne ukončené služobné cesty (2) podpísanie novej rámcovej zmluvy	(1) 100 % (2) 100 %	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté
Prevádzkové riadenie služieb agentúry	Realizované <ul style="list-style-type: none"> podpora prevádzkových služieb a poskytovania služieb. 	(1) skúsenosť koncového používateľa (2) riadenie zdrojov	90 %	Splnený cieľ (1) dosiahnuté (2) dosiahnuté

¹⁷¹ Hodnotenie bude možné až po vykonaní činností až do schválenia politiky v oblasti ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci v roku 2023.

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
Všeobecná koordinácia				
Príspevok pozorovateľa k schengenským hodnoteniam v oblastiach SIS/SIRENE a spoločnej vízovej politiky (vrátane VIS)	Realizované <ul style="list-style-type: none"> misie schengenského hodnotenia: SIS/SIRENE (6), spoločná vízová politika (1). 	(1) účasť na hodnoteniach a príspevok k hodnotiacim správam	(1) včasné príspevky a predloženie vstupov podľa harmonogramu Komisie	Splnený cieľ → pre ďalšie informácie pozri 1.5.1. Partnerstvá s členskými štátmi, inštitúciami a orgánmi EÚ
Vypracovanie návrhu správ o technickom fungovaní systémov a súhrnných štatistík	Realizované <ul style="list-style-type: none"> uverejnené štatutárne správy o SIS (2), VIS (1), Eurodac (3). 	štatutárne správy o výkonnosti systémov SIS, VIS a Eurodac vrátane štatistických správ a zoznamov určených orgánov	včasné predkladanie a zverejňovanie zákonných správ o výkonnosti	Čiastočne splnený cieľ všetky ciele splnené okrem toho, že aktualizácia zoznamu orgánov SIS sa oneskorila až do spustenia systému 7. marca 2023 → pre ďalšie informácie pozri 1.5.3.
Vykonávanie plánovaných ročných činností v oblasti výskumu a monitorovania technológií v súlade s prijatým plánom výskumu a vývoja	Realizované <ul style="list-style-type: none"> uverejnené dve správy o monitorovaní výskumu: „Artificial Intelligence Supporting Cross-Border Cooperation in Criminal Justice“ (Umelá inteligencia na podporu cezhraničnej spolupráce v trestnej justícii) (jún 2022), „Enabling Seamless Travel to the European Union“ (Umožnenie hladkého priebehu cestovania do Európskej únie) (december 2022), podujatia: výročná konferencia v októbri a dva ročné okrúhle stoly so zástupcami odvetví (v júni a októbri). 	(1) správy o monitorovaní výskumu a technológií (2) účasť na podujatí	(1) aspoň jedna správa publikovaná za rok (2) miery účasti (a) podujatia so zástupcami odvetví: > 50 účastníkov (b) výročná konferencia: > 120 účastníkov	Splnený cieľ (1) 2 uverejnené správy (2a) jún: 170+ online, 100+ osobne; október: 300+ online, 115 osobne, (2b) 388 účastníkov vrátane 130 osobne. → pre ďalšie informácie pozri 1.2.8.
Vykonávanie plánu odbornej prípravy na účely poskytovania odbornej prípravy členským štátom o technickom používaní systémov v oblasti SVV	Realizované <ul style="list-style-type: none"> 48 aktivít odbornej prípravy, 3 800 účastníkov, 90 % miera spokojnosti, ročný plán vzdelávania (70 %), vypracovanie budúročného plánu, dokončená migrácia prepracovaného systému riadenia vzdelávania, prebieha ďalšia modernizácia. 	spokojnosť s aktivitami odbornej prípravy členských štátov (prieskumy medzi účastníkmi)	miera spokojnosti: nad 4 (priemer na stupnici od 1 do 6)	Splnený cieľ miera spokojnosti: 5,4 → viac informácií nájdete v oddiele 1.5.3. Budovanie kapacít
Integrácia výsledkov výskumu do životných cyklov aplikácií	Realizované <ul style="list-style-type: none"> príspevok k projektom pod dohľadom GR HOME a Európskeho inovačného centra pre vnútornú bezpečnosť, účasť na zasadnutiach pracovnej skupiny agentúry eu-LISA pre umelú inteligenciu (3) a pracovnej skupiny pre biometriu. 	(1) Informácie o technológii (na žiadosť vedenia alebo prevádzky) (2) spolupráca s poradnými skupinami (3) technologické projekty	(1) predkladané aspoň 2/3 súhrnov ročne (2) aspoň jedna prezentácia za každú poradnú skupinu (za rok) (3) súčasť základného tímu aspoň v jednom rozsiahlom technologickom projekte,	Splnený cieľ (1) Dosiahnuté (2) Dosiahnuté (3) Dosiahnuté → pre ďalšie informácie pozri 1.2.8.
Podpora vykonávania častí rámcového	Realizované	(1) tematické priority rámcového programu EÚ pre výskum a inováciu	(1) prijatie jedného súboru tematických priorít rámcového programu EÚ pre výskum a	Splnený cieľ (1) Dosiachnuté

Projekt/úloha	Opis kľúčových výsledkov dosiahnutých v roku 2022	Ukazovatele výkonnosti	Výkonnostný cieľ	Stav a hodnota
programu EÚ pre výskum a inovácie	<ul style="list-style-type: none"> ■ vymedzenie priorít pracovného programu na vykonávanie rámcového programu EÚ pre výskum a inováciu, ■ hodnotenie výskumných návrhov v oblasti vnútornej bezpečnosti. 	<p>(2) prezentácie projektov zamestnancom a zainteresovaným stranám</p> <p>(3) rámcový program EÚ pre výskumné a inovačné projekty delegované na agentúru eu-LISA</p>	<p>inovácie riadiacim výborom a príslušnými poradnými skupinami</p> <p>(2) najmenej 2 predložené projekty (vrátane výsledkov)</p> <p>(3) realizácia projektu podľa rozsahu pôsobnosti, cieľov a harmonogramu.</p>	<p>(2) Dosiahnuté</p> <p>(3) Dosiahnuté → pre ďalšie informácie pozri 1.2.8. Inovácie, výskum a vývoj.</p>

Príloha X. Správa o prístupe verejnosti k dokumentom

S cieľom zabezpečiť transparentnosť operácií agentúry by agentúra eu-LISA mala zverejňovať informácie o všetkých svojich činnostiach za predpokladu, že to neohrozí dosiahnutie cieľov jej operácií. Agentúra eu-LISA sa počas roka 2022 naďalej zaviazala zaručiť transparentnosť svojich činností, procesov a rozhodovania. Agentúra zaznamenala najvyššie úrovne dobrej správnej praxe a dodržala všetky právne požiadavky¹⁷².

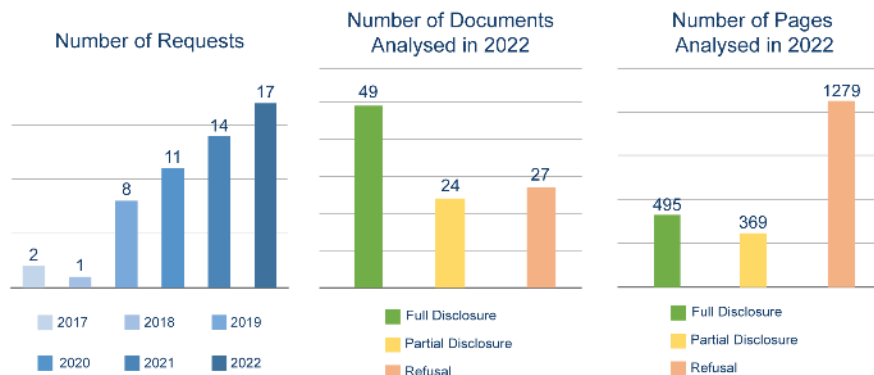
Správa o žiadostiach o prístup k dokumentom

Agentúra sa zaväzuje zaručiť transparentnosť všetkých svojich činností, procesov a rozhodovania vrátane postupu týkajúceho sa prístupu verejnosti k dokumentom. V roku 2022 agentúra eu-LISA zachovala najvyššiu úroveň dobrej úradnej praxe a dodržala všetky lehoty stanovené v nariadení (ES) č. 1049/2001¹⁷³.

V roku 2021 agentúra eu-LISA dostala 17 žiadostí o prístup k dokumentom, čo predstavuje nárast oproti predchádzajúcim rokom. V 11 prípadoch agentúra vyzvala žiadateľov, aby objasnili rozsah svojich žiadostí v súlade s článkom 6 ods. 2 nariadenia (ES) č. 1049/2001.

V šiestich prípadoch agentúra nemala všetky alebo niektoré požadované dokumenty, a preto nemohla poskytnúť (alebo odmietnuť) prístup. Sťažovatelia boli o tejto skutočnosti riadne informovaní a podľa možnosti odkázaní na verejne dostupné informácie a iné príslušné inštitúcie.

Počas roka agentúra eu-LISA analyzovala spolu 100 dokumentov, z ktorých 49 bolo plne sprístupnených žiadateľom, 24 bolo čiastočne sprístupnených s upravenými časťami a v 27 prípadoch bola žiadosť o prístup zamietnutá. Tieto dokumenty tvorili spolu 2 143 strán, z ktorých 495 bolo úplne sprístupnených, 369 čiastočne sprístupnených a prístup k zvyšným 1 279 stranám bol zamietnutý.



PREKLAD

<i>Number of requests</i>	<i>Počet žiadostí</i>
<i>Number of documents analysed in 2022</i>	<i>Počet dokumentov analyzovaných v roku 2022</i>
<i>Number of pages analysed in 2022</i>	<i>Počet strán analyzovaných v roku 2022</i>
<i>full disclosure</i>	<i>úplné zverejnenie</i>
<i>partial disclosure</i>	<i>čiastočné zverejnenie</i>
<i>refusal</i>	<i>zamietnutie</i>

¹⁷² Podľa článku 17 rozhodnutia správnej rady agentúry eu-LISA z 28. júna 2012, v ktorom je zohľadnené znenie článku 17 nariadenia (ES) č. 1049/2001 o prístupe verejnosti k dokumentom Európskeho parlamentu, Rady a Komisie, a v súlade s článkom 34 základajúceho nariadenia agentúra eu-LISA pripojí k svojej výročnej správe správu o prístupe k dokumentom. Správa musí obsahovať počet prípadov, v ktorých inštitúcia zamietla udeliť prístup k dokumentom, a dôvod takéhoto zamietnutia.

¹⁷³ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1049/2001 z 30. mája 2001 o prístupe verejnosti k dokumentom Európskeho parlamentu, Rady a Komisie, Ú. v ES L 145, 31.5.2001, s. 43 – 48.

Čiastočná úprava dokumentov zo strany agentúry eu-LISA a zamietnutie prístupu k dokumentom vychádzali z výnimiek uvedených v článku 4 nariadenia (ES) č. 1049/2001, najmä z hľadiska ochrany súkromia a integrity jednotlivca (v súlade s príslušnými právnymi predpismi EÚ o ochrane osobných údajov),¹⁷⁴ verejného záujmu, čo sa týka verejnej bezpečnosti, a prebiehajúcich rozhodovacích procesov a obchodných záujmov.

Treba pripomenúť, že z 27 dokumentov, ku ktorým agentúra zamietla prístup žiadateľom v roku 2022, sa 26 týkalo technických aspektov rozsiahlych informačných systémov vyvinutých a spravovaných agentúrou. Keďže sprístupnenie týchto dokumentov verejnosti by odhalilo technické a citlivé informácie o systémoch, zverejnenie požadovaných dokumentov muselo byť zamietnuté na základe ochrany verejného záujmu v oblasti verejnej bezpečnosti.

Proti pôvodným rozhodnutiam agentúry neboli podané žiadne opakované žiadosti. Rozhodnutia agentúry o prístupe verejnosti k dokumentom navyše neboli napadnuté na súdoch EÚ. Okrem toho neboli európskemu ombudsmanovi predložené žiadne sťažnosti týkajúce sa procesu vybavovania žiadostí o prístup k dokumentom zo strany agentúry.

V roku 2022 agentúra takisto prijala päť konzultácií o prístupe k dokumentom od iných subjektov EÚ v súlade s článkom 4 ods. 4 nariadenia (ES) č. 1049/2001, čo oproti roku 2021 predstavuje pokles.

Ďalšie činnosti týkajúce sa prístupu k dokumentom

Agentúra sa neustále usiluje o zaručenie úplného súladu s právnymi požiadavkami, ako aj o zlepšenie postupu vybavovania žiadostí o prístup verejnosti k dokumentom. V tejto súvislosti agentúra eu-LISA pokračuje v práci na preskúmaní praktických opatrení týkajúcich sa prístupu verejnosti k dokumentom s cieľom zlepšiť efektívnosť a prevádzkovú účinnosť procesu. V tejto súvislosti agentúra v roku 2022 dosiahla niekoľko míľnikov, ktorými sa zabezpečí bezproblémové spracovanie budúcich žiadostí o prístup verejnosti k dokumentom.

Správna rada agentúry eu-LISA prijala 24. marca 2022 rozhodnutie č. 2022-090 o praktických opatreniach týkajúcich sa prístupu verejnosti k dokumentom v držbe agentúry s konečným cieľom stanoviť praktické opatrenia uplatňovania nariadenia (ES) č. 1049/2001, aby sa zabezpečilo dodržiavanie osvedčených administratívnych postupov a vysokých noriem prístupu verejnosti k dokumentom, pričom sa zohľadní osobitná povaha agentúry a jej mandát.

Právny úsek agentúry ako tím agentúry eu-LISA určený pre prístup verejnosti k dokumentom (PAD) zorganizoval v máji 2022 online informačné stretnutie na túto tému s cieľom poskytnúť zamestnancom agentúry eu-LISA prehľad nedávno prijatého vnútorného právneho rámca, postup pri podávaní prvých žiadostí, výnimky z práv na prístup na základe článku 4 nariadenia (ES) č. 1049/2001 a možné právne dôsledky.

Výkonný riaditeľ prijal 22. septembra 2022 usmernenia agentúry eu-LISA o prístupe verejnosti k dokumentom, v ktorých sa opisuje pridelenie práce súvisiacej s PAD v rámci agentúry tak, aby agentúra eu-LISA mohla vykonávať svoje úlohy týkajúce sa prístupu verejnosti k dokumentom.

Výkonný riaditeľ 11. októbra 2022 prijal rozhodnutie o vymenovaní kontaktných osôb PAD, ktoré budú súčasťou medziodborovej siete pod dohľadom koordinátora PAD na účely vybavovania žiadostí o PAD v ich príslušných oblastiach činnosti. Všetky novovymenované kontaktné osoby PAD boli vyzvané, aby sa zúčastnili na každoročnej povinnej odbornej príprave o prístupe verejnosti k dokumentom, ktorú zorganizoval právny sektor v októbri 2022. Odborná príprava, ktorú poskytol expert z Európskeho inštitútu verejnej správy, poskytla prehľad teoretických a praktických aspektov nariadenia (ES) č. 1049/2001. Tím agentúry PAD napokon v novembri 2022 poskytol brífing na tému „kontaktné osoby pre ochranu osobných údajov v agentúre eu-LISA“ s cieľom uviesť príslušné úlohy, ktoré budú mať kontaktné osoby v rôznych procesoch, a posilniť spoluprácu medzi tímom PAD a kontaktnými osobami.

¹⁷⁴ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1725 z 23. októbra 2018 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov inštitúciami, orgánmi, úradmi a agentúrami Únie a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 45/2001 a rozhodnutie č. 1247/2002/ES (Ú. v. EÚ L 295, 21.11.2018, s. 39 – 98).

Príloha XI. Iniciatívy zamerané na udržateľnosť

Otázky udržateľnosti nadobúdajú čoraz väčší význam a inštitúcie verejnej správy sa vyzývajú, aby boli proaktívnejšie, transparentnejšie a, ak je to možné, aby išli príkladom, pokiaľ ide o to, ako pristupovať k výzvam v oblasti udržateľnosti.

Agentúra eu-LISA, ktorá si je vedomá svojich povinností ako verejného subjektu, podnikla niekoľko krokov na zlepšenie svojej udržateľnosti. Patrí medzi ne náš príspevok k energetickej efektívnosti navrhnutím a vybudovaním energetickejšieho inteligentnej budovy pre ústredie agentúry v Tallinne a vytvorením akčného plánu pre úspory energie. Agentúra eu-LISA bude vďaka svojej jedinečnej úlohe naďalej prispievať k bezpečnosti a slobode pohybu v schengenskom priestore prostredníctvom svojho mandátu a hlavných operačných činností.

Iniciatívy zamerané na udržateľnosť

Príspevok agentúry eu-LISA k energetickej efektívnosti: Akčný plán energetickej striedmosti

V roku 2022 agentúra eu-LISA prijala akčný plán energetickej striedmosti s cieľom znížiť spotrebu energie vo všetkých priestoroch agentúry. Plán sa zameriava na zníženie spotreby energie v týchto oblastiach:

- **vykurovanie priestorov:** zníženie teplôt, ak a kde je to vhodné,
- **chladenie priestorov:** zvýšenie predvoleného nastavenia teploty klimatizačného/chladiaceho systému,
- **osvetlenie priestorov:** zníženie intenzity osvetlenia kancelárií a minimalizácia používania halových svetiel,
- **IT vybavenie:** vypnutie zariadenia, ak sa nepoužíva.

Príspevok agentúry eu-LISA k energetickej efektívnosti: zelená a inteligentná budova ústredia

Po zriadení agentúry eu-LISA bolo jednou z priorít zabezpečiť, aby jej služby boli podporované modernou, inteligentnou a zelenou infraštruktúrou. To podnietilo agentúru eu-LISA navrhnuť a vybudovať zelenú a inteligentnú budovu ústredia v Tallinne v Estónsku. Sídlo agentúry je inovačnou kombináciou udržateľnej zelenej infraštruktúry, ergonomických pracovných staníc a moderného priestoru spolupráce, vďaka čomu je vzorom pri výstavbe a správe verejných budov v Estónsku a vo zvyšku Európy.

Pri výstavbe budovy sa použili inovačné riešenia, ktoré umožňujú energetickú efektívnosť a úspory energie tam, kde je to možné. Napríklad kvalitu ovzdušia v kanceláriách zlepšuje viac ako 200 interiérových rastlín systematicky umiestnených v celej budove, takže nie sú potrebné žiadne ďalšie zvlhčovače a prostriedky na čistenie vzduchu. Existuje inovatívny systém vykurovania podlahy podporovaný spracovaním výfuku horúceho vzduchu zo serverovej miestnosti prostredníctvom výmenníkov tepla, ktorý sa používa aj na predhrievanie čerstvého vzduchu na prítok. Všetky osvetľovacie riešenia vrátane externého osvetlenia sú založené na technológii LED a sú prepojené so systémom správy budov, čo umožňuje kontrolu a programovanie podľa potrieb.

V roku 2021 získala agentúra eu-LISA jedno najvyššie uznanie vo verejnej správe na úrovni EÚ – Európsku cenu pre verejný sektor (2. miesto v kategórii „zelená verejná správa“) za svoje ústredie v Tallinne, pričom uviedla svoj príkladný prístup k návrhu projektu a inšpirujúcemu modelu realizácie projektov, komunikácie a jeho vplyvu, posilnený cielenou informovanosťou zamestnancov a odbornou prípravou v oblasti udržateľného využívania a riadenia zdrojov.

Príspevok agentúry eu-LISA k bezpečnosti a slobode pohybu v schengenskom priestore

V nasledujúcich rokoch bude EÚ naďalej udržiavať svoju vnútornú bezpečnosť v prospech svojich občanov, obyvateľov, návštevníkov, územia a infraštruktúry. V záujme podpory tejto ambície sa mandát a hlavné prevádzkové činnosti agentúry eu-LISA zameriavajú na posilňovanie vonkajších hraníc EÚ prispievaním k riadeniu migrácie a iniciatívam v oblasti vnútornej bezpečnosti a podporou reformy európskeho azylového systému.

Schopnosť reagovať na neustále sa vyvíjajúce bezpečnostné hrozby (t. j. terorizmus, organizovanú trestnú činnosť a počítačovú kriminalitu) sa opiera o včasnú a komplexnú výmenu informácií medzi príslušnými vnútroštátnymi a európskymi orgánmi, ktorú najlepšie umožňujú moderné informačné systémy. Nové systémy, ktorých uvedenie do prevádzky sa očakáva v rokoch 2023 – 2024 (t. j. EES, ETIAS a ECRIS-TCN), podporia všetky tieto prevádzkové potreby a poskytnú integrovaný inteligentný prístup k zaisteniu vnútornej bezpečnosti Európy.

Práca agentúry eu-LISA navyše vychádza zo schengenskej stratégie Komisie, ktorej cieľom je posilniť a zlepšiť odolnosť schengenského priestoru – najväčšieho priestoru voľného pohybu na svete. Všetky informačné systémy v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí prevádzkované agentúrou eu-LISA v zásade slúžia ako kompenzačné opatrenia na uľahčenie voľného pohybu v rámci schengenského priestoru. Pre EÚ a agentúru eu-LISA je preto prvoradé pokračovať v ich vývoji.

Podávanie správ o udržateľnosti

Podávanie správ o udržateľnosti sa vzťahuje na dobrovoľné zverejňovanie environmentálnych, sociálnych a hospodárskych ukazovateľov. Uvádzajú sa v nich údaje o pokroku organizácie pri dosahovaní cieľov udržateľnosti.

Agentúra eu-LISA plánuje zverejniť svoje informácie o udržateľnosti v konsolidovanej výročnej správe o činnosti za rok 2023 v súlade s uznávaným rámcom vykazovania informácií o udržateľnosti. Výber rámca na podávanie správ sa uskutoční v priebehu roka 2023 po analýze zlučiteľnosti agentúry eu-LISA s atribútmi najpoužívanejších rámcov medzi verejnými organizáciami. Prvá správa agentúry o udržateľnosti za rok 2023 poskytne skromný prehľad vykazovaných informácií agentúry eu-LISA s cieľom zabezpečiť transparentnosť našich iniciatív týkajúcich sa nášho sociálneho, ľudského a environmentálneho kapitálu. V nasledujúcich rokoch bude tento cieľ ambicióznejší s cieľom zvýšiť množstvo zverejňovaných informácií a určiť, ako môže podávanie správ o udržateľnosti prispieť k posilneniu dlhodobej stratégie agentúry.



Rukopis dokončený v júni 2023.

Prvé vydanie

Agentúra eu-LISA ani žiadna osoba konajúca v mene agentúry eu-LISA nenesú zodpovednosť za prípadné použitie týchto informácií.

©eu-LISA, 2023

Reprodukcia je povolená pod podmienkou uvedenia zdroja.

Akékoľvek použitie alebo reprodukcia prvkov, ktoré nie sú vlastníctvom agentúry eu-LISA, môže podliehať potrebe získať povolenie priamo od príslušných nositeľov práv.

Návrh obálky a strán oddielov navrhol Michele Polerà a sú inšpirované Olivettim.